

കോഴിക്കോട് പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

(ഹാജർ. സുരേന്ദ്രൻ .എൻ)

വിഷയം ; പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം- ശ്രീമതി പ്രീത കെ ടി കെ ഓഫീസ് അറ്റൻ്റ് - ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ തസ്തികമാറ്റം പരിത്യജിച്ചത് - ഓഫീസ് അറ്റൻ്റ് തസ്തികയിൽ നിലനിർത്തി ഉത്തരവാകുന്നു

- പരാമർശം :-
1. ഈ ഓഫീസിലെ 27/12/2014-ലെ ഇതേ നമ്പർ നിയമന ഉത്തരവ്
 2. ജി ഒ (പി) 39/91/പി & എ ആർ ഡി തിയ്യതി 7/12/1991
 3. എടച്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 01/01/2015 ലെ എ7/9874/15 നമ്പർ അപേക്ഷ

ഉത്തരവ് നമ്പർ. എ1. 15493/2014 തിയ്യതി. 22.01.2015

മേൽ പരാമർശം (1) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് തസ്തികമാറ്റം വഴി നിയമനം നൽകിയ ശ്രീമതി പ്രീത കെ ടി കെ (സീനിയോറിറ്റി നമ്പർ 14) എന്നവർ തസ്തികമാറ്റത്തിന് താല്പര്യമില്ല എന്നു മേൽ പരാമർശം (3) പ്രകാരം എടച്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി മുഖേന അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ശ്രീമതി പ്രീത കെ ടി കെ എന്നവർക്ക് പരാമർശം (1) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് തസ്തികമാറ്റം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത് റദ്ദ് ചെയ്ത് ഓഫീസ് അറ്റൻ്റ് തസ്തികയിൽ എടച്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിലനിർത്തി ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

മേൽ ഉത്തരവ് സംബന്ധിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ജീവനക്കാരിയുടെ സേവനപുസ്തകത്തിൽ എടച്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി വരുത്തേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

സുരേന്ദ്രൻ .എൻ
പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
കോഴിക്കോട്

വ്യക്തിക്ക്

1. സെക്രട്ടറി, എടച്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ

/ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം/

കരുതൽ, അധികം

സുപ്രണ്ട്