

വയനാട് പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം

വിഷയം :- പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ നിന്നും സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് ഉദ്യോഗകയറ്റം ലഭിക്കുകയും, വയനാട് ജില്ലയിലേക്ക് അലോട്ട് ചെയ്യുകയും ചെയ്ത ക്ലാർക്കുമാർക്ക് നിയമനം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

- പരാമർശം:- 1) പഞ്ചായത്ത് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ (ഭരണം) 16.01.2015 തീയതിയിലെ ഇ4-04/2015 നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 2) പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ 24.12.2014 തീയതിയിലെ ഇ4-2014 നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 3) ഈ ഓഫീസിലെ 6.1.2015 തീയതിയിലെ എ2-103/11 നമ്പർ ഉത്തരവ്.

ഉത്തരവ് നമ്പർ എ2-103/11 തീയതി 9.02.2015

പരാമർശം (2) പ്രകാരം ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ നിന്നും സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനകയറ്റം നൽകി അലോട്ട് ചെയ്ത ഉത്തരവിൽ പരാമർശം (1) പ്രകാരം ഭേദഗതി വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ പരാമർശം (3) ഉത്തരവ് ഭേദഗതി ചെയ്ത് കോളം (2) ൽ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ കോളം (3) ൽ പറയുന്ന ഓഫീസുകളിലേക്ക് നിയമനം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരന്റെ പേരും നിലവിലെ ഓഫീസും	പുതുതായി നിയമനം നൽകുന്ന ഓഫീസ്	കാരണം
1	പ്രകാശ്.കെ.കെ ബേഡടുക്ക ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കാസർഗോഡ്	അമ്പലവയൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (വിജേഷ്.വി ക്ക് സ്ഥലം മാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവിൽ)	-

ജീവനക്കാരെ യഥാസമയം ഓഫീസ് മേധാവികൾ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും, സേവനത്തിൽ പ്രവേശിക്കേണ്ടതുമാണ്. പരാമർശം (3) ഉത്തരവിലെ നിബന്ധനകൾ ഈ ഉത്തരവിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)
 എം.ഭാസ്കരൻ
 പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
 വയനാട്

വ്യക്തിക്ക് (ഓഫീസ് മേധാവി മുഖാന്തിരം)

പകർപ്പ് :

- 1) പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കാസർഗോഡ്
- 3) ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം, (വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
- 4) കരുതൽ/അധികം