

വികേന്ദ്രീകൃതസൂത്രണ സംസ്ഥാനതല കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗം

02.05.2018 ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് 2.00 മണിക്ക്

ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പുമന്ത്രിയുടെ ചേംബർ

അജണ്ട

1.പൊതു അവലോകനം

=====

2. മുൻ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനപ്രകാരം സ്വീകരിക്കേണ്ട തുടർ നടപടികൾ

=====

2.1 06.02.2018-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗ തീരുമാന പ്രകാരം

നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

ഖണ്ഡിക 3.3

ലൈഫ് പദ്ധതി പ്രകാരം 31.03.2018 വരെ പൂർത്തീകരിക്കാത്ത എത്ര ഭവനങ്ങൾ പൂർത്തീകരിച്ചു . ഇനി എത്ര പൂർത്തീകരിക്കാനുണ്ട് എന്നീ വിവരങ്ങൾ നൽകണം.

നടപടി:-ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ലൈഫ് മിഷൻ

ഖണ്ഡിക 3.8

ലൈഫ് മിഷൻ പദ്ധതിയിൽ ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് പ്രീ ഫാബ്രിക്കേറ്റഡ് വീടുകൾ നിർമ്മിക്കുന്നതിന്റെ സാധ്യത സംബന്ധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ അവതരിപ്പിച്ചു. ഇതിന്റെ വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിക്കു നൽകണം.

നടപടി:- 1)തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ

2) ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

2.2 05.03.2018-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗ തീരുമാന പ്രകാരം

നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

ഖണ്ഡിക 4.14

തൊടുപുഴ നഗരസഭയിലെ ആസൂത്രണസമിതി അംഗങ്ങളായ ശ്രീ. പി.എം. നാരായണൻ, സോമശേഖരൻ പിള്ള എന്നിവർ നൽകിയ കത്ത് (ലഭിച്ചത് 19.02.2018)

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്, ആസൂത്രണസമിതി യോഗങ്ങൾ എന്നിവ വിളിക്കുന്നില്ലെന്നും ആസൂത്രണ നടപടികൾ വേണ്ട രീതിയിൽ പാലിക്കുന്നില്ലെന്നും അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. ഇതിന്മേൽ ഇടപെടൽ നടത്തണമെന്ന ആവശ്യം സംബന്ധിച്ച് തൊടുപുഴ നഗരസഭയിലെ ആസൂത്രണ നിർവഹണ നടപടിക്രമങ്ങൾ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ പരിശോധിച്ച് സ്വീകരിച്ച നടപടി.

നടപടി:- നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ

ഖണ്ഡിക 4.29

വെള്ളാങ്ങല്ലൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 06.01.2018-ലെ കത്ത്

2017-18 വർഷം താഴെപ്പറയുന്ന പ്രോജക്ട് വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

പ്രോ.നം. 70/18 പുത്തൻചിറ സി.എച്ച്.സി.യിൽ ഗ്രീഡ് സംവിധാനത്തോടു കൂടിയ സോളാർ പാനൽ സ്ഥാപിക്കൽ - അടങ്കൽ 20.00 ലക്ഷം രൂപ ഈ പ്രോജക്ട് മുണ്ടൂർ IRTC (പാലക്കാട് ജില്ല) മുഖേന നടപ്പാക്കാനാണ് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. ഈ സ്ഥാപനം ANERT ന്റെ എം. പാനൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല എന്നതിനാൽ നിർവഹണം ഈ സ്ഥാപനത്തെ ഏൽപ്പിക്കാൻ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ തയ്യാറാകുന്നില്ല. IRTC മുഖേന നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച് ANERTന്റെ അഭിപ്രായം ആരാജ്ഞ ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ റിപ്പോർട്ട് നൽകണം.

നടപടി:- ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ

ഖണ്ഡിക 4.56

പെരുവയൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 10.11.2017-ലെ 358/17-ാം നമ്പർ കത്ത്

2017 ഏപ്രിൽ, മെയ് മാസങ്ങളിലായി കുടിവെള്ള വിതരണത്തിന് 22,91,100/- ചെലവായി. ഈ തുക നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ അനുവദിച്ചു നൽകിയ തുകയെക്കാൾ കൂടുതലായതിനാൽ പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകണം

നടപടി:- പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ

ഖണ്ഡിക 4.68

Diploma in Community Based Rehabilitation Course പാസായവരുടെ അപേക്ഷ ലഭിച്ചത് 16.07.2017 (LSGD- DA1-552/2017 - LSGD)

പദ്ധതി ആസൂത്രണ മാർഗ്ഗരേഖയിൽ ബഡ്ജറ്റിൽ പരിഗണിക്കുന്ന അധ്യാപകരുടെ യോഗ്യത നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ ഡിപ്ലോമ ഇൻ കമ്മ്യൂണിറ്റി ബെയസ്ഡ് റിഹാബിലിറ്റേഷൻ കോഴ്സ് (ഏക വർഷ കോഴ്സ്) എന്ന കോഴ്സ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. DCBR പാസായവരെക്കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്ന ആവശ്യം സംബന്ധിച്ച് സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ കൂടി അഭിപ്രായമാരാജ്ഞ കുടുംബശ്രീ മിഷൻ ഡയറക്ടർ റിപ്പോർട്ട് നൽകണം.

നടപടി:- എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ മിഷൻ

ഖണ്ഡിക 4.83

വിശാല കൊച്ചി വികസന അതോറിറ്റി സെക്രട്ടറിയുടെ 14.12.2017-ലെ 4717 /FD1/07/GC DA -ാം നമ്പർ കത്ത്

ജി.എസ്.റ്റി. റേറ്റ് സംബന്ധിച്ച് 01.11.2017-ലെ 87/17/ തസ്വഭവ ഉത്തരവ് വിശാല കൊച്ചി വികസന അതോറിറ്റിക്ക് കൂടി ബാധകമാക്കണമെന്ന ആവശ്യം സംബന്ധിച്ച് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് ധനവകുപ്പിന് നൽകണം

നടപടി :- ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്

ഖണ്ഡിക 4.85

ബഹു. കയ്യമംഗലം എം.എൽ.എയുടെ 29.01.2018-ലെ കത്തും ശ്രീനാരായണപുരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 19.01.2018-ലെ A2 - 4155/18-ാം നമ്പർ കത്തും 04.01.2018-ലെ 2-ാം നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനവും

പ്ലാസ്റ്റിക് ഷ്രെഡ്ഡിംഗ് യൂണിറ്റ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ഈവർഷം 16,35,700/- രൂപ വകയിരുത്തി പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 24 ഹരിത കർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് 6 മാസത്തെ വേതനം, വണ്ടി വാടക, പരിശീലനം, യൂണിഫോം എന്നിവയ്ക്ക് വയബിലിറ്റി ഫണ്ടായാണ് തുക വകയിരുത്തിയിരിക്കുന്നത്. 24 ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളും സൂപ്പർവൈസറും പട്ടികജാതി വിഭാഗക്കാരാണ്. ഈ യൂണിറ്റിന്റെ കെട്ടിടവും, മെഷീനും SCSP ഫണ്ടുപയോഗിച്ചാണ് വാങ്ങിയത്. അതിനാൽ പട്ടികജാതി വനിതകളെ മാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തി ഈ യൂണിറ്റ് പ്രവർത്തിപ്പിക്കാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച് പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകണം.

നടപടി:-1) പട്ടികജാതി വികസന ഡയറക്ടർ

ഖണ്ഡിക 4.90

ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 02.02.2018-ലെ AG-5663/17-ാം നമ്പർ കത്ത്

2017-18 വർഷം സ്പിൽ ഓവറായി തുടരുന്നതും കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഏക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനുമായ 16 പദ്ധതികളുണ്ട്. (2015-16-ൽ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി അംഗീരിച്ചത്) ഇവയിൽ 6 എണ്ണത്തിന് ഈ വർഷം ജനുവരിയിൽ ജില്ലാ കൃഷി എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ സാങ്കേതിക അനുമതി നൽകി. 10 എണ്ണത്തിന് ഇതുവരെയും അനുമതി ലഭിച്ചില്ല. 2016-17-ലെ ഈ പ്രോജക്ടുകൾ ഇതു മൂലം നടപ്പാക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല. ഇത് അടിയന്തിരമായി പരിശോധിച്ച് നടപടിയെടുക്കാൻ ജില്ലാ കളക്ടറോടും കൃഷി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറോടും ആവശ്യപ്പെട്ടു. ഇതിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി റിപ്പോർട്ട്.

നടപടി:- പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ

ഖണ്ഡിക 4.97

അയ്യനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 03.01.2018-ലെ കത്ത്

2008-09 വനിതാ ഘടക പദ്ധതി ഫണ്ടും എസ്.സി.എസ്.പി ഫണ്ടും ഉപയോഗിച്ച് ഒരു വനിതാ തൊഴിൽ പരിശീലന കേന്ദ്രം നിർമ്മിച്ചു. ഇതിന്റെ മുകളിലത്തെ നിലയിൽ പട്ടികജാതി വിഭാഗക്കാർക്ക് ഒരു സാംസ്കാരിക നിലയം പണിതു. ഈ ഭാഗം കെ.എസ്.ഇ.ബി-ക്ക് പ്രതിമാസം 11,000/- രൂപ വാടകയ്ക്ക് നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്. ഇതിനു പകരമായി പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിനു മുകളിൽ പണിയുന്ന ഓഡിറ്റോറിയം പട്ടികജാതി വിഭാഗക്കാർക്ക് അവരുടെ ആവശ്യമനുസരിച്ച് യോഗത്തിനും മറ്റുമായി സൗജന്യമായി നൽകാമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത് പട്ടികജാതി വികസന ഡയറക്ടർ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകണം.

നടപടി:- പട്ടികജാതി വികസനവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

ഖണ്ഡിക 4.105

പോത്താനിക്കാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 20.02.2018-ലെ C4-01/17-

ാം നമ്പർ കത്ത്.

സ്മിറ്റ് ലൈറ്റിന് സോളാർ പാനൽ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ടിന് ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി അംഗീകാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത് അനെർട്ട് മുഖേന ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തിയായി ചെയ്യാനാണ് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക 24.00 ലക്ഷം രൂപ. ഇതിന് 10 ശതമാനം സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് 26.40 ലക്ഷം രൂപ അനെർട്ടിന് ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്യാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്. സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് സംബന്ധിച്ച് അനെർട്ട് ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായമാരാണത് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

നടപടി:- പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ

ഖണ്ഡിക 4.106

സർക്കാർ ഫയൽ നമ്പർ LSGD -AC2/4/2018- LSGD

എല്ലാ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിലേയും അക്കൗണ്ട്സ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും , സെക്രട്ടറി, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവർക്ക് സാമ്പ്യ ആപ്ലിക്കേഷൻ സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ പരിശീലനം നൽകുന്നതിന് ഐ.കെ.എം. ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

നടപടി:-1) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം
2) ഡയറക്ടർ, കില

ഖണ്ഡിക 4.110

പുതുപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 15.01.2018-ലെ കത്ത്

2016-17-ൽ ശുചിത്വ മേഖലയിൽ ബയോഡൈജസ്റ്റർ പോട്ട് എന്ന പ്രോജക്ട് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. കഴിഞ്ഞ വർഷം ഇതിന് സാങ്കേതികാനുമതി ലഭിച്ചില്ല. ഈ വർഷം സ്പിൽഓവറായി തുടരുന്നു. ഇതിന് ശുചിത്വ മിഷനിൽ നിന്ന് സാങ്കേതികാനുമതി ലഭിക്കുന്നില്ല. സാങ്കേതികാനുമതി ലഭിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ശുചിത്വ മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകണം

നടപടി:-1) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ശുചിത്വ മിഷൻ

2.3.21.03.2018 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടിസ്ഥിതികൾക്കുണ്ടാകേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

ഖണ്ഡിക 2.2 (ii)

2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പട്ടികവർഗ്ഗ ഉപപദ്ധതി വിഹിതം 2011-ലെ പട്ടികവർഗ്ഗ ജനസംഖ്യയെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ചില തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പട്ടിക വർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം നാമമാത്രമാണ്. ഈ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന

റ്റി.എസ്.പി. വിഹിതം ജനകീയാസൂത്രണ മാനദണ്ഡപ്രകാരം ചെലവഴിക്കുന്നതിന് സാധിക്കുന്നില്ല. ഇത്തരം തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഏതൊക്കെയാണെന്നതിന്റെ ലിസ്റ്റ് പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ എന്നിവർ ശേഖരിച്ച് 2018 ഏപ്രിൽ 30നകം അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിക്കു നൽകണം.

- നടപടി:-1) പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ
- 2) നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ
- 3) ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ

ഖണ്ഡിക 3.7

ABC പദ്ധതി നടപ്പാക്കാൻ പല തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി തുക ചെലവഴിക്കാതെ കിടപ്പുണ്ട്. കൂടാതെ സംയുക്ത പ്രോജക്ട് എന്ന നിലയിൽ പല തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും മുഖ്യ നിർവ്വഹണ സ്ഥാപനത്തിന് (ഉദാ. ജില്ലാപഞ്ചായത്തിന്) തുക കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. ഇതും ചെലവഴിക്കാതെ കിടപ്പുണ്ട്. ഇങ്ങനെയുള്ള തുക ഉപയോഗിച്ച് ABC പദ്ധതി തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നേരിട്ട് നടപ്പാക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ ഈ പദ്ധതിയ്ക്ക് മാറ്റി വെച്ചിട്ടുള്ള തുക കുടുംബശ്രീക്കു കൈമാറി പദ്ധതി നടത്തിപ്പ് കുടുംബശ്രീയെ ഏൽപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവ്

- നടപടി:- 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ആർ.സി) വകുപ്പ്
- 2)എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ

ഖണ്ഡിക 4.18

ആന്തർ നഗരസഭാ ചെയർപേഴ്സന്റെ 07.03.2018-ലെ കത്ത്

പാലിയേറ്റീവ് നേഴ്സിനെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള ഇന്റർവ്യൂവിൽ ANM/GNM BSc Nursing യോഗ്യതയുള്ളവർ വന്നില്ല. ഹാജരായവരിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുത്ത ശ്രീമതി. രമ്യ കെ.വി. എന്നയാൾ First Aid & Practical Nursing Course ഉം Certificate Course in Community Palliative Nursing-ഉം മാത്രമേ പാസായിട്ടുള്ളൂ സർക്കാർ ഉത്തരവു പ്രകാരം ഇവർക്ക് ദിവസവേതനം 250/- രൂപയാണ്. ഇത് പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. ഇതിന്മേലുള്ള റിപ്പോർട്ട്

നടപടി:- നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ

ഖണ്ഡിക 4.51

ശാന്തൻപാറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 09.02.2018-ലെ B1-400/18-നമ്പർ കത്ത്

2015-16-ൽ ബഹു. ഉടുമ്പൻചോല എം.എൽ.എയുടെ പ്രാദേശിക ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്ന് ശാന്തൻപാറ ബസ് സ്റ്റാന്റ് നിർമ്മാണത്തിന് 50.00 ലക്ഷം രൂപ അനുവദിച്ചു. നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾ KAICO -യെ ഏൽപ്പിച്ചു. നിർമ്മാണ ഘട്ടത്തിൽ ടോയ് ലറ്റിന് ടാക് നിർമ്മിക്കാനുള്ള സ്ഥലം പാറയായതിനാൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയിൽ നിന്ന് അധികമായി പ്രവൃത്തി ചെയ്യേണ്ടി വന്നു. ഇതിന്റെ ചെലവ് 20.00 ലക്ഷം രൂപയാണ്. ഈ തുക KAICOയ്ക്ക് നൽകാൻ ധനകാര്യ

കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും 20.00 ലക്ഷം രൂപ പഞ്ചായത്ത് ഈ വർഷം വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പൂർത്തീകരിച്ച പ്രവൃത്തി ആയതിനാൽ തുക നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച് സ്റ്റേറ്റ് പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസും തദ്ദേശഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറും പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കണം.

നടപടി:-1) സ്റ്റേറ്റ് പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ,
2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ

ഖണ്ഡിക 4.81

കേരള ഗവൺമെന്റ് കോൺട്രാക്ട് അസോസിയേഷൻ പ്രസിഡന്റിന്റെ 17.03.2018-ലെ കത്തും

ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് 2015-16 വർഷത്തിൽ നടത്തിയ സ്പെഷ്യൽ റോഡ് മെയിന്റനൻസ് പദ്ധതി പ്രകാരം നടപ്പാക്കിയ പ്രവൃത്തികൾക്ക് തുക നൽകിയിട്ടില്ല. ഇതു പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

നടപടി:- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ്

2.4. 12.04.2018 ൽ കൂടിയ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം സ്വീകരിക്കേണ്ട തുടർ നടപടികൾ

ഖണ്ഡിക 2.2

എല്ലാ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗങ്ങളിലും ഇനി മുതൽ ലൈഫ് മിഷൻ പദ്ധതി പുരോഗതി പ്രത്യേകം അവലോകനം ചെയ്യുന്നതാണ്. ഇതിനുള്ള റിപ്പോർട്ട് ലൈഫ് CEO നൽകണം

നടപടി:-1) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
2) ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ലൈഫ് മിഷൻ

ഖണ്ഡിക 2.3

ഐ.കെ.എം. സൈറ്റിൽ ലൈഫ് പദ്ധതി പുരോഗതി പ്രത്യേകമായി ചേർക്കണം.

നടപടി:-1) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം

ഖണ്ഡിക 2.7

സംസ്ഥാനത്തെ ബഡ്ജറ്റ് സ്കൂളുകളുടെ എണ്ണം എടുക്കണം. സ്വന്തമായി കെട്ടിടമുള്ളവയുടേയും വാടക കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവയുടേയും ലിസ്റ്റ് പ്രത്യേകമായി വകുപ്പുമേധാവികൾ നൽകണം.

നടപടി:-1) പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ
2) നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ
3) ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ
4) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ മിഷൻ

ഖണ്ഡിക 2.8

പി.എം.എ.വൈ ഭവന പദ്ധതിയിൽ വീടിന്റെ യൂണിറ്റ് നിരക്ക് അർബൻ 1,50,000/- രൂപയും റൂറൽ 1,20,000/ രൂപയുമാണ് ഇതിന്റെ 60 ശതമാനം കേന്ദ്ര സഹായമായി ലഭിക്കും. ഇത് ലൈഫ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി യൂണിറ്റ് നിരക്ക് 4.00 ലക്ഷം രൂപയായി നിശ്ചയിച്ചാണ് ധനസഹായം നൽകുന്നത്. അതിനാൽ പി.എം.എ.വൈ + ലൈഫ് എന്ന പേരിൽ ഈ പദ്ധതി നടപ്പാക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

MGNREGS, ശുചിത്വ മിഷൻ, കുടുംബശ്രീ എന്നിവയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ലൈഫ് പദ്ധതിയുടെ വിജയത്തിനായി പരമാവധി സംയോജിപ്പിക്കണം. സാധന സാമഗ്രികൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും മറ്റ് അടിസ്ഥാന സൗകര്യമൊരുക്കുന്നതിനും ഈ കൂട്ടായ്മ വേണം. ഇതിന്റെ സംഘാടക ചുമതല ലൈഫ് മിഷൻ ഏറ്റെടുക്കണം. MGNREGS ൽ കഴിവതും ആൾക്കാർക്ക് ജോബ് കാർഡ് നൽകണം. എല്ലാ ബ്ലോക്കുകളിലും സാധന സാമഗ്രികൾ ലഭ്യമാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കണം. ലൈഫ് പദ്ധതിക്ക് പരസ്യം നൽകുന്നതിന് MGNREGS, ശുചിത്വ മിഷൻ, കുടുംബശ്രീ എന്നിവയുടെ IEC തുക ഉപയോഗിക്കണം. ഇതിന്മേൽ സ്വീകരിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന നടപടികൾ സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് അടുത്ത യോഗത്തിൽ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ലൈഫ് മിഷൻ നൽകണം.

- നടപടി:-1) ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ലൈഫ് മിഷൻ
 2) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ കുടുംബശ്രീ
 3) ഡയറക്ടർ , MGNREGS
 4) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ ശുചിത്വ മിഷൻ

ഖണ്ഡിക 2.9

പി.എം.എ.വൈ(അർബൻ) -ലെ ആകെ ഗുണഭോക്താക്കളായ 82,000 പേരിൽ എത്രപേർ ലൈഫ് ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട് എന്ന വിവരം അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ നൽകണം.

നടപടി:- നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ

ഖണ്ഡിക 2.16

കേരള മുനിസിപ്പൽ /പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമ പ്രകാരം വാർഡ്സഭകൾക്കും ഗ്രാമസഭകൾക്കും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനതല വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച ക്രമീകരണങ്ങൾ ഇതുവരെയും ചെയ്തിട്ടില്ല. ഈ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന് ഫോർമാറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഐ.കെ.എം മുഖേന ലഭ്യമാക്കുന്ന ഈ ഫോർമാറ്റിൽ 2018 ഏപ്രിൽ 30-നകം അതത് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ കൗൺസിൽ/ഭരണസമിതി അംഗീകാരത്തോടെ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി.

- നടപടി:- 1) പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ
 2) നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ
 3) ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ
 4) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം
 5) കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡയറക്ടർ

ഖണ്ഡിക 2.17

SCSP/TSP വിഭാഗത്തിലെ പൊതുപ്രോജക്ടുകൾക്ക് ഫിസിബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റും സോഷ്യൽ മാപ്പും വേണം. എന്നാൽ ബന്ധപ്പെട്ട വെറ്റിംഗ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഇതു കൃത്യമായി പരിശോധിക്കുന്നുണ്ടോ എന്നറിയാൻ സുലഭവ സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ സൗകര്യമില്ല. വെറ്റിംഗ് നടത്തുമ്പോൾ ഇതു കൂടി രേഖപ്പെടുത്താൻ (മാൻഡേറ്ററി) പ്രോജക്ട് പ്രൊഫോർമയിൽ ക്രമീകരണമൊരുക്കണം.

നടപടി:- എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം

ഖണ്ഡിക 2.18

പദ്ധതി ആസൂത്രണ - അംഗീകാര പ്രക്രിയ സുലഭവ സോഫ്റ്റ് വെയറിലൂടെയാക്കി യതുപോലെ പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവ്വഹണ പ്രക്രിയ സുലഭവ സോഫ്റ്റ് വെയർ വഴി വിലയിരുത്താനുള്ള ക്രമീകരണം നടത്തണം. ഉദാ: ടെണ്ടർ അംഗീകാരം, പർച്ചേയ്സ് ഓർഡർ, ഗുണഭോക്തൃ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് മുതലായവ. ഇതു സംബന്ധിച്ച് സാധ്യതാ റിപ്പോർട്ട് ഐ.കെ.എം. അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിന് മുമ്പ് നൽകണം.

നടപടി:- എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം

ഖണ്ഡിക 2.20

2018 മാർച്ച് അവസാനം 170 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പെർഫോമൻസ് ഗ്രാന്റ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ബഡ്ജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള തുകയേക്കാൾ അധികമാണ് ഈ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അവസാന ഗഡുവായി അനുവദിച്ചിരുന്നത്. എന്നാൽ വാർഷിക പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കിയിരുന്നത് ബഡ്ജറ്റ് വിഹിതമനുസരിച്ചാണ്. അതിനാൽ ചുരുങ്ങിയ ദിവസം കൊണ്ട് ഈ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കി നടപ്പാക്കാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. ഇങ്ങനെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അധികമായി ലഭിച്ച തുകയ്ക്ക് പ്രത്യേകം പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കി നടപ്പാക്കാൻ നടപ്പു സാമ്പത്തിക വർഷം കൂടി അനുമതി നൽകാനും ഇങ്ങനെ അധികമായി നൽകിയ തുക 31.03.2018നകം ചെലവഴിക്കാത്തതിനാൽ നടപ്പുവർഷം ഈ തുക പ്രത്യേകമായി അനുവദിക്കണമെന്നും ധനവകുപ്പിനോട് ആവശ്യപ്പെടാൻ തീരുമാനിച്ചു.

നടപടി:- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്

ഖണ്ഡിക 2.23

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ നിലവിലുള്ള നികുതി വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും നികുതി ചോർച്ച തടയുന്നതിനും പരിശോധിച്ച് നിർദ്ദേശം നൽകുന്നതിന് താഴെപ്പറയുന്നവരെ ഉൾപ്പെടുത്തി ഒരു കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു. കമ്മിറ്റി രൂപീകരണം സംബന്ധിച്ച് സ്വീകരിച്ച നടപടി.

1. അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
2. ഡോ.കെ.എൻ. ഹരിലാൽ മെമ്പർ, സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ് & ചെയർമാൻ സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പ്
3. പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ ആന്റ് സെക്രട്ടറി റൂറൽ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
4. ഡോ ഡി. നാരായണ, ഡയറക്ടർ, GIFT
5. പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ
6. നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ
7. ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്

നടപടി:- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്

3. പൊതു വിഷയങ്ങൾ

=====

3.1 2017-18 വർഷം തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പദ്ധതി ചെലവ് വളരെ മികച്ചതാണ്. എന്നാൽ ചില വകുപ്പുകളിലെ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരുടെ പദ്ധതി ചെലവ് വളരെ കുറവായതിനാൽ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 05.03.2018, 21.03.2018 എന്നീ യോഗങ്ങളിൽ വിലയിരുത്തിയിരുന്നു. ഈ വകുപ്പുകളും ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരും ഏതൊക്കെയാണ് എന്നത് സംബന്ധിച്ച വിവരം ശേഖരിക്കുകയാണെങ്കിൽ 2018-19 ലെ പദ്ധതി നിർവഹണം മോണിറ്റർ ചെയ്യാൻ കൂടുതൽ സഹായകരമാകും.

3.2 ബഡ്ജറ്റ് സ്കൂൾ, വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ എന്നീ പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനെ നിശ്ചയിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ അന്വേഷണമുണ്ട്. തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ അവലോകന യോഗത്തിൽ ഇത് ചൂണ്ടിക്കാണിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത വരുത്തേണ്ടതുണ്ട്. ചില തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറിയേയും മറ്റു ചില തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർമാരെയുമാണ് നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇത്തരം പ്രോജക്ടുകൾ വെറു ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച് അന്വേഷണമുണ്ടെന്ന് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

3.3 2017-18 വർഷം പ്രോജക്ട് ഭേദഗതിക്കായി തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ അനുമതി വാങ്ങിയിരുന്നു. എന്നാൽ ചില തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഇവ വെറ്റിംഗും മറ്റും പൂർത്തിയാക്കി ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിക്ക് പുനഃസമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. അതിനാൽ അത്തരം സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അന്തിമ പ്രൊസീഡിംഗ്സ് എടുത്തിട്ടില്ല. ഈ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ നടപടിക്രമം പാലിച്ച് വാലിഡേഷൻ ശരിയാക്കി ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതിക്ക് സമർപ്പിക്കുന്ന പ്രക്രിയ അടിയന്തിരമായി പൂർത്തിയാക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുള്ള ക്രമീകരണം ഉടനെതന്നെ സുലഭവാ സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ ചെയ്യാനും നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.

4. പ്രത്യേക വിഷയങ്ങൾ

=====

4.1 ഔഷധി മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ 11.04.2018-ലെ S1-144/14-ാം നമ്പർ കത്ത്

ഔഷധിയിൽ പണമടച്ച് മരുന്ന് ലഭിക്കാൻ കാലതാമസമുണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർക്ക് ടെണ്ടർ നടപടിക്രമം പാലിച്ച് മറ്റ് ഏജൻസികളിൽ നിന്ന് മരുന്ന് വാങ്ങാൻ സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. ഈ തീരുമാനം പിൻവലിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.2 സിഡ്കോ ചെയർമാന്റെ 11.04.2018-ലെ SIDCO/RMD/HQ/GENL/18-19-ാം നമ്പർ കത്ത്

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നടത്തിവരുന്ന നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ സിമെന്റ്, കമ്പി, റൂഫിംഗ് ഷീറ്റ് തുടങ്ങിയവ സിഡ്കോ വഴി വാങ്ങണമെന്ന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.3 പെരിങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 04.04.2018-ലെ A3-100/18-ാം നമ്പർ കത്തും 27.03.2018-ലെ 2(2)-ാം നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനവും

2016-17 വർഷം പടവിനകം പാടശേഖരം വാച്ചാൽ തോട് സംരക്ഷണം (പ്രോ.നം.63/17 അടങ്കൽ 50,000/- രൂപ മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്) എന്ന പ്രോജക്ട് പൂർത്തിയാക്കി. 30.03.2017-ൽ ബിൽ തുകയായ 49,007/- രൂപയുടെ അലോട്ട്മെന്റ് എടുത്തുവെങ്കിലും ബിൽ ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിച്ചിരുന്നില്ല. അതിനാൽ തുക നൽകാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. 2017-18 വർഷം ഈ പ്രോജക്ട് ക്യാരി ഓവറായി ഉൾപ്പെടുത്താൻ വിട്ടുപോയി. ഈ തുക നൽകുന്നതിന് 2018-19-ൽ പ്രോജക്ട് എടുക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.4 കാലടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 19.042018-ലെ A3-2010/18-നമ്പർ കത്തും 16.04.2018-ലെ 3(1)-ാം നമ്പർ ഭരണ സമിതി തീരുമാനവും

ശങ്കര ജയന്തി മഹോത്സവം എന്ന പ്രോജക്ടിന് (പ്രോജക്ട് നം. 84/19- അടങ്കൽ 50000/- രൂപ തനത് ഫണ്ട്) അംഗീകാരം ലഭിച്ചു. ഇതേ പ്രോജക്ട് കഴിഞ്ഞ വർഷം നടപ്പാക്കിയിരുന്നു. (പ്രോ.നം. 36/18 - അടങ്കൽ 1.00 ലക്ഷം രൂപ തനത് ഫണ്ട്) ഇതിൽ 25,000/- മിച്ചമുണ്ട്. സ്പിൽ ഓവർ തുക കൂടി ചേർത്ത് ഈ വർഷത്തെ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.5 നന്നംമുക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 05.03.2018-ലെ A2-888/18-ാം നമ്പർ കത്തും 27.02.2018-ലെ 4(10)-ാം നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനവും

2017-18 വർഷം വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലയിൽ താഴെപ്പറയുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. ടെണ്ടർ നടപടി സ്വീകരിച്ച് ഈ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കി. അധ്യയനവർഷം ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുമ്പായി എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്ന ചില പ്രവൃത്തികൾ നേരത്തേ നടത്തിയിരുന്നു. ഇതിന് സാധൂകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പ്രോജക്ട് നം	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	തുക
1	128/18	കല്ലൂർമ്മ GLPS ഫ്ലോറിംഗ്	3,25,000/ രൂപ
2	130/18	കല്ലൂർമ്മ LPS കെട്ടിടം അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ	2,75,000/- രൂപ
3	132/18	പള്ളിക്കര GLPS ഫ്ലോറിംഗ്	2,80,000/ രൂപ
4	155/18	ലൈബ്രറി കെട്ടിടം അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ	1,00,000/- രൂപ

4.6 മണ്ണാർക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 26.04.2018-ലെ കത്ത്. കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 05.03.2018, 21.03.2018 എന്നീ തീയതികളിലെ മിനിട്സും

നെല്ല് സംസ്കരണ യൂണിറ്റ് എന്ന പേരിൽ (പ്രോ.നം. 117/18 അടങ്കൽ 10.00 ലക്ഷം രൂപ) 2017-18-ൽ പ്രോജക്ട് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. ഇതിന് വെറ്റിംഗ് ഓഫീസറും ജില്ലാതല അപ്പലേറ്റ് കമ്മിറ്റിയും അംഗീകാരം നിരസിച്ചു. സൗകര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് 2.00 ലക്ഷം രൂപ , റിവോൾവിംഗ് ഫണ്ട് 3.20 ലക്ഷം രൂപ, കൈകാര്യ ചെലവ് 4.80 ലക്ഷം രൂപ എന്നിങ്ങനെയാണ് പ്രോജക്റ്റിൽ തുക വകയിരുത്തിയിരിക്കുന്നത്. കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 05.03.2018, 21.03.2018 എന്നീ തീയതികളിലെ യോഗം ഇതിന് അനുമതി നൽകിയില്ല. അനുമതി നൽകണമെന്ന് വീണ്ടും ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.7 താന്തൂർ നഗരസഭാ ചെയർപേഴ്സന്റെ 23.02.2018-ലെ G2-3131/17-ാം നമ്പർ കത്ത് (LSGD-DA/374/2018- LSGD)

ചീരാൻ കടപ്പുറം GMUP സ്കൂളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് തൊഴിൽ പരിശീലനം നടത്തുന്നതിന് 2018-19ൽ തയ്യാർ ചെയ്ത വാങ്ങി നൽകുന്ന പ്രോജക്ട് എടുക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.8 കൊക്കയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 31.03.2018-ലെ A5- 27/2016-ാം നമ്പർ കത്തും 24.10.2016-ലെ 1(1)-ാം നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനവും

2012-13 വർഷം പ്രോ.നം. 9/13 ആയി പോർട്ടബിൾ ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ് നൽകുന്നതിന് പ്രോജക്ട് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. യൂണിറ്റ് ചെലവ് 13500/- രൂപ. ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 6,310/- രൂപ . ശുചിത്വ മിഷൻ വിഹിതം 6,750/- രൂപ, പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം 440/- രൂപ. റെയ്ഡേഴ്സ് മുഖേന 23 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് പ്ലാന്റ് നൽകി. 1 m3 ശേഷിയുള്ള പ്ലാന്റാണ് നൽകിയത്. ശുചിത്വ മിഷൻ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം 0.5m3 ശേഷിയുള്ളതിനാണ് സബ്സിഡി നൽകുന്നത്. അതിനാൽ ശുചിത്വ മിഷൻ വിഹിതമായ 1,55,250/- രൂപ ലഭിച്ചില്ല. തനത് ഫണ്ട് ഇല്ലാത്തതിനാൽ ഈ തുക നൽകണമെന്ന് ശുചിത്വ മിഷൻ നിർദ്ദേശം നൽകണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.9 ബഹു. ആറന്മുള എം.എൽ.എ.യുടെ 23.03.2018-ലെ കത്തും മെഴുവേലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 03.02.2018-ലെ കത്തും 27.01.2018-ലെ 1(1)-ാം നമ്പർ ഭരണ സമിതി തീരുമാനവും

മെഴുവേലി പഞ്ചായത്തിൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാത്ത 22 പട്ടികജാതി വിഭാഗക്കാരുടെ ഭവനങ്ങളുടെ പൂർത്തീകരണം നടക്കുകയാണ്. പട്ടികജാതി വകുപ്പിൽ നിന്ന് 43,66,700/- രൂപ കോസ്റ്റ് ഫോർഡിന് കൈമാറിയാണ് നിർമ്മാണം നടത്തുന്നത്. ഈ തുക പര്യാപ്തമല്ലാത്തതിനാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 9,50,000/- രൂപ

കൂടി ഇതിന് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ട് നം. 49/18. ഈ തുകയും കോസ്റ്റ് ഫോർഡിന് കൈമാറാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.10 പാങ്ങോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 05.04.2018-ലെ A5 - 930/17-ാം നമ്പർ കത്ത്

2016-17 വർഷം പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വനിതകൾക്ക് ഓട്ടോറിക്ഷ വാങ്ങി നൽകുന്നതിന് സബ്സിഡി നൽകാൻ 6.00 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തി പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിരുന്നു. (50000/- രൂപ നിരക്കിൽ 12 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക്) ബാങ്ക് ലോൺ നൽകുമെന്ന ധാരണയിൽ ഈ തുക കല്ലറ എസ്.ബി. ഐ. ബ്രാഞ്ചിലേയ്ക്ക് കൈമാറിയിരുന്നു. പ്രോജക്റ്റിൽ ബാങ്ക് എൻഡ് സബ്സിഡി ആയതിനാൽ ബാങ്കിൽ നിന്ന് ലോൺ അനുവദിച്ചില്ല. ഇത് ആദ്യമേ നൽകുന്ന സബ്സിഡി ആക്കിയാൽ ലോൺ നൽകുമെന്ന് ബാങ്ക് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ രീതിയിൽ സബ്സിഡി നൽകാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു

4.11 ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 29.12.2017-ലെ കത്ത്

2016-17 വർഷം പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ഭൂരഹിതരായ 16 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് 3 സെന്റ് ഭൂമി വീതം വാങ്ങുന്നതിന് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിരുന്നു. ക്രമനമ്പർ ഒന്നാമത്തെ ഗുണഭോക്താവായ ശ്രീ ഗോപാലൻ പണയിൽ വീട് എന്ന ആൾ സ്ഥലം വാങ്ങിയെങ്കിലും യഥാസമയം ആധാരം പഞ്ചായത്തിൽ നല്ലാൻ വൈകിയിതിനാൽ തുക നൽകിയില്ല. (1,50,000/- രൂപ) ഇദ്ദേഹത്തിന് ധനസഹായം നൽകാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.12 മയ്യനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 29.12.2017-ലെ A3-8069/2017-ാം നമ്പർ കത്തും 15.11.2017-ലെ 3(4)-ാം നമ്പർ ഭരണ സമിതി തീരുമാനവും

പഞ്ചായത്തിൽ 18.09.2015 മുതൽ പ്രവർത്തനം നടത്തുന്ന സ്ഥാപനമാണ് മയ്യനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ബാലികാ സദനം. സർക്കാരിൽ നിന്ന് 90 ശതമാനം ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാൽ ലഭിച്ചില്ല. 2018 ഏപ്രിൽ ഒന്നു മുതൽ ഗ്രാന്റ് ലഭിക്കുമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാർക്ക് ശമ്പളം, കെട്ടിടത്തിന്റെ വാടക, മറ്റു ചെലവുകൾ എന്നിവയ്ക്കായി ഇന്നവേറ്റീവ് പ്രോജക്ട് എന്ന നിലയിൽ 14,88,000/- രൂപ ഉൾപ്പെടുത്തി (തനത് ഫണ്ട്) അംഗീകാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ പ്രോജക്റ്റിലെ തുക ഉൾപ്പെടുത്തി 01.04.2017- മുതലുള്ള ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളം അടക്കമുള്ള മറ്റു ചെലവുകൾ നിർവഹിക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. സർക്കാരിൽ നിന്ന് ഗ്രാന്റ് ലഭിക്കുമ്പോൾ ഈ തുക തനത് ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് വകയിരുത്താനാണ് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്.

4.13 ഇടുക്കി ജില്ലാ പഞ്ചായത്തു പ്രസിഡന്റിന്റെ 26.04.2018-ലെ B1-1233/16-ാം നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധ കുറിപ്പും

ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ കെട്ടിടത്തിലെ പഴയ വയറിംഗ് മാറ്റി പുതിയ വയറിംഗിനായി പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിരുന്നു. വൈദ്യുതി മീറ്റർ സ്ഥാപിക്കൽ

5,00,000/- രൂപ . വിവിധ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വൈദ്യുതീകരണം 10,00,000/- രൂപ. ഈ പ്രവൃത്തികൾ ടെണ്ടർ നടപടി കൂടാതെ സ്റ്റേറ്റ് നിർമ്മിതി കേന്ദ്രയെ ഏൽപ്പിച്ചു. പ്രവൃത്തിയുടെ നല്ലൊരു ഭാഗം ചെയ്തു കഴിഞ്ഞു. തുക നൽകാത്തതിനാൽ നിർമ്മിതി കേന്ദ്രം പ്രവൃത്തി നിർത്തി വച്ചിരിക്കുകയാണ്. വൈദ്യുതീകരണത്തിനുള്ള അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസിയല്ല നിർമ്മിതി കേന്ദ്രം . അതിനാൽ തുക നൽകാൻ പ്രത്യേക അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.14 ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 05.04.2018-ലെ കത്ത്

MLASDF-ൽ നിന്ന് ഇടപണ ട്രൈബൽ സ്കൂളിന് ഒരു ബസ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബസിന്റെ ഇൻഷുറൻസും ടാക്സും പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നടച്ചാൽ ഡ്രൈവറുടെ വേതനവും ഇന്ധന ചെലവും പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ് നൽകാമെന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇൻഷുറൻസും ടാക്സും അടക്കം 57000/- രൂപ പഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നടയാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.15 തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ 27.04.2018-ലെ plg.220/18-19/ DPC/DPO/ TVPM നമ്പർ കത്ത്

(1) ജില്ലയിൽ ത്രിതല തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സംയുക്ത പ്രോജക്ടായി 16,500 കിണറുകൾ റീ ചാർജ്ജ് ചെയ്യുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. മണ്ണുജല സംരക്ഷണത്തിന്റെ ഭാഗമായതിനാൽ ഈ പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ കൃഷി ഓഫീസറാണ്. എന്നാൽ വളരെയധികം കിണറുകൾ ഉള്ളതിനാൽ വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസറെ കൂടി ഇതിന്റെ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നിശ്ചയിക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

(2) ജില്ലയിൽ 4080 ഭവനങ്ങളെ ഹരിത ഭവനങ്ങളാക്കുന്ന പദ്ധതിയിൽ കിണർ റീ ചാർജ്ജിംഗ് ഒരു ഘടകമാണ്. ഇത്തരം പ്രോജക്ടുകൾ കൃഷി ഓഫീസർമാർ മുഖേന തന്നെ നടപ്പാക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.16 തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ 11.12.2017-ലെ DDB3 - 753/12 CE/തസ്വഭവ കത്ത്

നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ GST അടയ്ക്കുന്നതിന് Input Tax കിഴിച്ചതിനുശേഷം അടയ്ക്കണമെന്നാണ് സർക്കാർ നിർദ്ദേശം. Input Tax കുറയ്ക്കാനായി ഓരോ പ്രവൃത്തിക്കും പ്രത്യേകമായി രേഖ സമർപ്പിക്കുന്നത് അപ്രായോഗികമായതിനാൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച 15.11.2017-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനവും ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള 27.11.2017-ലെ DB3-9058/17/CE/തസ്വഭവ നമ്പറായ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ സർക്കുലറും പുനഃപരിശോധിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

4.17 പാമ്പൂർ നഗരസഭാ ചെയർ പേഴ്സന്റെ കത്ത് (ലഭിച്ചത് 12.04.2018)

2017-18 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ താഴെ പറയുന്ന പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവഹണം പുരോഗമിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുകയാണ് (ലോക ബാങ്ക് വിഹിതം). ലോകബാങ്ക് വിഹിതം ഇനിയും ലഭിക്കാത്തതിനാൽ ഈ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	തുക
1	അണിയാരം ബാവാച്ചി റോഡ് റീ - ടാറിംഗ് (പ്രവർത്തി പുരോഗമിക്കുന്നു)	14,00,000/-
2	പുതിയേറ്റം കണ്ടി മൊകേരി പഞ്ചായത്ത് റോഡ് റീ-ടാറിംഗ് (പ്രവർത്തികഴിഞ്ഞു)	3,50,000/-
3	പി.കെ.മുക്ക് - ബൈപ്പാസ് റോഡ് (പ്രവർത്തി കഴിഞ്ഞു.)	2,95,000/-
4	തെക്കേ പാമ്പൂർ ചീളുപറമ്പത്ത് റോഡ് (റീ-ടാറിംഗ് പുരോഗമിക്കുന്നു)	2,95,000/-
5	ഇണ്ടിയിൽ താഴെമന്തിൽ റോഡ് (റീ-ടാറിംഗ് പുരോഗമിക്കുന്നു)	2,95,000/-
6	തൈക്കണ്ടി താഴെ പി.എം.ജി.എസ്.വൈ റോഡ് (റീ ടാറിംഗ് പുരോഗമിക്കുന്നു)	2,15,000/-
