

**വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ സംസ്ഥാനതല കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ
05.12.2024 -ലെ യോഗത്തിന്റെ നടപടിവിവരം**

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	വിഷയം	പേജ് നമ്പർ
2	വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ സംസ്ഥാനതല കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 03.07.2023, 26.10.2023, 22.01.2024, 06.03.2024, 06.06.2024, 13.08.2024, 16.10.2024 എന്നീ തീയതികളിൽ നടന്ന യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ	1
2.1	കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 03.07.2023 നു കൂടിയ യോഗതീരുമാന പ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ	1
4.13	കോട്ടയം നഗരസഭ	1
2.2	കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 26.10.2023ലെ യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ	4
3.2	ആംബുലൻസ്	4
4.7	കായംകുളം നഗരസഭ	7
2.3	കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 22.01.2024 നു കൂടിയ യോഗതീരുമാന പ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ	7
4.6	എടവനക്കാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	7
4.31	വിളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	8
2.4	കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 06.03.2024-ൽ നടന്ന യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ	9
4.60	കേരള സ്റ്റേറ്റ് ബുക്ക് മാർക്ക്	9
2.5	കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 06.06.2024 ലെ യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ	10
3.8	കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി മുഖേനയുള്ള കുടിവെള്ള പ്രോജക്ടുകൾ	10
2.6	കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 13.08.2024 ലെ യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ	12
3.2	അതിദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പ്രത്യേക വിവരശേഖരണം	12
3.5	ജലസ്രോതസ്സുകളുടെ പരിപാലനം	12
4.6	ചെറുന്നിയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	12
4.23	കുടുംബശ്രീ	13
2.7	കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 16.10.2024ലെ യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ	14
3.2	സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പ്	14
4.2	പള്ളിപ്പാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	14
4.19	കാസർഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	15
4.22	Kerala State Coir Machinery Manufacturing Company Ltd	16
3	പൊതു തീരുമാനം	17
3.1	ഷെൽറ്റർ നിർമ്മാണം	17
3.2	ഡയാലിസിസ് യൂണിറ്റ് സ്ഥാപിക്കൽ	17
3.3	നെൽക്കൃഷി ടേ - ഞാറ്റടി	17
3.4	ട്രാൻസ്ജെൻഡർ ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭത്തിന് സബ്സിഡി	18
3.5	ഏകാംഗ കുടുംബത്തിന് വീട് നിർമ്മാണം	18
3.6	ദേശീയ - അന്തർദേശീയ കായിക മത്സരത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർക്ക് പ്രോത്സാഹനം	18

3.7	അതിദരിദ്ര കുടുംബത്തിന് പഠനമുറി	19
3.8	എൽ.ഇ.ഡി ബൾബ് നിർമ്മാണ യൂണിറ്റ്	19
3.9	ഈസി കിച്ചൺ - അടുക്കള നവീകരണം	19
3.10	ഇലക്ട്രിക് സ്കൂട്ടർ	20
3.11	പട്ടയം ഇല്ലാത്ത ഭൂമിയിൽ താൽക്കാലിക നിർമ്മാണം	21
3.12	സെറിബ്രൽ പാഷ്ലി ബാധിച്ചവർക്ക് ഡയപ്പർ	21
3.13	വയോജനങ്ങൾക്ക് കമ്പിളി പുതപ്പ് വിതരണം	22
4	പ്രത്യേക വിഷയം	22
4.1	കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	22
4.2	മുതുവല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	22
4.3	മുക്കം മുനിസിപ്പാലിറ്റി	23
4.4	മണിയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	23
4.5	വെള്ളാങ്ങല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	24
4.6	മാരാരിക്കുളം സൗത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	24
4.7	ബാലുശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	25
4.8	കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് - സ്റ്റേഹസ്പർശം	25
4.9	വയനാട് ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി	26
4.10	മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	27
4.11	കേരള സ്റ്റേറ്റ് ബുക്ക് മാർക്ക്	27
4.12	പുതുപ്പാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	28
4.13	പാലാ നഗരസഭ	29
4.14	പാലാ നഗരസഭ	29
4.15	ഉള്ളിയേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	29
4.16	കേരള ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ- മലപ്പുറം ജില്ലാ കമ്മിറ്റി	30
4.17	അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	31
4.18	തളിക്കുളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	31
4.19	ആരോഗ്യവകുപ്പ്	31
4.20	പുന്നയൂർക്കുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	32
4.21	സ്റ്റേറ്റ് ഹെൽത്ത് ഏജൻസി	33
4.22	കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	35
4.23	പുറമേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	35
4.24	മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	36
4.25	മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	36
4.26	ഒതുക്കങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	37
4.27	പഠനമുറിക്ക് ധനസഹായം	37
4.28	പട്ടഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	37
4.29	നെടുങ്കണ്ടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	38
4.30	ആലുവ മുനിസിപ്പാലിറ്റി	38
4.31	കണ്ണൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	39
4.32	ചേരാനല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	39
4.33	ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	40
4.34	ബ്രഹ്മഗിരി ഡെവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റി, വയനാട്	40
4.35	ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	41
4.36	എറണാകുളം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	42
4.37	തെക്കുകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	42
4.38	കൂരാച്ചുണ്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	43

4.39	ഒറ്റശേഖരമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	43
4.40	കരവാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	44
4.41	മൂടാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	44
4.42	പള്ളിക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	45
4.43	കാസർഗോഡ് മുനിസിപ്പാലിറ്റി	45
4.44	വിളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	46
4.45	ചെങ്ങളായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	46
4.46	പിണറായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	46
4.47	പിണറായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	47
4.48	ചപ്പാരപ്പടവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	47
4.49	പരിയാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	48
4.50	തൃത്താല ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	48
4.51	വയനാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസ്	48
4.52	നെൽക്കുഴി	49
4.53	ശുചിത്വ മിഷൻ	50

**വികേന്ദ്രീകൃതസൂത്രണ സംസ്ഥാനതല കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ
05.12.2024 ലെ യോഗത്തിന്റെ നടപടിവിവരം**

യോഗം രാവിലെ 10.30ന് സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ സൗത്ത് കോൺഫറൻസ് ഹാളിൽ ആരംഭിച്ചു. ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണവും എക്സൈസും പാർലമെന്ററികാര്യവും വകുപ്പ് മന്ത്രി യോഗത്തിൽ അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ചു. യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ പേരുവിവരം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. സാധാരണയായി കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ ക്രമനമ്പർ 1 ആയി അജണ്ടയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താറുള്ള പദ്ധതി പുരോഗതി അവലോകനം ഇന്നത്തെ യോഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ക്രമനമ്പർ 2 ആയി ഉൾപ്പെടുത്താറുള്ള മുൻ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗ തീരുമാനപ്രകാരമുള്ള തുടർനടപടി, ക്രമനമ്പർ 3 ആയി ഉൾപ്പെടുത്താറുള്ള പൊതു വിഷയം, ക്രമനമ്പർ 4 ആയി ഉൾപ്പെടുത്താറുള്ള പ്രത്യേക വിഷയം എന്നിവയാണ് ഇന്നത്തെ യോഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

**2. വികേന്ദ്രീകൃതസൂത്രണ സംസ്ഥാനതല കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 03.07.2023,
26.10.2023, 22.01.2024, 06.03.2024, 06.06.2024, 13.08.2024, 16.10.2024 എന്നീ തീയതികളിൽ
നടന്ന യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ**

**2.1 കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 03.07.2023 നു കൂടിയ യോഗതീരുമാന പ്രകാരം നടപടി
സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ**

**2.1 ഖണ്ഡിക 4.13
കോട്ടയം നഗരസഭ**

ശ്രീ കെ. ചന്ദ്രൻപിള്ള, പ്രതീക്ഷ, കാരാപ്പുഴയുടെ 12.05.2023 ലെ കത്ത് (SRG/ 802/23)

വിഷയം:- കോട്ടയം നഗരസഭയിലെ പുത്തൻ തോടിൽ നിർമ്മിച്ച പാലത്തിനു ബിൽതുക നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

കോട്ടയം നഗരസഭയിൽ 2006-2011 കാലഘട്ടത്തിൽ MLASDF സ്കീമിൽ രണ്ടാം വാർഡിൽ പുത്തൻതോടിന് കുറുകെ താൽക്കാലിക നടപ്പാലം നിർമ്മിച്ചു. നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് നഗരസഭയുടെ ശുപാർശയോടെ ഫൈനൽ ബിൽ ജില്ലാ കളക്ടർക്കു നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ പ്രകൃതിക്ഷോഭം മൂലം നടപ്പാലത്തിന് കേടു വന്നതിനാൽ ബിൽ തുക നൽകിയില്ല. ഇപ്പോൾ ഹൈക്കോടതിയിൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച സ്റ്റേ ഉണ്ടെന്നറിയുന്നു. നടപ്പാലം നിർമ്മിച്ച 74 വയസ്സുള്ള ശ്രീ. കെ.ചന്ദ്രൻപിള്ള വിവിധ രോഗങ്ങളാലും കടുത്ത സാമ്പത്തിക ബുദ്ധിമുട്ടുകളാലും വലിയ പരാധീനത അനുഭവിക്കുന്നു. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ബിൽതുകയും പലിശയും അനുവദിച്ചു നൽകുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

03.07.2023 ലെ തീരുമാനം :- പ്രളയംമൂലം നടപ്പാലത്തിനു കേടുപാടുകൾ വന്നത് പാലം നിർമ്മിച്ച കരാറുകാരന്റെ വീഴ്ചയല്ലെന്ന് യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. ഇത് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി പരിഗണിക്കേണ്ട വിഷയമല്ലെങ്കിലും കോട്ടയം നഗരസഭ സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ പ്രവൃത്തി ആയതിനാലും അപേക്ഷകൻ പ്രായാധിക്യത്തിന്റെ അവശതകൾ അനുഭവിക്കുന്ന വ്യക്തിയാണെന്നത് പരിഗണിച്ചും ഇതിന്മേൽ പ്രത്യേക പരിഗണന നൽകി നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ കോട്ടയം ജില്ലാ കളക്ടറോട് നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചില്ല. 04.01.2024-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ ഈ വിഷയം കോട്ടയം ജില്ലാ കളക്ടറുമായി ചർച്ച ചെയ്ത് എത്രയും പെട്ടെന്ന് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയെങ്കിലും ഇതുവരെയും റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചില്ല എന്നത് 06.06.2024-ലെ യോഗം ചർച്ച ചെയ്തു.

06.06.2024 ലെ തീരുമാനം:- കോട്ടയം ജില്ലാ കളക്ടറുമായി ഈ വിഷയം പ്രത്യേകം ചർച്ച ചെയ്യാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഒപ്പം ഈ വിഷയം ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്താനും തീരുമാനിച്ചു.

13.08.2024-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ പ്രതിനിധി യോഗത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തു.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് കോട്ടയം മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി 23.07.2024 നു ജില്ലാ കളക്ടർക്ക് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം MLASDF സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 2009-2010 കാലഘട്ടത്തിൽ 2,60,000 രൂപ പാലം നിർമ്മിക്കുന്നതിന് അനുവദിച്ചിരുന്നു. ചന്ദ്രൻപിള്ള, പ്രതീക്ഷ കാരാപ്പുഴ എന്നയാൾ ഗുണഭോക്തൃ സമിതി കൺവീനറായി എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കുകയും തുടർന്ന് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇതിന്റെ ബിൽ 30.03.2011-ൽ കോട്ടയം ജില്ലാ കളക്ടർക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രസ്തുത പാലം പണി പൂർത്തീകരിച്ച് ബഹു. എം.എൽ.എ ഉത്ഘാടനം ചെയ്യുകയും തുടർന്നുള്ള മൂന്നുമാസക്കാലം ഈ പാലം നാട്ടുകാർ ഉപയോഗിച്ചിരുന്നതായും പ്രസ്തുത പ്രദേശത്തെ മുതിർന്ന പൗരന്മാരുൾപ്പെടെയുള്ള നാട്ടുകാരിൽ നിന്നും അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. എന്നാൽ ഇതേ വർഷം (2011) കാലവർഷത്തിലെ മഴവെള്ള പാച്ചിലിൽ പായലും പോളയും വന്നടിയുകയും അധികഭാരം മൂലം പാലം ഒഴുകി പോയതായും നാട്ടുകാർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും റിപ്പോർട്ടിൽ ഉണ്ട്. കോടിമതയിലേയ്ക്ക് പെട്ടെന്ന് എത്തിച്ചേരാനുള്ള മാർഗ്ഗം എന്ന നിലയിൽ ചുരുങ്ങിയ കാലയളവിൽ തന്നെ ഈ പാലം പരിസരവാസികൾക്ക് വളരെയധികം പ്രയോജനമുണ്ടായിരുന്നെന്നും റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സ്ഥല പരിശോധന സമയത്ത് പ്രസ്തുത പാലത്തിന്റെ അവശിഷ്ടങ്ങളൊന്നും കാണാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. പാലം ഉണ്ടായിരുന്നു എന്ന് പറയപ്പെടുന്ന ഭാഗത്ത് തോടിന്റെ ഇരുകരകളിലുള്ള കൽക്കെട്ടുകൾ പൊളിഞ്ഞു കിടക്കുന്നത് കാണാൻ കഴിഞ്ഞുവെന്ന് മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനീയർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2011-ലെ വാർഡ്സഭാ മിനിറ്റ്സ് ബുക്ക് പരിശോധിച്ചെങ്കിലും പ്രസ്തുത പാലം പൊളിഞ്ഞത് സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു പരാമർശവും കണ്ടെത്താൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. പ്രവൃത്തിയുടെ എം. ബുക്ക് ബില്ലിനൊപ്പം കൺവീനർ കളക്ടറേറ്റിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതായി റിപ്പോർട്ടിലുണ്ട്.

ബിൽ തുക അനുവദിച്ചു തരണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് പ്രവൃത്തിയുടെ കൺവീനറായ ശ്രീ. ചന്ദ്രൻപിള്ള അഡ്വ.വി.കെ. സത്യവാൻ നായർ മുഖേന കേസ് ഫയൽ ചെയ്യുകയും കക്ഷിക്ക് അനുകൂലമായി സബ്കോടതിയും ജില്ലാ കോടതിയും വിധി പുറപ്പെടുവിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. എന്നാൽ സർക്കാരിനുവേണ്ടി (ഏതു ഓഫീസിൽ നിന്നാണ് കേസ് നൽകിയതെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടില്ല) ബഹു.ഹൈക്കോടതിയിൽ വിധി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനെതിരെ CMA No 182/2018 in RSA No. 470/2018 പ്രകാരം സ്റ്റേ പെറ്റീഷൻ ഫയൽ ചെയ്തു. ബഹു.ഹൈക്കോടതി പ്രസ്തുത വിധി സ്റ്റേ ചെയ്തു. അതിനാൽ കേസ് പെൻഡിംഗിലാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ഇതിന്മേൽ തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന് സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

13.08.2024 -ലെ തീരുമാനം: ഇതു സംബന്ധിച്ച് കോട്ടയം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ റിപ്പോർട്ട് കൂടി ലഭിച്ചതിനുശേഷം തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ഇതിന്മേൽ കോട്ടയം ജില്ലാ കളക്ടർ റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

16.10.2024-ൽ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട്:- MLASDF-ൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ പാലത്തിന്റെ നിർമ്മാണത്തിനായി 09.09.2010 ൽ 2.60 ലക്ഷം രൂപയുടെ ഭരണാനുമതി ജില്ലാ കളക്ടർ നൽകിയിരുന്നു. പ്രവൃത്തി 06.02.2011 നു പൂർത്തിയാക്കി. പാലം നിർമ്മിച്ച കൺവീനർക്ക് 1,70,575 രൂപ നൽകുന്നതിനായി 05.05.2011-ൽ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി ബിൽ ജില്ലാ കളക്ടർക്ക് നൽകി. ബിൽ തുക നൽകുന്നതിന് കോട്ടയം ആർ.ഡി.ഒ ആണ് സ്ഥല പരിശോധന നടത്തിയത്. പരിശോധനയിൽ നടപ്പാലം കണ്ടെത്താൻ കഴിഞ്ഞില്ല എന്ന് 22.09.2011-ലെ 2333/11/LDS നമ്പർ കത്തു പ്രകാരം ആർ.ഡി.ഒ റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നടപ്പാലം പണി പൂർത്തിയായ ശേഷമുണ്ടായ പ്രകൃതിക്ഷോഭത്തെ തുടർന്ന് പാലത്തിന്റെ തൂണുകൾക്ക് ബലക്ഷയമുണ്ടാകുകയും സ്ഥാനമാറ്റം സംഭവിക്കുകയും ചെയ്തുവെന്ന് കോട്ടയം നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി 03.06.2011-ലെ PW8/2433/09 നമ്പർ കത്തു പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 23.07.2012-ൽ പ്രവൃത്തിയുടെ ബിൽ തുകയും 23.03.2011 മുതലുള്ള 12 ശതമാനം പലിശയും കൺവീനർക്ക് നൽകണമെന്ന് ബഹു. കോട്ടയം അഡീഷണൽ സബ് കോടതിയിൽ OS NO.582/12-ാം നമ്പരായി ജില്ലാ കളക്ടറെ എതിർ കക്ഷിയാക്കി കേസ് ഫയൽ ചെയ്യുകയും 2,51,608 രൂപ ശ്രീ.ചന്ദ്രൻപിള്ളയ്ക്ക് നൽകാൻ

കോടതി ഉത്തരവാകുകയും ചെയ്തു. ഇതിനായി പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ ജീപ്പ് ലേലം ചെയ്യാൻ കോടതിയിൽ നിന്ന് ഉത്തരവാകുകയും ചെയ്തു.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് ബഹു. ഹൈക്കോടതിയിൽ RSA-470/18-ാം നമ്പർ ആയി കേസ് ഉണ്ട്. കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കേസ് സംബന്ധിച്ച ഹിയറിംഗ് നടപടി വേഗത്തിലാക്കാൻ അഡ്വക്കേറ്റ് ജനറലിന് കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ബഹു. ഹൈക്കോടതിയുടെ തീർപ്പ് അനുസരിച്ച് തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

16.10.2024-ലെ തീരുമാനം:- 1) പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം 30.03.2011 നാണ് ബിൽ ജില്ലാ കളക്ടർക്ക് നൽകിയത്. എന്നാൽ 05.05.2011 നാണ് ബിൽ കളക്ടറേറ്റിൽ നൽകിയതെന്ന് ജില്ലാ കളക്ടർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത് ഒന്നു കൂടി പരിശോധിക്കണം.

2) ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ എം. ബുക്ക് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ പരിശോധിച്ച് വ്യക്തത വരുത്തി മെഷർമെന്റ് എടുത്ത തീയതി, എന്നാണ് RDO സൈറ്റ് പരിശോധന നടത്തിയത് എന്നീ വിവരങ്ങൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി റിപ്പോർട്ട് നൽകണം. കൂടാതെ 2011 മാർച്ച് മുതൽ 22.09.2011 വരെ കോട്ടയം മുനിസിപ്പൽ പ്രദേശത്തോ ജില്ലയിലോ പ്രളയമോ, അതിവർഷമോ ഉണ്ടായോ എന്നത് സംബന്ധിച്ച് സ്റ്റേറ്റ് ഡിസാസ്റ്റർ മാനേജ്മെന്റ് അതോറിറ്റിയോട് റിപ്പോർട്ട് ആരായാനും തീരുമാനിച്ചു. ഇവ ശേഖരിച്ച് നൽകാൻ പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതനുസരിച്ച് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

05.12.2024-ലെ റിപ്പോർട്ട്:- കോ ഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 16.11.2024-ൽ സ്ഥലപരിശോധനയും രേഖകളുടെ പരിശോധനയും നടത്തിയിരുന്നു. ഈ പ്രവൃത്തി സംബന്ധിച്ച എം.ബുക്കിന്റെ പകർപ്പും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

സ്ഥല പരിശോധന നടത്തിയതിൽ നിലവിൽ പ്രസ്തുത പാലത്തിന്റെ ശേഷിപ്പുകളൊന്നും തന്നെ കാണാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. പരിശോധനാ സമയത്തും വെള്ളത്തിന്റെ അളവ് താരതമ്യേന കൂടുതൽ ആയിരുന്നു. പരിസരവാസികളിൽ നിന്നും ഈ വിഷയം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചു. Coconut Pile-കൾ സ്ഥാപിച്ച്, Steel Beams Interconnect ചെയ്ത് Aluminium checkered sheet (2mm thick) Platform (24mx1.25m) ഉൾപ്പെടെ ജലഗതാഗതത്തിന് തടസ്സംവരാത്ത രീതിയിൽ ക്രമീകരിച്ചുകൊണ്ട് ഒരു താൽക്കാലിക നടപ്പാലം സൈറ്റിൽ നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ളതായി M-Book ലെ രേഖകൾ പ്രകാരം കാണുന്നു. ഇത്തരത്തിൽ ഒരു താൽക്കാലിക നടപ്പാലം 2011 ഫെബ്രുവരി മാസത്തിൽ പണി പൂർത്തീകരിച്ചിരുന്നതായും മൂന്ന് മാസക്കാലയളവിൽ ഈ പാലം നാട്ടുകാർ ഉപയോഗിച്ചിരുന്നതായും 2011 ജൂൺ 2ന് രാത്രി പാലം തകർന്നതായും സ്ഥലവാസികൾ മൊഴി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഫയലിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായിട്ടുള്ള ഫോട്ടോഗ്രാഫിൽ ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ ഉദ്ഘാടനം 26/02/2011-ൽ നിർവഹിച്ചിട്ടുള്ളതായും കാണുന്നു. (Photograph നൽകിയിട്ടുണ്ട്). ശക്തമായ കാലവർഷത്തിലെ കുത്തൊഴുക്കിൽ പായലും, പോളയും അമിതമായി വന്നടിയുകയും ആയത് കാരണമുള്ള തിരശ്ചീന ബലത്താൽ ഈ പാലം ആദ്യം ചരിയുകയും പിന്നീട് ക്രമേണ തകർന്നിട്ടുള്ളതുമായാണ് നാട്ടുകാർ അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. M-Bookലെ രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ 3/1/11, 4/1/11, 5/1/11, 6/1/11, 12/1/11, 18/1/11, 27/1/11, 4/2/11, 10/2/11, 16/2/11, 18/2/11, 19/2/11, 21/2/11, 22/2/11, 23/2/11, 24/2/11, 25/2/11, 26/2/11 എന്നീ തീയതികളിൽ പ്രവൃത്തി സംബന്ധിച്ച അളവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തി കാണുന്നു. പ്രസ്തുത അളവുകൾ, ചെക്ക് മെഷർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമാണ്. ലഭ്യമായിട്ടുള്ള രേഖകളിൽ നിന്നും താൽക്കാലിക നടപ്പാലം സൈറ്റിൽ പൂർത്തീകരിച്ചിരുന്നതായും മൂന്ന് മാസക്കാലയളവിൽ ഈ പാലം നാട്ടുകാർ ഉപയോഗിച്ചിരുന്നതായും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നു. ശക്തമായ കാലാവർഷത്താലുണ്ടായ കുത്തൊഴുക്ക് മൂലമാകാം ഈ താൽക്കാലിക നടപ്പാലം തകർന്നു പോയിട്ടുള്ളത് എന്നാണ് സ്ഥല പരിശോധനയുടേയും ലഭ്യമായ മൊഴികളുടേയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിരിക്കുന്നത്.

തീരുമാനം :- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ ഇവ നേരിട്ട് പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകിയ സാഹചര്യത്തിലും ഒരു വർഷമായി ഇതിന്മേൽ തീരുമാനമെടുക്കാത്തതിനാലും താഴെ പറയും പ്രകാരമുള്ള നിരീക്ഷണത്തോടെ യോഗം തീരുമാനമെടുത്തു.

MLASDF- ൽ ചെയ്ത പ്രവൃത്തി ആയതിനാൽ ഇത് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ പരിഗണിക്കേണ്ട വിഷയമല്ല എങ്കിലും കോട്ടയം നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ പ്രവൃത്തി ആയതിനാലും അപേക്ഷകൻ പ്രായാധിക്യത്താലും രോഗങ്ങൾ മൂലവും അവശതകൾ അനുഭവിക്കുന്ന വ്യക്തി എന്ന നിലയിലുമാണ് ഇതിന്മേൽ താഴെപ്പറയുന്ന നീരീക്ഷണം നടത്തി നിർദ്ദേശം നൽകുന്നത്.

1. ബിൽ തുക അനുവദിച്ചു നൽകണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് പ്രവൃത്തിയുടെ കൺവീനർ കോടതിയെ സമീപിച്ചിരുന്നു. ബഹു.കോട്ടയം സബ് കോടതിയും ബഹു. ജില്ലാ കോടതിയും പ്രവൃത്തി ചെയ്ത കൺവീനർക്ക് തുക നൽകണമെന്ന് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ബിൽതുകയും 23.7.2011 മുതൽ 12 ശതമാനം പലിശയും നൽകാനാണ് ഉത്തരവ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് ബഹു.ഹൈക്കോടതിയിൽ RSA- 470/18-ാം നമ്പർ ആയി കേസുണ്ട് എന്ന് ജില്ലാ കളക്ടർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കേസ് ഹിയറിംഗ് നടത്തി വേഗത്തിലാക്കാൻ അഡ്വക്കേറ്റ് ജനറലിന് കത്തു നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ജില്ലാ കളക്ടർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബഹു ഹൈക്കോടതിയിലെ കേസ് പിൻവലിക്കുന്നതിന് നിയമപരമായ നടപടിക്രമങ്ങൾ ഉണ്ട്. അതിനാൽ താഴെപറയും പ്രകാരമുള്ള നടപടിക്രമങ്ങളിലൂടെ ഇതിന്മേൽ നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.
2. പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കിയത് 2011- ൽ ആയതിനാൽ MLASDF- ൽ നിന്ന് ഇനി ബിൽതുക നൽകാൻ സാധ്യതയില്ല. നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയായിരുന്നു ഇതിന്റെ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ. നഗരസഭ എഞ്ചിനീയർ ചെക് മെഷർ നടത്തി ബിൽ സമർപ്പിച്ചതാണ്. MLASDF ൽ നിന്ന് തുക നൽകാൻ കഴിയുമോ എന്ന് ജില്ലാ കളക്ടറോട് ആരായേണ്ടതാണ്. MLASDF-ൽ തുക ലഭ്യമല്ല എങ്കിൽ ബിൽതുക നഗരസഭ തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തനതുഫണ്ടിൽ നിന്ന് നൽകാവുന്നതാണ്. ഇതിന്മേൽ കേസ് നിലനിൽക്കുന്നതിനാൽ ഇനി പറയുന്ന നടപടിക്രമങ്ങൾ നിർബന്ധമായും പാലിച്ചുവേണം തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതെന്നും അറിയിക്കുന്നു.
3. ജില്ലാ കളക്ടറുമായോ ജില്ലാ കളക്ടർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രതിനിധിയുമായോ കൺവീനർ ആയ ശ്രീ.കെ.ചന്ദ്രൻപിള്ളയുമായി നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി വിഷയം ചർച്ച ചെയ്ത് ധാരണയിലെത്തണം. പലിശ ഒഴിവാക്കി ബിൽ തുക നൽകിക്കൊണ്ട് കേസ് ഒതുതീർപ്പാക്കുന്നതിന്റെ സാധ്യത കൂടി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ബഹു. ഹൈക്കോടതിയിലെ കേസ് തീർപ്പാക്കുന്നതിലെ ധാരണ അനുസരിച്ച് കോട്ടയം നഗരസഭാ കൗൺസിലിന്റെ തീരുമാനത്തിനു വിധേയമായി തുക തനതുഫണ്ടിൽ നിന്നും നൽകുന്നതിന് നഗരസഭയ്ക്ക് നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം ധാരണയിലെത്തിയാൽ ജില്ലാ കളക്ടർ 24.09.2024-ൽ അറിയിച്ചതുപോലെ ബഹു.ഹൈക്കോടതിയിലെ കേസ് വേഗത്തിലാക്കാൻ ജില്ലാകളക്ടർ തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

2.2 കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 26.10.2023 നു കൂടിയ യോഗതീരുമാന പ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

**2.2 ഖണ്ഡിക 3.2
ആംബുലൻസ്**

കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 15.06.2023-ലെ യോഗ തീരുമാനം (ഖണ്ഡിക 3.10) പ്രകാരം കേരളത്തിൽ ഇപ്പോൾ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ആംബുലൻസിന്റെ വിവരം പുതുക്കിയ പ്രൊഫോർമയിൽ എടുക്കാൻ യോഗം തീരുമാനിച്ചു. ആംബുലൻസുകളുടെ എണ്ണമടക്കമുള്ള വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് നിലവിലെ ആംബുലൻസുകളുടെ പരിപാലനം, പുതിയത് ആവശ്യമുള്ള പ്രദേശത്ത് എങ്ങനെ വാങ്ങാം/ലഭ്യമാക്കാം എന്നതു സംബന്ധിച്ച് പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ	കൺവീനർ
ശ്രീമതി. ജോൽസന മോൾ (ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റ്)	കോ കൺവീനർ
ഡയറക്ടർ ഓഫ് മെഡിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ	അംഗം
തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് റൂറൽ ഡയറക്ടർ	അംഗം
തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അർബൻ ഡയറക്ടർ	അംഗം
ട്രാൻസ്പോർട്ട് കമ്മീഷണർ	അംഗം
കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോർപ്പറേഷൻ മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ	അംഗം
എസ്.ആർ.ജി കൺവീനർ	അംഗം

മുകളിൽ പറഞ്ഞ കമ്മിറ്റി കൂടി റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടില്ല എങ്കിലും 15.06.2023-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനപ്രകാരം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ 04.01.2024-നു നൽകിയ റിപ്പോർട്ട്

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറിയ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ആംബുലൻസുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരം

ക്രമ നം	ജില്ല	തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളത് (എണ്ണം)					PHC/FHCയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളത് (എണ്ണം)	CHC യുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളത് (എണ്ണം)	താലൂക്ക്, ജനറൽ ജില്ലാ ആശുപത്രിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളത് (എണ്ണം)
		GP	BP	DP	Mty	Cor			
1	തിരുവനന്തപുരം	24	1		4	12	39	27	12
2	കൊല്ലം	14			3	2	13	12	17
3	പത്തനംതിട്ട	6			1		18	11	15
4	ആലപ്പുഴ	5	1		4		5	12	25
5	കോട്ടയം	36			5		10	3	8
6	ഇടുക്കി	10	5		1		17	12	7
7	എറണാകുളം	43	1		12		16	3	9
8	തൃശൂർ	27	3		4		12	7	15
9	പാലക്കാട്	23	2				8	10	7
10	മലപ്പുറം	4	2		1		12	6	15
11	കോഴിക്കോട്	16			1	2	26	2	12
12	വയനാട്	5	1		2		6	8	10
13	കണ്ണൂർ	7	1		2		4	9	20
14	കാസർഗോഡ്	9	2				3	5	6
ആകെ		229	19		40	16	189	127	178

ആകെ ആംബുലൻസുകളുടെ എണ്ണം 798

ആംബുലൻസ് ഇല്ലാത്ത ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ 26.10.2023-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ നൽകിയ വിവരങ്ങളുടെ സംക്ഷിപ്ത രൂപം താഴെപറയും പ്രകാരമാണ്.

Sl No	Name of District	Number of Institutions without Ambulances	District-wise Percentage in Total number of Institutions without ambulances
1	Thiruvananthapuram	21	3.41

2	Kollam	31	5.04
3	Pathanamthitta	20	3.25
4	Alappuzha	70	11.38
5	Kottayam	27	4.39
6	Idukki	21	3.41
7	Ernakulam	79	12.84
8	Thrissur	78	12.68
9	Palakkad	78	12.68
10	Malappuram	40	6.50
11	Kozhikkod	42	6.82
12	Wayanad	23	3.73
13	Kannur	42	6.82
14	Kasargod	43	6.99
	Total	615	100

മുകളിൽ പറഞ്ഞ കമ്മിറ്റിയുടെ യോഗം 08.01.2024-നു കൂടാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും മോട്ടോർ വെഹിക്കിൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ അഭിപ്രായം കൂടി തേടി വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് ഉടനെ നൽകുമെന്നും ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ യോഗത്തിൽ അറിയിച്ചു.

04.01.2024 ലെ തീരുമാനം:- ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ കൺവീനറായി രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള കമ്മിറ്റി ആംബുലൻസിന്റെ വിവരങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് പരിശോധന നടത്തി അടിയന്തിരമായി റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു. സ്വകാര്യ മേഖല/സന്നദ്ധ സംഘടനകൾ/മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരുടെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള ആംബുലൻസുകളും പൊതുജനങ്ങളുടെ സേവനത്തിന് ലഭ്യമാകും എന്ന് യോഗം വിലയിരുത്തി. ഇതടക്കം എത്ര ആംബുലൻസുകൾ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ആവശ്യത്തിന് ലഭ്യമാകും എന്ന വിവരം കൂടി കമ്മിറ്റിയുടെ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണം. മോട്ടോർ വെഹിക്കിൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ കൂടി അഭിപ്രായം തേടി വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിക്ക് മുൻപ് നൽകണം. റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ഇത്തരം സാഹചര്യങ്ങൾ കൂടി പരിഗണിക്കണമെന്ന് യോഗം നിർദ്ദേശിച്ചു.

13.08.2024-ൽ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട്: ട്രാൻസ്പോർട്ട് കമ്മീഷണറോട് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിലും റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. അതിനാൽ സ്വകാര്യ മേഖല/NGO/സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ആംബുലൻസിന്റെ വിവരങ്ങൾ ട്രാൻസ്പോർട്ട് കമ്മീഷണറിൽ നിന്ന് ശേഖരിച്ച് അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിക്ക് മുൻപ് നൽകാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

ഇതനുസരിച്ച് ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഡയറക്ടർ തയ്യാറാക്കിയ റിപ്പോർട്ട് 16.10.2024-ലെ യോഗത്തിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി നൽകി.

16.10.2024-ൽ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട്:- കേരളത്തിൽ ആകെ 9883 ആംബുലൻസാണ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നത്. ഇതിൽ വാഹൻ പോർട്ടൽ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം 6507 വാഹനങ്ങൾക്ക് മാത്രമേ Certificate of Fitness ഉള്ളൂ. ഈ വാഹനങ്ങൾക്ക് മാത്രമേ നിരത്തിൽ ഇറങ്ങാൻ കഴിയൂ.

16.10.2024-ലെ തീരുമാനം:- ട്രാൻസ്പോർട്ട് കമ്മീഷണർ നൽകിയ ലിസ്റ്റും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ പരിഗണനയ്ക്കായി ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ 04.01.2024 ന് നൽകിയ ലിസ്റ്റും മുകളിൽ പറഞ്ഞ ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ കൺവീനറായ കമ്മിറ്റി പരിശോധിച്ച് വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിക്കു മുൻപ് നൽകാൻ ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതു സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1)ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ 2)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--

2.2 ഖണ്ഡിക 4.7

കായംകുളം നഗരസഭ

കോട്ടയം ഷാരോൺ വാട്ടർസൊല്യൂഷൻ ഉടമയുടെ 03.08.2023 ലെ കത്തും നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ സർക്കാരിനു നൽകിയ 16.03.2022 ലെ DC1-5101/2021-ാം നമ്പർ കത്തും (SRG/1092/23).

വിഷയം:- കായംകുളം നഗരസഭയിൽ സ്ഥാപിച്ച Effluent Treatment Plant ൽ അധികമായി ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയുടെ ബിൽതുക നൽകുന്നതു സംബന്ധിച്ച്. കായംകുളം നഗരസഭയിൽ 2018-19 ൽ അറവുശാലയിൽ Effluent Treatment Plant (ETP) സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 33,85,000 രൂപയുടെ അടങ്കൽ തുകയിൽ പ്രോജക്ട് എടുത്തിരുന്നു. ഇത് ടെണ്ടർ ചെയ്തപ്പോൾ 23,50,000 രൂപ ക്യാച്ച് ചെയ്ത കോട്ടയം ഷാരോൺ വാട്ടർ സൊല്യൂഷൻ എന്ന സ്ഥാപനത്തെ പ്രവൃത്തി ഏല്പിച്ചു. ഇതനുസരിച്ച് 31.01.2019 ൽ കരാറുകാരനുമായി എഗ്രിമെന്റ് വച്ചു. പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കി 28.03.2019 ന് ബിൽതുക കരാറുകാരന് നൽകി. എന്നാൽ നഗരസഭ ആവശ്യപ്പെട്ട പ്രകാരം ഇ.റ്റി.പിയോടനുബന്ധിച്ച് 11.50 ലക്ഷം രൂപയുടെ അധിക പ്രവൃത്തി ചെയ്തു. ഇതിന്റെ ബിൽതുക കരാറുകാരന് ലഭിച്ചില്ല. പ്രോജക്ടിന്റെ ആകെ അടങ്കൽ തുകയായ 33.85 ലക്ഷം രൂപയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്തി ചെലവായ തുക നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

26.10.2023 തീരുമാനം :- നഗരസഭ രേഖാമൂലം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടാണോ കരാറുകാരൻ അധിക പ്രവൃത്തി ചെയ്തതെന്നതടക്കമുള്ള വിവരങ്ങൾ, അധിക പ്രവൃത്തി ചെയ്തതിന്റെ വാല്യുവേഷൻ തുക എത്രയാണെന്ന് എന്നിവ മൂന്നിസിപ്പൽ എഞ്ചിനീയർ പരിശോധിച്ച് അതിന്റെ റിപ്പോർട്ട് സഹിതം നൽകാൻ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതു സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 2)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഡബ്ല്യു.എം) വകുപ്പ്
--	---

2.3 കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 22.01. 2024 നു കൂടിയ യോഗത്തിരുമാന പ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

2.3 ഖണ്ഡിക 4.6

എടവനക്കാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

എറണാകുളം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 14.09.2023, 13.09.2023 എന്നീ തീയതികളിലെ കത്തുകളും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/1282/23 - CC/701/23).

വിഷയം:- എടവനക്കാട് ഗവ.ആയുർവേദ ഡിസ്പെൻസറിയിൽ പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സാ സൗകര്യമൊരുക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

പ്രോ.നം: 35/24	അടങ്കൽ	5,00,000 രൂപ (തനത് ഫണ്ട്)
പേര്	എടവനക്കാട് ഗവ.ആയുർവേദ പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സാ സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കാൽ	

എടവനക്കാട് ഗവ. ആയുർവേദ ഡിസ്പെൻസറിയിൽ 2019-20 മുതൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പഞ്ചകർമ്മ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്. ആദ്യവർഷത്തെ ചെലവ് സംഭവാനയിൽ നിന്ന് കണ്ടെത്തി. 2021-22 മുതൽ നൂതന പ്രോജക്ടായാണ് നടപ്പാക്കുന്നത്. ആറു മാസത്തേയ്ക്ക് മാത്രം വേതനം നൽകാനാണ് അനുമതി നൽകുന്നത്. യോഗ്യരായ വനിത-പുരുഷ തൊഴിലാളികളെ നിയമിച്ച് (2 പേർ) പ്രതിമാസം ഒരാൾക്ക് 20,385 രൂപയിൽ കവിയാത്ത വേതനം നൽകുന്നു. (പ്രതിദിനം 755 രൂപ). വർഷം മുഴുവൻ ഈ സേവനം നൽകുന്ന രീതിയിൽ സ്ഥിരമായി തൊഴിലാളികളുടെ നിയമിക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്. എടവനക്കാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു കൂടാതെ ചൂർണ്ണിക്കര, മുളത്തുരുത്തി, മണീട്, ശ്രീമൂലനഗരം, മുളവുകാട്, എന്നീ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളും ഇതേ രീതിയിൽ പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സ നടത്തുന്നുണ്ടെന്നും ഈ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കും ഇതേ രീതിയിൽ തെറ്റാപ്പിസ്സുകളെ നിയമിക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

22.01.2024 ലെ തീരുമാനം :- ഇത് പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ ആയുർവേദ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയതനുസരിച്ച് സർക്കാർ ഫയലിലൂടെ റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

05.12.2024 നു നൽകിയ റിപ്പോർട്ട്:- നിലവിൽ ആയുർവേദ ആശുപത്രികളിൽ അഡ്മിറ്റാക്കുന്ന രോഗികൾക്ക് മാത്രമാണ് പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സ നൽകുന്നത്. എന്നാൽ പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സ ഡിസ്പെൻസറികളിൽ വരുന്ന ഒ.പി. രോഗികൾക്കു കൂടി നൽകിയാൽ ആശുപത്രി വാസം കൂടാതെ പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സ മറ്റുള്ളവർക്കും നൽകാൻ കഴിയും. അതിനാൽ ഡിസ്പെൻസറികളിലും പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സ നൽകുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഭൗതിക സൗകര്യം, ജീവനക്കാർ എന്നിവ വേണം എന്ന് റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

തീരുമാനം:- പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സക്കായി ഭൗതിക സൗകര്യം ഒരുക്കുന്നതിന് തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് വിഹിതം ചെലവഴിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ആവശ്യമായ തെറ്റാപ്പിസ്സ്/ ജീവനക്കാരെ ഭാരതീയ ചികിത്സാ വകുപ്പ് നിയമിക്കുകയോ സൗജന്യ നിരക്കിൽ ചാർജ്ജ് ഈടാക്കി വേതനത്തിനുള്ള ചെലവ് സ്വയം കണ്ടെത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് വേതനം നൽകാവുന്നതല്ല.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി)വകുപ്പ്
--	-------------------------------

2.3 ഖണ്ഡിക 4.31

വിളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പാലക്കാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 21.09.2023 ലെ കത്തും വിളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 14.08.2023 ലെ 20(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG/1311/23 - CC/718/2023).

വിഷയം:- കുടിവെള്ള പദ്ധതിയുടെ വൈദ്യുതി കുടിശ്ശിക അടയ്ക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

വിളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ മുൻവർഷങ്ങളിൽ ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക്/ജില്ലാ പഞ്ചായത്തുകൾ വിവിധ കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ നിർമ്മിച്ച് ഗുണഭോക്തൃ സമിതിക്ക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. ജല-ജീവൻ പദ്ധതി വരുന്നതുവരെ ഈ പദ്ധതികളുടെ വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് ഗുണഭോക്തൃസമിതി തന്നെ നൽകി. ജലജീവൻ പദ്ധതിയിലൂടെ കുടിവെള്ളം ലഭിക്കുന്നുണ്ട് എന്നതിനാൽ ഇപ്പോൾ ഗുണഭോക്തൃസമിതി വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് അടയ്ക്കുന്നില്ല. ഗുണഭോക്താക്കൾ മാസംതോറും നൽകേണ്ട തുക നൽകുന്നില്ല. ആകെ 30 കുടിവെള്ള പദ്ധതിയുടെ കുടിശ്ശികയാണ് നൽകാനുള്ളത്. ഇതിൽ 14 എണ്ണത്തിന്റെ വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ KSEB വിശ്വേദിച്ചു. കുടിശ്ശിക ഈടാക്കാൻ KSEB റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആകെ കുടിശ്ശിക തുക 84,923 രൂപ. ഈ തുക നൽകാൻ തനത് ഫണ്ട് ഇനത്തിൽ 1,00,000 രൂപ ചെലവഴിക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

22.01.2024 ലെ തീരുമാനം :- ഈ പദ്ധതിയിലൂടെ കുടിവെള്ളമുപയോഗിച്ച കാലത്തെ കുടിശ്ശിക ഗുണഭോക്തൃ സമിതി തന്നെ നൽകേണ്ടതാണ് എന്നു യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. ഈ വിഷയത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ റൂറൽ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

16.10.2024-ൽ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട്:- മുകളിൽപ്പറഞ്ഞ വിവരങ്ങൾ വസ്തുതാപരമാണെന്ന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

16.10.2024-ലെ തീരുമാനം:- പൊതുജനങ്ങളുടെ ആവശ്യത്തിന് വേണ്ടി മുകളിൽ പറഞ്ഞ കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ നിലനിർത്തേണ്ടതുണ്ടോ, ഇവയിൽ ഏതൊക്കെയാണ് ഇപ്പോൾ പ്രവർത്തന സജ്ജം, കുടിവെള്ള സംരക്ഷണത്തിന്റെ ഭാഗമായി പ്രത്യേകം പരിപാലിച്ചു സംരക്ഷിക്കേണ്ട ജല സ്രോതസ്സ് ഉണ്ടോ, ഇനി ആവശ്യമില്ലാത്തവയാണെങ്കിൽ അവയുടെ മോട്ടോർ അടയ്ക്കമുള്ളവ എന്തു ചെയ്യണം എന്നീ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി പ്രവൃത്തിയുടെ ലിസ്റ്റ് സഹിതം നൽകാൻ റൂറൽ ഡയറക്ടറോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ കാലതാമസമൊഴിവാക്കി ഉടനെ റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) റൂറൽ ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.സി)വകുപ്പ്
--	---

2.4 കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 06.03.2024 -ൽ നടന്ന യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

2.4 ഖണ്ഡിക 4.60

കേരള സ്റ്റേറ്റ് ബുക്ക് മാർക്ക്

കേരള സ്റ്റേറ്റ് ബുക്ക് മാർക്ക് സെക്രട്ടറിയുടെ 21.06.2023-ലെ കത്ത് (SRG/908/2023)

വിഷയം:- തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഇ-ലൈബ്രറി സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഇ-ലൈബ്രറി സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശം ബുക്ക് മാർക്ക് സെക്രട്ടറി നൽകിയിരിക്കുന്നു. മലയാളത്തിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള 2000 ബുക്കുകൾ, മെഡിക്കൽ & എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവേശന പരീക്ഷ, സ്പോക്കൺ ഇംഗ്ലീഷ്, മത്സര പരീക്ഷ, IAS, KAS മത്സര പരീക്ഷ, പൊതുവിജ്ഞാനം എന്നിവയുടെ ഡിജിറ്റൽ കോപ്പികളാണ് ഇ-ലൈബ്രറി കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നത്. മുകളിൽ പറഞ്ഞവയുടെ ലൈസൻസോടെയുള്ള ഇ-ബുക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നു. 5 കമ്പ്യൂട്ടർ, കസേര, മേശ, UPS, വൈദ്യുതീകരണമടക്കമുള്ള കേബിൾ സൗകര്യം, പരിശീലനം തുടങ്ങിയവയാണ് പ്രധാന ഘടകങ്ങൾ. കമ്പ്യൂട്ടറിന് 3 വർഷം വാറന്റി നൽകുമെന്നും ഓർഡർ ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് 3 ആഴ്ചയ്ക്കകം ഇവ ലഭ്യമാക്കുമെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അടിസ്ഥാന സൗകര്യമില്ലാതെയും ഇ-ലൈബ്രറി സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. ഇത് നടപ്പാക്കാൻ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ സഹകരണമുണ്ടാകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

06.03.2024-ലെ തീരുമാനം :- ഈ പ്രൊപ്പോസൽ ബുക്ക് മാർക്ക് സെക്രട്ടറിയുമായി ചർച്ച ചെയ്ത് ചെലവടക്കമുള്ള കാര്യങ്ങളിൽ റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

06.06.2024 നു നൽകിയ റിപ്പോർട്ട്:- രണ്ടു രീതിയിൽ പഞ്ചായത്തുകളിൽ ഇ-ലൈബ്രറി സ്ഥാപിക്കാവുന്നതാണ്.

1. പഞ്ചായത്തുകളിൽ കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെ സൗകര്യം ലഭ്യമാണെങ്കിൽ ആ കമ്പ്യൂട്ടറുകളിൽ ഇ-ലൈബ്രറി സംവിധാനം സജ്ജമാക്കാവുന്നതാണ്. ആയതിന് എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 6,75,000 രൂപയാണ്. (വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് പ്ലാൻ A ആയി ചേർക്കുന്നു).
2. കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെ സൗകര്യം ഇല്ലാത്തപക്ഷം കമ്പ്യൂട്ടറുകളോടുകൂടി ഇ-ലൈബ്രറി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 10,45,000 രൂപ ചെലവാകും. വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് പ്ലാൻ B ആയി ചേർക്കുന്നു. ഇതിനായി പഞ്ചായത്ത് കുറഞ്ഞത് 150 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ് വിസ്തീർണ്ണമുള്ള സ്ഥലം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ, മേശ, കസേര, യു.പി.എസ്. ബാറ്ററി, കേബിളിംഗ് എന്നിവയോട് കൂടിയുള്ള ടോട്ടൽ സൈദ്ധ്യനില്പുടെ ഇ-ലൈബ്രറി സജ്ജമാക്കാവുന്നതാണ്.

	Product	Qty	Price
Plan A	e-Library solution	1	6,75,000
	eBooks 2000 nos, Objective type question and answers for Medical & Engineering entrance exams Question and answers for Bank test, PSC exams and other competitive exams, Contents for IAS and KAS competitive exams Video explaining how to enjoy Kathakali Chemistry video lab Visual dictionary etc Content management system. The application will		

	have a user registration section, where user will be provided with a user name and password. The user can read books from this application as the feeling of live reading, option for zoom, find, index, etc., for book reading is provided. The number of books read by each user can be recorded.		
Plan B	The above-mentioned contents in 1 Corei5 computer as server and 5 Corei3 computers, 6 tables and chairs, UPS with battery backup of 2 hours, labour and material cost for the electrification of 6 computer points and one point for networking switch and labour and material cost of Data cabling, fixing of rack for networking, Setting up of Infrastructure, Installation and Training.		10,45,000

Terms & Conditions

1. Warranty- 3 years for computers, software and contents, 2 years for battery.
2. Delivery-within 3 weeks from the date of confirmed order.
3. Price quoted is inclusive of setting up the infrastructure, installation, and hand holding the concerned authorities, GST extra as actuals.

06.06.2024-ലെ തീരുമാനം:- സാംസ്കാരിക വകുപ്പിന് കീഴിലാണ് ബുക്ക് മാർക്ക് പ്രവർത്തിക്കുന്നത് എന്ന് യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. ഇതിന്മേൽ ലൈബ്രറി കൗൺസിലിന്റെ അഭിപ്രായം കൂടി തേടി റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതനുസരിച്ച് 05.12.2024 -ലെ യോഗത്തിൽ എസ്.ആർ.ജി. ചെയർമാൻ അവതരിപ്പിച്ച റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്ന തീരുമാനമെടുത്തു.

തീരുമാനം:- ലൈബ്രറികളിൽ ഇ-ലൈബ്രറി സൗകര്യം ഒരുക്കാവുന്നതാണെന്ന് സ്റ്റേറ്റ് ലൈബ്രറി കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നതു കൂടി പരിഗണിച്ചാണ് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തീരുമാനമെടുക്കുന്നത്.

സാംസ്കാരിക വകുപ്പിന്റെ കീഴിലുള്ള സ്ഥാപനമാണ് ബുക്ക് മാർക്ക് എന്നതിനാൽ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലൈബ്രറികളിൽ ഇ-ലൈബ്രറി സൗകര്യം ഒരുക്കുന്നതിന് അനുമതി ഇനി പറയുന്ന നിബന്ധനയോടെ നൽകുന്നു. സംസ്ഥാനത്താകെ ഇ-ലൈബ്രറി സ്ഥാപിക്കുന്നു എന്നതിനാൽ ഇ-ബുക്കിന്റെ വില കുറയ്ക്കുന്നത് ബുക്ക് മാർക്ക് പരിഗണിക്കണം. ഇ-ലൈബ്രറി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യം തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനമാണ് ഒരുക്കുന്നതെങ്കിൽ നിലവിലെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരമുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചു വേണം ഇത് സ്ഥാപിക്കേണ്ടത്. എന്നാൽ ബുക്ക് മാർക്ക് നേരിട്ടാണ് ഇത് സ്ഥാപിക്കുന്നതെങ്കിൽ ചട്ടപ്രകാരമുള്ള നടപടി ക്രമങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ട ചുമതല ബുക്ക് മാർക്കിനു തന്നെയായിരിക്കും. ഒപ്പം ബുക്ക് മാർക്ക് ഈ-ബുക്ക് ശേഖരിച്ചത് നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചുകൊണ്ടാണ് എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ട ചുമതലയും ബുക്ക്മാർക്കിനു തന്നെയായിരിക്കും. മുകളിൽ പറഞ്ഞ സ്പെസിഫിക്കേഷനും നിബന്ധനകളും അനുസരിച്ചായിരിക്കണം ഇ-ബുക്ക് സൗകര്യം ഒരുക്കേണ്ടതെന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	------------------------------

2.5 കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 06.06.2024-ൽ നടന്ന യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

2.5 ഖണ്ഡിക 3.8 (iii)

കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി മുഖേനയുള്ള കുടിവെള്ള പ്രോജക്റ്റുകൾ

- (i) വളരെ വർഷം മുമ്പ് സ്ഥാപിച്ച പൊതു ടാപ്പുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് പല തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലും കുടിവെള്ള ചാർജ്ജ് KWA ഈടാക്കുന്നത്. KWAയും ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനവും 2024 ജൂലൈ 31 നകം സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തി ഇപ്പോഴുള്ള പൊതു ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കുടിവെള്ള

ചാർജ്ജ് ഈടാക്കുന്ന രീതി നടപ്പാക്കണം. ഇതിനുവേണ്ട നിർദ്ദേശം KWA ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ താഴെതലത്തിലേയ്ക്ക് നൽകണം. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ എക്സിക്യൂട്ടീവ് വകുപ്പ് മന്ത്രിയുമായും ബഹു. ജലവിഭവ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുമായും ചർച്ച ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചു. ഇതു സംബന്ധിച്ച് സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ റിപ്പോർട്ട്.

13.08.2024 ൽ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട്:-

KWA ഉദ്യോഗസ്ഥരുമായി 27.06.2024-ൽ ചേർന്ന യോഗ തീരുമാന പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്നവയും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ പരിഗണനയ്ക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

- 1) അതത് തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനവും KWA എഞ്ചിനീയറും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി നിർദ്ദേശിച്ച തീയതിക്കകം (2024 ജൂലൈ 31) പൊതു ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം സംബന്ധിച്ച് സംയുക്ത പരിശോധന പൂർത്തിയാക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കണം. ഇപ്രകാരം ജൂലൈ 31-നകം സംയുക്ത പരിശോധന പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിഞ്ഞില്ലെങ്കിൽ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനം സ്വന്തമായി പരിശോധന നടത്തി ആവശ്യമില്ലാത്തതും പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ലാത്തതുമായ പൊതു ടാപ്പുകൾ കണ്ടെത്തി KWA യെ അറിയിക്കണം. നിലവിലെ പൊതു ടാപ്പുകൾ അറ്റകുറ്റപ്പണി നടത്തി പ്രവർത്തന സജ്ജമാക്കേണ്ടവയുണ്ടെങ്കിൽ അതിനുള്ള നടപടിയും സ്വീകരിക്കണം. തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനം വിവരം ലഭ്യമാക്കിക്കഴിഞ്ഞ് KWA കഴിവതും വേഗം (15 ദിവസത്തിനകം) ഇത് ക്രോസ് ചെയ്ത് ചെയ്ത് തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനത്തെ അറിയിക്കണം. ഇങ്ങനെ അറിയിച്ചില്ലെങ്കിൽ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനം സ്വന്തമായി പരിശോധന നടത്തി കണ്ടെത്തിയ പ്രകാരമുള്ള ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണമനുസരിച്ച് കുടിവെള്ള ചാർജ്ജ് അടയ്ക്കുന്ന രീതി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. ഒപ്പം സംസ്ഥാനത്തെ പൊതു ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം ജിയോ ടാഗിംഗിലൂടെ കണ്ടെത്തി ചിട്ടപ്പെടുത്താൻ KWA നടപടി സ്വീകരിക്കും.

13.08.2024 ലെ തീരുമാനം:- KWAയുമായി ചർച്ച ചെയ്ത് SRG നൽകിയ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ പരിശോധന പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം ഒരോ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും പൊതുടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം നൽകുവാൻ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. സംയുക്ത പരിശോധനയ്ക്കുശേഷം പ്രവർത്തിക്കുന്ന പൊതുടാപ്പുകളുടെ എണ്ണമനുസരിച്ച് കുടിവെള്ളചാർജ്ജ് ഈടാക്കുന്നതിന് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി സ്വീകരിച്ച നടപടി അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ നൽകണമെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചതനുസരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

05.12.2024 നു നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് :- ഇതു സംബന്ധിച്ച് ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയും ബഹു. ജലവിഭവ വകുപ്പുമന്ത്രിയുമായി 23.10.2024 ന് പ്രത്യേക യോഗം ചേർന്നു. യോഗത്തിൽ പൊതു ടാപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താഴെപ്പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ എടുത്തു.

പൊതു ടാപ്പുകളുടെ കുടിശ്ശിക തീർപ്പാക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണത്തിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെയും KWA യുടേയും കണക്കുകളിൽ നിലനിൽക്കുന്ന വ്യത്യാസം പരിഹരിക്കണം. ഈ വ്യത്യാസം പരിഹരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ കണക്ക് പ്രകാരം 905 കോടി രൂപ KWA ക്ക് നൽകും. ആവശ്യമില്ലാത്ത പൊതു ടാപ്പുകൾ വിച്ഛേദിക്കുന്നത് ബന്ധപ്പെട്ട ജനപ്രതിനിധികളുടെ അഭിപ്രായം കൂടി തേടിയായിരിക്കും. ഇതിനായി പൊതുടാപ്പുകൾ ജിയോ ടാഗ് ചെയ്യാൻ ഐ.കെ.എം. നെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ജിയോ ടാഗ് ചെയ്യാൻ പരിശീലനം ലഭിച്ച കുടുംബശ്രീ അംഗങ്ങളെ നിയോഗിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു. ജിയോ ടാഗ് ചെയ്യുന്നതിന് നൽകേണ്ട ചെലവ് രണ്ടു വകുപ്പുകളും തുല്യമായി വഹിക്കും. ജിയോ ടാഗ് ചെയ്യുന്ന പ്രവൃത്തി 2024 നവംബർ 15-നകം പൂർത്തിയാക്കണം.

തീരുമാനം : ഇതനുസരിച്ച് നടപടിക്രമങ്ങൾ വേഗത്തിലാക്കാൻ ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, KWA, എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, IKM, എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ എന്നിവർ നടപടി സ്വീകരിക്കണം കാലതാമസം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് പ്രത്യേകം മോണിറ്റർ ചെയ്യാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	<ol style="list-style-type: none"> 1) സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 2) ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, KWA 3) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, IKM 4) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ 5) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഡി.സി) വകുപ്പ്
--	---

2.6 കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 13.08.2024 -ലെ യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

2.6 ഖണ്ഡിക 3.2

അതിദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പ്രത്യേക വിവരശേഖരണം

അതിദരിദ്ര കുടുംബങ്ങൾക്ക് ഇവരുടെ ക്ലേശഘടനം/ആവശ്യം അനുസരിച്ച് മൈക്രോ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ചില അതിദരിദ്ര കുടുംബങ്ങൾ ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് വീട് നിർമ്മാണമടക്കമുള്ള വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് വായ്പ എടുത്തതിന്റെ ഭാഗമായി ജപ്തി നടപടി നേരിടുന്നുണ്ട്. ഇവരിൽ ചിലർക്കെങ്കിലും വായ്പ തുക തിരികെ അടച്ച് ജപ്തി നടപടിയിൽ നിന്ന് വിമുക്തരാകാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യമുണ്ട്. ഉദാ: ഇന്നത്തെ (13.08.2024-ലെ) യോഗ മിനിറ്റ്സിന്റെ ഖണ്ഡിക 4.6 ൽ പരാമർശിക്കുന്ന ചെറുനിയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കുടുംബം. ഈ പ്രശ്നം സംബന്ധിച്ച് ഒരു പഠനം നടത്തുവാൻ യോഗം തീരുമാനിച്ചു. അതിദരിദ്ര ലിസ്റ്റിലുള്ള 300 കുടുംബങ്ങളെ റാൻഡമായി തിരഞ്ഞെടുത്ത് പഠനം നടത്തി റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ സംസ്ഥാന ആസൂത്രണബോർഡ് വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ വിഭാഗം ചീഫിനെ യോഗം ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതു സംബന്ധിച്ച് സ്വീകരിച്ച നടപടി.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) ചീഫ്, ഡി.പി. ഡിവിഷൻ, SPB 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഐ.എ) വകുപ്പ്
--	--

2.6 ഖണ്ഡിക 3.5

ജലസ്രോതസ്സുകളുടെ പരിപാലനം

കേരളത്തിലെ ജലസ്രോതസ്സുകൾ മലിനമാകുന്നത് നിയന്ത്രിക്കേണ്ടതുണ്ട്. ജലജന്യ രോഗങ്ങൾ ഉണ്ടാകാതിരിക്കുവാൻ ആരോഗ്യവകുപ്പും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും മറ്റു ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകളും ജാഗ്രതയും ഇടപെടലും നടത്തണം. തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നടത്തേണ്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗരേഖയും പ്രോട്ടോക്കോളും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പുമായി ചർച്ച ചെയ്ത് തയ്യാറാക്കി നൽകാൻ ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതു സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) ഡയറക്ടർ, ആരോഗ്യ വകുപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡബ്ല്യു.എം) വകുപ്പ്
--	--

2.6 ഖണ്ഡിക 4.6

ചെറുനിയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 27.05.2024, 24.05.2024 എന്നീ തീയതികളിലെ കത്തുകളും ചെറുനിയൂർ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്കിന്റെ 03.10.2022-ലെ 28-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന രേഖകളും (SRG/463/24 - CC/189/24)

വിഷയം:- അതിദരിദ്ര കുടുംബത്തിൽപ്പെട്ട ശ്രീമതി.രാധാമണിക്ക് വീടു നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ ധനസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ചെറുനിയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ശ്രീമതി.രാധാമണി വലിയമൂലയിൽ എന്ന വ്യക്തി അതിദരിദ്രലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടതാണ്. 77 വയസ്സുള്ള ഇവർക്ക് മക്കൾ ഇല്ല. ഭർത്താവായ ശ്രീ രവീന്ദ്രനുമായി റെയിൽവെ പുറമ്പോക്കിലാണ് താമസം. 2018 -ൽ PMAY പദ്ധതിയിൽ ഇവർക്ക് വീടു നിർമ്മാണത്തിന് ധനസഹായമായി 4.00 ലക്ഷം രൂപ ലഭിച്ചു. മുഴുവൻ തുകയും കൈപ്പെറ്റിയെങ്കിലും വീടു നിർമ്മാണം പൂർത്തിയായില്ല. വീട് പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് 2.50 ലക്ഷം രൂപ കൂടി വേണം.

വീടിന് തറ കെട്ടുന്നതിന് ഇവരുടെ പേരിലുള്ള 3 സെന്റ് സ്ഥലവും ബന്ധുവിന്റെ സ്ഥലവും ചെറുനിയൂർ സഹകരണ ബാങ്കിൽ ഈടുവച്ച് ശ്രീ.രവീന്ദ്രൻ 50,000 രൂപ വായ്പ എടുത്തിരുന്നു. 3,124 രൂപ മാത്രമാണ് തിരികെ അടച്ചത്. ബാങ്ക് ജപ്തി നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ശ്രീ. രവീന്ദ്രൻ 2020-ൽ ട്രെയിൻ അപകടത്തിൽ മരണപ്പെട്ടു. പലിശ ഒഴിവാക്കി മുതൽ മാത്രം അടച്ചുകൊണ്ട് വായ്പ ക്ലോസ് ചെയ്യാൻ ബാങ്ക് ഭരണസമിതി 02.02.2024-ൽ തീരുമാനമെടുത്തിട്ടുണ്ട്. ബാങ്ക് വായ്പ നൽകുന്ന സമയത്ത് ശ്രീ.രവീന്ദ്രന് 70 വയസ്സായതിനാൽ സഹകരണ വകുപ്പിന്റെ റിസ്ക് ഫണ്ട് പദ്ധതിയിൽപ്പെടില്ല എങ്കിലും റിസ്ക്

ഫണ്ട് നൽകണമെന്ന് സഹകരണ റിസ്ക് ഫണ്ട് ബോർഡ് സെക്രട്ടറിയോട് ആവശ്യപ്പെടാൻ ബാങ്ക് ഭരണസമിതി തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ അതിദരിദ്ര വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട കുടുംബമെന്ന നിലയിൽ വയറിംഗ് അടക്കം വീട് പൂർത്തീകരിക്കാനാവശ്യമായ 2.50 ലക്ഷം രൂപ നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

13.08.2024 -ലെ തീരുമാനം:- ഇത് പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

05.12.2024-നു നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് :- റെയിൽവേ പുറമ്പോക്കിൽ താമസിച്ചിരുന്ന ഈ കുടുംബത്തോട് പുറമ്പോക്കിൽ നിന്നും ഒഴിയണമെന്ന് റെയിൽവേ ആവശ്യപ്പെട്ടതിനെ തുടർന്ന് പൂർത്തീകരിക്കാത്ത ഭവനത്തിലേയ്ക്ക് ഇവർ താമസം മാറി. വീടിന്റെ റൂഫ് വാർത്തതാണെങ്കിലും വീടിന്റെ സൂക്ഷ്മ മാത്രമാണുള്ളത്. തറ സിമന്റ് ചെയ്യുകയോ ജനലുകളും വാതിലുകളും (പാളികൾ) സ്ഥാപിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. വീടിന്റെ മുൻവശത്ത് ഒരു കതക് മാത്രമേ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളൂ. എൽ.എസ്.ജി.ഡി. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ഇനി രണ്ടര ലക്ഷം രൂപ കൂടി ധനസഹായമായി അനുവദിച്ചാൽ മാത്രമേ വീട് വാസയോഗ്യമാക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

തീരുമാനം:- ഈ കുടുംബത്തിന് അധികമായ ധനസഹായം നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അതിദരിദ്ര വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ഇവരുടെ വീട് ഇപ്പോഴും വാസയോഗ്യമല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ തയ്യാറാക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള 2.50 ലക്ഷം രൂപ നൽകുന്നതിന് അനുമതി നൽകുന്നു. അതിദരിദ്ര കുടുംബമായതിനാൽ പ്രത്യേക പരിഗണനയോടെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നേരിട്ട് ഇനിയുള്ള നിർമ്മാണം നടത്തുന്നത് പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

2.6 ഖണ്ഡിക 4.23
കുടുംബശ്രീ

കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ 25.05.2024 -ലെ 1152/D/2020/KSHO നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും സർക്കാർ ഫയലും (SRG/628/24 IA1/250/2022/LSGD)

വിഷയം:- കുടുംബശ്രീയുടെ കീഴിലുള്ള വിവിധ അപ്പാരൽ/ ചെറുകിട യൂണിറ്റുകളെ അംഗീകൃത ഏജൻസിയായി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച്

മറ്റു സർക്കാർ/അർദ്ധ സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കുടുംബശ്രീയുടെ തയ്യാർ യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്ന് ഉല്പന്നങ്ങൾ ടെണ്ടർ കൂടാതെ വാങ്ങാൻ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിന്റെ 25.09.2021-ലെ 19/2021/SPD സർക്കാർ ഉത്തരവു പ്രകാരം അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. ഈ ഉത്തരവിന്റെ കാലാവധി 01.07.2022-നു അവസാനിച്ചു. ഇതിന്റെ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകാൻ 18.06.2023-ൽ കുടുംബശ്രീ സർക്കാരിനോടാവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. ആവശ്യം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിന് നൽകിയെങ്കിലും “തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന് കീഴിൽ ഒരു മിഷൻ പ്രോജക്ടായി പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്ന കുടുംബശ്രീ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനുവലിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ടെണ്ടർ ഇളവ് അനുവദനീയമായ സർക്കാർ/അർദ്ധ സർക്കാർ പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കാറ്റഗറിയിൽപ്പെടുന്നതല്ല” എന്നതടക്കമുള്ള കാരണങ്ങൾ ചൂണ്ടിക്കാട്ടി ആവശ്യം നിരസിച്ചു. എന്നാൽ ഇത്തരം കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകളെ അംഗീകൃത ഗവൺമെന്റ് ഏജൻസികളുടെ ലിസ്റ്റിൽ (Accredited Agencies) ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് ധനവകുപ്പുമായി ആലോചിച്ച് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പ് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർക്കാർ/അർദ്ധ സർക്കാർ/പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് തയ്യാർ സംബന്ധമായ ജോലികൾ ടെണ്ടർ നടപടി കൂടാതെ കുടുംബശ്രീ തയ്യാർ യൂണിറ്റിന് നേരിട്ട് നൽകാൻ സാധിക്കുവീധം ഇത്തരം സേവനങ്ങൾ നൽകുന്ന അംഗീകൃത ഗവൺമെന്റ് ഏജൻസികളുടെ ലിസ്റ്റിൽ (Accredited Agencies) കുടുംബശ്രീയെ ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്. ഇതിന്മേൽ

റിപ്പോർട്ടിനായി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനു നൽകി. ഇത് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ പരിഗണനയ്ക്ക് നൽകാൻ ഡയറക്ടർ ജനറൽ മറുപടി നൽകി. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഫയൽ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ പരിഗണനയ്ക്ക് നൽകിയിരിക്കുന്നു.

13.08.2024 -ലെ തീരുമാനം:- കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകളുടെ പ്രവർത്തന പരിചയം, സാങ്കേതിക മേന്മ, ഉല്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണമേന്മ എന്നിവ പരിശോധിച്ച് ഏതൊക്കെ കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകളെയാണ് ഇപ്രകാരം അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസിയുടെ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതെന്ന് ലിസ്റ്റ് സഹിതം നൽകാൻ കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതു സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഐ.എ) വകുപ്പ്
--	---

2.7 കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 16.10.2024-ൽ നടന്ന യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

2.7 ഖണ്ഡിക 3.2 സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പ്

കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 28.12.2016-ലെ യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണവകുപ്പിൽ നിന്ന് ഒരു ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടിനേയും ഒരു സീനിയർ ക്ലർക്കിനെയും എസ്.ആർ.ജി. ഓഫീസിൽ വർക്കിംഗ് അറേഞ്ച്മെന്റിൽ നിയമിച്ചിരുന്നു. 20.10.2021ൽ എസ്.ആർ.ജി. പുനഃസംഘടിപ്പിച്ചപ്പോൾ ഇവരെ രണ്ടുപേരെയും എസ്.ആർ.ജി.യിൽ വർക്കിംഗ് അറേഞ്ച്മെന്റിൽ തുടരുവാൻ സർക്കാർ ഉത്തരവായിരുന്നു.

ഇപ്പോൾ രണ്ടു പോസ്റ്റും ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുകയാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ 28.12.2016-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിന്റെയും തുടർന്നുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജനകീയാസൂത്രണത്തിലും പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിലും പരിചയവും വൈദഗ്ദ്ധ്യവുമുള്ള ഒരു ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടിനേയും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനത്തിന് സഹായിക്കുന്നതിനായി ഒരു ക്ലർക്കിനെയും വർക്കിംഗ് അറേഞ്ച്മെന്റ് വ്യവസ്ഥയിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ നിന്നും എസ്.ആർ.ജി. ഓഫീസിൽ അടിയന്തിരമായി നിയമിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

ഈ തീരുമാനത്തിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	--

2.7 ഖണ്ഡിക 4.2

പള്ളിപ്പാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പള്ളിപ്പാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 19.08.2024-ലെ SC - 1/995/23-ാം നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/789/24) (തദ്ദേശ അദാലത്ത്)

വിഷയം:- ലൈഫ് പദ്ധതി പ്രകാരം പ്ലാറ്റു നിർമ്മിക്കുന്നതിനു പകരം ക്ലസ്റ്റർ ഹോമുകൾ നിർമ്മിക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച്

ലൈഫ് 2020 പദ്ധതിയിൽ 112 കുടുംബങ്ങളും ലൈഫ് ഫേസ് III ൽ 30 കുടുംബങ്ങളും ഉൾപ്പെടെ 142 പേർ ഭൂരഹിത ഭവന ലിസ്റ്റിൽ ഉണ്ട്. ഈ ലിസ്റ്റിൽ നിന്ന് 42 കുടുംബങ്ങൾക്ക് പാർപ്പിട സമൃദ്ധിയും നിർമ്മിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 50 സെന്റ് സ്ഥലം ലൈഫ് മിഷൻ വിട്ടു നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ റോഡിന് മതിയായ വീതി ഇല്ലാത്തതിനാൽ അഗ്നിരക്ഷാസേനയുടെ NOC ലഭിച്ചില്ല. റോഡിന് വീതി കൂട്ടുന്നതിന് സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കാൻ കഴിയില്ല. അതിനാൽ ഭവനസമൃദ്ധിയത്തിനു പകരം ക്ലസ്റ്റർ ഹോമുകൾ നിർമ്മിക്കുന്നതിന് ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. ഇതിനായി ലൈഫ് മിഷൻ ജില്ലാ കോഓർഡിനേറ്റർ

ആവശ്യപ്പെട്ട പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 14 സെന്റ് സ്ഥലം കൂടി ലൈഫ് മിഷൻ നൽകാൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 21.01.2024 ൽ ഭരണസമിതി തീരുമാനമെടുത്തിട്ടുണ്ട്. ഈ വിവരം 02.02.2024-ൽ ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ തലത്തിൽ തീരുമാനമൊന്നുമായില്ല. അതിനാൽ കാലതാമസമൊഴിവാക്കി ക്ലസ്റ്റർ ഹോം നിർമ്മിക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

16.10.2024-ലെ തീരുമാനം:-ക്ലസ്റ്റർ ഹോമുകൾ നിർമ്മിക്കുമ്പോൾ ഉള്ള യൂണിറ്റ് ചെലവ് എത്രയാണ്, എത്ര കുടുംബങ്ങൾക്കാണ് വീട് നിർമ്മിക്കുന്നത്, എത്ര സ്ഥലം ആവശ്യമായി വരും, ഇതിനായി CSR/സംഭാവന ലഭിക്കാൻ സാധ്യതയുണ്ടോ തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ നൽകാൻ ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

05.12.2024-നു നൽകിയ റിപ്പോർട്ട്:- മൂന്ന് നിലകളിലായി 12 യൂണിറ്റുകൾ അടങ്ങിയ 3 കെട്ടിടവും 2 നിലകളിലായി 8 യൂണിറ്റ് അടങ്ങിയ ഒരു കെട്ടിടവും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 44 കുടുംബങ്ങൾക്കാണ് ക്ലസ്റ്റർ ഹോം നിർമ്മിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് ആകെ 6.86 കോടി രൂപ ചെലവ് വരും. ഇതുപ്രകാരം ക്ലസ്റ്റർ ഹോം നിർമ്മിക്കുമ്പോൾ ഒരു യൂണിറ്റിന് വേണ്ടിവരുന്ന ചെലവ് 15.58 ലക്ഷം രൂപയാണ്. ഈ പദ്ധതിയ്ക്ക് അനുബന്ധമായി വേണ്ടിവരുന്ന നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളായ റോഡ്, മറ്റ് External Service Works, STP Land Development ജോലികൾ എന്നിവയ്ക്ക് വേണ്ടത് 88 ലക്ഷം രൂപയാണ്. ഇതു കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുമ്പോൾ ആകെ ഒരു യൂണിറ്റിന് 17.58 ലക്ഷം രൂപ ചെലവ് വരും. സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ പ്രകാരം ഒരു യൂണിറ്റിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം 47.62 ചതുരശ്ര മീറ്റർ ആണ് (512.10 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ്). പള്ളിപ്പാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ലൈഫ് ഭവനസമുച്ചയം നിർമ്മിക്കുന്നതിന് 64 സെന്റ് സ്ഥലം ലഭ്യമാണ്.

പള്ളിപ്പാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പ്രീ-ഫാബ് മാതൃകയിൽ ഭവനസമുച്ചയം നിർമ്മിക്കുന്നതിന് 616 ലക്ഷം രൂപയുടെ ഭരണാനുമതി സർക്കാരിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ തുകയും അടിസ്ഥാന സൗകര്യത്തിനാവശ്യമായ 88.00 ലക്ഷം രൂപയും 2024-25 വർഷം 4515 - 00-102 - 41 എന്ന റൂറൽ ഹൗസിംഗ് ശീർഷകത്തിൽ നിന്നും അനുവദിക്കാൻ കഴിയുമെന്ന് 11.11.2024-ൽ സർക്കാരിലേയ്ക്ക് റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഭവനസമുച്ചയം നിർമ്മാണത്തിനായി സി.എസ്.ആർ/സംഭാവന ലഭിക്കുവാനുള്ള സാധ്യത വളരെക്കുറവാണ്.

തീരുമാനം:- ഒരു വീടിന്റെ നിർമ്മാണ ചെലവ് വളരെ കൂടുതലാണെന്ന് യോഗം വിലയിരുത്തി. ഭൂമി വാങ്ങി വീട് വയ്ക്കുന്നതിനേക്കാൾ വളരെ കൂടുതലാണ് ചെലവ് എന്നതിനാൽ ലഭ്യമായ 64 സെന്റ് സ്ഥലം ഓരോ കുടുംബത്തിനും 3 സെന്റ് വീതം നൽകി വീടിന് ധനസഹായം നൽകുന്നത് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. ശേഷിക്കുന്നവർക്ക് സ്ഥലം വാങ്ങി നൽകി വീട് വയ്ക്കുന്നതിന്റെ സാധ്യതയും പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. ഇതിന്മേൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ അഭിപ്രായം കൂടി തേടി വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ലൈഫ് മിഷൻ 2) ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 3) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	---

**2.7 ഖണ്ഡിക 4.19
കാസർഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്**

കാസർഗോഡ് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 09.09.2024-ലെ കത്തും കാസർഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 23.11.2023-ലെ 58(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും കാസർഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 23.09.2024-ലെ B4-2158/23 -ാം നമ്പർ കത്തും (SRG/840/24 - CC/534/24)

വിഷയം:- മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്കായി മാറ്റി വച്ച തുകയിൽ നിന്ന് ഭിന്നശേഷി കുടുംബ ഉപകരണങ്ങളും നൽകുവാൻ ഉപയോഗിക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച്

കാർഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് 2017-18 വർഷം മാനസിക ശാരീരിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്കുള്ള ജില്ലാതല കർമ്മ പദ്ധതിക്ക് പ്രോജക്ട് ഏറ്റെടുത്തിരുന്നു. (പ്രോ.നം. 19/18). ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം 40,00,000 രൂപ, മറ്റ് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിഹിതം 1,15,37,079 രൂപ, ബാങ്കിൽ ലഭ്യമായ പലിശ 68,38,628 രൂപ എന്നീ രീതിയിലാണ് പ്രോജക്ടിന് വിഹിതം വകയിരുത്തിയിരുന്നത്. ആകെ 2,23,75,707 രൂപ. മുൻകാലങ്ങളിൽ വിവിധ പദ്ധതികൾക്കായി അനുവദിച്ചിരുന്ന തുക ബാങ്കിൽ സൂക്ഷിച്ചതിന്റെ പലിശയാണ് മുകളിൽ പറഞ്ഞ പലിശ വിഹിതം. 2017-18 മുതൽ ഓരോ വർഷവും ഈ ആവശ്യത്തിനായി തയ്യാറാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരവും താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	പ്രോജക്ട് നമ്പർ	അടങ്കൽ (രൂപയിൽ)	ചെലവ് (രൂപയിൽ)	ശേഷിക്കുന്ന തുക (രൂപയിൽ)
2017-18	19/18	2,23,75,707	1,08,18,320	1,15,57,387
2018-19	574/19	3,30,30,887	67, 21,049	2,63,09,838
2019-20	480/20	2,63,09,838	17,73,429	2,45,36,409
2020-21	356/21	2,45,36,409	29,58,261	2,15,78,148
2021-22	440/22	2,15,78,148	36,79,998	1,78,98,150
2022-23	316/23	1,78,98,150	69,33,500	1,09,64,650
2023-24	474/24	1,09,64,650	0	1,09,64,650
2024-25	628/25	1,09,64,650	0	1,09,64,650

മിച്ചമുള്ള 1,09,64,650 രൂപയിൽ നിന്ന് എൻഡോസ്മെന്റ് ബാധിത ലിസ്റ്റിലുള്ളതും ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ വീട് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ ഭിന്നശേഷി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുടെ വീടുകൾ ഭിന്നശേഷി സൗഹൃദമാക്കുന്നതിന് ഒരു ലക്ഷം രൂപ വീതം നല്ലാൻ 21.08.2022-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി പ്രത്യേക അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ ഇതിനായി ഇതുവരെ 40 പേർ മാത്രമാണ് അപേക്ഷകരായി വന്നത്. അതിനാൽ ബാക്കിയുള്ള തുക (69,64,650 രൂപ) ഉപയോഗിച്ച് ഭിന്നശേഷി വിഭാഗക്കാർക്ക് പ്രത്യേക പരിശോധനാ ക്യാമ്പ് നടത്തി ഉപകരണങ്ങൾ നൽകാനുള്ള പ്രോജക്ടിന് അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

16.10.2024-ലെ തീരുമാനം:-1) ഈ വർഷത്തെ പ്രോജക്റ്റിൽ ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്ക് ജില്ലാതല കർമ്മ പദ്ധതി എന്നു മാത്രമേയുള്ളൂ. പക്ഷേ കത്തു പ്രകാരം ക്യാമ്പും ഉപകരണങ്ങളുമാണ് എന്നാണ് കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. കൂടാതെ ലഭ്യമായ തുക (69,64,650 രൂപ) യേക്കാൾ കൂടുതലാണ് അടങ്കൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്.

2) 2017-18 മുതൽ ലഭിച്ച തുക ബാങ്കിലാണിട്ടിരിക്കുന്നത് (കേരള ഗ്രാമീൺ ബാങ്ക്, വിദ്യാനഗർ ബ്രാഞ്ച്) ഓരോ വർഷവും ലഭിച്ച തുക ഏതൊക്കെ ആവശ്യത്തിനാണ് ഉപയോഗിച്ചത് എന്നതടക്കം പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ റൂറൽ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതു സംബന്ധിച്ച തുടർ നടപടി.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) റൂറൽ ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	---

2.7 ഖണ്ഡിക 4.22
Kerala State Coir Machinery Manufacturing Company Ltd

കേരള സ്റ്റേറ്റ് കയർ മെഷീനറി മാനുഫാക്ചറിംഗ് കമ്പനി ചെയർമാന്റെ 12.06.2024 -ലെ കത്ത് (SRG/597/24)

വിഷയം:- കേരള സ്റ്റേറ്റ് കയർ മെഷീനറി മാനുഫാക്ചറിംഗ് കമ്പനി നിർമ്മിക്കുന്ന മെഷീനറികൾ വാങ്ങുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

കേരള സ്റ്റേറ്റ് കയർ മെഷീനറി മാനുഫാക്ചറിംഗ് കമ്പനി (KSCMMC) കയർ സൊസൈറ്റികളിലെ സിവിൽ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനം, വിവിധ യന്ത്രസാമഗ്രികളുടെ നിർമ്മാണവും സ്ഥാപിക്കലും, ഇവയുടെ മെയിന്റനൻസ്, ഇലക്ട്രിഫിക്കേഷൻ എന്നിവയടക്കം വിവിധ പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നുണ്ട്. വൈവിധ്യവൽക്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി കമ്പനി മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിനാവശ്യമായ താഴെപ്പറയുന്ന വിവിധ മെഷീനറുകൾ ഇപ്പോൾ നിർമ്മിച്ച് വിതരണം ചെയ്യുന്നുണ്ട്.

1	Baling Machine	5	Sorting Conveyor
2	Shredding Machine	6	Metal Trolley
3	De duster Machine	7	Bottle Booth
4	Glass Bottle Crusher	8	Mini MCF

ഈ മെഷീനുകൾക്കെല്ലാം ആവശ്യമായ മെയിന്റനൻസ്, ടെക്നീഷ്യൻ, തുടങ്ങിയവ കമ്പനി നൽകുന്നുണ്ട്. ഈ മെഷീനുകൾ ടെണ്ടർ നടപടി കൂടാതെ സർക്കാർ, പൊതുമേഖല, തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വാങ്ങുവാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് മെഷീനുകളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷൻ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

16.10.2024-ലെ തീരുമാനം:- ഈ ഉല്പന്നങ്ങളുടെ വില, ഗുണനിലവാരം എന്നിവ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ ശുചിത്വമിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

05.12.2024-നു നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് : - ടെണ്ടർ കൂടാതെ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് മുകളിൽ പറഞ്ഞവ വാങ്ങുന്നതിന് കേരള സ്റ്റേറ്റ് കയർ മെഷീനറി മാനുഫാക്ചറിംഗ് കമ്പനിക്ക് അക്രഡിറ്റേഷൻ ലഭിക്കേണ്ടതുണ്ട്. അക്രഡിറ്റേഷനുള്ള അപേക്ഷ ഈ സ്ഥാപനം സർക്കാരിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

തീരുമാനം:- അക്രഡിറ്റേഷൻ നൽകുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ സർക്കാരിൽ പരിഗണനയിലിരിക്കുകയാണ് എന്നതിനാൽ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ ഇത് പ്രത്യേകമായി പരിഗണിച്ചില്ല.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

3. പൊതു തീരുമാനം

=====

3.1 ഷെൽറ്റർ നിർമ്മാണം

തെരുവുകളിൽ രാത്രികാലങ്ങളിൽ പാതയോരത്തും കടയുടെ വരാനുകളിലും മറ്റും ഉറങ്ങുന്നവർക്കായി ഓരോ കോർപ്പറേഷൻ പ്രദേശത്തും ഷെൽറ്റർ നിർമ്മിക്കാൻ പ്രോജക്ട് ഏറ്റെടുക്കാവുന്നതാണ്. ഒപ്പം നഗരപ്രദേശങ്ങളിലും കോർപ്പറേഷൻ പ്രദേശങ്ങളിലും അലഞ്ഞു തിരിയുന്നവരുടെ കണക്കെടുക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട നഗരസഭകൾ നടപടി സ്വീകരിക്കണം.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

3.2 ഡയാലിസിസ് യൂണിറ്റ് സ്ഥാപിക്കൽ

സംസ്ഥാനത്ത് പല തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും ഡയാലിസിസ് യൂണിറ്റ് സ്ഥാപിക്കുന്നുണ്ട്. ഇനി മുതൽ താലൂക്ക് ആശുപത്രി, ജനറൽ ആശുപത്രി, ജില്ലാ ആശുപത്രി എന്നിവിടങ്ങളിൽ മാത്രം തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സഹായത്തോടെ ഡയാലിസിസ് യൂണിറ്റ് സ്ഥാപിക്കേണ്ടതുണ്ട്. താലൂക്ക് ആശുപത്രിക്ക് താഴെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പുതുതായി ഡയാലിസിസ് യൂണിറ്റ് തുടങ്ങാവുന്നതല്ല. എന്നാൽ ഇതിനു മുമ്പ് ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള ഡയാലിസിസ് യൂണിറ്റുകളുടെ പ്രവർത്തനം തുടരാവുന്നതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

3.3 നെൽക്കൃഷി - ട്രേ ഞാറ്റടി

നെൽക്കൃഷിയുടെ കൃഷി ചെലവും കൂലിചെലവും കുറയ്ക്കും എന്നതിനാൽ ട്രേ ഞാറ്റടി ഉപയോഗിച്ചുള്ള യന്ത്രവൽക്കൃത നടീൽ രീതിക്ക് സബ്സിഡി നൽകാവുന്നതാണ്. ഒരേക്കർ സ്ഥലത്തിന് ആവശ്യമായ 80 മുതൽ 100 ട്രേ ഞാറ്റടി വിത്തുൾപ്പെടെ ഒരേക്കറിന് 8250 രൂപയും വിത്തു കർഷകൻ ലഭ്യമാക്കിയാൽ ഒരേക്കറിന് 7250 രൂപയും ചെലവ്

കണക്കാക്കുന്നു. ഈ തുകയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്തി യഥാർത്ഥ ചെലവിന്റെ 75 ശതമാനം കർഷകന് സബ്സിഡി നൽകാവുന്നതാണ്. 28.05.2022-ലെ 115/2022/തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള സബ്സിഡി ധനസഹായ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം നെൽക്കൃഷിക്ക് കൂലി ചെലവായി പരമാവധി നൽകാവുന്ന സബ്സിഡി തുകയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്തി വേണം ഇതിനുള്ള ധനസഹായം നൽകേണ്ടത്. ഇത് മാർഗ്ഗരേഖയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ തീരുമാനിച്ചു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	---

3.4 ട്രാൻസ്ജെൻഡർ ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭത്തിന് സബ്സിഡി

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി സബ്സിഡി ധനസഹായ മാർഗ്ഗരേഖ (28.05.2022-ലെ 115/2022/തസ്വഭവ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്) പ്രകാരം (ഖണ്ഡിക 6.5.4) സ്ത്രീകൾ മാത്രമുള്ള സ്വയം തൊഴിൽ ഗ്രൂപ്പിന് യൂണിറ്റ് ചെലവിന്റെ 75 ശതമാനമാണ് (പരമാവധി 3.75 ലക്ഷം രൂപ) നൽകാവുന്നത്. ട്രാൻസ്ജെൻഡർ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുടെ മാത്രം ഗ്രൂപ്പിനും ഈ നിരക്കിൽ സബ്സിഡി നൽകാവുന്നതാണ്. മാർഗ്ഗരേഖയിലെ മറ്റ് മാനദണ്ഡങ്ങൾ ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്. ഇത് മാർഗ്ഗരേഖയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ തീരുമാനിച്ചു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	---

3.5 ഏകാംഗ കുടുംബത്തിന് വീട് നിർമ്മാണം

ലൈഫ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ചില ഗുണഭോക്താക്കളും ലൈഫ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട അതിദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളിലെ ലിസ്റ്റിലുള്ള ചില ഗുണഭോക്താക്കളും ഏകാംഗ കുടുംബമായിട്ടുള്ളവരാണ്. ഇവർക്ക് ഭവന നിർമ്മാണത്തിനു ധനസഹായം നൽകുമ്പോൾ പിന്തുടർച്ചാവകാശികൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യം വരുന്നുണ്ട്. ഇത്തരം ഏകാംഗ കുടുംബങ്ങളുടെ കാലശേഷം സ്ഥലത്തിന്റെയും വീടിന്റെയും ഉടമസ്ഥതയ്ക്ക് പിന്തുടർച്ചാവകാശികൾ ഇല്ലായെങ്കിൽ ഇത് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം ഏറ്റെടുത്തുകൊണ്ട് വീടിന് അർഹതയുള്ള മറ്റുള്ളവർക്ക് നൽകുന്നത് സമൂഹത്തിന് ഗുണം ചെയ്യും. ഇതടക്കമുള്ള സാധ്യതയും നിയമവശങ്ങളും പരിശോധിച്ച് ഇതിന്മേൽ വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറിയേയും ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറേയും ചുമതലപ്പെടുത്തി

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് 2) ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ 3) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	--

3.6 ദേശീയ - അന്തർദേശീയ കായിക മത്സരത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർക്ക് പ്രോത്സാഹനം

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി സബ്സിഡി ധനസഹായ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം (28.05.2022 -ലെ 115/2022/തസ്വഭവ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് ഖണ്ഡിക (7.2.17) ദേശീയ അന്തർദേശീയ തലങ്ങളിലേയ്ക്ക് കലാ-കായിക മത്സരങ്ങളിൽ പ്രവേശനം ലഭിക്കുന്ന പ്രതിഭകൾക്ക് മത്സരങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് ധനസഹായം നൽകാം. ദേശീയ തലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് 10,000 രൂപയും അന്തർദേശീയ തലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് 20,000 രൂപയും മറ്റ് സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന സഹായങ്ങൾക്ക് പുറമെ നൽകാവുന്നതാണ്. ഇപ്പോൾ നൽകിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്ന ധനസഹായം ഏതൊക്കെ ഇനത്തിൽപ്പെട്ട ദേശീയ അന്തർദേശീയ കായിക മത്സരങ്ങൾക്ക് നൽകാമെന്നും ഏതൊക്കെ തലത്തിൽ നടക്കുന്ന ദേശീയ അന്തർദേശീയ മത്സരങ്ങൾക്ക് നൽകാമെന്നും വ്യക്തത വരുത്തി മാർഗ്ഗരേഖയിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കാൻ എസ്.ആർ.ജി. നടപടി സ്വീകരിക്കണം.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	---

3.7 അതിദരിദ്ര കുടുംബത്തിന് പഠനമുറി

പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറിക്ക് ധനസഹായം നൽകാൻ പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി സബ്സിഡി ധനസഹായ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരവും തുടർന്നു വന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരവും അനുമതിയുണ്ട്. പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവർക്കൊപ്പം സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അർഹരായ വിദ്യാർത്ഥികൾ ഉള്ള അതിദരിദ്ര കുടുംബത്തിന്റെ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർക്കും പഠനമുറിക്ക് ധനസഹായം നൽകാവുന്നതാണ്. മാർഗ്ഗരേഖയിലെ മറ്റു മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ/ഐ.എ) വകുപ്പ്
--	-----------------------------------

3.8 എൽ.ഇ.ഡി. ബൾബ് നിർമ്മാണ യൂണിറ്റ്

കുടുംബശ്രീ വനിതകളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ 10 ജില്ലകളിലായി 14 LED ബൾബ് നിർമ്മാണ യൂണിറ്റും സ്മീറ്റ് ലൈറ്റ് റിപ്പയറിംഗ് യൂണിറ്റും ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ 23.07.2018 -ലെ 6781/D/2018/KSHO നമ്പർ കത്തു പ്രകാരം ടെണ്ടർ കൂടാതെ ഈ നിർമ്മാണ യൂണിറ്റിൽ നിന്നും LED ബൾബ് വാങ്ങുന്നതിനും സ്മീറ്റ് ലൈറ്റ് റിപ്പയറിംഗിന് ഈ യൂണിറ്റുകളെ എൽപ്പിക്കുന്നതിനും അനുമതി ആവശ്യപ്പെടുകയും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 13.08.2018-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി പരിഗണിക്കുകയും താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തീരുമാനമെടുക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു.

- (I) ഓരോ സ്ഥാപനത്തിന്റെയും ഉല്പന്നത്തിന്റെ സാമ്പിളിന്റെ ഗുണനിലവാരം സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിലെ ഇലക്ട്രിക്കൽ വിഭാഗത്തിന്റേയോ മറ്റു സർക്കാർ വകുപ്പിന്റേയോ സാക്ഷ്യപത്രം വാങ്ങണമെന്ന നിബന്ധനയോടെ ഉല്പന്നങ്ങൾ വാങ്ങാൻ അനുമതി നൽകി
- (II) ലൈസൻസ് അടക്കമുള്ള നിബന്ധനകൾ പാലിച്ച് സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ച നിരക്ക് പാലിക്കണമെന്ന നിബന്ധനയോടെ സ്മീറ്റ് ലൈറ്റ് റിപ്പയറിംഗിനും അനുമതി നൽകി.

ഇതനുസരിച്ച് 06.09.2018-ലെ 2385/2018/തസ്വഭവ നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവിൽ 'കുടുംബശ്രീ വനിതകളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ വിവിധ ജില്ലകളിൽ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള LED ബൾബ് നിർമ്മാണം/സ്മീറ്റ് ലൈറ്റ് റിപ്പയറിംഗ് യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്ന് ടെണ്ടർ നടപടി കൂടാതെ LED ബൾബുകൾ വാങ്ങുന്നതിനും സ്മീറ്റ് ലൈറ്റ് റിപ്പയറിംഗ് വർക്കുകൾ ഈ യൂണിറ്റുകളെ എൽപ്പിക്കുന്നതിനും' അനുമതി നൽകുന്നു എന്നാണ് പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്നത്.

കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ ശുപാർശ ചെയ്ത 14 യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്ന് ടെണ്ടർ നടപടി ഒഴിവാക്കി LED ലൈറ്റ് വാങ്ങാനും തെരുവുവിളക്ക് സ്ഥാപിക്കാനുമാണ് 13.08.2018 -ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി അനുമതി നൽകിയത്. എന്നാൽ 06.09.2018 ലെ ഉത്തരവിലെ അവിഷ്കരണമൂലം കുടുംബശ്രീയുടെ എല്ലാ LED ബൾബ് നിർമ്മാണ യൂണിറ്റിൽ നിന്നും ടെണ്ടർ കൂടാതെ വാങ്ങാം എന്ന രീതിയിൽ വ്യാഖ്യാനിക്കപ്പെടുന്നുണ്ട്. 13.08.2018-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ അംഗീകരിച്ച സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നു മാത്രമെ ടെണ്ടർ കൂടാതെ LED ലൈറ്റ് വാങ്ങാവൂ എന്ന് വ്യക്തത വരുത്തുന്നു. ഇതനുസരിച്ച് മുകളിൽ പ്രതിപാദിച്ച 06.09.2018-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് ഭേദഗതി ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

3.9 ഈസി കിച്ചൺ - അടുക്കള നവീകരണം

അടുക്കളയുടെ ഉപയോഗം കൂടുതൽ സൗഹാർദ്ദപരമാക്കാനും അടുക്കള ഉപയോഗിക്കുന്ന വരുടെ സൗകര്യത്തിനും ആരോഗ്യ സുരക്ഷയ്ക്കും അടുക്കള നവീകരിക്കുന്നതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ 16.10.2024-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ നൽകിയിരുന്നു. ഈ എസ്റ്റിമേറ്റിന്റേയും ശുപാർശയുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ 'ഈസി കിച്ചൺ' എന്ന പേരിൽ താഴെപ്പറയുന്ന രീതിയിൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാവുന്നതാണ്.

അടുക്കള നവീകരിക്കുന്നതിന് അനുവദിയമായ വിഹിതത്തിൽ നിന്ന് പരമാവധി 75,000 രൂപ ചെലവഴിക്കാം. അടുക്കള നവീകരണത്തിന് 2.4m x 2.4 m അളവിലുള്ള ഒരു Medium sized kitchen നവീകരിക്കുന്നതിനാണ് പ്രോജക്ട് എടുക്കാവുന്നത്.

നിലവിലെ അടുക്കളയുടെ തറ demolish ചെയ്ത് 1:2:4 കോൺക്രീറ്റ് ഉപയോഗിച്ച് തറ ബലപ്പെടുത്തി, Ceramic Tile വിരിക്കുന്നതിനും, ഗ്രാനൈറ്റ് സ്ലാബ് ഉപയോഗിച്ച് പുതിയ കിച്ചൺ സ്ലാബ് സജ്ജീകരിക്കുന്നതിനും, MDF ഉപയോഗിച്ച് കിച്ചൺ കബോർഡ്, പ്ലാസ്റ്റർ റിപ്പയർ, dadoing, കിച്ചൺ സിങ്ക്, 200 ലിറ്റർ വാട്ടർ ടാങ്ക്, പ്ലംബിംഗ് ഇനങ്ങൾ, പെയിന്റിംഗ്, സോക്ക് പിറ്റ് നിർമ്മാണം എന്നീ പ്രവൃത്തികളാണ് അടുക്കള നവീകരണത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ഇലക്ട്രിക്കൽ പ്രവൃത്തികൾക്കായി 6000/- രൂപ ഉപയോഗിക്കാം. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി അടുക്കള നവീകരിക്കുന്നതിന് ധനസഹായം നൽകാവുന്നത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കും നഗരസഭകൾക്കുമാണ് ഇതിനുള്ള പ്രോജക്ട് ഏറ്റെടുക്കാവുന്നത്.

- 1) അടുക്കള പുതുക്കി പണിയുമ്പോൾ കിച്ചൺ പ്ലാറ്റ്ഫോം (Kitchen Slab Support) Kitchen cup Board, Water Storage Tank (200 Ltr) Kitchen Sink, PVC Pipe Fittings, Electrification എന്നിവയടക്കമുള്ള സകര്യങ്ങൾ നവീകരിച്ച അടുക്കളയിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം.
- 2) ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള സർക്കാരിന്റെ ഭവന പദ്ധതി പ്രകാരം 2017-18 മുതൽ ധനസഹായം ലഭിച്ചവർക്ക് അടുക്കള നവീകരണത്തിന് ധനസഹായം നൽകാവുന്നതല്ല.
- 3) അടുക്കള നവീകരണത്തിനുള്ള വിഹിതം വീടിന്റെ മറ്റു പുനരുദ്ധാരണത്തിനായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതല്ല.
- 4) അടുക്കളയിലെ അനാരോഗ്യകരമായ സൗകര്യം മാറ്റി മെച്ചപ്പെട്ട സൗകര്യമൊരുക്കുന്നതിനാണ് ഈ പ്രോജക്ട് കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നത്. അതിനാൽ അത്തരം അനാരോഗ്യ സാഹചര്യം മാത്രമുള്ള അടുക്കളകൾ ഉള്ളവരെ മാത്രമേ അർഹതാ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താവൂ.
- 5) മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള വരുമാനപരിധിയടക്കമുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കണം.
- 6) അടുക്കള നവീകരിക്കുന്നതിന് മുകളിൽ പറഞ്ഞ എസ്റ്റിമേറ്റിലെ ഏതെങ്കിലും ഘടകം മാത്രമേ ചെയ്യുന്നുള്ളൂവെങ്കിൽ അതിന്റെ വാല്യുവേഷൻ അനുസരിച്ച് ധനസഹായം പരിമിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	------------------------------

3.10 ഇലക്ട്രിക് സ്കൂട്ടർ

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഓഫീസ് ആവശ്യത്തിന് തനത് ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന സ്പെസിഫിക്കേഷനോടെ ഇലക്ട്രിക് സ്കൂട്ടർ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. വാങ്ങൽ നടപടിക്രമം പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനായി തനത് ഫണ്ട് മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാവൂ. പരമാവധി 1.75 ലക്ഷം രൂപ ഇതിനായി ചെലവാക്കാവുന്നതാണ്.

നിലവിൽ ലഭ്യമായതിൽ ഗുണനിലവാരമുള്ള ഇലക്ട്രിക് സ്കൂട്ടറിന് വേണ്ട ചുരുങ്ങിയ സ്പെസിഫിക്കേഷനും ഏകദേശവിലയും താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

Top Speed (Actual)	80 km/hr or above
Minimum Driving Range	100 km
Certified Range	140 km or above
Battery Type	Lithium iron
Minimum Battery Capacity	Above 3 kWh
Minimum Battery warranty	8 years or 80,000 km
Motor Type	PMSM
Minimum Scooter Warranty	3 years
Minimum Charger Warranty	3 years

Motor (Peak Power)	4 kW or above
Charging time	Below 6 hours
Rear Suspension	Mono-Shock
Transmission	Belt driven
Battery Packaging (Water and dust Resistance)	IP 67
Motor and controller protection	IP65/66
Minimum boot space	20 L
Approximate price	Rs. 1,60,000 – 1,85,000/-

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

3.11 പട്ടയം ഇല്ലാത്ത ഭൂമിയിൽ താൽക്കാലിക നിർമ്മാണം

വർഷങ്ങളായി കൈവശം വെച്ചു താമസിച്ചുവരുന്നതും എന്നാൽ ഇതുവരെ പട്ടയം ലഭിച്ചിട്ടില്ലാത്തതുമായ ഭൂമിയിൽ താമസിക്കുന്നവർക്ക് കൃഷി മേഖലയിലും അനുബന്ധമേഖലയായ മൃഗസംരക്ഷണമടക്കമുള്ളവയ്ക്ക് താൽക്കാലിക സ്വഭാവമുള്ളതും എടുത്തു മാറ്റാവുന്നതുമായ നിർമ്മാണങ്ങൾ, കാലിത്തൊഴുത്ത് , പൗൾട്ടി ഫാം തുടങ്ങിയവയ്ക്ക് ധനസഹായം നൽകാവുന്നതാണ്. ഇതിനുള്ള യൂണിറ്റ് നിരക്ക് ജില്ലാതലത്തിൽ നിശ്ചയിക്കണം. പൊതു വിഭാഗത്തിന് 50 ശതമാനവും പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിന് 75 ശതമാനവും പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിന് 100 ശതമാനവും സബ്സിഡി നൽകാവുന്നതാണ്. കാലിത്തൊഴുത്തും ഷെഡും നിർമ്മിക്കുന്നതിന് MGNREGS വിഹിതം പരമാവധി ഉപയോഗിക്കണം. MGNREGS വിഹിതം ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയില്ലെങ്കിൽ മാത്രമേ മറ്റു വിഹിതം ഉപയോഗിക്കാവൂ.

ഒപ്പം നിലവിലെ വിവിധ സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥത സംബന്ധിച്ച് നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന മറ്റു രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതടക്കമുള്ളവയ്ക്ക് ധനസഹായം നൽകുന്നത് തുടരാവുന്നതാണെന്ന് വ്യക്തത വരുത്തുന്നു.

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയ്ക്കുള്ള വ്യക്തിഗത പ്രോജക്ടുകൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനും നഗരസഭകൾക്കുമാണ് എടുക്കാവുന്നതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

3.12 സെറിബ്രൽ പാസ്റ്റി ബാധിച്ചവർക്ക് ഡയപ്പർ

സെറിബ്രൽ പാസ്റ്റി ബാധിച്ചവർക്ക് ഡയപ്പർ വാങ്ങി നൽകാവുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം ഡയപ്പർ വാങ്ങി നൽകുമ്പോൾ സ്പെസിഫിക്കേഷൻ അടക്കമുള്ള കാര്യങ്ങളിൽ ബന്ധപ്പെട്ട മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ വാങ്ങേണ്ടതാണ്. വാങ്ങൽ നടപടിക്രമങ്ങൾക്ക് നിലവിലെ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കണം. ഡയപ്പർ പോലുള്ളവ ശേഖരിക്കുന്നതിനും ഇൻസിനറേറ്റർ സ്ഥാപിച്ച് ഇവ സംസ്കരിക്കുന്നതിനും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്/ നഗരസഭ നടപടി സ്വീകരിച്ചതിനുശേഷമേ ഡയപ്പർ വാങ്ങി നൽകാവൂ. സംസ്ഥാന പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡിന്റെ അംഗീകാരമുള്ള ഇൻസിനറേറ്റർ വേണം സ്ഥാപിക്കേണ്ടത്. ഇതിനുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കും നഗരസഭകൾക്കും എടുക്കാവുന്നതാണ്. ഇൻസിനറേറ്റർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിനും ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിനും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് വിഹിതം കൈമാറാവുന്നതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

3.13 വയോജനങ്ങൾക്ക് കമ്പിളി പുതപ്പ് വിതരണം

ഇടുക്കി, വയനാട് ജില്ലകളിലെ ഹൈറേഞ്ച് പ്രദേശത്തു താമസിക്കുന്ന 60 വയസ്സു കഴിഞ്ഞ വയോജനങ്ങൾക്കും പാലിയേറ്റീവ് രോഗികൾക്കും കമ്പിളി പുതപ്പ് വാങ്ങി നൽകാവുന്നതാണ്. സബ്സിഡി ധനസഹായ മാർഗ്ഗരേഖ (28.05.2022-ലെ 115/2020/തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവ്) യിൽ പറയുന്ന വരുമാനം സംബന്ധിച്ച മാനദണ്ഡം ബാധകമാണ്. 240 cm x 220 cm നീളവും വീതിയും 2.30 kg തൂക്കവുമുള്ള ഒരു പുതപ്പിന് പരമാവധി 1000 രൂപ നിരക്കിൽ വാങ്ങി നൽകാവുന്നതാണ്. മാനദണ്ഡ പ്രകാരമുള്ള വാങ്ങൽ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4. പ്രത്യേക വിഷയം

=====

4.1 കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് (അദാലത്ത്)

ബഹു.മന്ത്രിയുടെ കോഴിക്കോട് ജില്ലയിൽ 06.09.2024-നു നടത്തിയ തദ്ദേശ അദാലത്തിന്റെ ഉദയം ചാരിറ്റബിൾ സൊസൈറ്റിക്കും കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിനും വേണ്ടി നൽകിയ കത്തും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 18.09.2024-ലെ LSGD/PD/32570/2024 - DPLA - A1 നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/857/24)

വിഷയം:- ഉദയം ചാരിറ്റബിൾ സൊസൈറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനത്തിന് തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ധനസഹായം നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

കോഴിക്കോട് ജില്ലയിൽ ജില്ലാ കളക്ടർ ചെയർമാൻ ആയി ഉദയം ചാരിറ്റബിൾ സൊസൈറ്റി പ്രവർത്തിക്കുന്നു. തെരുവിൽ ജീവിക്കുന്നവരെ പുനരധിവാസിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് സൊസൈറ്റിയുടെ ലക്ഷ്യം. പല സംഘടനകളുടെയും വ്യക്തികളുടെയും സഹായം ഇതിനായി ലഭിക്കുന്നുണ്ട്. ഒപ്പം ജില്ലാ പഞ്ചായത്തും കോർപ്പറേഷനും പ്രധാന പങ്കാളിത്തം വഹിച്ചുകൊണ്ട് മറ്റ് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കൂടി സഹകരണത്തോടെയാണ് സൊസൈറ്റി പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. വിവിധ സ്കൂളുകളിലും തെരുവുകളിലും ജീവിക്കുന്നവരെ മാറ്റിപ്പാർപ്പിക്കുക, അവരുടെ ശാരീരിക മാനസികാരോഗ്യം മെച്ചപ്പെടുത്തുക, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നൽകുക, നൈപുണ്യ പരിശീലനം, സ്വന്തം വീട്ടിലേക്ക് തിരികെ പോകാൻ സൗകര്യമൊരുക്കുക, ഭക്ഷണം നൽകുക തുടങ്ങിയവയാണ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ. 3 ഉദയം ഹോമുകളിലായി 240 ആളുകളെ പുനരധിവാസിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു. ഒരാൾക്ക് ഭക്ഷണത്തിന് 110 രൂപാ നിരക്കിൽ 240 പേർക്ക് ഒരു മാസം 7,92,000 രൂപ വേണം. ഇപ്പോൾ തുക കണ്ടെത്താൻ ബുദ്ധിമുട്ടുന്നു. അതിനാൽ 2024 സെപ്റ്റംബർ മാസം മുതൽ 12 മാസത്തേക്ക് സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകണമെന്ന് ഉദയം ചാരിറ്റബിൾ സൊസൈറ്റി കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിനോടാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. ജില്ലയിലെ എല്ലാ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും (ത്രിതല തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും കോർപ്പറേഷനടക്കമുള്ള നഗരസഭകളും) ഇതിനായി സഹായം നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- ആഹാരം നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ തുക CSR/സംഭാവനയിലൂടെ കണ്ടെത്തണം. ഒപ്പം സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിന്റെ സഹായവും തേടണം. തികയാതെ വരുന്ന വിഹിതം തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ചെലവഴിക്കാൻ അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.2 മുളവല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (അദാലത്ത്)

ബഹു.മന്ത്രി മലപ്പുറം ജില്ലയിൽ 05.09.2024-ന് നടത്തിയ തദ്ദേശ അദാലത്ത് തീരുമാനവും മലപ്പുറം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 24.09.2024-ലെ കത്തും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 27.09.2024-ലെ LSGD/PD/33537/2024- DPLC3 നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/ 864/24 -CC /540/24)

വിഷയം:- അതിദരിദ്ര കുടുംബത്തിൽപ്പെട്ട വ്യക്തിക്ക് ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് ധനസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

മുതുവല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 6-ാം വാർഡിൽ അതിദരിദ്ര ലിസ്റ്റിലെ കുടുംബത്തിൽപ്പെട്ട ശ്രീമതി.മാലതി, പൂക്കോട്ട് പുറായ് വിളയിൽ എന്ന വ്യക്തിയുടെ വീട് 2023 ഒക്ടോബർ മാസത്തിലെ ശക്തമായ മഴയിൽ പൂർണ്ണമായും തകർന്നു. വില്ലേജ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ഇതു പരിശോധിക്കുകയും വീട് പൂർണ്ണമായും തകർന്നെന്നും ലൈഫ് ഭവന ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വീട് അനുവദിക്കാവുന്നതാണെന്നും റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ദുർബല വിഭാഗമായ പട്ടികജാതി കള്ളാടി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ഈ വ്യക്തി വിധവയാണ്. മക്കളില്ല. ഇവർക്ക് വീടു നിർമ്മിച്ചു നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- പ്രകൃതിക്ഷോഭത്താൽ വീട് പൂർണ്ണമായും തകർന്നുവെങ്കിൽ SDRF, CMDRF ൽ നിന്ന് വീട് നിർമ്മാണത്തിനാവശ്യമായ ധനസഹായം ലഭിക്കും. ഇതിനായി നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.3 മുക്കം മുനിസിപ്പാലിറ്റി (അദാലത്ത്)

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 18.09.2024-ലെ LSGD/PD/32656/2024 - ൾ നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/947/24)

വിഷയം:- മുക്കം മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ ട്രാൻസ്ജെന്റർ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വ്യക്തിക്ക് ചികിത്സാ ധനസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

കോഴിക്കോട് ജില്ലയിലെ മുക്കം മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ അനാമിക, കരിമ്പിൽ, നീലേശ്വരം, ഓമശ്ശേരി എന്ന വ്യക്തി ഹോർമോൺ ചികിത്സയ്ക്ക് ധനസഹായം നൽകണമെന്ന് കോഴിക്കോട് ജില്ലയിൽ 06.09.2024- ൽ നടന്ന തദ്ദേശ അദാലത്തിൽ ബഹു.മന്ത്രിക്ക് അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മുക്കം നഗരസഭ 50,000 രൂപ വകയിരുത്തി ട്രാൻസ്ജെന്റർ വിഭാഗത്തിന് ഹോർമോൺ ചികിത്സയ്ക്കായി പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ഒരു വർഷമായി അപേക്ഷക നടത്തിയ ഹോർമോൺ ചികിത്സയുടെ ഭാഗമായി ആവശ്യമായ മരുന്നുകൾ വിവിധ മെഡിക്കൽ ഷോപ്പുകളിൽ നിന്നുമാണ് വാങ്ങിയത് എന്നതിനാൽ ധനസഹായ തുക ഈ വ്യക്തിയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം :- ഇതിനുള്ള ധനസഹായം സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് നൽകുന്നുണ്ട് എന്ന് യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. ആയതിനാൽ ആവശ്യം സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിന് നൽകാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.4 മണിയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (അദാലത്ത്)

ബഹു.മന്ത്രി കോഴിക്കോട് ജില്ലയിൽ 06.09.2024 നു നടത്തിയ തദ്ദേശ അദാലത്തിൽ ശ്രീ. C.K.അമ്മത്, ചെമ്പാട്ട് കുഴിപ്പറമ്പിൽ എന്ന വ്യക്തി നൽകിയ കത്തും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 30.09.2024-ലെ LSGD/PD/25451/2024/REVI നമ്പർ കത്തും (SRG 1023/24)

വിഷയം:- ITI പ്രവർത്തിക്കുന്ന കെട്ടിടത്തിന്റെ വാടക നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

മണിയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലുള്ള ഗവ. ITI പ്രവർത്തിക്കുന്നത് ശ്രീ. C.Kഅമ്മത്, ചെമ്പാട്ട് കുഴിപ്പറമ്പിൽ എന്ന വ്യക്തിയുടെ 18/699-ാം നമ്പർ കെട്ടിടത്തിലാണ്. ഈ കെട്ടിടത്തിന്റെ 2022-23 വരെയുള്ള വാടക മണിയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നു നൽകാൻ 11.07.2022-ൽ സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ 2023-24 മുതലുള്ള വാടക നൽകിയിട്ടില്ല. പ്രതിമാസ വാടക 15,776 രൂപയാണ്. 2023-24 മുതലുള്ള വാടക നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം :-
- 1) 2023-24-ലെ വാടക നൽകാനായി 26.11.2024-ലെ 2296/2024/തസ്വഭവ നമ്പർ പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ഇനിയുള്ള വാടക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് നൽകാവുന്നതല്ല.
 - 2) ഇനിയുള്ള വാടക വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പിൽ നിന്നു നൽകാൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും ITI പ്രിൻസിപ്പലും നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്
--	---------------------------------

4.5 വെള്ളാങ്ങല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (അദാലത്ത്)

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 18.09.2024-ലെ LSGD/PD/32776/2024 - DP2A1 നമ്പർ കത്തും ബഹു.മന്ത്രി തൃശൂർ ജില്ലയിൽ 09.09.2024 നു നടത്തിയ തദ്ദേശ അദാലത്തിൽ വെള്ളാങ്ങല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നൽകിയ അപേക്ഷയും (SRG/958/24 DB2/719/2024- LSGD)

വിഷയം:- വെള്ളാങ്ങല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കൃഷി ആവശ്യത്തിന് സ്ഥിരം ബണ്ട് നിർമ്മിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

വെള്ളാങ്ങല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അഞ്ഞൂറ് ഏക്കറോളം വരുന്ന കൃഷി ഭൂമിയിൽ ഉപ്പുവെള്ളം കയറി കൃഷി നശിക്കാതിരിക്കുന്നതിനും കുടിവെള്ളം മലിനമാകാതിരിക്കുന്നതിനും സ്ഥിരം സംവിധാനമായി 9 ബണ്ടുകൾ നിർമ്മിക്കണമെന്നതാണ് ആവശ്യം. ഈ ബണ്ടുകൾ സ്റ്റയിംഗ് കം ബ്രിഡ്ജുകളായി മാറ്റിയാൽ താഴെ പ്രദേശങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്നവർക്ക് വർഷകാലത്തും വേനൽക്കാലത്തും ഉണ്ടാകുന്ന വെള്ളക്കെട്ട് ഭീഷണിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കാൻ കഴിയും എന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിനുള്ള തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കണ്ടെത്താൻ കഴിയില്ല. അതിനാൽ സർക്കാർ തലത്തിൽ സ്ഥിരം സംവിധാനം ഒരുക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം ബണ്ട് നിർമ്മിച്ചാൽ 500 ഏക്കറിലെ കൃഷിക്ക് പ്രയോജനപ്പെടും എന്നതിനാൽ ജില്ല/ബ്ലോക്ക്/ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ ചേർന്ന് സംയുക്ത പ്രോജക്ട് ഏറ്റെടുത്ത് ബണ്ടു നിർമ്മിക്കാവുന്നതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അദ്ധ്യക്ഷൻമാരുടെ യോഗം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് /ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ് വിളിച്ചുകൂട്ടി ഓരോ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനവും നൽകേണ്ട വിഹിതം എത്രയാണെന്ന് യോഗത്തിൽ നിശ്ചയിക്കാവുന്നതാണ്. ഇതിനായി ഇറിഗേഷൻ വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് റഫ് കോസ്റ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഏകദേശ അടങ്കൽ സംബന്ധിച്ച് ധാരണയിലെത്തണം. തുക ഇറിഗേഷൻ വകുപ്പിന് ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത് പ്രവൃത്തി നടപ്പാക്കാവുന്നതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.6 മാരാരിക്കുളം സൗത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 20.07.2024-ലെ കത്തും ആലപ്പുഴ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ 19.07.2024-ലെ LSGD/JD/ALP/5023/2024-D3 നമ്പർ കത്തും (SRG/709/24 - CC/390/24)

വിഷയം:- മാരാരിക്കുളം തെക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഓമനപ്പുഴ ബീച്ച് ഫെസ്റ്റ് നടത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പ്രോ.നം94/25	അടങ്കൽ	7,00,000 രൂപ
		വികസനഫണ്ട് ജനറൽ - 5, 00,000 രൂപ
		തനത് ഫണ്ട് - 2,00,000 രൂപ
പേര്	മാരാരിക്കുളം തെക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഓമനപ്പുഴ ബീച്ച് ഫെസ്റ്റ് നടത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്	

മാരാരിക്കളം തെക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഓമനപ്പുഴ ബീച്ചിന്റെ ടൂറിസം വികസന സാധ്യത കണക്കിലെടുത്താണ് ഫെസ്റ്റ് നടത്തുന്നത്. കുടുംബശ്രീ സംരംഭകരുടെ ഉല്പന്നങ്ങളുടെ പ്രദർശനവും വിപണനവും, കേരളത്തിന്റെ തനത് നാടൻ കലാ രൂപങ്ങളുടെ പ്രദർശനം തുടങ്ങിയവ സംഘടിപ്പിക്കുന്നുണ്ട്. ഇതിന് DTPC യുടെ സഹകരണവും പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. കഴിഞ്ഞ വർഷം ഓണസമയത്ത് ഫെസ്റ്റ് നടത്താൻ 1.50 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിക്കാൻ സർക്കാർ പ്രത്യേകം അനുമതി നൽകുകയും ഓണക്കാലത്ത് ഫെസ്റ്റ് നടത്തുകയും ചെയ്തിരുന്നു. ഈ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- കഴിഞ്ഞ വർഷം 1.50 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിക്കാനാണ് അനുമതി നൽകിയത് എന്ന് യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. ഈ വർഷം പരമാവധി 3.00 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിക്കാൻ അനുമതി നൽകുന്നു. ബാക്കി തുക സ്പോൺസർഷിപ്പിലൂടെ കണ്ടെത്താൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. ഇതിനായി തനത് ഫണ്ട് മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാവൂ എന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്
--	---------------------------------

4.7 ബാലുശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ബഹു.ബാലുശ്ശേരി എം.എൽ.എ.യുടെ 14.10.2024-ലെ MLA/BLRY/LSGD(M)/90-ാം നമ്പർ കത്തും ബാലുശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 05.07.2024-ലെ SC1 - 3656/24-ാം നമ്പർ കത്തും കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 17.07.2024-ലെ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/704/24 - CC/395/24, SRG/968/24)

വിഷയം:- ബാലുശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ എരമംഗലം സബ്സെന്ററിന് അനുവദിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് പുത്തൂർവട്ടം സബ് സെന്റർ കെട്ടിടത്തിന് വിനിയോഗിക്കാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് പ്രകാരം ആരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് സ്കീം 1 ന്റെ കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് 55.5 ലക്ഷം രൂപ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റായി ബാലുശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മെയിൻ സെന്റർ എരമംഗലം പനായിക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ എരമംഗലം പനായി മെയിൻ സെന്ററിന്റെ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഭൗതിക സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെട്ടതായതിനാൽ ഈ തുക പുത്തൂർവട്ടം സബ് സെന്റർ കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനായി അനുവദിച്ചു നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം :- മുകളിൽ പറഞ്ഞ രണ്ട് സബ് സെന്ററിന്റേയും ഭൗതിക സാഹചര്യം സംബന്ധിച്ച് പരിശോധന നടത്തി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആവശ്യം കൂടി കണക്കിലെടുത്ത് തീരുമാനമെടുക്കാൻ ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1)ഡയറക്ടർ, ആരോഗ്യവകുപ്പ് 2)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	---

4.8 കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് - സ്റ്റേഹസ്പർശം

കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റേയും ജില്ലാ കളക്ടറുടെയും 26.09.2024 -ലെ കത്തും കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 20.09.2024-ലെ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/959/24 - CC/548/24)

വിഷയം:- കോഴിക്കോട് ജില്ലാപഞ്ചായത്തിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ നടപ്പാക്കുന്ന സ്റ്റേഹസ്പർശം പദ്ധതി തുടർ പദ്ധതിയായി നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്

കോഴിക്കോട് ജില്ലയിൽ 2012 മുതൽ നടപ്പാക്കുന്ന ജീവകാരുണ്യ പദ്ധതിയാണ് 'സ്റ്റേഹസ്പർശം'. പൊതുജനങ്ങളുടെ സഹകരണത്തോടെ തുടങ്ങിയ ഈ പദ്ധതി 2017-18 മുതൽ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ ത്രിതല തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും നഗരസഭകളുടേയും സാമ്പത്തിക പങ്കാളിത്തത്തോടെയാണ് നടപ്പാക്കുന്നത്. ഓരോ വർഷവും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രത്യേക അനുമതിയോടെയാണ് പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കുന്നത്. ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ് ചെയർപേഴ്സണും ജില്ലാ കളക്ടർ ചീഫ്

കോഓർഡിനേറ്ററും ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി കൺവീനറുമായി ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ നേതൃത്വത്തിലാണ് 'സ്റ്റേഹസ്പർശം' എന്ന പേരിലുള്ള കിഡ്നി പേഷ്യന്റ്സ് വെൽഫെയർ സൊസൈറ്റി പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. ജില്ലയിലെ നിരവധി വൃക്ക രോഗികൾ, വൃക്ക/കരൾ മാറ്റിവച്ചവർ, മാനസിക രോഗികൾ, അഗതികളായ എയ്ഡ്സ് രോഗ ബാധിതർ എന്നിവരാണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ പ്രധാന ഗുണഭോക്താക്കൾ. ഒപ്പം മറ്റു ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികളും നടത്തുന്നുണ്ട്. ഇതുവരെ 70-ൽപരം വൃക്കമാറ്റി വയ്ക്കൽ ശസ്ത്രക്രിയ സൗജന്യമായി നടത്തിയതടക്കം നിരവധി പ്രവർത്തനങ്ങൾ സൊസൈറ്റി നടപ്പാക്കുന്നുണ്ട്. ഓരോ വർഷവും സർക്കാർ ഓഡിറ്റ്, ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ടന്റിന്റെ ഓഡിറ്റ് എന്നിവ നടത്താറുണ്ട്. സ്റ്റേഹസ്പർശം എന്ന പദ്ധതി ഓരോ വർഷവും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രത്യേക അനുമതിയോടെ നടപ്പാക്കുന്നതിനു പകരം കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അനുമതിക്ക് സമർപ്പിക്കാതെ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി തലത്തിൽ തന്നെ തീരുമാനമെടുത്ത് നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം :-
- 1) കോഴിക്കോട് ജില്ലയിൽ മാതൃകാപരമായി നടപ്പാക്കുന്ന പരിപാടിയാണ് 'സ്റ്റേഹ സ്പർശം' എന്ന് യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. ഇത് മികച്ച രീതിയിൽ തുടരുന്നതിന് സർക്കാരിന്റെ ഇടപെടൽ കൂടി വേണമെന്ന് യോഗം വിലയിരുത്തി. അതിനാൽ ആവശ്യം നിരസിച്ചു. ഓരോ വർഷവും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ /സർക്കാരിന്റെ അനുമതി നേടി വേണം പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കേണ്ടതെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു
 - 2) ഇപ്പോൾ ചെയ്യുന്നതുപോലെ ഇതിന്റെ പ്രവർത്തനം സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ഓഡിറ്റിനും ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ടന്റിന്റെ ഓഡിറ്റിനും വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ വർഷവും പ്രോജക്ടിന്റെ അനുമതിക്കായി സർക്കാരിനു നൽകുമ്പോൾ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ടും നൽകണം.

എന്നാൽ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതി പ്രോജക്ട് അംഗീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തൊട്ടടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ തന്നെ പരിഗണിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കുന്നതാണെന്നറിയുന്നു. മുടക്കം കൂടാതെ പദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്നതിന് ജില്ലാതലത്തിൽ പ്രത്യേക നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണെന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.9 വയനാട് ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി

വയനാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 12.07.2024 ലെ കത്തും അനുബന്ധ രേഖകളും (SRG 684/24-CC/416/24).

വിഷയം:- വയനാട് ജില്ലയിൽ സാഹിത്യ ഉത്സവം നടത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

വയനാട് ലിറ്റററി ഫൗണ്ടേഷൻ ചാരിറ്റബിൾ ട്രസ്റ്റിന്റെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ 2022 ഡിസംബർ 29, 30, 31 തീയതികളിലായി വയനാട് ജില്ലയിൽ എടവക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വച്ച് സാഹിത്യ ഉത്സവം നടത്തിയിരുന്നു. ഇതേ രീതിയിൽ 2024 ഡിസംബർ 29, 30, 31 തീയതികളിലായി സാഹിത്യ ഉത്സവം നടത്താൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി കലാ-സാംസ്കാരിക-സാഹിത്യ പരിപാടികൾ, പ്രദർശനങ്ങൾ, കർഷകരുടെയും സ്വയംസഹായ സംഘങ്ങളുടെയും ഉല്പന്നങ്ങളുടെ വിപണനമേള, ജില്ലയിലെ മികച്ച തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അവാർഡ്, തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ മാതൃകാ പ്രോജക്ടുകളുടെ അവതരണം എന്നിവയാണ് ഫെസ്റ്റിവലിന്റെ പ്രധാന പരിപാടികൾ. ഏകദേശം 40.00 ലക്ഷം രൂപ ചെലവ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. ഇതിനായി താഴെപറയും പ്രകാരം തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് വിഹിതം ശേഖരിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	-	50,000 രൂപ വീതം
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	-	1,00,000 രൂപ വീതം
നഗരസഭകൾ	-	3,00,000 രൂപ വീതം
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	-	3,00,000 രൂപ

ഇതേ രീതിയിൽ വിഹിതം തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ശേഖരിക്കാൻ സർക്കാർ അനുമതി തേടാൻ DPC യുടെ 07.03.2024 - ലെ യോഗം തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിന് അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം :- വയനാട് ജില്ലയുടെ ഇപ്പോഴത്തെ സവിശേഷ സാഹചര്യം പരിഗണിച്ച് ഈ വർഷത്തേയ്ക്ക് മാത്രമായി അനുമതി നൽകുന്നു. CSR/സംഭാവന പരമാവധി ഉപയോഗപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഡി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.10 മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

മലപ്പുറം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 24.08.2024-ലെ കത്തും മലപ്പുറം ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 05.08.2024-ലെ 8(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG 878/24 - CC/495/24)

വിഷയം:- നിലമ്പൂർ മൈനോറിറ്റി ബ്ലോക്ക് ഗേൾസ് ഹോസ്റ്റൽ കെട്ടിട നിർമ്മാണം സംബന്ധിച്ച്

മലപ്പുറം ജില്ലയിൽ പ്രധാനമന്ത്രി ജൻവികാസ് കാര്യക്രമം (PMJKV) 2021-22 പദ്ധതി പ്രകാരം Completion of Building Construction for Skill Development Centre Nilambur Ward No. 8, Chaliyar Grama panchayat എന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് 9.97 കോടി രൂപയുടെ ഭരണാനുമതി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇവിടെ 216 പെൺകുട്ടികൾക്ക് ഹോസ്റ്റൽ സൗകര്യം ഒരുക്കുന്നതിനാണ് കെട്ടിടം പണിയുന്നത്. നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരണ ഘട്ടത്തിലാണ്. ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ ആസ്തി വെഫ് ബോർഡ് നിയമപ്രകാരം നിലമ്പൂർ ഓർഫനേഷന്റെ പേരിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതാണ്. നിലമ്പൂരിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അമൽ കോളേജിൽ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് താമസമൊരുക്കുക എന്നതാണ് ഹോസ്റ്റലിന്റെ ഉദ്ദേശം. എസ്റ്റിമേറ്റിലെ വിവിധ ഇനത്തിലും അളവുകളിലും GST ഇനത്തിലും മാറ്റം വന്നതിനാൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് റിവൈസ് ചെയ്യേണ്ടി വന്നു. അതിനാൽ അധിക വിഹിതം കണ്ടെത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് വിഹിതം നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

- തീരുമാനം :
- 1) എസ്റ്റിമേറ്റിൽ വ്യത്യാസം വരാനുള്ള കാരണം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതാണ്.
 - 2) PMJKV പദ്ധതിയിൽ 9.97 കോടി രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടും കെട്ടിട നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ജില്ലാ കളക്ടർ ഇത് പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതും അനുവദനീയമാണെങ്കിൽ ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 50.00 ലക്ഷം രൂപ ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് വിഹിതത്തിൽ നിന്ന് നൽകാവുന്നതുമാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) ജില്ലാകളക്ടർ, മലപ്പുറം 2) ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 3) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഡി) വകുപ്പ്
--	---

4.11 കേരള സ്റ്റേറ്റ് ബുക്ക് മാർക്ക്

കേരള സ്റ്റേറ്റ് ബുക്ക് മാർക്ക് സെക്രട്ടറിയുടെ 05.08.2024-ലെ കത്ത് (SRG/724/24)

വിഷയം:- തിരുവനന്തപുരത്ത് തുടങ്ങിയ കഫേ ബുക്ക് മാർക്ക് മാതൃകയിൽ മറ്റ് നഗരങ്ങളിലും കഫേ ബുക്ക് മാർക്ക് ആരംഭിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

പുസ്തകവായന, വിലമ്പന, സംവാദം എന്നിവയ്ക്കായുള്ള ഇടമായി തിരുവനന്തപുരത്ത് അയ്യൻകാളി ഹാളിനു സമീപം ബുക്ക് മാർക്ക് 'Café Bookmark' ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതേ രീതിയിൽ മറ്റു നഗര പ്രദേശങ്ങളിലും കഫേ ബുക്ക് മാർക്ക് ആരംഭിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. ബുക്ക് മാർക്കിന് ഇന്റീരിയർ ഡിസൈൻ ടീം, എഡിറ്റോറിയൽ ടീം എന്നിവ ഉണ്ട് എന്നറിയിച്ചുകൊണ്ട് കഫേ ബുക്ക് മാർക്ക് സ്ഥാപിക്കാനുള്ള അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസിയായി ബുക്ക് മാർക്കിനെ അംഗീകരിക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം :- 1) അക്രഡിറ്റേഷനായി വകുപ്പിന് അപേക്ഷ നൽകി തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കാൻ ബുക്ക് മാർക്കിനോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.
- 2) ബുക്ക് മാർക്ക് സാംസ്കാരിക വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള സ്ഥാപനമാണ് എന്നതിനാൽ താല്പര്യമുള്ള നഗരസഭ/ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ച് ബുക്ക് മാർക്ക് മുഖേന 'കഫേ ബുക്ക് മാർക്ക് സ്ഥാപിക്കാൻ അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.12 പുതുപ്പാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 14.10.2024-ലെ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/1048/24 - CC/656/24)

വിഷയം:- പുതുപ്പാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ നാക്കിലമ്പാട് നഗറിന്റെ സമഗ്രവികസനം സംബന്ധിച്ച്

പുതുപ്പാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 21-ാം വാർഡിലെ നാക്കിലമ്പാട് പട്ടികവർഗ്ഗ നഗറിൽ 11 വീടുകളിലായി 18 കുടുംബങ്ങൾ താമസിക്കുന്നുണ്ട്. ആകെ ജനസംഖ്യ 60 ആണ്. വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് അടയ്ക്കാത്തതിനാൽ രണ്ട് വീടുകളൊഴികെ മറ്റു വീടുകളുടെ വൈദ്യുതി 2020 മുതൽ വിശ്വേദിച്ചിരിക്കുകയാണ്. ഈ നഗറിൽ ആകെ രണ്ട് ടോയിലറ്റും ഒരു കിണറും മാത്രമാണുള്ളത്. ജലജീവൻ പദ്ധതിയിൽ ടാപ്പുകൾ സ്ഥാപിച്ചെങ്കിലും വെള്ളം ലഭ്യമല്ല. ആകെയുള്ള 11 വീടുകളിൽ ഒരു വീടു മാത്രമാണ് വാസയോഗ്യം. ഈ നഗറിന്റെ ശോചനീയാവസ്ഥ ബഹു.പട്ടികജാതി-പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പുമന്ത്രി 23.09.2024-നു നടത്തിയ ജില്ലാതല അവലോകന യോഗത്തിലും 31.08.2024 നു നടന്ന ജില്ലാ വികസന സമിതി യോഗത്തിലും പരാമർശിക്കപ്പെടുകയുണ്ടായി. ഇതിനെ തുടർന്ന് 18.09.2024-ൽ കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർ നഗറിൽ സന്ദർശനം നടത്തി വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

നഗറിലെ സാഹചര്യം പരിഗണിച്ച് ടോയിലറ്റ് നിർമ്മാണത്തിന് പുതുപ്പാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രോജക്ട് എടുത്തിട്ടുണ്ട്. ഇതോടൊപ്പം വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ വിച്ഛേദിക്കപ്പെട്ട കുടുംബങ്ങൾക്ക് കണക്ഷൻ പുനഃസ്ഥാപിക്കുന്നതിന് തനത് ഫണ്ട് വകയിരുത്തി 3.00 ലക്ഷം രൂപയുടെ പ്രോജക്ട് എടുക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം:- 1) നാക്കിലമ്പാട് നഗറിന്റെ അവസ്ഥ വളരെ ശോചനീയമായതിനാലും ഇവിടെ താമസിക്കുന്നത് പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരായതിനാലും പ്രത്യേക അനുമതി നൽകുന്നു.

2) ഇതോടൊപ്പം ഈ പട്ടികവർഗ്ഗ നഗറിന്റെ മറ്റു പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിന്റെയും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെയും വിഹിതം ഉപയോഗിച്ച് കർമ്മ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കാൻ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന് നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു. ഇതിന് ആവശ്യമായ സഹായം നൽകാൻ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറും ട്രൈബൽ ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസറും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർ, കോഴിക്കോട് 2) ട്രൈബൽ ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർ, കോഴിക്കോട് 3) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	---

4.13 പാലാ നഗരസഭ

പാലാ നഗരസഭാ ചെയർമാന്റെ 12.11.2024-ലെ G2/6827/21 (Vol2) നമ്പർ കത്ത് (SRG/1114/24)

വിഷയം:- പാലാ ഗവൺമെന്റ് ആശുപത്രിയുടെ വികസനത്തിന് മറ്റു തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് വിഹിതം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പാലാ നഗരസഭയുടെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള കെ.എം. മാണി മെമ്മോറിയൽ ജനറൽ ആശുപത്രി നഗരസഭയിലുള്ളവർക്കും മീനച്ചിൽ താലൂക്കിലെ പന്ത്രണ്ടോളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ നിവാസികൾക്കും പ്രയോജനപ്പെടുന്നതാണ്. കോട്ടയം ജില്ലയിൽ ഓക്കോളജി വിഭാഗം പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഏക ജനറൽ ആശുപത്രിയാണ് ഈ സ്ഥാപനം. ക്യാൻസർ കെയർ യൂണിറ്റ് കൂടാതെ ഡയാലിസിസ് യൂണിറ്റടക്കം മറ്റ് സേവനങ്ങളും ഇവിടെ ഉണ്ട്. മികച്ച സേവനം നൽകുന്നതിന് എച്ച്.എം.സി. ഫണ്ട് തികയില്ല. അതിനാൽ പാലാ നഗരസഭയുടെ വിഹിതത്തിനൊപ്പം മീനച്ചിൽ താലൂക്കിലെ മറ്റു ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്നും ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും വിഹിതം പാലാ ജനറൽ ആശുപത്രിക്ക് നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തിരുമാനം:- കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 10.02.2021-ലെ യോഗത്തിൽ ഈ ആശുപത്രിയിലേക്ക് കോബോൾട്ട് റേഡിയേഷൻ മെഷീൻ വാങ്ങുന്നതിന് ഫണ്ട് നൽകാൻ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിനും മറ്റ് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും അനുമതി നൽകിയിരുന്നു എന്നത് യോഗം വിലയിരുത്തി. ഇതിന്റെ തുടർച്ചയായി ക്യാൻസർ ചികിത്സയ്ക്കാവശ്യമായ സൗകര്യമൊരുക്കുന്നതിന് വിഹിതം നൽകാൻ അനുമതി നൽകുന്നു. എന്നാൽ ക്യാൻസർ ചികിത്സയ്ക്കാവശ്യമായ വിദഗ്ദ്ധർ ആശുപത്രിയിൽ ഉണ്ട് എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.14 പാലാ നഗരസഭ

പാലാ നഗരസഭാ ചെയർമാന്റെ 12.11.2024-ലെ കത്ത് (SRG/1113/24)

വിഷയം:- കെ.എം.മാണി അപകട ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതിക്ക് വിഹിതം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പാലാ നഗരസഭ ന്യൂ ഇന്ത്യാ ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയുമായി ചേർന്ന് അപകട ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി നഗരസഭാ പ്രദേശത്ത് നടപ്പാക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. വാർഷിക ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം 490 രൂപയാണ്. നഗരസഭയും ഗുണഭോക്താവും 245 രൂപ വീതം അടയ്ക്കണം. 18 മുതൽ 65 വയസ്സുവരെയുള്ളവർക്ക് 1 ലക്ഷം രൂപയുടെ അപകട ഇൻഷുറൻസാണ് ലഭിക്കുന്നത്. കെ.എം. മാണി കാരുണ്യ അപകട ഇൻഷുറൻസ് എന്ന പേരിൽ നടപ്പാക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്ന ഈ പദ്ധതിക്ക് വികസനഫണ്ടിൽ നിന്ന് 245 രൂപ വീതം ഒരോ ഗുണഭോക്താവിനും നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തിരുമാനം:- മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും നൽകാവുന്നതല്ല. ആവശ്യം നിരസിച്ചു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.15 ഉള്ളിയേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ബഹു.വനവും വന്യജീവി സംരക്ഷണവും വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ 24.09.2024-ലെ കത്തും ശ്രീ.ഭാസ്കരൻ കിടാവ്, പാലോട്ട് ഹൗസ്. മുടക്കല്ലൂർ. പി.ഒ, അത്തോളിയുടെ കത്തും ഉള്ളിയേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രവും കത്തും (SRG/932/24)

വിഷയം:- കന്നത്തറ സാംസ്കാരിക നിലയത്തിന് MLASDF - പദ്ധതിയിൽ ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയുടെ തുക നൽകുന്നതു സംബന്ധിച്ച്

ഉള്ളിയേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കന്നത്തറ സാംസ്കാരിക നിലയത്തിന് MLASDFൽ നിന്ന് 5.00 ലക്ഷം രൂപ 2009-10 വർഷം അനുവദിച്ചിരുന്നു. ശ്രീ. ഭാസ്കരൻ കിടാവ് എന്ന വ്യക്തി കൺവീനറായി പ്രവൃത്തി ആരംഭിക്കുകയും വയൽ പ്രദേശത്ത് മണ്ണിടുകയും തെങ്ങു്

തടികൊണ്ടുള്ള പൈലിംഗ് നടത്തുകയും ചെയ്തു. ഫണ്ടിന്റെ കുറവു മൂലം വയൽ പ്രദേശത്തെ പൈലിംഗ് പ്രവൃത്തി നിർത്തി വച്ചു. കോക്കനട്ട് പൈലിംഗ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഇല്ലാത്തതിനാൽ ബിൽ തയ്യാറാക്കിയില്ല. ബാലുശ്ശേരി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയായിരുന്നു നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ. കുന്നത്തറ സാംസ്കാരിക നിലയത്തിന് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് 55.00 ലക്ഷം രൂപ ഈ വർഷം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. MLASDF പ്രകാരം ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയുടെ എഗ്രിമെന്റ് ഫയൽ ഇപ്പോൾ ലഭ്യമല്ല. ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് പ്രവൃത്തി തുടങ്ങിയാൽ വയൽ പ്രദേശത്ത് മണ്ണടിച്ചതടക്കമുള്ള പ്രവൃത്തികളുടെ അളവെടുക്കാൻ കഴിയില്ല. അതിനാൽ മുൻപ് ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയുടെ മെഷർമെന്റ് എടുത്ത് അർഹമായ തുക ലഭ്യമാക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്. സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയാൽ വാല്യുവേഷൻ പ്രകാരമുള്ള തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നു നൽകാൻ തയ്യാറാണെന്ന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തീരുമാനം:- MLASDF ൽ ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയുടെ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ബാലുശ്ശേരി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുമായും അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുമായും ചർച്ച ചെയ്ത് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പിന്നീട് പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	---

4.16 കേരള ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ - മലപ്പുറം ജില്ലാ കമ്മിറ്റി

ബഹു. വേങ്ങര എം.എൽ.എ.യുടെ 19.07.2024 ലെ 114/MLA/Vengara/2024 -ാം നമ്പർ കത്തും കേരള ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ - മലപ്പുറം ജില്ലാ കമ്മിറ്റി സെക്രട്ടറിയുടെ 21.06.2024-ലെ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/626/2024)

വിഷയം:- തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ മുഖേന ഡോക്ടറെ നിയമിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ആരോഗ്യവകുപ്പ് നിയമിച്ചിരിക്കുന്ന ഡോക്ടർമാർക്ക് പുറമെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും (FHC&PHC), സാമൂഹികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ആവശ്യമെങ്കിൽ താലൂക്കാശുപത്രികളിലും നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഡോക്ടറെ നിയമിക്കാൻ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം അനുമതിയുണ്ട്. ഇപ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെടേണ്ട ഡോക്ടർമാരെ ഇന്റർവ്യൂ നടത്തി തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടത് ജില്ലാതലത്തിൽ ജില്ലാ കളക്ടർമാർ, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം മാനേജർ (NHM) എന്നിവരടങ്ങിയ കമ്മിറ്റി ആയിരിക്കണമെന്നും സർക്കാർ ഉത്തരവുണ്ട്. ഇപ്രകാരം ഡോക്ടറെ നിയമിക്കുമ്പോൾ ഡോക്ടറെ ലഭ്യമാകാൻ കാലതാമസം ഉണ്ടാകുമെന്നും പ്രാദേശികമായി ഡോക്ടറെ ലഭ്യമാകാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുമെന്ന് കേരള ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ മലപ്പുറം ജില്ലാ കമ്മിറ്റി സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. അതിനാൽ ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഭരണസമിതി നിശ്ചയിക്കുന്ന സബ്കമ്മിറ്റിയും ബന്ധപ്പെട്ട മെഡിക്കൽ ഓഫീസറും ഉൾക്കൊള്ളുന്ന കമ്മിറ്റി ഇന്റർവ്യൂ നടത്തി നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശം നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം:- മലപ്പുറം, കാസർഗോഡ്, ഇടുക്കി, വയനാട് ജില്ലകളിലെ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഡോക്ടർമാരെ കണ്ടെത്താൻ ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ടാകുന്നു എന്നതും സുതാര്യമായ രീതിയിൽ ജില്ലാ തലത്തിൽ ഡോക്ടർമാരുടെ ഒരു പൂൾ തയ്യാറാക്കാനുമാണ് ഇപ്രകാരമൊരു രീതി കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം എടുത്തത് എന്ന് യോഗം വിലയിരുത്തി. എങ്കിലും മുകളിൽ പറഞ്ഞ ആവശ്യം പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പിന്നീട് പരിഗണിക്കുന്നതാണ്

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) ഡയറക്ടർ, ആരോഗ്യ വകുപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	--

4.17 അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പാലക്കാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 20.06.2024-ലെ കത്തും അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 28.02.2024-ലെ 13-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും ശ്രീ. എ.കരുണാകരൻ, ആഴ്വഞ്ചേരി എന്ന വ്യക്തിയുടെ 31.01.2024-ലെ കത്തും (SRG/ 586/24 - CC/270/24)

വിഷയം:- ഡയാലിസിസിന് ധനസഹായം നൽകുന്നതിന് വരുമാന പരിധിയിൽ ഇളവു നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ താമസിക്കുന്ന ശ്രീ.എ.കരുണാകരൻ, ആഴ്വഞ്ചേരി എന്ന ഡയാലിസിസ് നടത്തേണ്ട വ്യക്തിയുടെ വാർഷിക വരുമാനം 2.00 ലക്ഷം രൂപയിൽ അധികമാണ്. വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരം വാർഷിക വരുമാനം 2,30,868 രൂപയാണ്. അതിനാൽ ഡയാലിസിസിന് ധനസഹായം നൽകാൻ കഴിയുന്നില്ല. സാമ്പത്തിക പരാധീനതയുള്ള ഈ വ്യക്തിക്ക് ചികിത്സാ ചെലവ് വഹിക്കാൻ ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ട്. ഈ വ്യക്തി പൊതുവിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടതാണ്. അതിനാൽ വരുമാനപരിധിയിൽ ഇളവു നൽകി ശ്രീ.കരുണാകരന് ഡയാലിസിസിന് ധനസഹായം നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം :-
- (i) അപേക്ഷകൻ സർവ്വീസ് പെൻഷണർ ആണ് എന്ന് യോഗം വിലയിരുത്തി. ആവശ്യം നിരസിച്ചു.
 - (ii) എന്നാൽ ഡയാലിസിസിന് സർക്കാർ ആശുപത്രിയിൽ വരുമാനപരിധിയില്ല. അവിടെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് ഡയാലിസിസിന് സൗകര്യമൊരുക്കുകയോ സ്പോൺസറിംഗിലൂടെ ധനസഹായ തുക കണ്ടെത്താൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മുൻകൈ എടുക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.18 തളിക്കുളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്

സർക്കാരിന്റെ 17.07.2024-ലെ DA1/273/2024/തസ്വഭവ നമ്പർ കത്തും തളിക്കുളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 04.11.2023-ലെ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/ 659/24)

വിഷയം:- വലപ്പാട് സാമൂഹികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ ഡയാലിസിസ് യൂണിറ്റ് സ്ഥാപിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

തളിക്കുളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിനു കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന വലപ്പാട് സാമൂഹികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ ഡയാലിസിസ് യൂണിറ്റ് ആരംഭിക്കുന്നതിനും മെഷീൻ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും അനുബന്ധ ചെലവിനുമായി മണപ്പുറം ഫൗണ്ടേഷൻ വിഹിതം നൽകുമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിനാവശ്യമായ കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നതിന് കഴിഞ്ഞ വർഷം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് 20.00 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തിയിരുന്നു. ടെക്നീഷ്യൻമാരുടെ വേതനം, പ്രവർത്തന ചെലവ് എന്നിവയ്ക്കായി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ വരുന്ന അഞ്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ ഓരോ വർഷവും 5.00 ലക്ഷം രൂപ വീതം വകയിരുത്താനും ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. കൂടാതെ അധികമായി വരുന്ന ചെലവ് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വഹിക്കും. ഒപ്പം സംഭാവനയിലൂടെയും വിഹിതം കണ്ടെത്താൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. ഈ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാൻ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ്, സാമൂഹികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം സൂപ്രണ്ട് എന്നിവരടക്കം പ്രത്യേക നിർവ്വഹണ കമ്മിറ്റിയും രൂപീകരിക്കും. 10 യൂണിറ്റാണ് സ്ഥാപിക്കുന്നത്. ഒരു രോഗിയിൽ നിന്ന് 650 രൂപ ഈടാക്കുന്നു. നിർദ്ധന രോഗികൾക്ക് സൗജന്യമായി ഡയാലിസിസ് ചെയ്യാനാണ് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. ഈ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം:- ആവശ്യം നിരസിച്ചു. പൊതു തീരുമാനം ഖണ്ഡിക 3.2 ബാധകമാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.19 ആരോഗ്യവകുപ്പ്

ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 26.07.2024-ലെ PLB4 -4283/2024/ആ.വ.ഡ. നമ്പർ കത്തും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റും (SRG/ 715/24) - LSGD/DA1/296/2024- LSGD)

വിഷയം:- PHC അടക്കമുള്ള ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ അധിക സ്റ്റാഫിനെ നിയമിക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച്

കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം, കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹെൽത്ത് സെന്റർ എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഉച്ച കഴിഞ്ഞുള്ള ഒ.പി.യുടെ പ്രവർത്തനത്തിന് ഡോക്ടറേയും പാരാമെഡിക്കൽ സ്റ്റാഫിനേയും നിയമിക്കാൻ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുമായുള്ള ചർച്ചയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും ഡയറക്ടർ നൽകിയ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 26.10.2023 ലെ യോഗ തീരുമാന പ്രകാരം ഇതിന്മേൽ വ്യക്തത വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതനുസരിച്ച് FHC/PHC കളിൽ 1 ഡോക്ടർ, 1 പാരാമെഡിക്കൽ സ്റ്റാഫ്, CHC കളിൽ 2 ഡോക്ടർ, 2 പാരാമെഡിക്കൽ സ്റ്റാഫ്, താലൂക്കാശുപത്രികളിൽ 1 ഡോക്ടർ, 1 പാരാമെഡിക്കൽ സ്റ്റാഫ് എന്ന നിലയിലാണ് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും നിയമിക്കാവുന്നത്. അധികമായി സ്റ്റാഫിനെ നിയമിക്കേണ്ട ചുമതല ആരോഗ്യ വകുപ്പിനാണെന്ന് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി വ്യക്തമാക്കിയിരുന്നു. എന്നിരുന്നാലും സംസ്ഥാനത്ത് ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക പ്രദേശത്ത് ജനസംഖ്യ, OP/IP രോഗികളുടെ എണ്ണം എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ശുപാർശ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി പ്രത്യേകം പരിഗണിച്ച് തീരുമാനമെടുക്കുമെന്നറിയിച്ചിരുന്നു.

എന്നാൽ തിരുവനന്തപുരം, കൊല്ലം, തൃശൂർ, കോഴിക്കോട്, മലപ്പുറം എന്നീ 5 ജില്ലകളിലായി 278 ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം അനുവദനീയമായതിനേക്കാൾ അധികമായി ഡോക്ടർ, സ്റ്റാഫ് നേഴ്സ്, ഫാർമസിസ്റ്റ്, ലാബ് ടെക്നീഷ്യൻ തുടങ്ങിയവരെ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് നിയമിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ടാണ് ആരോഗ്യവകുപ്പ് കത്ത് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റും ആവശ്യമുള്ള സ്റ്റാഫിന്റെ എണ്ണവും പ്രത്യേകമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

തീരുമാനം:- ഇതു സംബന്ധിച്ച് വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്ന മുറയ്ക്ക് പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) ഡയറക്ടർ, ആരോഗ്യ വകുപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	--

4.20 പുനയൂർക്കുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പുനയൂർക്കുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 25.07.2024-ലെ കത്തും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 06.06.2024, 17.07.2024 എന്നീ തീയതികളിലെ യോഗ തീരുമാനവും (SRG/758/24)

വിഷയം:- കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ താല്പാലികമായി നിയമിച്ച ഡോക്ടർക്ക് ശമ്പള കുടിശ്ശിക നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പുനയൂർക്കുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അണ്ടത്തോട് കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ 2019 ആഗസ്റ്റ് മാസം മുതൽ കുറാടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ.അശ്വതി അശോകിനെ ഡോക്ടറായി നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. ധനവകുപ്പിന്റെ കാലാകാലങ്ങളിലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഈ സമയത്ത് നിലനിന്നിരുന്ന വേതനത്തേക്കാൾ കുറഞ്ഞ വേതനമാണ് ഈ ഡോക്ടർക്ക് നൽകിയത് (ധനവകുപ്പിന്റെ 09.07.2019-ലെ 81/2019/ ധന നമ്പർ ഉത്തരവും 11.02.2021-ലെ 29/2021/ധന നമ്പർ ഉത്തരവും). വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

കാലഘട്ടം	നൽകിയ പ്രതിമാസ വേതനം	ഇതേ കാലഘട്ടത്തിൽ ധനവകുപ്പിന്റെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നൽകാവുന്ന പ്രതിമാസ വേതനം	
26.08.2019 മുതൽ 31.03.2020	41,000 രൂപ	56,395 രൂപ	01.07.2019 മുതൽ 01/02/2021 വരെ
01.04.2020 മുതൽ 31.03.2021	51,600 രൂപ	56,395 രൂപ	
02.04.2021 മുതൽ 31.03.2022	51,600 രൂപ	57,525 രൂപ	01.02.2021 മുതൽ
02.04.2022 മുതൽ 31.03.2023	51,600 രൂപ	57,525 രൂപ	
02.04.2023 മുതൽ 31.03.2024	57,525 രൂപ	57,525 രൂപ	

ഇതനുസരിച്ചുള്ള കുടിശ്ശിക വേതനം നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരുന്ന വെങ്കിലും 17.07.2024 -ൽ കൂടിയ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയോഗം അനുമതി നൽകിയില്ല.

കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡോ.അശ്വതി അശോകിനെ നിയമിച്ചപ്പോൾ വേതന നിരക്ക് സംബന്ധിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് വ്യക്തതയില്ലായിരുന്നുവെന്നും കൊവിഡ് കാലഘട്ടത്തിൽ മികച്ച സേവനം നടത്തിയ ഡോക്ടറാണ് ഈ വ്യക്തിയെന്നും അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. ജില്ലയിലെ മറ്റു തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ കരാറടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ഡോക്ടർമാർക്ക് ധനവകുപ്പിന്റെ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള ഉയർന്ന നിരക്കിലുള്ള വേതനം ഈ കാലഘട്ടത്തിൽ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചുകൊണ്ട് സാമാന്യ നീതി പരിഗണിച്ച് മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള വേതനത്തിന്റെ കുടിശ്ശിക നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം:- പ്രത്യേക അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.21 സ്റ്റേറ്റ് ഹെൽത്ത് ഏജൻസി

സ്റ്റേറ്റ് ഹെൽത്ത് ഏജൻസി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ 31.05.2024 -ലെ SHA/157/2023 - MGR (OPN) നമ്പർ കത്ത് (SRG/617/24)

വിഷയം:- കോക്ലിയർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറിക്ക് വിധേയരായ കുട്ടികളുടെ അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളുടെ മെയിന്റനൻസിനു ധനസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

കോക്ലിയർ ഇംപ്ലാന്റ് ചെയ്ത കുട്ടികൾക്ക് ഇംപ്ലാന്റ് ചെയ്ത ഉപകരണങ്ങളുടെ മെയിന്റനൻസിന് ഒരു കുട്ടിക്ക് 50,000 രൂപ നിരക്കിൽ കുട്ടികളുടെ എണ്ണമനുസരിച്ചുള്ള തുക സ്റ്റേറ്റ് ഹെൽത്ത് ഏജൻസിക്ക് നൽകാൻ അനുമതിയുണ്ട്. ഈ തുക ആവശ്യമനുസരിച്ച് വർദ്ധിപ്പിക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

തീരുമാനം:- 1) കോക്ലിയർ ഇംപ്ലാന്റ് ചെയ്ത കുട്ടികൾക്ക് ഇംപ്ലാന്റ് ചെയ്ത ഉപകരണങ്ങളുടെ മെയിന്റനൻസിനു വേണ്ടി തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വിഹിതം നൽകുന്നതിന് 15.02.2019-ൽ തീരുമാനമെടുത്തത് KSSM എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ നൽകിയ താഴെപ്പറയുംപ്രകാരമുള്ള റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. പല കമ്പനികളുമായും രക്ഷകർത്താക്കളുമായും ഇതു സംബന്ധിച്ച് ചർച്ച നടത്തിയാണ് റിപ്പോർട്ട് നൽകിയത്. പ്രതിവർഷം 20,000 രൂപ മുതൽ 1,00,000 രൂപ വരെ മെയിന്റനൻസിനായി ചെലവ് വരും. എന്നാൽ സ്പീച്ച് പ്രൊസസർ കേടു വന്നാൽ 4.00 ലക്ഷം രൂപ വരെ ചെലവ് വരും. അതിനാൽ ഒരു കുട്ടിക്ക് 50,000 രൂപ നിരക്കിൽ കുട്ടികളുടെ ലിസ്റ്റ് സഹിതം KSSM -ന് (ഇപ്പോൾ SHA) നൽകണമെന്നായിരുന്നു ശുപാർശ.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ ശുപാർശ പ്രകാരം ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം അനുസരിച്ച് ഒരു കുട്ടിക്ക് 50,000 രൂപ നിരക്കിൽ കുട്ടികളുടെ ലിസ്റ്റ് സഹിതം KSSM-ന് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യാൻ 15.02.2019-ൽ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ/ ഗവൺമെന്റുകൾക്ക് അനുമതി നൽകി.

2) കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ ഈ തീരുമാനപ്രകാരം നൽകിയ ധനസഹായം സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചതിനുശേഷം ഈ ആവശ്യത്തിന്മേൽ തീരുമാനമെടുക്കുന്നതാണ്. 2019 ഏപ്രിൽ ഒന്നു മുതൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഇതിനായി ആകെ എത്ര രൂപ നൽകി (വർഷം തിരിച്ച്), എത്ര രൂപ ഓരോ വർഷവും ചെലവഴിച്ചു, എത്ര കുട്ടികളുടെ ഉപകരണം റിപ്പയർ ചെയ്തു, ശരാശരി ചെലവ് എത്രയാണ് എന്നീ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ SHA എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. ഒപ്പം റിപ്പയറിംഗിനായി SHA തെരഞ്ഞെടുത്ത

ഏജൻസികൾ ഏതൊക്കെയാണെന്നും അറിയിക്കണം. ആദ്യ വർഷങ്ങളിലെ വിവരങ്ങൾ KSSM ഓഫീസിൽ നിന്ന് ശേഖരിച്ച് SHA നൽകണം.

വർഷം	ജില്ലയുടെ പേര്	ലഭിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	എത്ര കുട്ടികൾക്ക് ഉപകരണം റിപ്പയറിംഗ് നടത്തി	അർഹതയുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം
2019-20	1 ” ” 14				
2020-21	1 ” ” 14				
2021-22	1 ” ” 14				
2022-23	1 ” ” 14				
2023-24	1 ” ” 14				
ആകെ					

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, സ്റ്റേറ്റ് ഹെൽത്ത് ഏജൻസി 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	--

4.22 കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 03.09.2024-ലെ കത്തും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 22.01.2024-ലെ (ഖണ്ഡിക 4.67) യോഗ തീരുമാനവും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/836/24)

വിഷയം:- കക്കോടി ഖാദി ഇൻഡസ്ട്രീസ് പ്രൊഡ്യൂസേഴ്സ് കോഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റിക്ക് കെട്ടിട നവീകരണത്തിന് ധനസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

കക്കോടി ഖാദി ഇൻഡസ്ട്രീസ് പ്രൊഡ്യൂസേഴ്സ് കോഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റിയുടെ കെട്ടിടം വളരെയേറെ പഴക്കം ചെന്നതാണ്. വനിതാ ജീവനക്കാർ ജോലി ചെയ്യുവാനുള്ള ഈ സ്ഥാപനത്തിന് പുതിയ കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്നു. ഇതിനായി 2022-23 വർഷം 5.00 ലക്ഷം രൂപയും (വികസനഫണ്ട് - ജനറൽ) 2023-24 വർഷം വികസനഫണ്ട് ജനറൽ ആയി 25.00 ലക്ഷം രൂപയും വകയിരുത്തി പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കി. 2024-25 വർഷം 48,49,904 രൂപ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനാണ് ഉദ്ദേശിച്ചിരുന്നത്. ഭൗതിക സൗകര്യം ഒരുക്കുന്നതിന്റെ പ്രവൃത്തി നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുകയാണ്. 2022-23 വർഷത്തെ 5.00 ലക്ഷം രൂപയും 2023-24 വർഷത്തെ 25.00 ലക്ഷം രൂപയും ഉൾപ്പെടുത്തി 2023-24 വർഷം 30.00 ലക്ഷം രൂപയും കരാറുകാരന് നൽകാനാണ് ഉദ്ദേശിച്ചത്. കരാറുകാരൻ 36.00 ലക്ഷം രൂപയുടെ ബിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ തുക നൽകാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നുവെങ്കിലും സർക്കാർ ഉത്തരവു പ്രകാരമുള്ള 15.00 ലക്ഷം രൂപ നൽകാനാണ് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 22.01.2024-ലെ യോഗം അനുമതി നൽകിയത്. ഇത് പുനഃപരിശോധിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നുവെങ്കിലും 06.06.2024-ലെ യോഗം അനുമതി നൽകിയില്ല. കക്കോടി ഖാദി ഇൻഡസ്ട്രീസ് പ്രൊഡ്യൂസേഴ്സ് കോഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റിയുടെ സ്വന്തം സ്ഥലമായതിനാൽ 100 ശതമാനം ചെലവും നൽകാമെന്ന ധാരണയിലാണ് നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനം തുടങ്ങിയത് എന്നറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. ആകെ പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന ചെലവ് 78,49,904 രൂപയാണ്. ബിൽ തുക മുഴുവൻ നൽകിയില്ലെങ്കിൽ സങ്കീർണ്ണ പ്രശ്നങ്ങൾ ഉണ്ടാകും എന്നും അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം വരുന്നതിനു മുമ്പ് നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചത് മാപ്പാക്കി മുഴുവൻ തുകയും നൽകാൻ പ്രത്യേക അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് പരമാവധി 30.00 ലക്ഷം രൂപ നൽകാൻ അനുമതി നൽകുന്നു. ആകെ പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന തുകയിൽ പറഞ്ഞ തുകയുടെ ബാക്കി വിഹിതം ഈ സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തന മേഖലയുള്ള ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കും ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിനും നൽകാവുന്നതാണ്. ഈ സംഘത്തിന് നൽകുന്ന വിഹിതം വനിതാ ഘടക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താവുന്നതല്ല.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.23 പുറമേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പുറമേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 01.07.2024-ലെ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/ 630/24 - CC/469/24)

വിഷയം:- മാലിന്യം നീക്കം ചെയ്യാൻ ബിൽ തുക ബന്ധപ്പെട്ട ഏജൻസികൾക്ക് നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പുറമേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2020 - 21 കാലഘട്ടിൽ ഹരിതകർമ്മസേന ശേഖരിച്ച മാലിന്യങ്ങൾ റോഡരികിലാണ് സൂക്ഷിച്ചിരുന്നത്. ഈ കാലഘട്ടത്തിൽ MCF ഇല്ലായിരുന്നു. ഈ മാലിന്യം നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് ടെണ്ടർ നടപടി കൂടാതെ മുൻവർഷം മാലിന്യം നീക്കം ചെയ്ത 'കോണാറിസ്' എന്ന സ്ഥാപനത്തെയാണ് ഏല്പിച്ചത്. ഒരു ലോഡിന് 13,000 രൂപ ക്രമത്തിൽ ആകെ 65.50 ലോഡ് മാലിന്യം നീക്കം ചെയ്തു. മാലിന്യം പ്രത്യേകമായി തരംതിരിച്ചിരുന്നില്ല. കമ്പനി നൽകിയ ബിൽ തുക 8,51,500 രൂപയാണ്. ഈ തുക നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- ഇത് പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡബ്ല്യു.എം) വകുപ്പ്
--	--

4.24 മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 10.07.2024-ലെ LSGD/DP/105/2024-G6-ാം നമ്പർ കത്തും മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 28.06.2024-ലെ 35(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/ 679/24)

വിഷയം:- ഒഴുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഒഴുർ വിഷ്ണുക്ഷേത്രങ്ങളും നവീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പ്രോ.നം: 1244/25	അടങ്കൽ	15,00,000 രൂപ
		വികസനഫണ്ട് - ജനറൽ
പേര്	ഒഴുർ വിഷ്ണു ക്ഷേത്രങ്ങളും നവീകരണം	

ഒഴുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഒഴുർ വിഷ്ണുക്ഷേത്രങ്ങളും നവീകരിക്കുന്നതിനുള്ള കഴിഞ്ഞ വർഷത്തെ പ്രോജക്ട് ഈ വർഷം സ്പിൽഓവറായി തുടരുന്നുണ്ട്. ക്ഷേത്രാചാരങ്ങൾ പാലിച്ച് ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥത മലബാർ ദേവസ്വം ബോർഡിൽ നിലനിർത്തണമെന്ന നിബന്ധനയോടെ പദ്ധതി നടപ്പാക്കാൻ ദേവസ്വംബോർഡ് NOC നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഒപ്പം ക്ഷേത്രങ്ങളും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്നതിനും, കൃഷി ആവശ്യങ്ങൾക്കും ഫയർഫോഴ്സ് മുതലായ ആവശ്യങ്ങൾക്കും ഉപയോഗിക്കുന്നതിനും സമ്മതമാണെന്ന് ക്ഷേത്ര ട്രസ്റ്റിയും കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഈ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- എല്ലാ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട പൊതുജനങ്ങൾക്കും കുളത്തിന്റെ ഉപയോഗം ലഭ്യമാക്കണമെന്ന നിബന്ധനയോടെ അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.സി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.25 മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 10.07.2024-ലെ G3-4589/2023 -ാം നമ്പർ കത്തും മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 22.06.2024-ലെ G3-4589/2023 -ാം നമ്പർ കത്തും നിലമ്പൂർ ആശുപത്രി സൂപ്രണ്ടിന്റെ 06.02.2024-ലെ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/ 677/24)

വിഷയം:- നിലമ്പൂർ ജില്ലാ ആശുപത്രിയിൽ സ്വീവേജ് ടീറ്റ്മെന്റ് പ്ലാന്റ് സ്ഥാപിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിനു കീഴിലുള്ള ജില്ലാ ആശുപത്രിയിൽ നിലവിൽ 142 കിടക്കകളുണ്ട്. ഈ ആശുപത്രിയിൽ 50 KLD വേസ്റ്റ് വാട്ടർ ടീറ്റ്മെന്റ് ചെയ്ത് പുനരുപയോഗിക്കുന്നതിന് സ്വീവേജ് ടീറ്റ്മെന്റ് പ്ലാന്റ് സ്ഥാപിക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഇതിനായി 275.00 ലക്ഷം രൂപ ചെലവു വരും. NHM 180.00 ലക്ഷം രൂപ അനുവദിക്കുമെന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി തുകയായ 95.00ലക്ഷം രൂപ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വകയിരുത്താൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. ഈ തുക NHM ന് ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത് പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

തീരുമാനം :- അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ ഡബ്ല്യു.എം) വകുപ്പ്
--	------------------------------------

4.26 ഒതുക്കങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

മലപ്പുറം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 05.07.2024-ലെ കത്തും ഒതുക്കങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 23.03.2024-ലെ നാലാം നമ്പർ തീരുമാനവും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/646/24 CC/372/24)

വിഷയം:- മാലിന്യം ശേഖരിച്ചതിന്റെ വാടക നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് മാലിന്യം ശേഖരിക്കുന്നതിന് വാഹനം വാടകയെടുക്കുന്നതിന് വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. എന്നാൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തീകരിക്കാൻ വൈകി. അതിനാൽ 20.09.2023 മുതൽ 14.12.2023 വരെ മാലിന്യം ശേഖരിച്ച് MCF ൽ എത്തിക്കുന്നതിന്റെ വാടകയായ 1,06,400 രൂപ ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ കൺസോർഷ്യത്തിൽ നിന്നും നിലവിൽ ഓടിക്കൊണ്ടിരുന്ന KL10 AA 3135 എന്ന വാഹന ഉടമയ്ക്ക് നൽകി. ഈ തുക കൺസോർഷ്യത്തിന് തിരികെ നൽകണമെന്ന് ഹരിതകർമ്മസേന ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഈ തുക കൺസോർഷ്യം അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നു നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം :-
- 1) അനുമതി നൽകുന്നു.
 - 2) നടപടിക്രമം പാലിച്ച് വാഹനം ലഭ്യമാക്കാൻ വൈകിയത് വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസറുടെ വീഴ്ചയാണ്. ഇത്തരം വീഴ്ചകൾ ഇനി ആവർത്തിക്കരുതെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡബ്ല്യു.എം) വകുപ്പ്
--	-------------------------------------

4.27 പഠനമുറിക്ക് ധനസഹായം

സർക്കാരിന്റെ 06.06.2024-ലെ DA3/76/2024/തസ്വഭവ നമ്പർ കത്തും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 18.04.2024-ലെ LSGD/PD/16442/2024/DPLA1 നമ്പർ കത്തും ഉള്ളടക്കം ചെൽക്കിരിക്കുന്ന ശ്രീമതി. ദിവ്യ, താഴത്തെപ്പട്ടിൻ-ന്റെ 29.11.2023-ലെ കത്തും (SRG 532/24)

വിഷയം:- പൊതുവിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്നവർക്ക് പഠനമുറിക്ക് ധനസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

നിലവിൽ പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട കുടുംബങ്ങളിലെ വിദ്യാർത്ഥി കൾക്കാണ് പഠനമുറിക്ക് ധനസഹായം നൽകാവുന്നത്. ഈ ആനുകൂല്യം പൊതുവിഭാഗത്തിൽ പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ ഉള്ള കുടുംബത്തിനും നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം :- ആവശ്യം നിരസിച്ചു. അർഹരായ വിദ്യാർത്ഥികൾ ഉള്ള അതിദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർക്ക് പഠനമുറിക്ക് ധനസഹായം നൽകാൻ അനുമതി നൽകുന്നു. മറ്റു മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.28 പട്ടഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പാലക്കാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 21.06.2024-ലെ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/ 590/24, CC/290/24)

വിഷയം:- കളിസ്ഥലം നിർമ്മാണം നടത്തിയതിന്റെ ബാക്കി തുക നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പട്ടഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കളിസ്ഥലം നിർമ്മാണത്തിന് പ്രാരംഭ മൂലധനമായി കേന്ദ്രവിഹിതമായി 4.00 ലക്ഷം രൂപയും സംസ്ഥാന വിഹിതമായി 1.40 ലക്ഷം രൂപയുമടക്കം ആകെ 5.40 ലക്ഷം രൂപ ലഭിച്ചിരുന്നു. ഈ തുക 27.01.2014 ൽ സ്പോർട്സ് കൗൺസിൽ

സെക്രട്ടറി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു അനുവദിച്ചു. ഇതനുസരിച്ച് 5.40 ലക്ഷം രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റുടത്ത് 4,85,737 രൂപയ്ക്ക് ടെണ്ടർ ചെയ്തു. കേന്ദ്ര വിഹിതമായി ലഭിച്ച 4.00 ലക്ഷം രൂപയിൽ നിന്ന് നികുതി കുറവു ചെയ്ത് 3,70,836 രൂപ കരാറുകാരനു നൽകി. ബാക്കി 85,737 രൂപ കൂടി നൽകണം. എന്നാൽ കാലതാമസം വന്നതിനാൽ ഈ പദ്ധതി ഇനി തുടരുന്നില്ലെന്നും തുക സ്പോർട്സ് കൗൺസിലിൽ നിന്ന് ലഭിക്കില്ല എന്നും അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. അതിനാൽ ബാക്കി നൽകാനുള്ള 85,737 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വികസനഫണ്ടിൽ (ജനറൽ) നിന്നോ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നോ നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- ഈ തുക തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നു നൽകാൻ അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.29 നെടുങ്കണ്ടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ബഹു. ഉടുമ്പൻചോല എം.എൽ.എ.യുടെ 14.06.2024-ലെ കത്തും നെടുങ്കണ്ടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 13.06.2024-ലെ SC1- 8258/24 -ാം നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/ 738/24)

വിഷയം:- സ്പോർട്സ് ഹോസ്റ്റൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ വാടക നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

നെടുങ്കണ്ടത്ത് പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്ന ജില്ലാ സ്പോർട്സ് അക്കാദമി ഹോസ്റ്റലിന്റെ വാടക കഴിഞ്ഞ 2 വർഷമായി കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അനുമതിയോടെ നെടുങ്കണ്ടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്താണ് നൽകുന്നത്. കേരള സ്പോർട്സ് കൗൺസിലിൽ സാമ്പത്തിക ബുദ്ധിമുട്ടുള്ളതിനാൽ സ്പോർട്സ് കൗൺസിലിൽ നിന്ന് വാടക നൽകാൻ കഴിയുന്നില്ല. സ്പോർട്സ് അക്കാദമി ഹോസ്റ്റലിന് 65,000 രൂപയാണ് പ്രതിമാസ വാടക. ഇവിടെ 35 കായിക താരങ്ങൾക്കാണ് പരിശീലനം നൽകുന്നത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 400 മീറ്റർ സിന്തറ്റിക് ട്രാക്ക് സ്റ്റേഡിയം ഉണ്ട്. ജില്ലാ സ്പോർട്സ് അക്കാദമി ഹോസ്റ്റൽ കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി റവന്യൂ വകുപ്പിൽ നിന്ന് 50 സെന്റ് സ്ഥലം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. ഈ വർഷം 5 കോടി രൂപ ഹോസ്റ്റലിനായി ബഡ്ജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ബഹു. എം.എൽ.എ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ 2024-25 വർഷവും തുടർന്ന് പുതിയ ഹോസ്റ്റൽ കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നത് വരെയും നെടുങ്കണ്ടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നു വാടക നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം :- 2024-25 വർഷത്തേക്ക് മാത്രമായി തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് വാടക നൽകാൻ അനുമതി നൽകുന്നു. മുൻ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗങ്ങളിൽ നിർദ്ദേശിച്ചതുപോലെ ഇനിയുള്ള വർഷങ്ങളിലെ വാടക സ്പോർട്സ് കൗൺസിലിൽ നിന്നും നൽകാൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്
--	---------------------------------

4.30 ആലുവ മുനിസിപ്പാലിറ്റി

എറണാകുളം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 10.07.2024-ലെ കത്തുകളും (2എണ്ണം) ആലുവ മുനിസിപ്പൽ ചെയർമാന്റെ 05.07.2024-ലെ G6/15334/23-ാം നമ്പർ കത്തും (SRG/654/24, SRG/918/24 - CC/397/24)

വിഷയം:- സ്കൂൾ ബസ്സിന്റെ ആവർത്തന ചെലവ് മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ നിന്നു നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ആലുവ നഗരസഭയ്ക്ക് കൈമാറിക്കിട്ടിയതാണ് ആലുവ ഗവൺമെന്റ് ഗേൾസ് ഹൈസ്കൂൾ. ഈ സ്കൂളിൽ കുട്ടികളുടെ ആവശ്യത്തിനായുള്ള സ്കൂൾ ബസ്സിന്റെ ഇന്ധനത്തിനും ഡ്രൈവറുടെ വേതനത്തിനും നഗരസഭയിൽ നിന്ന് വിഹിതം നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- അനുമതി നിരസിച്ചു. ഇത്തരം ചെലവ് പി.റ്റി.എ ആണ് വഹിക്കേണ്ടതെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.31 കണ്ണൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

കണ്ണൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 28.06.2024-ലെ KNR/P/MISC - 1252/24-ാം നമ്പർ കത്തും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 06.03.2024-ലെ യോഗ തീരുമാനവും (SRG/ 670/24)

വിഷയം:- സ്പോർട്സ് ക്ലബുകൾക്ക് സ്പോർട്സ് കിറ്റ് വിതരണം

പ്രോ.നം.747/24	അടങ്കൽ	30,00,000 രൂപ
		വികസനഫണ്ട് ജനറൽ - 20,00,000 രൂപ
		തനത് ഫണ്ട് - 10,00,000 രൂപ
പേര്	സ്പോർട്സ് കിറ്റ് വിതരണം	

കണ്ണൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് കായിക മേഖലയിൽ തെരഞ്ഞെടുത്ത 29 പേർക്ക് 2023 ഡിസംബർ 26 മുതൽ 2024 ജനുവരി 4 വരെ കണ്ണൂർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി മങ്ങാട്ടുപറമ്പ് ക്യാമ്പസിൽ വെച്ച് പരിശീലനം നൽകി. ഇപ്രകാരം പരിശീലനം ലഭിച്ചവരെ ഉപയോഗിച്ച് പ്രാദേശികമായി കായിക മേഖലയിൽ പരിശീലനം നടത്തുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. ഇതിന്റെ തുടർച്ചയായി സ്പോർട്സ് കൗൺസിൽ/യുവജനക്ഷേമ ബോർഡ് എന്നിവയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ക്ലബുകൾക്ക് സ്പോർട്സ് കിറ്റ് വിതരണം ചെയ്യാനുള്ള പ്രോജക്ടിന് അനുമതി ആവശ്യപ്പെടുകയും ഇത് 06.03.2024-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ പരിഗണിക്കുകയും വിഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് കൈമാറി പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി നൽകുകയും ചെയ്തിരുന്നു.

എന്നാൽ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം ലളിതമാക്കുന്നതിനും ജില്ലയിൽ പൂർണ്ണമായി ഇതിന്റെ ഗുണഫലങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിനും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പുനപരിശോധിച്ച് ഈ പ്രോജക്ട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് നേരിട്ട് നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നതിന് അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

തീരുമാനം :- ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് തുക കൈമാറി മാത്രമേ പ്രോജക്ട് നടത്താവൂ എന്നു വ്യക്തത വരുത്തുന്നു. ഒപ്പം എല്ലാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെയും പദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ അറിയിക്കണമെന്നും ആവശ്യപ്പെടുന്ന എല്ലാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലേയും മുകളിൽ പറഞ്ഞ രീതിയിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ ഉള്ള ക്ലബുകൾക്ക് വിഹിതം നൽകണമെന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. മാർഗ്ഗരേഖയിൽ പറയും പ്രകാരം ഒരു ക്ലബിന് 6000 രൂപയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്തി വേണം കിറ്റ് നൽകേണ്ടത്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.32 ചേരാനല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 18.07.2024-ലെ LSGD/PD/20233/2024/DPLA1 നമ്പർ കത്തും ചേരാനല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 15.05.2024-ലെ കത്തും (SRG/681/24)

വിഷയം:- പൊതു വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ് ടോപ്പ് നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ചേരാനല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പൊതു വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് കൂടി ലാപ് ടോപ്പ് നൽകാനുദ്ദേശിക്കുന്നു. 2022-23 വർഷം ഇതിനായി പ്രോജക്ട് ഏറ്റെടുത്തിരുന്നുവെങ്കിലും അനുമതി ലഭിച്ചില്ല. പൊതുവിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്കു കൂടി ലാപ് ടോപ്പ് നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

തീരുമാനം :- ആവശ്യം നിരസിച്ചു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.33 ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 11.09.2024-ലെ കത്തും ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 12.08.2024-ലെ LSGD/DP/64/2023- PL നമ്പർ കത്തും (SRG/774/24, SRG/783/24 - CC/487/24)

വിഷയം:- ദേശീയ അന്തർ ദേശീയ തലത്തിൽ കായിക മത്സരങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർക്ക് ധനസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സബ്സിഡി - ധനസഹായ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ദേശീയ അന്തർദേശീയ തലങ്ങളിലേയ്ക്ക് കലാ- കായിക മത്സരങ്ങളിൽ പ്രവേശനം ലഭിച്ച പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട പ്രതിഭകൾക്ക് മത്സരത്തിന് പങ്കെടുക്കുന്നതിന് ധനസഹായം നൽകാം. ദേശീയ തലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർക്ക് 10,000 രൂപയും അന്തർദേശീയ തലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർക്ക് 20,000 രൂപയുമാണ് നൽകാവുന്നത്. ഇത് പൊതു വിഭാഗത്തിനു കൂടി ബാധകമാക്കി ധനസഹായം നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- ഇപ്പോൾ ഇത് പരിഗണിക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിച്ചു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.34 ബ്രഹ്മഗിരി ഡെവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റി, വയനാട്

ബ്രഹ്മഗിരി ഡെവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റി ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ 19.02.2024-ലെ BOS/319/4/2024-ാം നമ്പർ കത്തും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 06.06.2024-ലെ 4.14-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും LSGD/DA1/15/2017-ാം നമ്പർ സർക്കാർ ഫയലിലെ 06.08.2024-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവും. (SRG/756/24) - LSGD - DA1/15/2017)

വിഷയം:- ബ്രഹ്മഗിരി ഡെവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റിക്കുള്ള അക്രഡിറ്റേഷൻ സംബന്ധിച്ച്

വയനാട് ബ്രഹ്മഗിരി ഡെവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റി, വിവിധ മേഖലകളിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന അക്രഡിറ്റേഷൻ പുതുക്കിക്കൊണ്ടും പുതിയ മേഖലയിൽ അക്രഡിറ്റേഷൻ അനുവദിച്ചുകൊണ്ടും 16.11.2021-ലെ 2277/2021/തസ്വഭവ നമ്പർ പ്രകാരം ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. കൃഷി, ക്ഷീരവികസനം, മൃഗസംരക്ഷണം, വ്യവസായം, മാർക്കറ്റിംഗ്, പരിശീലനം, ലബോറട്ടറി സേവനം എന്നീ മേഖലകളിലാണ് 3 വർഷത്തേയ്ക്ക് അക്രഡിറ്റേഷൻ ഉള്ളത്. ഈ ഉത്തരവിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്നവയോടൊപ്പം ബ്രഹ്മഗിരിയിൽ ഉല്പാദിപ്പിക്കുന്ന താഴെപ്പറയുന്ന ഉല്പന്നങ്ങൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെടുകയും ഇത് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 06.06.2024-ലെ യോഗത്തിൽ പരിഗണിക്കുകയും ഇവ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്താൻ അനുമതി നൽകുകയും ചെയ്തിരുന്നു.

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| (1) സാനിറ്റേഷൻ | (6) ക്ലോത്ത് വാഷ് |
| (2) ഗ്രോ വാഷ് (പ്ലോർ ക്ലീനർ) | (7) ഫ്രാബ്രിക് സ്റ്റീപ്പർ |
| (3) ടോയിലറ്റ് ക്ലീനർ | (8) ഡയറി ക്ലീൻ |
| (4) ഹാൻഡ് വാഷ് | (9) ഡിഷ് വാഷ് |
| (5) സർഫേയ്സ് ക്ലീനർ | (10) കാർ വാഷ് |

എന്നാൽ ഇതേ സമയം ബ്രഹ്മഗിരി സൊസൈറ്റിയുടെ മറ്റൊരു കത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇവയ്ക്ക് അക്രഡിറ്റേഷൻ നൽകുന്ന നടപടിക്രമം സർക്കാർ ആവശ്യപ്പെട്ടതനുസരിച്ച് KILA ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ പരിഗണനയിലിരിക്കുകയായിരുന്നു. നിലവിലുള്ള ഉത്തരവിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിന് നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷാ ഫോമിൽ ഫീസ് സഹിതം അപേക്ഷ നൽകാൻ ബ്രഹ്മഗിരി സൊസൈറ്റിയിലെ ബന്ധപ്പെട്ടവരെ അറിയിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. എന്നാൽ ഇതനുസരിച്ച് നടപടി സ്വീകരിക്കാതെ ബ്രഹ്മഗിരി ഡെവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റി കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിക്ക് നേരിട്ട് അപേക്ഷ നൽകി. ഇതിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് മുകളിൽ പറഞ്ഞ അനുമതി കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി നൽകിയത്. ഈ വിവരം കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ അറിയിക്കാൻ ഫയൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

തീരുമാനം :- 06.06.2024-ൽ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി നൽകിയ അനുമതി മരവിപ്പിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു. ഈ ആവശ്യത്തിന്മേൽ വകുപ്പുതലത്തിൽ തീരുമാനമെടുക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.35 ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 11.09.2024-ലെ കത്തും ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 12.08.2024-ലെ LSGD/DP/ALP/95/24TR നമ്പർ കത്തും ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 24.07.2024-ലെ 8(11)-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും ആലപ്പുഴ ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസറുടെ 15.07.2024-ലെ SJD/ALP/DSJO/258/2023 - A3 നമ്പർ കത്തും (SRG/846/24, SRG/777/24 - CC/482/2024)

വിഷയം:- ട്രാൻസ്ജെൻഡർ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുടെ ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയതിന് സാധൂകരണം നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

പ്രോ.നം: 297/24	അടങ്കൽ	10,00,000 രൂപ
		വീകസന ഫണ്ട് - ജനറൽ
പേര്	ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് 2023-24 ട്രാൻസ് ജെൻഡർ ടൊഴിൽ പരിശീലനവും സ്വയംതൊഴിൽ സംരംഭത്തിനുള്ള സഹായം നൽകലും പദ്ധതി	

ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് 2023-24 വർഷം ട്രാൻസ്ജെൻഡർ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുടെ തൊഴിൽ ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭങ്ങൾക്കുള്ള പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയിരുന്നു. (പ്രോജക്ട് നമ്പർ 297/24). രണ്ട് ട്രാൻസ്ജെൻഡർ ഗ്രൂപ്പുകൾക്കായി 75 ശതമാനം സബ്സിഡി നൽകി. ആകെ 5,35,411 രൂപ ചെലവഴിച്ചു. മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം വനിതകൾ മാത്രമുള്ള സ്വയംതൊഴിൽ ഗ്രൂപ്പിനാണ് 75 ശതമാനം സബ്സിഡി നൽകാവുന്നത്. നിലവിലുള്ള യൂണിറ്റുകൾക്കാണ് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം ധനസഹായം നൽകിയത്. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസറാണ് പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയത്.

യൂണിറ്റിന്റെ പേര്	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പേര്	തുക
1) പശുവളർത്തൽ യൂണിറ്റ്	മുളക്കുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	2,70,000
2) Dance Studio (ഡാൻസ് പരിശീലന കേന്ദ്രം)	ചാരുമുട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	2,65,411
ആകെ		5,35,411

ഈ പ്രോജക്ട് നിർവ്വഹണം നടത്തിയതിന് സാധൂകരണം നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം :-
- 1) സ്ത്രീകൾ മാത്രമുള്ള ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭങ്ങൾക്ക് യൂണിറ്റ് ചെലവിന്റെ 75 ശതമാന (പരമാവധി 3,75,000 രൂപ) മാണ് ധനസഹായം നൽകാവുന്നത്. ട്രാൻസ് ജെൻഡർ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർക്കും ഈ നിരക്കിൽ ധനസഹായം നൽകാൻ അനുമതി നൽകുന്നു.
 - 2) പുതുതായി തുടങ്ങുന്ന യൂണിറ്റില്ലാ മറിച്ച് നിലവിലുള്ള ഗ്രൂപ്പ് യൂണിറ്റുകൾക്കാണ് ധനസഹായം നൽകിയത് എന്നും യോഗം വിലയിരുത്തി. പുതിയ യൂണിറ്റുകൾക്കാണ് ധനസഹായം നൽകേണ്ടത്. ഇത്തരം പിഴവുകൾ ഇനി ആവർത്തിക്കരുതെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.36 എറണാകുളം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്

എറണാകുളം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 13.06.2024 -ലെ കത്തുകളും (2എണ്ണം) 25.07.2024-ലെ 1142839/23/DPC/DPO നമ്പർ കത്തും എറണാകുളം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 15.02.2024-ലെ 2(8)-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG/568/24 - CC/144/24)

വിഷയം:- എറണാകുളം ജില്ലയിലെ വിവിധ പട്ടികജാതി നഗരുകളിൽ സോളാർ മിനി മാസ്റ്റ് ലൈറ്റ് സ്ഥാപിക്കൽ

എറണാകുളം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് 'ആദിത്യ' എന്ന പേരിൽ പട്ടികജാതി നഗരുകളിൽ സോളാർ മിനി മാസ്റ്റ് സ്ഥാപിക്കാൻ കഴിഞ്ഞ വർഷം ബഹുവർഷ പ്രോജക്ട് എടുത്തിരുന്നു. ഈ വർഷത്തെ വിഹിതം കൂടി ചേർത്ത് എസ്.സി.പി. വിഹിതം ഉപയോഗിച്ച് 3.77 കോടി രൂപ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിലെ വല്ലാർപാടം, ആലങ്ങാട്, നെടുമ്പാശ്ശേരി, കാലടി, മലയാറ്റൂർ, കുറുക്കുറ്റി, ഉദയംപേരൂർ, പാമ്പാക്കട, വെങ്ങോല, നേര്യംഗലം ഡിവിഷനുകളിലുള്ള പട്ടികജാതി നഗരങ്ങളിലെ 108 സ്ഥലത്താണ് സോളാർ മിനിമാസ്റ്റ് സ്ഥാപിക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്നത്. KEL മുഖേനയാണ് ഈ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കുന്നത്. സോളാർ മിനിമാസ്റ്റിന്റെ ആവർത്തന ചെലവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വഹിക്കണമെന്ന നിബന്ധനയോടെയാണ് ലൈറ്റ് സ്ഥാപിക്കുന്നത്. ഈ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- (i) അനുമതി നൽകുന്ന വിഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് കൈമാറി വേണം പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കേണ്ടത്. ഒപ്പം താഴെപ്പറയുന്ന നിർദ്ദേശം കൂടി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

(ii) ധനവകുപ്പിന്റെ 02.09.2022-ലെ 104/2022/Fin നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം KEL നെ Electro Mechanical Works and General Civil Construction Work-കളുടെ PMC മാത്രമായാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ഈ ഉത്തരവിൽ സോളാർ ഹൈമാസ്റ്റിനെക്കുറിച്ച് പറയുന്നില്ല. അതിനാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് തുക കൈമാറിയാണ് നടപ്പാക്കുന്നതെങ്കിലും ANERT മായി ചർച്ച ചെയ്ത് മാത്രമേ ഏജൻസിയെ തിരഞ്ഞെടുക്കാവൂ എന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.37 തെക്കുംകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ബഹു.വടക്കാഞ്ചേരി എം.എൽ.എ.യുടെ 14.01.2024-ലെ കത്തും തെക്കുംകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 25.11.2023-ലെ SC2/02/2023-ാം നമ്പർ കത്തും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 12.04.2024-ലെ LSGD/PD/4992/2024/DPLB3 നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/541/24 - LSGD - DB)

വിഷയം:- തെരുവുവീളക്കുകൾ വാങ്ങിയതിന്റെ ബിൽ തുക നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

തെക്കുംകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 18 വാട്സിന്റെ 900 ബൾബുകളും 20 വാട്സിന്റെ 480 ട്യൂബ് സെറ്റുകളും വനിതാ സ്വയം സംരംഭമായ മച്ചാട് LED യൂണിറ്റിൽ നിന്നും 23.05.2023-ാം തീയതി വാങ്ങി. ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ടെണ്ടർ നടപടി ഒഴിവാക്കി വാങ്ങാനുള്ള അനുമതി കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ കോഓർഡിനേറ്ററുടെ 27.05.2023-ലെ 709/C/2011/KS/TSR നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നൽകി. എന്നാൽ ഈ ഉത്തരവിന് മുമ്പാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തെരുവുവീളക്കുകൾ ടെണ്ടർ കൂടാതെ നേരിട്ട് ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് വാങ്ങിയത്. ബൾബ്, ട്യൂബ് ലൈറ്റ് എന്നിവയ്ക്കായി ആകെ 3,12,900 രൂപയാണ് ബിൽ തുക. ബൾബിന്റെ ഗുണമേന്മ തൃപ്തിപ്പെടുത്താൻ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിലെ ഇലക്ട്രിക്കൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്റെ ബിൽ തുക നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ കോഓർഡിനേറ്ററുടെ ഉത്തരവ് പ്രകാരമാണ് ലൈറ്റ് വാങ്ങിയത് എന്നതിനാൽ ബിൽ തുക നൽകാൻ അനുമതി നൽകുന്നു. ഒപ്പം ഭാവിയിൽ പൊതു തീരുമാനം ഖണ്ഡിക 3.8 ബാധകമാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.38 കൂരാച്ചുണ്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കോഴിക്കോട് ജില്ലാപ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 11.04.2024-ലെ കത്തും കൂരാച്ചുണ്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 30.06.2023-ലെ 3037/23-ാം നമ്പർ കത്തും കൂരാച്ചുണ്ട് സബ്ഷെറി ഓഫീസറുടെ 31.05.2023-ലെ A /30/POC/2023-ാം നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG /390/24 - CC/ 757/23)

വിഷയം:- വനിത സ്വയംതൊഴിൽ സംരംഭകർക്ക് നൽകിയ ബിൽ തുക ലഭിക്കാത്തതു സംബന്ധിച്ച്

പ്രോ.നം: 173/23	അടങ്കൽ	2,25,000 രൂപ
		വീകസനഫണ്ട് ജനറൽ
പേര്	വനിതകൾക്ക് സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭം	

വനിതകൾക്ക് സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭം എന്ന പ്രോജക്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട 5 വനിതകൾക്ക് ധനസഹായമായി നൽകേണ്ട 1,25,000 രൂപ നൽകുന്നതിന് കൂരാച്ചുണ്ട് ട്രഷറിയിൽ ബിൽ സമർപ്പിച്ചുവെങ്കിലും അവരുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റായില്ല. ഈ തുക കാണാ ബാങ്കിലെ അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് വരവു വയ്ക്കേണ്ട തുകയുടെ POC issue ആകാതെ തിരികെ വരികയും 27.05.2023-ൽ സോഴ്സ് ഹെഡ്ഡിലേയ്ക്ക് (സർക്കാരിലേയ്ക്ക്) തിരികെ പോകുകയും ചെയ്തു. ഈ തുക വീകസന ഫണ്ടിൽ വകയിരുത്തി ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം:-
- (i) ഈ തുക സർക്കാർ ഹെഡ്ഡിലേയ്ക്ക് പോയി എന്നതു സംബന്ധിച്ച് ട്രഷറി ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണമെന്ന നിബന്ധനയോടെ അനുമതി നൽകുന്നു.
 - (ii) സർക്കാരിലേയ്ക്ക് വരവുവച്ച തുക ലഭ്യമാക്കാൻ ട്രഷറി ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം സഹിതം വിശദാംശം ഉൾപ്പെടുത്തി ധനവകുപ്പിന് നൽകേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.39 ഒറ്റശേഖരംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 02.07.2024-ലെ കത്തുകളും (രണ്ടെണ്ണം) അനുബന്ധരേഖകളും (SRG/ 632/24 - CC/350/24)

വിഷയം:- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പ്രകാരം വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് ധനസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ഒറ്റശേഖരംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ശ്രീ.ഹ്രാൻസിസ് , തടത്തരികത്ത് ആറ്റൂർ വലിയവീള എന്ന വ്യക്തി ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ 395-ാം നമ്പറായി ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉണ്ട്. ഈ വ്യക്തി തെങ്ങിൽ നിന്ന് വീണ് നട്ടെല്ലുപൊട്ടി കിടപ്പിലാണ്. ഈ വ്യക്തിയും ഭാര്യയും മകനും മകളും ഒരു മുറിയിലാണ് താമസിക്കുന്നത്. പ്രത്യേക സാഹചര്യം പരിഗണിച്ച് ആദ്യം തന്നെ വീടു നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം :- അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.40 കരവാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ലൈഫ് മിഷൻ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ 13.06.2024-ലെ 4456/CC/2019/ ലൈഫ് നമ്പർ കത്ത് (SRG/546/24)

വിഷയം:- കരവാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ലിസ്റ്റിൽ ഗുണഭോക്താവിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ കരവാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 5-ാം വാർഡിലെ ശ്രീമതി.ഉഷ എ, ദേവിക ഭവൻ (റേഷൻ കാർഡ് നമ്പർ 1104142154 - ലൈഫ് ID Life/1/234/804808) എന്ന വ്യക്തി ലൈഫ് 2020 പ്രകാരം ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിച്ചിരുന്നു. അർഹതയുള്ള ഗുണഭോക്താവെന്നതിനാൽ ഈ വ്യക്തിയെ ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. എന്നാൽ ലിസ്റ്റ് ഡേറ്റാ എൻട്രി നടത്തുന്ന സമയത്ത് ഇതേ പേരിലുള്ള ശ്രീമതി. ഉഷ, ശ്രുതി വിലാസം (റേഷൻ കാർഡ് നം. 1104162504) എന്ന PMAY ധനസഹായം ലഭിച്ചതുമൂലം ഒഴിവാക്കേണ്ട വ്യക്തിയെ തെറ്റായി ഉൾപ്പെടുത്തുകയും ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി അർഹതയുള്ള മുകളിൽ ആദ്യം പറഞ്ഞ ശ്രീമതി. ഉഷ എ, ദേവിക ഭവനെ ഒഴിവാക്കുകയും ചെയ്തു. പേരിലെ സാദൃശ്യം മൂലമാണ് ഈ പിഴവ് സംഭവിച്ചത്.

പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടതും ഭർത്താവ് ഉപേക്ഷിച്ചു പോയതും 18 വയസ്സുള്ള മകളുമായി അടച്ചുറപ്പില്ലാത്ത വീട്ടിൽ താമസിക്കുന്നതുമായ ശ്രീമതി ഉഷ.എ, ദേവിക ഭവൻ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്ന കരവാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ശുപാർശ ചെയ്തിരിക്കുന്നു. ഒപ്പം PMAY ധനസഹായം ലഭിച്ച ശ്രീമതി. ഉഷ, ശ്രുതിവിലാസം എന്ന വ്യക്തിയെ അനർഹരുടെ പട്ടികയിലേയ്ക്ക് മാറ്റാനും ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

തീരുമാനം :- ശ്രീമതി. ഉഷ.എ, ദേവിക ഭവൻ എന്ന വ്യക്തിയെ ലൈഫ് ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താനും ധനസഹായത്തിന് അനർഹയായ ശ്രീമതി. ഉഷ, ശ്രുതിവിലാസം എന്ന വ്യക്തിയെ ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നൊഴിവാക്കാനും അനുമതി നൽകുന്നു. ഇതിന്മേൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കാൻ ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	1) ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ലൈഫ് മിഷൻ 2)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	---

4.41 മുടാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ലൈഫ് മിഷൻ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ 24.06.2024-ലെ 4456/CC/2019/ലൈഫ് നമ്പർ കത്ത് (SRG/567/24)

വിഷയം:- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിലെ തെറ്റ് തിരുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

കോഴിക്കോട് ജില്ലയിലെ മുടാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 18-ാം വാർഡിലെ മത്സ്യതൊഴിലാളി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ശ്രീ.മൈസൽ, തയ്യിൽ വളപ്പിൽ എന്ന വ്യക്തി ലൈഫ് 2020 ൽ അപേക്ഷ നൽകിയിരുന്നു. അപേക്ഷ പരിശോധിക്കുന്ന സമയത്ത് ശ്രീ.മൈസൽ ഉൾപ്പെട്ട റേഷൻ കാർഡിലെ ഗൃഹനാഥയായ ഈ വ്യക്തിയുടെ മാതാവ് ശ്രീമതി. സുബൈദയുടെ പേരിലാണ് ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചത്. എന്നാൽ ശ്രീമതി. സുബൈദയുടെ പേരിൽ വാസയോഗ്യമായ വീടുണ്ട്. ശ്രീ.മൈസലിന് വാസയോഗ്യമായ വീടില്ല. അതിനാൽ പരിശോധനാ സമയത്ത് സംഭവിച്ച പിഴവ് തിരുത്തി ശ്രീമതി. സുബൈദക്ക് പകരം ശ്രീ മൈസലിന്റെ പേര് ലൈഫ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ശുപാർശ ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

തീരുമാനം :- ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ശുപാർശ ചെയ്ത പ്രകാരം ലൈഫ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ അനുമതി നൽകുന്നു. എന്നാൽ പ്രത്യേക പരിഗണന നൽകാനുള്ള ഘടകങ്ങൾ ഇല്ലായെങ്കിൽ മുൻഗണനാ ലിസ്റ്റിൽ പ്രത്യേക പരിഗണന നൽകേണ്ടതില്ല എന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.42 പള്ളിക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കാസർഗോഡ് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 15.06.2024-ലെ കത്തും പള്ളിക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 28.10.2023-ലെ 15(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG/570/24 - CC/349/24)

വിഷയം:- ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി പ്രകാരം വീട് നിർമ്മിച്ചു നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പള്ളിക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ശ്രീമതി.സൈനബ, ബിലാൽ നഗർ, ബേക്കൽ ഫോർട്ട് എന്ന വ്യക്തി ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ ക്രമനമ്പർ 254 ആയി ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. വാടകവീട്ടിൽ താമസിക്കുന്ന ഈ ഗുണഭോക്താവ് ക്യാൻസർ രോഗി കൂടിയാണ്. അതിനാൽ പട്ടികയിൽ മുൻഗണന നൽകി വീട് അനുവദിക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം:- സാമ്പത്തികമായി വളരെ പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന കുടുംബമാണെന്നതും ഇപ്പോൾ വാടകയ്ക്ക് താമസിക്കുന്ന ഈ വ്യക്തി 2022 മുതൽ ക്യാൻസർ ചികിത്സയ്ക്ക് വിധേയയാണ് എന്നതും പരിഗണിച്ച് അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.43 കാസർഗോഡ് മുനിസിപ്പാലിറ്റി

കാസർഗോഡ് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 15.06.2024-ലെ കത്തും കാസർഗോഡ് മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെ 30.04.2024-ലെ 11-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG/572/24 - CC/304/24)

വിഷയം:- ആശ്രയ പദ്ധതി പ്രകാരം നിർമ്മിച്ച വീടുകൾ വാസയോഗ്യമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

കാസർഗോഡ് നഗരസഭയിൽ 2016 ൽ ആശ്രയ കുടുംബങ്ങളുടെ പുനരധിവാസത്തിന്റെ ഭാഗമായി കുടുംബശ്രീ 14 കുടുംബങ്ങൾക്ക് വീട് നിർമ്മാണത്തിന് പദ്ധതി ഏറ്റെടുത്തിരുന്നു. 2,50,000 രൂപയാണ് ഒരു വീടിന് വകയിരുത്തിയിരുന്നത്. ഒരു വീട് പൂർത്തിയാക്കി താമസം തുടങ്ങി. 2.50 ലക്ഷം രൂപ ഈ കുടുംബത്തിന് നൽകി. ബാക്കിയുള്ള 13 കുടുംബത്തിന് 2.25 ലക്ഷം രൂപ വീതം നൽകിയെങ്കിലും വീടുവാസയോഗ്യമായില്ല. ഈ വീടുകൾ വാസയോഗ്യമാക്കാൻ ഇനി ആകെ 20.00 ലക്ഷം രൂപ കൂടി വേണമെന്ന് എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മുൻകാലങ്ങളിലെ ആശ്രയ ഭവന പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ലഭിച്ചതിൽ പലിശ ഇനത്തിൽ 17.00 ലക്ഷം രൂപ കേരള ഗ്രാമീൺ ബാങ്കിൽ ബാക്കിയുണ്ട്. ഈ തുകയും തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് 3.00 ലക്ഷം രൂപയും ഉൾപ്പെടുത്തി ആകെ 20.00 ലക്ഷം രൂപ ഈ വീടുകൾ വാസയോഗ്യമാക്കാൻ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം :- (i) മുൻപ് നൽകിയ ധനസഹായം കൂടി ചേർത്ത് ഒരു കുടുംബത്തിന് ആകെ ധനസഹായം 4.00 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയരുത് എന്ന നിബന്ധനയോടെ അനുമതി നൽകുന്നു.
- (ii) എന്നാൽ മുൻപ് നൽകിയ തുക ഉപയോഗിച്ച് വീടുപണി പൂർത്തിയാക്കിയില്ല എന്നതിനാലും ആശ്രയ കുടുംബമായതിനാലും നഗരസഭ നേരിട്ടു നിർമ്മാണം നടത്തുന്ന രീതി സ്വീകരിക്കുകയോ വീടു നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ പ്രത്യേക മോണിറ്ററിംഗ് രീതി കുടുംബശ്രീ സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.44 വിളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പാലക്കാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 20.06.2024-ലെ കത്ത് (SRG/579/24 - CC/254/24)

വിഷയം:- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ലിസ്റ്റിൽ ഗുണഭോക്താവിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

വിളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മൂന്നാം വാർഡിൽ താമസിക്കുന്ന ശ്രീമതി. വസന്ത, നായ്ക്കൻതൊടി എന്ന വ്യക്തിക്ക് 2020-ലെ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ ഓൺ ലൈനായി അപേക്ഷിക്കാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. ഇടിഞ്ഞു വീഴാറായ വീട്ടിലാണ് ഈ കുടുംബം താമസിക്കുന്നത്. വിധവയും സാമ്പത്തിക ബുദ്ധിമുട്ടുമുള്ള ശ്രീമതി.വസന്തയെ ലൈഫ് ഭവന ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം :- ലൈഫ് പദ്ധതിക്കായി പുതിയ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.45 ചെങ്ങളായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കണ്ണൂർ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 28.06.2024-ലെ കത്തും ചെങ്ങളായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 25.11.2023-ലെ 7-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG/ 602/24 - CC/323/24)

വിഷയം:- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പ്രകാരം വീട് നിർമ്മിച്ചു നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ചെങ്ങളായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ശ്രീ.അനൂരാഗ്.കെ, കാനിച്ചേരിയിൽ ലൈഫ് 2020 ഭൂരഹിത ഭവനരഹിത പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽ അനർഹരുടെ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട വ്യക്തിയാണ്. ഈ വ്യക്തി ഉൾപ്പെടുന്ന റേഷൻകാർഡിലെ സഹോദരി അനിതയുടെ പേരിൽ 5 സെന്റ് സ്ഥലവും വീടും ഉണ്ട്. ഈ വീട്ടിലാണ് ശ്രീ. അനൂരാഗ് താമസിക്കുന്നത്. കുടുംബ സ്വത്തായി സ്ഥലം ലഭിക്കാനില്ല. ശ്രീ.അനൂരാഗ് അപ്പീൽ സമർപ്പിച്ചിരുന്നില്ല. അനർഹരുടെ ലിസ്റ്റിൽ നിന്ന് അർഹരുടെ ലിസ്റ്റിലേയ്ക്ക് മാറ്റി സ്ഥലവും വീടും നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട കുടുംബമായതിനാൽ അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.46 പിണറായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കണ്ണൂർ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 28.06.2024 -ലെ കത്തും പിണറായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 30.04.2024-ലെ 6/90/2024(1) -ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG/ 603/24 - CC/287/24)

വിഷയം:- വീടു നിർമ്മിക്കാനായി സ്ഥലം വാങ്ങിയ വ്യക്തിക്ക് സ്ഥലത്തിന്റെ വില നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ലൈഫ് 2020 ഭവന പദ്ധതിയിൽ ശ്രീമതി ആയിഷ.പി.പി. എന്ന വ്യക്തി ഭൂരഹിത ഭവന രഹിതരുടെ ലിസ്റ്റിൽ ക്രമനമ്പർ 7 ആയി ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നു. ഈ വ്യക്തി മരണപ്പെട്ടു. ശ്രീമതി ആയിഷയുടെ റേഷൻ കാർഡിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നതും മകന്റെ ഭാര്യയുമായ ശ്രീമതി .സീനത്ത് പി. സ്വന്തമായി ഭൂമി വാങ്ങി 20.10.2022-ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു. ഇപ്പോൾ ഭൂമി വാങ്ങിയിട്ട് 20 മാസത്തോളമായി. 12 വർഷത്തേയ്ക്ക് കൈമാറാതെന്ന നിബന്ധന ആധാരത്തിൽ കാണിച്ചിട്ടില്ല. ഭൂമി വാങ്ങിയതിന്റെ വില (ലൈഫ് മാനദണ്ഡപ്രകാരം കുറഞ്ഞത് 3 സെന്റ് ഭൂമി വാങ്ങുമ്പോൾ 2.00 ലക്ഷം രൂപ) ശ്രീമതി. സീനത്തിന് നൽകാൻ കഴിയുമോ എന്ന് വ്യക്തത വരുത്തി നൽകണമെന്നും 12 വർഷത്തേയ്ക്ക് ഭൂമി കൈമാറാതെന്ന നിബന്ധന തിരുത്തൽ തെറ്റു തീർപ്പാധാരം വഴി ഉൾപ്പെടുത്താമോ എന്നും വ്യക്തത വരുത്തണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്

തീരുമാനം :- ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ കൂടി അഭിപ്രായപ്പെട്ടതനുസരിച്ച് ആവശ്യം പരിഗണിക്കാവുന്നതല്ല എന്നറിയിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.47 പിണറായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കണ്ണൂർ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 28.06.2024 -ലെ കത്തും പിണറായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 22.12.2023-ലെ 11/404/23-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG/ 606/24-CC/87/24)

വിഷയം:- അഗതി/ആശ്രയ ലിസ്റ്റിലുള്ള വ്യക്തിക്ക് വീട് നിർമ്മിച്ചു നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പിണറായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ശ്രീമതി.ശോഭന. കെ.വി, രാമപുരം, കിഴക്കുംഭാഗം എന്ന വ്യക്തി ആശ്രയ ലിസ്റ്റിൽ ഉണ്ട്. മാതാപിതാക്കൾ മരണപ്പെട്ട ഇവർ അവിവാഹിതയാണ്. ക്യാൻസർ രോഗബാധിതനായ അമ്മാവനോടൊപ്പമാണ് ഇവർ താമസിക്കുന്നത്. നിലവിലെ വീട് കാലപ്പഴക്കത്താൽ ജീർണ്ണാവസ്ഥയിലാണ്. വീട് വാസയോഗ്യമാക്കുന്നതിന് ധനസഹായം ലഭിക്കാനുള്ള ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഇവർ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ലൈഫ് ലിസ്റ്റിൽ ഇല്ല. ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഇവർക്ക് വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് ധനസഹായം നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- വീട് വാസയോഗ്യമാക്കാൻ ധനസഹായം നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ അറിയിച്ചു. അതിനാൽ വിഷയം കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ പരിഗണിച്ചില്ല.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.48 ചപ്പാരപ്പടവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കണ്ണൂർ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 28.06.2024 -ലെ കത്തും ചപ്പാരപ്പടവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 19.12.2023-ലെ 254/2023-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG/ 608/24 -CC/237/24)

വിഷയം:- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പ്രകാരം വീട് നിർമ്മിച്ചു നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ചപ്പാരപ്പടവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 7-ാം വാർഡിൽ താമസിക്കുന്ന ശ്രീ.ചെല്ലപ്പൻ, ഒറ്റപ്പാക്കൽ എന്ന വ്യക്തിയെ അതിദരിദ്ര കുടുംബത്തിന്റെ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ചുവെങ്കിലും ലൈഫ് ലിസ്റ്റിൽ ഈ കുടുംബം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. കുടുംബത്തിന്റെ സാഹചര്യം പരിഗണിച്ച് പുതിയ വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് രണ്ട് ഗഡുക്കളായി 80,000 രൂപ നൽകി. എന്നാൽ അതിദരിദ്ര ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാതെ വന്നതിനാൽ തുടർന്നുള്ള ഗഡുക്കൾ നൽകാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. അതിനാൽ രണ്ട് ഗഡുക്കൾ നൽകിയതിന് സാധൂകരണം നൽകി ഈ കുടുംബത്തെ ലൈഫ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വീടു നിർമ്മാണത്തിന് തുടർന്നുള്ള ഗഡുക്കളും നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- ആവശ്യം നിരസിച്ചു. ലൈഫ് ലിസ്റ്റിലും അതിദരിദ്ര കുടുംബത്തിന്റെ ലിസ്റ്റിലും ഉൾപ്പെടാത്ത കുടുംബത്തിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തീരുമാനപ്രകാരം ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് ആദ്യഗഡുക്കളായ 80,000 രൂപ നൽകിയത് വീഴ്ചയാണ്. ഇത് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ബാധ്യതയായി കണക്കാക്കേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.49 പരിയാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കണ്ണൂർ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 28.06.2024 -ലെ കത്ത് (SRG/ 612/24 - CC/89/24)

വിഷയം:- അതിദരിദ്ര വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട കുടുംബത്തിന് വീട് നിർമ്മിച്ചു നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

പരിയാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അതിദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട (EPIP No. 77080) ശ്രീമതി. മോണിഷ മോസസ് 2020-ലെ ലൈഫ് ഭവന ലിസ്റ്റിൽ ഉണ്ട്. എന്നാൽ ശ്രീമതി. മോണിഷ മോസസ് ഉൾപ്പെടുന്ന റേഷൻകാർഡിൽ ഇവരുടെ അമ്മയ്ക്ക് സ്വന്തമായി വീടുണ്ട്. അമ്മയോടൊപ്പം താമസിക്കാൻ സ്ഥലപരിമിതി ഉള്ളതിനാൽ അമ്മ നൽകിയ 12 സെന്റ് സ്ഥലത്ത് നിർമ്മിച്ച ഷെഡിലാണ് ഈ കുടുംബം താമസിക്കുന്നത്. ശ്രീമതി. മോണിഷയും ഭർത്താവും മൂന്ന് കുട്ടികളുമടങ്ങുന്നതാണ് കുടുംബം. ഇവരുടെ രണ്ട് മക്കൾ മസ്കലർ ഡിസ്ട്രോഫി അസുഖ ബാധിതരായതിനാൽ വീൽചെയറിലാണ്. ഈ കുടുംബത്തിന് വീട് നിർമ്മിച്ചു നൽകാൻ അനുമതി സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- ഈ കുടുംബം EPIP ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവരും അസുഖ ബാധിതരായ രണ്ട് മക്കൾ ഉള്ളവരുമാണ് എന്നതു പരിഗണിച്ച് പ്രത്യേക അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഇ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.50 തൃത്താല ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്

പാലക്കാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 11.07.2024-ലെ കത്തും തൃത്താല ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 25.06.2024-ലെ HA 238/2022-ാം നമ്പർ കത്തും (SRG/656/24 - CC/382/24)

വിഷയം:- ചെലവഴിക്കപ്പെടാത്ത പദ്ധതി വിഹിതം വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ഉപയോഗിക്കാൻ അനുമതി സബന്ധിച്ച്

തൃത്താല ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ബിൽ തുക നൽകുന്നതിനായി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ വികസനഫണ്ട് സൂക്ഷിക്കുന്നതിനായി കേരള ഗ്രാമീൺ ബാങ്ക്, കുറ്റനാട് ശാഖയിൽ 20.01.2005-ൽ അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിരുന്നു. (A/c No. 40290100102515). 17.12.2016 നു ശേഷം ഈ അക്കൗണ്ടിൽ ഇടപാട് നടന്നിട്ടില്ല. 31.05.2024-ലെ കണക്ക് പ്രകാരം അക്കൗണ്ടിൽ 18,09,480 രൂപ ബാലൻസ് ഉണ്ട്. ഇതിൽ 10,49,498 രൂപ പലിശയായി ലഭിച്ച തുകയും ബാങ്കിയുള്ള 7,59,982 രൂപ ചെലവഴിക്കാതെ കിടക്കുന്ന വികസനഫണ്ടുമാണ്.

കഴിഞ്ഞ വർഷം ട്രഷറിയിലെ ക്യൂ ബിൽ തുക 1.20 കോടി രൂപയാണ്. ഇത് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ ഈ വർഷത്തെ വിഹിതത്തിൽ നഷ്ടപ്പെടും. ഒപ്പം 2023-24-ൽ ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റിന്റെ ഗഡുവും കിട്ടാനുണ്ട്. അതിനാൽ വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് വിഹിതം കണ്ടെത്താൻ ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ 18,09,480 രൂപ വാർഷിക പദ്ധതിയിലെ വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം :- ഈ വർഷത്തെ ക്യൂബിൽ തുക 1.20 കോടി രൂപ ഉണ്ട് എന്നതു കൂടി പരിഗണിച്ച് അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.51 വയനാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസ്

വയനാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 11.09.2024-ലെ 127863/2023/DPC/CC/ വയനാട് നമ്പർ കത്ത് (രണ്ട് വിഷയങ്ങൾ) (SRG/931/24)

(i) വിഷയം:- ബഡ്ജറ്റ് സൂട്ടിൽ പഠിക്കുന്ന കുട്ടികൾക്ക് യാത്രാ ചെലവ് നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

കല്ലറ്റ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന ബഡ്ജറ്റ് സൂട്ടിൽ വൈത്തിരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് 15 കുട്ടികളും മുട്ടിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് 15 കുട്ടികളും വെങ്ങാപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് 3 കുട്ടികളും പഠിക്കുന്നുണ്ട്. ഈ കുട്ടികളെ സൂട്ടിൽ എത്തിക്കുന്നത് നഗരസഭയുടെ വാഹനത്തിലാണ്. വൈത്തിരി, മുട്ടിൽ, വെങ്ങാപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കുട്ടികൾക്കുള്ള വാഹന ചെലവ് അതത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ വഹിക്കാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം മുനിസിപ്പാലിറ്റിക്കാണ് നൽകേണ്ടത് എന്നതിനാൽ പ്രത്യേക അനുമതി നൽകണമെന്ന് സർക്കാരിനോടാവശ്യപ്പെടാൻ വയനാട് ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ 04.09.2024-ലെ യോഗം തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതനുസരിച്ച് അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നുള്ള കുട്ടികളാണ് ഗുണഭോക്താക്കൾ എന്നതിനാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വിഹിതം നഗരസഭയ്ക്ക് കൈമാറാൻ അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഐ.എ) വകുപ്പ്
--	------------------------------

(ii) വിഷയം:- മുണ്ടക്കൈ - ചുരൽമല ദുരന്തവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മാറ്റി പാർപ്പിച്ച കുടുംബങ്ങളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് യാത്രാസൗകര്യം ഒരുക്കുന്നതിന് ബസ് വാങ്ങി നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

വയനാട് ജില്ലയിലെ മേപ്പാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ മുണ്ടക്കൈ - ചുരൽമല മേഖലയിലെ 10, 11, 12 വാർഡുകളിലുണ്ടായ ഉരുൾപൊട്ടൽ ദുരന്തത്തെ തുടർന്ന് വീടുകൾ തകർന്നതിനാൽ ഇവിടെ താമസിച്ചിരുന്ന കുടുംബങ്ങൾ ഇപ്പോൾ മുട്ടിൽ, വൈത്തിരി, മുപ്പൈനാട്, മേപ്പാടി എന്നീ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലും കല്ലറ്റ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലുമാണ് താമസിക്കുന്നത്.

വെള്ളാർമല ഹൈസ്കൂൾ തകർന്ന് പോയതിനെ തുടർന്ന് മേപ്പാടി ഗവ. ഹയർ സെക്കന്ററി സൂട്ടിൽ താൽക്കാലികമായി സൗകര്യമൊരുക്കി വെള്ളാർമല സ്കൂൾ പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് മേപ്പാടിയിലെ വെള്ളാർമല ഗവ.ഹയർ സെക്കന്ററി സൂട്ടിലേയ്ക്ക് വരുന്നതിന് നിലവിൽ കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി. യാത്രാ സൗകര്യം താൽക്കാലികമായി ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇത് ശാശ്വതമായ ഒരു പരിഹാരമല്ല എന്നറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. അതിനാൽ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് യാത്രാ സൗകര്യം ഒരുക്കുന്നതിനായി മേപ്പാടി ഗവ.ഹയർ സെക്കന്ററി സൂട്ടിന് ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ഒരു ബസ് വാങ്ങി നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം :- പ്രത്യേക സാഹചര്യം പരിഗണിച്ച് അനുമതി നൽകുന്നു. ഒരു വർഷത്തേയ്ക്ക് ഇതിന്റെ ആവർത്തന ചെലവ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് വഹിക്കാവുന്നതാണ്. തുടർന്നുള്ള ആവർത്തന ചെലവ് പി.റ്റി.എ തന്നെ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്
--	--------------------------------

4.52 നെൽകൃഷി

തൃശ്ശൂർ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ 27.11.2024-ലെ ADFW/PAO/TSR/4/2024-TC(4)-ാം നമ്പർ കത്ത് (SRG/1132/24)

വിഷയം:- നെൽകൃഷിയിൽ ട്രേ ഞാറ്റടി ഉപയോഗിച്ചുള്ള യന്ത്രവൽകൃത നടീലിനു സബ്സിഡി നൽകുന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

നെൽകൃഷിയിൽ ട്രേകളിൽ തയ്യാറാക്കിയ ഞാറ്റടി ഉപയോഗിച്ചുള്ള യന്ത്രവൽകൃത നടീലിനുള്ള കൃഷി രീതിയിലൂടെ വിത്തിന്റെ അളവ് ഏക്കറിന് 32 - 40 കിലോഗ്രാം എന്നത് 15-20 കിലോഗ്രാം എന്ന അളവിൽ കുറയ്ക്കുന്നതിന് കഴിയും. കൂടാതെ നെൽവയിലിൽ ഞാറ്റടി തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന വിത്തിന്റെ നഷ്ടം, ഞാറിനണ്ടാകുന്ന കേടുപാടുകൾ എന്നിവയും കുറയ്ക്കാൻ കഴിയും. ഞാറ്റടിയിൽ കൃത്യമായ പരിചരണം നൽകാൻ സാധിക്കുമെന്നതിനാൽ രോഗകീടബാധ നിയന്ത്രണം കൂടുതൽ എളുപ്പമാകുന്നു. കർഷകർക്ക് ഏറെ പ്രയോജനകരമായ ഈ രീതി

വ്യാപകമാക്കുന്നതിന് സബ്സിഡി നൽകുന്നത് നന്നായിരിക്കും. നെൽകൃഷിയിൽ ടേ ഞാറ്റടി ഉപയോഗിച്ചുള്ള യന്ത്രവൽകൃത നടീൽ രീതിക്ക് നിലവിൽ ഒരു ഏക്കർ സ്ഥലത്തിന് ആവശ്യമായ 80-100 ടേ ഞാറ്റടി (വിത്തുൾപ്പെടെ) തയ്യാറാക്കി നട്ടു നൽകുന്നതിന് ഒരു ഏക്കറിന് 8250 രൂപയും വിത്ത് കർഷകർ ലഭ്യമാക്കിയാൽ ഏക്കറിന് 7250 രൂപയുമാണ് ചെലവ് വരുന്നത്. 75 ശതമാനം സബ്സിഡി ഈ ഇനത്തിൽ നൽകാവുന്ന വിധം ഇത് മാർഗ്ഗരേഖയിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം :- ആവശ്യം പരിഗണിച്ചു. ഇത് മാർഗ്ഗരേഖയിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്
--	-------------------------------

4.53 ശുചിത്വ മിഷൻ

പാലക്കാട് ജില്ലാ ശുചിത്വ മിഷൻ കോഓർഡിനേറ്ററുടെ 08.11.2024-ലെ കത്ത് (SRG/1138/24)

വിഷയം:- വീടുകളുടെ കോമ്പൗണ്ടിൽ സോക്ക്പിറ്റ് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് അനുമതി സംബന്ധിച്ച്

തൃത്താല നിയോജക മണ്ഡലത്തിലെ വിവിധ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ 'സുസ്ഥിര തൃത്താല' പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി പട്ടികജാതി നഗറുകളിൽ കമ്മ്യൂണിറ്റി സോക്ക് പിറ്റ് നിർമ്മാണം എന്ന പ്രോജക്ട് എടുത്തിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ വീടുകളിൽ നിന്നും ഗ്രേ വാട്ടർ ഒരു കോമൺ ചാനൽ വഴി കമ്മ്യൂണിറ്റി ലീച്ച്/സോക്ക് പിറ്റിലേയ്ക്ക് എത്തിക്കുന്ന തരത്തിലാണ് പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചിരിക്കുന്നത്. സ്വച്ഛ് ഭാരത് മിഷൻ (ഗ്രാമീൺ), വിഹിതം പഞ്ചായത്തിന്റെ മറ്റ് വിഭവ സ്രോതസ്സുകൾ എന്നിവ സംയോജിപ്പിച്ചാണ് പദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്നത്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ആണ് ഇതിന്റെ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ. കോമൺ പോയിന്റിലോട്ട് ഓരോ വീടുകളിൽ നിന്നും ഗ്രേവാട്ടർ ഔട്ട് (Bathroom, Cloth Wash, Kitchen) ഗുണഭോക്താവ് തന്നെ എടുക്കുക എന്നുള്ളത് പ്രായോഗികമായി ബുദ്ധിമുട്ടാണ്. ഓരോ വീടുകളിലും നിലവിലുള്ള കുളിമുറി, അടുക്കള, അലക്കു സംവിധാനങ്ങൾ വ്യത്യസ്ത മാണെന്നതിനാലും ഗുണഭോക്താക്കൾ സാമ്പത്തികമായി ദുർബല വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരായതിനാലും കമ്മ്യൂണിറ്റി സോക്ക്പിറ്റിലേയ്ക്ക് കുടുംബം തന്നെ ഗ്രേവാട്ടർ എത്തിക്കുന്നതും ബുദ്ധിമുട്ടാണ്. അതിനാൽ പദ്ധതിയുടെ ഉദ്ദേശലക്ഷ്യങ്ങൾ പൂർത്തീകരിക്കാൻ ഓരോ വീടിനും ആവശ്യമായ അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഒരുക്കേണ്ടതായിട്ടുണ്ടെന്ന് അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. നിലവിലെ എസ്റ്റിമേറ്റ് സാധാരണ ഗതിയിൽ വ്യക്തികളുടെ കോമ്പൗണ്ടിനുള്ളിലെ പ്രവൃത്തികൾ ഉൾപ്പെടുത്താതെയാണ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. സർക്കാർ/തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ആസ്തിയിൽ വരുന്ന പ്രവൃത്തികൾ മാത്രമാണ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം ചെയ്യുന്നത്. ഈ പ്രോജക്ടിന്റെ ലക്ഷ്യം പൂർണ്ണതോതിൽ കൈവരിക്കുന്നതിന് കമ്മ്യൂണിറ്റി സോക്ക്പിറ്റിലേയ്ക്ക് ഗ്രേവാട്ടർ കൊണ്ടുപോകുന്നതിനുള്ള മെയിൻ പൈപ്പിലേയ്ക്ക് ഓരോ കുടുംബവും പ്രത്യേകം പൈപ്പ് സ്ഥാപിക്കണം. ഇതിനുള്ള പ്ലംബിംഗ് ചെലവ് ഓരോ കുടുംബവും വഹിക്കുന്നതിനു പകരം ശുചിത്വ മിഷൻ വിഹിതം/തദ്ദേശസ്ഥാപനത്തിന്റെ വിഹിതം ഉപയോഗിക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് .

തീരുമാനം :- ശുചിത്വ മേഖലയിൽ ആയതിനാലും ഗുണഭോക്താക്കൾ പട്ടികജാതി വിഭാഗക്കാരായതിനാലും അനുമതി നൽകുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ട, തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വകുപ്പ് / മേധാവി	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡബ്ല്യു.എം.) വകുപ്പ്
--	--------------------------------------

യോഗം ഉച്ച കഴിഞ്ഞ് 1.30 ന് അവസാനിച്ചു

യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവർ

1. ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണവും എക്സൈസും പാർലമെന്ററികാര്യവും വകുപ്പ് മന്ത്രി
2. മെമ്പർ, വികേന്ദ്രീകൃതാനുഗ്രഹ വിഭാഗം, സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ്
3. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
4. സെക്രട്ടറി, ധനകാര്യം - റിസോഴ്സ് വകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)
5. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, പ്ലാനിംഗ് & ഇക്കണോമിക് അഫയേഴ്സ് (പ്രതിനിധി)
6. മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ് (പ്രതിനിധി)
7. സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ്
8. പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ & ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ
തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)
9. നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
10. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ
11. ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ലൈഫ് മിഷൻ
12. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ശുചിത്വമിഷൻ (പ്രതിനിധി)
13. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
14. ഡയറക്ടർ ആരോഗ്യ വകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)
15. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി (പ്രതിനിധി)
16. ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ
17. ഡയറക്ടർ, MGNREGS
18. ഡയറക്ടർ ജനറൽ, കില
19. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ (പ്രതിനിധി)
20. ഡയറക്ടർ, മണ്ണു പര്യവേഷണ - സംരക്ഷണവും (പ്രതിനിധി)
21. ഡയറക്ടർ, പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)
22. ഡയറക്ടർ, കൃഷി വകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)
23. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)