

വികേന്ദ്രീകൃതസൂത്രണ സംസ്ഥാനതല കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗം
30.07.2019 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.00 മണിക്ക്
സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ സൗത്ത് കോൺഫറൻസ് ഹാളിൽ

അജണ്ട

1. തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ 2019-20-ലെ വാർഷിക പദ്ധതി പുരോഗതി -
അവലോകനം

2. മുൻ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനപ്രകാരം തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട
വിഷയങ്ങൾ

2.1 05.02.2019-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിലെ തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട
വിഷയങ്ങൾ

ഖണ്ഡിക 3.7

ഇടമലക്കുടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നെറ്റ് കണക്ഷൻ നൽകുന്നതിന് CSR ഫണ്ട് ലഭിക്കുന്നതടക്കമുള്ളതിന്റെ സാധ്യത പരിശോധിച്ച് പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പു ഡയറക്ടർ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടികൾ

CSR ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് ടവർ നിർമ്മിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് വിവിധ കമ്പനികളുമായി ചർച്ച നടത്തിയെന്നും വോഡഫോൺ കമ്പനി ഫീസിബിലിറ്റി പഠനം നടത്തുന്നതിന് സന്നദ്ധത പ്രകടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പു ഡയറക്ടറുടെ പ്രതിനിധി 05.02.2019-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ അറിയിച്ചിരുന്നു. കൂടാതെ 'എയർടെലി'ന്റെ നെറ്റ് കവറേജ് ഈ പ്രദേശങ്ങളിലുണ്ടെന്നും ടവർ സ്ഥാപിച്ചു നൽകിയാൽ സൗജന്യമായി കണക്ഷൻ നൽകാൻ അവർ തയ്യാറാണെന്നും ഐ.കെ.എം ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചിരുന്നു.

ഇതിന്റെ സാധ്യത പരിശോധിച്ച് ഇടുക്കി ജില്ലാ കളക്ടറുമായി ചേർന്ന് ആവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പു ഡയറക്ടറേയും ഐ.കെ.എം. ഡയറക്ടറേയും ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതിന്മേൽ അടിയന്തിരമായി നടപടി സ്വീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകണം.

നടപടി :1) പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പു ഡയറക്ടർ

2) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം.

2.2 27.02.2019-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിലെ തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട
വിഷയങ്ങൾ

ഖണ്ഡിക 3.3

ലൈഫ് മിഷൻ പദ്ധതിയിൽ സ്വന്തമായി 3 സെന്റിൽ കുറയാത്ത ഭൂമി വാങ്ങുന്നതിന് രണ്ടു ലക്ഷം രൂപയായി നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ചു.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കും മുനിസിപ്പാലിറ്റിക്കും കോർപ്പറേഷനും ഈ നിരക്കു തന്നെ മതിയോ എന്നും പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കും ഈ നിരക്ക് തന്നെയോ എന്നും പരിശോധിക്കണമെന്ന് യോഗം അറിയിച്ചിരുന്നു.

ഇതു സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

റിപ്പോർട്ട്:- ടി യൂണിറ്റ് നിരക്ക് ജനറൽ/ എസ്.സി./എസ്.റ്റി വിഭാഗങ്ങൾക്കെല്ലാം ബാധകമാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കും മുനിസിപ്പാലിറ്റികൾക്കും കോർപ്പറേഷനും ഇതു തന്നെയെന്നോ എന്ന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല.

നടപടി :- 1)ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

2.3 20.06.2019-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിലെ തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

ഖണ്ഡിക 3.2

ശുചിത്വ മിഷൻ 2018-19-ൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വിഹിതം നൽകിയിരുന്നു. ചില തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഈ വിഹിതം ചെലവഴിച്ചു. എന്നാൽ ഈ തുക ട്രഷറിയിൽ നിന്നും മാറാത്തവരും, തുക മാറി സ്പെഷ്യൽ റി.എസ്.ബി.യിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളവരും ഉണ്ട്. ഇങ്ങനെയുള്ള തുകയ്ക്ക് പദ്ധതികൾ എടുക്കാൻ കഴിയുമോ എന്നും അതിനായി തുക അനുവദിക്കുമോ എന്നും സംബന്ധിച്ച് കൂടാതെ ഇപ്രകാരം തുക മാറി സ്പെഷ്യൽ റി.എസ്.ബി.യിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന എത്ര തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുണ്ട്, എത്ര തുകയുണ്ട് തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ ശുചിത്വ മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. തുക മാറാത്ത തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഈ വർഷം തുക അനുവദിക്കുമ്പോൾ പ്രത്യേക പരിഗണന നൽകാൻ കഴിയുമോ എന്നതു സംബന്ധിച്ചും റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണം.

റിപ്പോർട്ട്:- ഇങ്ങനെ തുക മാറി ടി തുക സ്പെഷ്യൽ റി.എസ്.ബി. അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത് കണ്ണൂരിലെ എരഞ്ഞോളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (22,725/- രൂപ), പാപ്പിനിശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (2,40,000/- രൂപ), കന്നോത്ത് പറമ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (4,392/-രൂപ) എന്നീ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളാണ്. ഈ തുക തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. തുക മാറാത്ത തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഈ വർഷം തുക അനുവദിക്കുമ്പോൾ പ്രത്യേക പരിഗണന നൽകേണ്ട ആവശ്യം ഇല്ല എന്നും തുക ചെലവഴിക്കാത്ത തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഇതേ ആവശ്യത്തിനായി ഈ വർഷം തുക അനുവദിക്കേണ്ടതില്ല എന്നും ശുചിത്വ മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഖണ്ഡിക 3.3

06.05.2013-ലെ സ.ഉ.(സാധാ) 1209/2013/തസ്വഭവ നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം Kerala Social Security Mission നുള്ള വിഹിതം നൽകാൻ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതനുസരിച്ച് തുടർന്നുള്ള വർഷങ്ങളിലും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ തുക KSSM-ന് അടയ്ക്കുന്നുണ്ട്. പഴയ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നിലനിൽക്കുന്നതിനാലാണ് തുക അടയ്ക്കുന്നത്. KSSM-ന് തുക അടയ്ക്കുന്ന രീതി ഇനി

തുടരണമോ എന്നതു സംബന്ധിച്ച് പരിശോധിക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ടവരുടെ യോഗം ചേരാൻ തീരുമാനിച്ചു. ഇത് സംബന്ധിച്ച തുടർ നടപടി

നടപടി :- 1) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്

ഖണ്ഡിക 3.6

കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ്, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി, ഗ്രൗണ്ട് വാട്ടർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് തുടങ്ങിയ ഏജൻസികളിൽ മുൻ വർഷങ്ങളിൽ ഡെപ്യൂസിറ്റ് ചെയ്ത തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഓരോ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം തിരിച്ച് തയ്യാറാക്കണം. ഇതിനായി ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതിയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അധ്യക്ഷൻമാരുടേയും സെക്രട്ടറിമാരുടേയും യോഗം വിളിച്ചു ചേർത്ത് ഇനി പൂർത്തിയാക്കാനുള്ള ഡെപ്യൂസിറ്റ് ചെയ്ത പ്രവൃത്തികളുടെ എണ്ണം, തുക, ഡെപ്യൂസിറ്റ് ചെയ്ത വർഷം , ഏജൻസിയുടെ പേര് എന്നീ വിശദാംശങ്ങൾ ശേഖരിക്കുകയും മുൻ വർഷങ്ങളിലെ പ്രവൃത്തികൾ അടിയന്തിരമായി പൂർത്തിയാക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുകയും വേണം . യോഗത്തിലേക്ക് KSEB, KWA, GWD തുടങ്ങിയ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥരെയും വിളിക്കണം.

ജില്ല തിരിച്ച് ഇതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിക്ക് വേണ്ടി ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർ ക്രോഡികരിച്ച് സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ് വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ ഡിവിഷൻ ചീഫ് മുഖേന കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിക്ക് നൽകണം. ഇതു സംബന്ധിച്ച സർക്കുലർ. ജില്ലാതലത്തിൽ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള നടപടികൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള റിപ്പോർട്ട്.

നടപടി :- 1) ചീഫ് , വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ ഡിവിഷൻ, സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ ബോർഡ്

ഖണ്ഡിക 3.7

അംഗനവാടി ടീച്ചർമാർക്കും ആയമാർക്കും അധിക ഓണറേറിയം നൽകാനുള്ള പ്രോജക്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും നഗരസഭകളും ഈ വർഷം പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണം. ആവശ്യമായ തുക എത്രയെന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർമാരും സി.ഡി.പി.ഒ മാർക്കും അതത് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൽകണം. ഇതിനകം വാർഷിക പദ്ധതി അന്തിമമാക്കിയ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഇതിന് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ പദ്ധതി ഭേദഗതി സമയത്ത് ഇത് ഉൾപ്പെടുത്തണം. ഇതു സംബന്ധിച്ച സർക്കുലർ (ഇതിന്മേൽ ഇന്നത്തെ പൊതു വിഷയത്തിൽ ഖണ്ഡിക 3.3-ലെ തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടപടിയെടുക്കാവുന്നതാണ്.

നടപടി :- 1) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഇ.പി.എ) വകുപ്പ്

ഖണ്ഡിക 4.2

ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്ക് ധനസഹായം
ബഹു കേരള സംസ്ഥാന മനുഷ്യാവകാശ കമ്മീഷന്റെ 22.11.2018-ലെ HRMP നമ്പർ 1518/16-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് (LSGD - DA1-184/16)

ശ്രീ. എം. ജയമോഹൻ, രാധ ഹൗസ്, ജില്ലാ കോടതി വാർഡ്, ആലപ്പുഴ എന്ന ആളുടെ ഹർജിയിന്മേൽ ബഹു. കേരള സംസ്ഥാന മനുഷ്യാവകാശ കമ്മീഷന്റെ ഉത്തരവു പ്രകാരം 16.11.2013-ലെ 362/13/തസ്വഭവ ഉത്തരവിൽ പറയും പ്രകാരം

മാനസിക ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന ഭിന്നശേഷിക്കാരായ കുട്ടികൾക്ക് ധനസഹായം നൽകാൻ സർക്കാർ തലത്തിൽ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

ഈ വിഷയത്തിന്മേൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവിധ അസോസിയേഷൻ ഭാരവാഹികളുമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അടിയന്തിര തീരുമാനമെടുക്കാൻ യോഗം തീരുമാനിച്ചു. ഇതു സംബന്ധിച്ച തുടർ നടപടി

നടപടി :- 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്

ഖണ്ഡിക 4.11

പുളിക്കൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്

പുളിക്കൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 16.02.2019-ലെ A1-354/19-ാം നമ്പർ കത്തും (ലഭിച്ചത് 11.06.2019) 23.04.2018-ലെ 10(1)-ാം നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനവും (E - 3564743/19/ MLSGD)

പ്രോ.നം - 185/16 *അടങ്കൽ - 3,00,000/- രൂപ (CFC)*
പേര്:- ചെവിട്ടാണിക്കുന്ന് മായക്കര അംഗനവാടി നവീകരണം

2016-17-ൽ അംഗനവാടി നവീകരണത്തിന് 3.00 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തി പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കി. തുടർനുള്ള വർഷം പ്രോജക്ട് സ്പിൽ ഓവറായി ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല. 2018 ജനുവരിയിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചു. ബില്ലുമായി കരാറുകാരൻ എത്തിയപ്പോഴാണ് അപാകത ശ്രദ്ധിച്ചത്. ഇത് സ്പിൽ ഓവറായി ഉൾപ്പെടുത്താൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്. ഇതു പരിശോധിച്ച് പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ റിപ്പോർട്ട് നൽകി

റിപ്പോർട്ട്:- 2016-17-ലെ ഈ പ്രോജക്ട് 2017-18 വർഷം സ്പിൽ ഓവറായി ഉൾപ്പെടുത്താൻ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ വിശദാംശങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല. 2017-18 വർഷത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത പ്രോജക്ടിന് സാങ്കേതികാനുമതി വാങ്ങുകയും എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കുകയും വർക്ക് പൂർത്തീകരിക്കുകയും ചെയ്തത് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ വീഴ്ചയാണ്. പ്രസ്തുത പ്രോജക്ടിന് 2016-17 പദ്ധതിയിൽ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി അംഗീകാരം ലഭിച്ച സാഹചര്യം പരിഗണിച്ചും 2017-18-ൽ തന്നെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതിനെ തുടർന്ന് 2018-19- വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തീരുമാനം എടുത്തതിനാലും ടി പ്രോജക്ട് സ്പിൽ ഓവർ ആയി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് അനുമതി നൽകാവുന്നതാണെന്ന് ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

3.പൊതുവിഷയങ്ങൾ

4. പ്രത്യേക വിഷയങ്ങൾ

4.1 കാസറഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

കാഞ്ഞങ്ങാട് ജില്ലാ ആശുപത്രിക്ക് മുട്ടച്ചിറ എന്ന സ്ഥലത്ത് കിണർ കുഴിച്ച് കുടി വെള്ളമെത്തിക്കുന്നതിന് 2012-13 വർഷം 1.50 കോടി രൂപ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തിരുന്നു. ഇവിടെ കിണർ കുഴിച്ചാൽ തദ്ദേശവാസികൾക്ക് കുടിവെള്ള ക്ഷാമം രൂക്ഷമാകും എന്നതിനാൽ പദ്ധതിക്ക് എതിർപ്പുണ്ടായി. അതിനാൽ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത 1.50 കോടി രൂപ ഉപയോഗിച്ച് കാഞ്ഞങ്ങാട് മുനിസിപ്പൽ പ്രദേശം വഴി ജില്ലാ ആശുപത്രിയിലേയ്ക്ക് പൈപ്പ് മാറ്റിയിടാനും ശുദ്ധജല പ്ലാന്റ് അടക്കമുള്ള സംവിധാനങ്ങൾ നവീകരിക്കാനും പ്രത്യേക അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.2 മഞ്ചേശ്വരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്

മഞ്ചേശ്വരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 20.06.2019-ലെ കത്തും ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ 22.05.2019-ലെ D1-GL/WF/MJR 2019-ാം നമ്പർ കത്തും.

പ്രോ.നം. 32/18

പേര്:- സീതാംഗേളി ICDS വനിതാ ഹാൾ നിർമ്മാണം

സീതാംഗേളി ICDS വനിതാ ഹാൾ നിർമ്മാണത്തിനുള്ള പ്രോജക്ട് 2018-19 പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. ഈ പ്രോജക്ടിൽ വെറ്റിംഗ് സമയത്ത് ഭേദഗതി വരുത്തിയതിനുശേഷം വീണ്ടും ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി അംഗീകാരത്തിനു സമർപ്പിക്കാൻ വിട്ടുപോയി. അതിനാൽ 2019-20-ൽ സ്പിൽ ഓവറായി ചേർക്കാൻ സാധിച്ചില്ല. ഇത് സ്പിൽ ഓവറായി ചേർക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.3 മാനന്തവാടി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്

മാനന്തവാടി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 07.03.2019-ലെ കത്തും മാനന്തവാടി കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ 28.02.2017-ലെ ADA 36/18-19-ാം നമ്പർ കത്തും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 17.01.2019-ലെ 4.15-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (1260/18, 503/19 - LSGD DD2-42/2019)

പ്രോ.നം. 146/19

അടങ്കൽ - 11,12,000/- രൂപ
(വികസനഫണ്ട് - 10,00,000/- രൂപ
ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 1,12,000/- രൂപ)

2017-18-ലെ കക്കേരി ജലസേചന പദ്ധതിക്ക് മോട്ടോർ പമ്പ് ഹൗസ്, പൈപ്പ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ട് സ്പിൽ ഓവറായി തുടരുന്നുണ്ട്. ഇതിന് 10 ശതമാനം ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ഒഴിവാക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 17.01.2019 -ലെ യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം (ഖണ്ഡിക

4.15) ഇതു പൊതു പദ്ധതിയാണോ വ്യക്തിഗത പദ്ധതിയാണോ എന്ന് പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ടു നൽകാൻ കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

ഇത് ഒരു പൊതു പദ്ധതിയാണെന്നും 18 കുടുംബങ്ങൾക്കായി 35 ഏക്കർ സ്ഥലത്ത് നെൽക്കൃഷി ചെയ്യാൻ സാധിക്കുമെന്നും കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

4.4 മുട്ടാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

08.05.2019-ലെ DA2/124/19/തമ്പവേ നമ്പർ സർക്കാർ കത്തും പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ 08.04.2019-ലെ J1- 20909/18-ാം നമ്പർ കത്തും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 27.02.2019-ലെ 4.41-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും

പ്രളയകാലത്ത് കുടിവെള്ളം വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റിൽ നിന്ന് (നോൺ റോഡ്) 5,39,500/-രൂപ ചെലവഴിച്ചു. ഇതിന് സാധൂകരണം നൽകണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. ഇതു പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ 27.02.2019-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗം (ഖണ്ഡിക 4.41) പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്മേൽ തീരുമാനമെടുക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

4.5 സീതത്തോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സീതത്തോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 25.02.2019-ലെ S6-754/19-ലെ കത്തും 25.02.2019-ലെ 9(1)-ാം നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനവും (SRG 451/19-LSGD / DA2/142/2019)

പഞ്ചായത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഗവിയിലെ കേരള ഫോറസ്റ്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് കോർപ്പറേഷന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള ലയങ്ങൾക്ക് അറ്റകുറ്റപ്പണി ആവശ്യമുണ്ട്. ഇതിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണിക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ഫണ്ട് അനുവദിക്കണമെന്ന് കേരള ഫോറസ്റ്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് കോർപ്പറേഷൻ ഡിവിഷണൽ മാനേജർ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇത് അറ്റകുറ്റപ്പണി നടത്താൻ കുടുംബങ്ങൾക്ക് കഴിവില്ല. അതിനാൽ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ധനസഹായം നൽകാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.6 Kerala Small Industries Development Corporation Ltd.

സീഡ്കോ ചെയർമാന്റെ 21.02.2019-ലെ CON/AB/ജനറൽ/12-ാം നമ്പർ കത്ത് (SRG 450/19 - DB4/120/19-LSGD)

മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ SIDCO മുഖേന നടപ്പാക്കുന്നുണ്ട്. ഇത്തരം പ്രവൃത്തികളുടെ തുക SIDCOക്ക് അഡ്വാൻസായി ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്യാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.7 കാസർകോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

കാസർകോട് ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 17.03.19 ലെ D2-4393/18-ാം നമ്പർ കത്ത് (SRG 448/19-LSGD-DA1/126/2019)

ജനകീയാസൂത്രണ സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം മത്സ്യതൊഴിലാളികൾക്ക് വല വാങ്ങുന്നതിന് നൽകാവുന്നത് യൂണിറ്റ് നിരക്കിന്റെ 50 ശതമാനമാണ്. ഇത് 100 ശതമാനമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.8 മംഗലപുരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

മംഗലപുരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 31.12.18 ലെ A1-7046/18-ാം കത്ത് (SRG 447/19-LSGD – DB3/3/2019)

കോർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 27.07.2017 – ലെ തീരുമാനപ്രകാരം (3.28) കുടുംബശ്രീ അംഗങ്ങൾ മുഖേന മാലിന്യം ശേഖരിക്കുന്നതിന് ഗുഡ്സ് ഓട്ടോ വാങ്ങുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. മംഗലപുരം പഞ്ചായത്തിലെ ആലപ്പുറം കുന്നപോലെയുള്ള പല പ്രദേശങ്ങളിലും ഗുഡ്സ് ഓട്ടോ എത്തിച്ചേരില്ല. അതിനാൽ മാക്സിമ മിനിട്രക്ക് വാങ്ങുന്നതിന് അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.9 തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം

തമ്പലവെ ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ 25.03.19 ലെ DB6 6/ജനറൽ/2019/CE/തമ്പലവെ നമ്പർകത്ത് (SRG442/19-LSGD DA1-150/2019).

നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള പ്രോജക്ടുകളുടെ ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികാനുമതി ഇവയ്ക്കുശേഷം ടെണ്ടർ ചെയ്യുമ്പോൾ ടെണ്ടർ തുക റ്റി.എസ്. തുകയേക്കാൾ ചിലപ്പോൾ കുറവായിരിക്കും. ഇങ്ങനെയുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ ടെണ്ടർ സേവിംഗ്സ് ഉപയോഗിച്ച് മറ്റു പ്രോജക്ടുകൾ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ എടുക്കാറുണ്ട്. സുലേഖാ സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ പ്രോജക്ട് തുകയാണ് ചേർക്കാറുള്ളത്. ഇത് PWD മാനുവലിനെതിരാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സുലേഖ സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ ഭരണാനുമതി/ സാങ്കേതികാനുമതി തുകയും ടെണ്ടറിനശേഷമുള്ള തുകയും പ്രത്യേകമായി ചേർക്കാനുള്ള ക്രമീകരണം ചെയ്യണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.10 വടവുകോട് പുത്തൻകുരിശ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

വടവുകോട് പുത്തൻകുരിശ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 24.11.18 ലെ 4389/18-ാം നമ്പർ കത്തും പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ 08.02.19 ലെ J1-1017/19-ാം നമ്പർ കത്ത്. (SRG 442/19-LSGD-DA2/ 1603)

പഞ്ചായത്തിൽ കാർഷിക യന്ത്രങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കുന്നുണ്ട്. ഇതിനായി BPCL, കൊച്ചി റിഫൈനറി അമ്പലമുക്ക് പോലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ അവരുടെ CSR ഫണ്ട് നൽകാമെന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കാർഷിക യന്ത്രങ്ങൾക്ക് 90 ശതമാനം സബ്സിഡിയും 10 ശതമാനം ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതവുമാണ് മാർഗ്ഗരേഖപ്രകാരം നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ഒഴിവാക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.11 ലൈഫ് മിഷൻ

ലൈഫ് മിഷൻ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ 06.03.19 ലെ LF2/51/2017/ലൈഫ് നമ്പർ കത്ത് (SRG - 440/19. LSGD DB1/69/19)

ലൈഫ് മിഷൻ ഗുണഭോക്തൃ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുകയും എന്നാൽ റേഷൻ കാർഡിന്റെ വിഷയത്തിൽ പട്ടികയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കപ്പെടുകയും ചെയ്ത പട്ടികവർഗ്ഗ ഗുണഭോക്താക്കളിൽ ഇപ്പോൾ റേഷൻ കാർഡ് ലഭ്യമായിട്ടുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളെ ഭൂമിയുള്ള ഭവനരഹിതരുടെ ഗുണഭോക്തൃ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് പരിഗണിക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.12 ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 30.11.2018-ലെ IF- 1748/18-ാം നമ്പർ കത്ത് (SRG - 438/19/LSGD - DB4/83/2019)

കഴിഞ്ഞ വർഷം മത്സ്യതൊഴിലാളികൾക്ക് വള്ളം, വല എന്നിവ നൽകുന്നതിന് രണ്ട് പ്രോജക്ടുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. (182/19, 186/19 - ആകെ അടങ്കൽ 56 ലക്ഷം രൂപ) മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം 50 ശതമാനമാണ് നൽകാവുന്ന സബ്സിഡി. 100 ശതമാനം സബ്സിഡി നൽകാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.13 കേരള സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ്

കേരള സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് ചെയർമാന്റെ 26.03.2019, 15.03.2019 - എന്നീ തീയതികളിലെ 3830/A5/2018/KSBB നമ്പർ കത്ത് (SRG - 530/19-LSGD/DA1/135/19)

സംസ്ഥാനത്ത് എല്ലാ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനതലത്തിലും ജൈവ വൈവിധ്യ പരിപാലന സമിതികൾ (BMC) നിലവിൽ വന്നിട്ടുണ്ട്. BMC യുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ വിദഗ്ദ്ധോപദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിനും പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിലയിരുത്തുന്നതിനും മറ്റുമായി ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ജില്ലാ തലത്തിൽ ഒരു മോണിറ്ററിംഗ് സംവിധാനം ജൈവവൈവിധ്യ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി (District Bio diversity Co-ordination Committee - DBCC) എന്ന പേരിൽ രൂപീകരിക്കണമെന്നും ചുമതലകൾ നിശ്ചയിക്കണമെന്നും ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന ഘടന താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

- ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി ചെയർപേഴ്സൺ - ചെയർ പേഴ്സൺ
- ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി ഗവ.നോമിനി - വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ
- ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫ് പഞ്ചായത്ത് - കൺവീനർ
- ജൈവ വൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ
- ജില്ലാ കോഓർഡിനേറ്റർ - ജോയിന്റ് കൺവീനർ

മറ്റ് അംഗങ്ങൾ

- (1) ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന 5- ൽ കുറയാത്ത വിദഗ്ദ്ധർ
- (2) പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ
- (3) ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ/അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്
- (4) ജില്ലാ ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ
- (5) ജില്ലാ മൃഗസംരക്ഷണ ഓഫീസർ
- (6) പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർ (PAU)
- (7) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ പ്രതിനിധികൾ (2 പേർ)
- (8) ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ പ്രതിനിധികൾ (2പേർ)
- (9) നഗരസഭാ ചെയർമാൻമാരിൽ നിന്നും ഒരാൾ
- 10) ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി സെക്രട്ടേറിയറ്റിൽ നിന്ന് ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

4.14 Kerala State Biodiversity Board

KSBB - മെമ്പർ സെക്രട്ടറിയുടെ 16.07.2019-ലെ കൺസർ/3880/2018/KSBB നമ്പർ കത്ത് (3 കത്തുകൾ) (SRG 654/19)

- (i) സംസ്ഥാനത്ത് 904 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലും 66 മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിലും 4 കോർപ്പറേഷനുകളിലുമായി 974 തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജനകീയ ജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കൽ പദ്ധതി നടപ്പാക്കി വരുന്നു. ഇത് സംരക്ഷിക്കുകയും കാലാകാലങ്ങളിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകൾ വരുത്തുകയും വേണം. ഇത് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ബി.എം.സി. കളുടെയും മേൽനോട്ടത്തിൽ ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്യണം. ഓരോ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനതലത്തിലും ഇ.പി.ബി.ആർ. തയ്യാറാക്കുന്നതിന് കുറഞ്ഞത് 6 മാസക്കാലയളവിലേയ്ക്ക് ഒരാളെ നിയമിക്കുന്നതിനും കമ്പ്യൂട്ടർ അനുവദിക്കുന്നതിനും ഈ വർഷം തന്നെ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനും അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.
- (ii) മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജൈവ വൈവിധ്യ രജിസ്റ്ററിലെ വിവരങ്ങൾ എല്ലാ വർഷവും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് (തുടക്കത്തിൽ 5 വർഷക്കാലയളവിലേയ്ക്ക്) തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് 5.00 ലക്ഷം രൂപവരെ വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.
- (iii) തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജൈവ വൈവിധ്യ പരിപാലന സമിതി അംഗങ്ങൾക്ക് അവരുടെ ചുമതലകളെപ്പറ്റിയും അവ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനം തുടങ്ങിയവ സംബന്ധിച്ച് KILA മുഖേന പരിശീലനം നൽകണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.18 ചിന്നക്കനാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ചിന്നക്കനാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 10.07.2019-ലെ കത്തും 09.07.2019-ലെ 3(4) -ാം നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനവും (SRG 614/19)

ലൈഫ് പദ്ധതി പ്രകാരം ഭൂമിയുള്ള ഭവന രഹിതരായ 187 ഗുണഭോക്താക്കളുണ്ട്. ചിന്നക്കനാൽ വില്ലേജിലെ പ്രത്യേകത കാരണം ദീർഘനാളായി താമസിക്കുന്ന ആളുകൾക്കുപോലും കൈവശാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിക്കാൻ തടസ്സമുണ്ട്. അതിനാൽ 69 പേർ മാത്രമാണ് ഇതുവരെ എഗ്രിമെന്റ് വച്ചത്. കരാർ വയ്ക്കാനുള്ള അവസാന തീയതി 15.07.2019 ആയിരുന്നു. അതിനാൽ എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കാനുള്ള കാലാവധി നീട്ടണമെന്നും അർഹരായവർക്ക് കാലതാമസം കൂടാതെ കൈവശാവകാശരേഖ നൽകാൻ നിർദ്ദേശം നൽകണമെന്നും ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.19 താന്തൂർ മുനിസിപ്പാലിറ്റി

മലപ്പുറം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 21.01.2019-ലെ കത്തും മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ 01.11.2018-ലെ കത്തും (SRG - 56/19 CC/476/18)

2015-16-ൽ താന്തൂർ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ 135 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭവന പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയിരുന്നു. ഇതിൽ 10 പേർ ഇതുവരെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയില്ല. ഇവർ ലൈഫ് ലിസ്റ്റിലും ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നില്ല. ഇവരുടെ വീടുകളുടെ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ ധനസഹായം നൽകുന്നതിന് അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.20 തിരുമിറ്റക്കോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പാലക്കാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 01.06.2019-ലെ കത്തും തിരുമിറ്റക്കോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 21.02.2019-ലെ 40(1)-ാം നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനവും (SRG 482/19-CC 276/19)

മാലിന്യ പ്രശ്നം പരിഹരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ ഭാഗങ്ങളിൽ CC TV ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കാനുള്ള പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.21 വാഴൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കോട്ടയം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 17.07.19 ലെ കത്ത്. (SRG629/19-CC/394/2019)

പ്രോജക്ട് നം.104/20

അടങ്കൽ 8,64,000/- രൂപ
(തനതുഫണ്ട്)

പേര് - വാഴൂർ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലെ അധിക സ്റ്റാഫുകൾക്ക് വേതനം.

വാഴൂർ പഞ്ചായത്തിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ ഉത്തരവനുസരിച്ച് ഒരു മെഡിക്കൽ ഓഫീസറേയും ഒരു ഫാർമസിസ്റ്റിനേയും അധികമായി നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. അധികജോലി ഭാരമായതിനാൽ ഒരു സ്റ്റാഫ് നേഴ്സിനെക്കൂടി നിയമിക്കണമെന്ന് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇതിന് അനുമതി നൽകണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.22. മുതിർന്ന പൗരന്മാരുടെ ക്ഷേമം സംബന്ധിച്ച്

മുതിർന്ന പൗരന്മാരുടെ ക്ഷേമം സംബന്ധിച്ച നിയമസഭാസമിതിയുടെ നിർദ്ദേശത്തിന്മേൽ തദ്ദേശഭരണവകുപ്പ് DA3 വകുപ്പിന്റെ 5.04.2019 ലെ കുറിപ്പ് (LSGD – 475/DA3/18(LSGD)).

14.05.2007 ലെ 128/2007 തസ്വഭവ ഉത്തരവുപ്രകാരം തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ പദ്ധതിവിഹിതത്തിന്റെ 5% തുക ശിശുക്കൾ, വൃദ്ധർ, വികലാംഗർ എന്നിവരുടെ ക്ഷേമത്തിനുവേണ്ടി മാറ്റിവെയ്ക്കണമെന്ന വ്യവസ്ഥ സംബന്ധിച്ച് മുതിർന്ന പൗരന്മാരുടെ ക്ഷേമത്തിനായുള്ള നിയമസഭാ സമിതി ചർച്ച ചെയ്തു. വിവിധ വിഭാഗം ജനങ്ങൾക്കായി ഒരു വിഹിതം മൊത്തമായി വയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ എല്ലാ വിഭാഗങ്ങൾക്കും തുല്യമായ വിഹിതം ലഭിക്കുകയില്ലെന്നും അതിനാൽ ഓരോ വിഭാഗത്തിനും നിശ്ചിത ശതമാനം നീക്കി വയ്ക്കപ്പെടുന്ന രീതിയിൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ ഉത്തരവു ഭേദഗതി ചെയ്യണമെന്നും സമിതി ശുപാർശ ചെയ്തിരുന്നു. ഈ വിഷയം സംബന്ധിച്ച്.

4.23 ചാവക്കാട് മുനിസിപ്പാലിറ്റി

തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 08.04.2019 ലെ കത്ത് (SRG 401/19-CC47/2019).

ചാവക്കാട് നഗരസഭയിൽ മുതുവട്ടൂർ, പുത്തൻകടപ്പുറം, ബ്ലാങ്ങാട് ബീച്ച്, തിരുവത്ര, വഞ്ചിക്കടവ് എന്നിവിടങ്ങളിലെ ലൈബ്രറികൾ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതാണ്. നഗരസഭയ്ക്ക് ഒരു ലൈബ്രറിയൻ മാത്രമാണുള്ളത്. ഇയാളുടെ സേവനമുപയോഗിച്ച് മുതുവട്ടൂർ ലൈബ്രറി പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു. മറ്റു നാലു ലൈബ്രറികളിലേക്ക് ഓരോ ലൈബ്രറേറിയന്മാരെ നിയമിക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.24 മലയിൻകീഴ് സ്കൂളിന്റെ നവീകരണം

ബഹു. കാട്ടാക്കട എം.എൽ.എ.യുടെ 19.07.2019-ലെ കത്ത്

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞത്തിന്റെ ഭാഗമായി മലയിൻകീഴ് ഗവ. ഹയർ സെക്കന്ററി സ്കൂളിന്റെ നവീകരണത്തിന് 8.55 കോടി രൂപയുടെ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിനായി കിഫ്ബിയിൽ നിന്ന് 5.00 കോടി രൂപ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ സ്കൂളിന്റെ വികസനത്തിന് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം നൽകുന്നതിന് അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.25 കുടുംബശ്രീ

കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ 22.07.2019-ലെ 11299/P/2018/KSHO നമ്പർ കുറിപ്പ്

കോടാർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 05.09.2018-ലെ തീരുമാനപ്രകാരം 50 ആർ.ഒ പ്ലാന്റ് ആരംഭിക്കുന്നതിന് കുടുംബശ്രീക്ക് അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. ആർ.ഒ പ്ലാന്റുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 25.50 ലക്ഷം രൂപ ചെലവു വരുന്ന മാതൃകയാണ് ഉണ്ടായിരുന്നത്. ഇത് സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റിന് 15.00 ലക്ഷം രൂപയോളം മുതൽ മുടക്ക് വരുന്നുണ്ട്. കൂടാതെ 6 മാസത്തെ പ്രവർത്തന മൂലധനവും

വേണം. മറ്റു സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഇതിലും കുറഞ്ഞ ചെലവിൽ വ്യത്യസ്ത ഉത്പാദന ശേഷിയുള്ള പ്ലാന്റുകൾ ഉണ്ട്. ഇത്തരം പ്ലാന്റുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് മൂന്ന് ഏജൻസികളെ കുടുംബശ്രീ അടുത്ത 2 വർഷത്തേക്ക് എം പാനൽ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എം പാനൽ ചെയ്ത ഏജൻസികൾ, പ്ലാന്റുകളുടെ കപ്പാസിറ്റി, നിരക്ക് എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഏജൻസി	പ്ലാന്റ് കപ്പാസിറ്റി	പരമാവധി നിരക്ക്
1	M/s.Tata Project Ltd. Utility Services Division Splendid Towers, 6 th Floor, Begumpet, Hyderabad - 500016	100 LPH	2,61,431
		500 LPH	3,23,910
		1000 LPH	4,27,750
		2000 LPH	6,24,929
2	M/S Piramal Water Pvt.Ltd A - 705-709, Dev Auram Building Anand Nagar Road, Prahlad Nagar, Ahamedabad 380013	100 LPH	2,61,431
		500 LPH	3,23,910
		1000 LPH	4,27,750
		2000 LPH	6,24,929
3	M/S M.S. Scientific & Aqua Systems 5-2-13/2 2 nd Floor, Chaitanya Tower, Hyderbasti, Bansilapet, Secunderabad - 500003	100 LPH	2,61,431
		500 LPH	3,23,910
		1000 LPH	4,27,750
		2000 LPH	6,24,929

പ്ലാന്റുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് മുകളിൽ പറഞ്ഞ എംപാനൽ ചെയ്ത ഏജൻസികളെ ടെണ്ടർ നടപടി കൂടാതെ തിരഞ്ഞെടുക്കാൻ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും കുടുംബശ്രീക്കും അനുമതി നൽകണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.26 ലൈഫ് മിഷൻ - കുന്നത്തുകാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ലൈഫ് മിഷൻ CEOയുടെ 26.02.2019-ലെ LF-4456/CC/2019/ലൈഫ് നമ്പർ കത്ത്

കുന്നത്തുകാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ (14-ാം വാർഡ്) അമ്പയിൻതല ചന്ദ്രാലയത്തിൽ ശ്രീമതി. സി.എൽ. ചിത്ര എന്നയാൾ ലൈഫ് ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ (ഭൂമിയുള്ള ഭവന രഹിതർ) 42-ാം നമ്പർ ആയി ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നു. എന്നാൽ ഇവരുടെ പേര് ഉൾപ്പെട്ടിരുന്ന റേഷൻ കാർഡിൽ മാതാവ് ശ്രീമതി ലീല, പിതാവ്, സഹോദരൻ എന്നിവരും ഉണ്ട്. ശ്രീമതി ലീലയുടെ പേരിൽ നിലവിൽ വീടുണ്ട്. അതിനാൽ ശ്രീമതി ചിത്രയ്ക്ക് വീടു നൽകിയില്ല. ഇവർക്ക് ഇപ്പോൾ പുതിയ റേഷൻ കാർഡ് ലഭിച്ചു. ഇവർ ബധിരയും സംസാരശേഷിയില്ലാത്തവരുമാണ്. ഇവർക്ക് വീട് നൽകണമെങ്കിൽ പ്രത്യേക അനുമതി വേണമെന്ന് അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു.

4.27 കുറ്റിപ്പുറം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്

മലപ്പുറം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 15.07.2019-ലെ കത്ത് (SRG - 621/19 - CC 416/19)

പ്രോ.നം. 103/20 അടങ്കൽ 11,23,000/- രൂപ (വികസനഫണ്ട്)

പേര് :- ഒന്നു മുതൽ നാലാം ക്ലാസ് വരെയുള്ള എയ്ഡഡ് സ്കൂളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്റ്റീൽ വാട്ടർ ബോട്ടിൽ

കുറ്റിപ്പുറം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിലെ ഒന്നു മുതൽ നാലാം ക്ലാസ് വരെയുള്ള എയ്ഡഡ് സ്കൂളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്റ്റീൽ വാട്ടർ ബോട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.28 കോട്ടയം മുനിസിപ്പാലിറ്റി

കോട്ടയം നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയുടെ 18.07.2019-ലെ G-13/9867/19-ാം നമ്പർ കത്തും വികസനകാര്യ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിന്റെ 28.06.2019-ലെ തീരുമാനവും (SRG - 655/19)

നഗരസഭയുടെ PMAY ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ചില ഗുണഭോക്താക്കൾ വീട് അറ്റകുറ്റപ്പണിക്ക് കഴിഞ്ഞ 8 വർഷത്തിനകം 15,000/- രൂപ മുതൽ 25,000/- രൂപ വരെ കൈപ്പറ്റിയിരുന്നു. എന്നാൽ ഇത്തരം വീടുകൾ നിലവിൽ വാസയോഗ്യമല്ല. ഇവർക്ക് പുതിയ വീടു നൽകുന്നതിന് കൈപ്പറ്റിയ തുക 12 ശതമാനം പലിശയടക്കം തിരികെ അടയ്ക്കണമെന്ന നിബന്ധന ഒഴിവാക്കണമെന്നറിയിച്ചിരിക്കുന്നു.

4.29 കാസറഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

കാസറഗോഡ് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 24.06.2019-ലെ കത്തും കാസറഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 07.03.2019-ലെ B1-1014/18 -ാം നമ്പർ കത്തും

കാസറഗോഡ് ജില്ലയിൽ വിവിധ പ്രദേശങ്ങളിലായി ഒട്ടേറെ നിർജ്ജീവ കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ നിലവിലുണ്ട്. ഇത്തരം കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ പുനർജ്ജീവിപ്പിക്കാൻ ആവശ്യമായ പദ്ധതികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.30 തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ 25.07.2019-ലെ plg-1425/2019-20/DPC/DPO/തിരു.നമ്പർ കത്ത്

- (i) തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിൽ 2018-19-ൽ വാർഷിക പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ജില്ലയിലെ എല്ലാ പഞ്ചായത്തുകളിലും ഭിന്നശേഷി വിഭാഗക്കാരുടെ കലോത്സവം നടത്തിയിരുന്നു. 2019-20-ലും ഇതിനായി എല്ലാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളും പ്രോജക്ട് എടുത്തിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിജയികളെ ഉൾപ്പെടുത്തി ബ്ലോക്ക്തല മത്സരങ്ങൾ കൂടി

സംഘടിപ്പിക്കണമെന്ന് ആവശ്യം വന്നിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ ബ്ലോക്ക് തലത്തിലും കലോത്സവം നടത്തുന്നതിന് ഓരോ ബ്ലോക്കിനും ഒരു ലക്ഷം രൂപ വീതം ചെലവഴിക്കാനായി അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

- (ii) സാംസ്കാരിക വകുപ്പിന്റെ വളം ജൂബിലി ഫെലോഷിപ്പ് കലാകാരന്മാരെ ഉപയോഗപ്പെടുത്തി കലാ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ജില്ലയിലെ എല്ലാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലും നഗരസഭകളിലും നടക്കുന്നുണ്ട്. ഇവരുടെ പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിന് താഴെപ്പറയുന്നവയ്ക്ക് അനുമതി നൽകണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.
 - (i) മൃദംഗം, വീണ, വയലിൻ തുടങ്ങിയ സംഗീതോപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകൾക്കും നഗരസഭകൾക്കും അനുമതി.
 - (ii) പരിശീലനം ലഭിച്ച കുട്ടികളുടേയും രക്ഷകർത്താക്കളുടേയും ഒരു ചേരലിനും കലാ പ്രകടനങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിനുമായി ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക്/ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തുകൾക്കും അനുമതി.

4.31 കടുങ്ങല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കടുങ്ങല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 25.06.2019-ലെ കത്ത് (SRG - 681/19 - LSGD/DA2/303/19)

സ്കൂൾ കുട്ടികൾക്ക് ഗതാഗത സൗകര്യമൊരുക്കാനുള്ള പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കി നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.32 കുടുംബശ്രീ

കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ 27.07.2019-ലെ 1152/D/2016/KSHO കത്ത്

വിശാല കൊച്ചി വികസന അതോറിറ്റിയുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ വിവിധ മേഖലകളിൽ തൊഴിൽ അവസരങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടെന്നും ഇവ കുടുംബശ്രീയെ ഏൽപ്പിക്കാൻ താല്പര്യമുണ്ടെന്നും GCDA കുടുംബശ്രീയെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് കുടുംബശ്രീയെ ടെണ്ടർ/കാട്ടേഷൻ നടപടികളിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള തീരുമാനം വേണമെന്നും അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ GCDA യിലേയും ഇതേ മാതൃകയിലുള്ള മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിലേയും ക്ലീനിംഗ്, ഹൗസ് കീപ്പിംഗ് ലാന്റ് സ്കേപിംഗ് ജോലികൾ ടെണ്ടർ/കാട്ടേഷൻ നടപടികൾ ഒഴിവാക്കി കുടുംബശ്രീയെ ചുമതലപ്പെടുത്താൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു