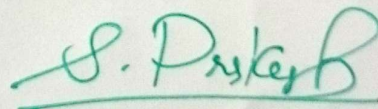


APPENDIX H4

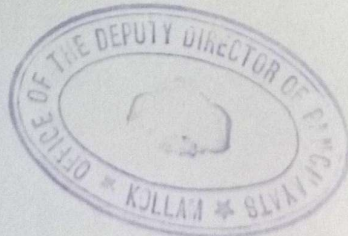
Notice

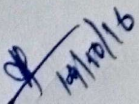
This is to inform Smt.S.Beena Kumari (Name) Clerk (designation Sooranadu North Grama Panchayat, Kollam (Place of appointment etc) that memo of charges with statement of allegations / Show cause memo containing specific charges against you were issued on 15.09.2015 (VideNo.D1-9161/13 Dated: 21.08.2015) in your last known address directing you to submit your written statement of defence / explanaction as to why disciplinary action as contemplated under Kerala Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1960 should not be taken against you. But the cover containing the Charge Memo / Show Cause Memo was returned to the Government / Department undelivered by the postal authorities with endorsement house locked and Addressee left India (reason for non-delivery to be mentioned). So you may please take notice that if within 15 days from the date of publication of this notice, your written statement of defence or other explanation against the charges frames against you is not received, it will be presumed that you have no defence to put forther and further action will be taken accordingly. You may obtain the full text of the memo of charges with the statement of allegations / show cause memo from Deputy Director of Panchayats, O/o the Deputy Director of Panchayats, Kollam (Designation of the officer, Name of office) during office hours in his office on an application made by you, furnishing your addresses to which it is to be sent prior to the stipulated period.

Designation of the disciplinary authority.



Deputy Director of Panchayats
Kollam




To

Smt.Beena Kumari.S,
Aswathy, Kallumala P.O.,
Mavelikkara.

കുറ്റാരോപണ മെമ്മോ

താങ്കൾ ശ്രീമതി. എസ്. ബീനാകുമാരി കൊല്ലം ജില്ലയിലെ ശൂരനാട് വടക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ക്ലാർക്കായി ജോലി നോക്കി വരവെ അനുബന്ധ കുറ്റാരോപണ പത്രികയിൽ വിവരിക്കും പ്രകാരമുള്ള അധികാര ദുർവിനിയോഗത്തിനും കൃത്യ വില്ലോപത്തിനും അച്ചടക്ക ലംഘനത്തിനും ഉത്തരവാദിയാകയാൽ താങ്കൾക്കെതിരായി 1960 ലെ കേരള സിവിൽ സർവ്വീസ് (തരംതിരിവും നിയന്ത്രണവും അപ്പീലും) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള ശീക്ഷണ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതിരിക്കാൻ കാരണമെന്തെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഈ മെമ്മോ കൈപ്പറ്റി 15 ദിവസത്തിനകം രേഖാമൂലം ഈ ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരമുള്ള എതിർവാദ വിവര പത്രികയൊന്നും നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിക്കുന്നില്ലായെങ്കിൽ താങ്കൾക്ക് ഇക്കാര്യത്തിൽ എതിർവാദമൊന്നും ഇല്ലായെന്ന അനുമാനത്തിൽ അച്ചടക്ക നടപടികൾ തുടരുന്നതാണ്.

കുറ്റാരോപണങ്ങളുടെ വിശദമായ ഒരു പത്രിക അനുബന്ധമായി ചേർക്കുന്നു.

(ഒപ്പ്)

സി.ആർ സുരേഷ്കുമാർ,
പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,
കൊല്ലം.

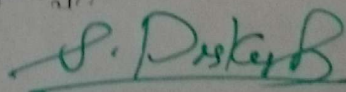
ശ്രീമതി. എസ്. ബീനാകുമാരി,
ക്ലാർക്ക്,
ശൂരനാട് വടക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പകർപ്പ്.

- (1) സെക്രട്ടറി ശൂരനാട് വടക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (കുറ്റാരോപണമെമ്മോയുടെ 3 പകർപ്പുകൾ അയയ്ക്കുന്നു. അപ്പുൾ സ്വീകർത്താവിന് നൽകി പകർപ്പിൽ ടിയാളുടെ തീയതിയോടു കൂടിയ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തി വാങ്ങി തിരികെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്).
- (2) കരുതൽ / അധികം

കെ 22/8

// ശരിപ്പകർപ്പ് //



Deputy Director of Panchayats
Kollam

നമ്പർ: ഡി1 9161/13

പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറാഫീസ്,
കൊല്ലം, തീയതി: 21.08.2015.

കുറ്റാരോപണ പത്രിക

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ ശൂരനാട് വടക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ക്ലാർക്കായ ശ്രീമതി. ബീനാകുമാരിയ്ക്കെതിരായ ആരോപണങ്ങൾ.

താങ്കൾ ശൂരനാട് വടക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ക്ലാർക്കായി സേവനം അനുഷ്ടിച്ചു വരവെ 10.08.2008 മുതൽ അഞ്ച് വർഷത്തേക്ക് സർക്കാർ അവധി അനുവദിച്ചിരുന്നു. മേൽ അവധി അവസാനിച്ച ശേഷം താങ്കൾ തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുകയോ അവധി ദീർഘിപ്പിച്ച് ലഭിക്കുന്നതിന് നിയമാനുസൃതം അവധി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യാതെ കൃത്യ നിർവ്വഹണത്തിൽ നിന്നും വിട്ടു നിന്നു.

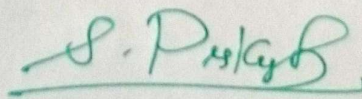
മേൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം നിയമാനുസൃത അവധി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാതെയും മേലധികാരിയുടെ അനുമതി കൂടാതെയും ജോലിയ്ക്ക് ഹാജരാകാതെ ഗുരുതരമായ കൃത്യ വിലോപവും അച്ചടക്ക ലംഘനവും അനധികൃത ഹാജരില്ലായ്മയും വരുത്തിയതിനാൽ ഈ കുറ്റപത്രം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഒപ്പ്)

സി.ആർ സുരേഷ്കുമാർ
പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
കൊല്ലം.

കെ.22/8

//ശരിപ്പകർപ്പ്//



Deputy Director of Panchayats
Kollam