

കാസറഗോഡ് പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ നടപടി ക്രമം

വിഷയം:- പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - സ്ഥാനക്കയറ്റവും നിയമനവും സീനിയർ ക്ലാർക്ക് - നിയമന ഉത്തരവ് സംബന്ധിച്ച്

പരാമർശം: പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ 06.07.2013 ലെ ഇ4 - 04/12 നമ്പർ ഉത്തരവ്.

ഉത്തരവ് നമ്പർ. എ 5 - 2/2013 (3) തീയതി : 08.07.2013

സൂചന ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ നിന്നും സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി കാസറഗോഡ് ജില്ലയിലേക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ക്ലാർക്കുമാരെ താഴെ ചേർത്തത് പ്രകാരം അവരുടെ പേരിനു നേരെ ചേർത്തിട്ടുള്ള ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര് നിലവിലുള്ള ഓഫീസ്	നിയമനം നൽകപ്പെട്ട ഓഫീസ്	കാരണം
1	പ്രമോദ് കുമാർ എൻ. ചെറുവത്തൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സൂപ്പർവൈസിംഗ് തസ്തികയിൽ	അലോട്ട്മെന്റ്
2	നളിനി. കെ വലിയപറമ്പ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫീസ്, കാസറഗോഡ് സൂപ്പർവൈസിംഗ് ഒഴിവിൽ	അലോട്ട്മെന്റ്
3	വാസു പ്രദീപ് പി പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫീസ്, വയനാട്	പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റ് - I, മധൂർ	അലോട്ട്മെന്റ്

സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ക്ലാർക്കുമാർ 26.02.2011 ലെ ജി.ഒ.(പി.) 85/2011 ലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിന് ഓപ്പഷൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവി മുമ്പാകെ ഒരു മാസത്തിനകം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ജീവനക്കാർ വിടുതൽ ചെയ്തതും ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചതുമായ വിവരം ഈ ഓഫീസിൽ യഥാസമയം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
എം. ഗോവിന്ദൻ
പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
കാസറഗോഡ്.

- പകർപ്പ് :- 1) വ്യക്തികൾക്ക്. (ഓഫീസ് മേധാവി മുമ്പേന)
2) സെക്രട്ടറി, (ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
3) പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
4) കരുതൽ/അധികം.

//ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം//

എസ്/-

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്.