



തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് റൂറൽ അഡീഷണൽ ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം

(ഹാജർ : ശ്രീ.എം.പി .അജിത്കുമാർ)

സംഗ്രഹം

വിഷയം : തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് - പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റ് - 2016-ലെ ഭിന്നശേഷി അവകാശ നിയമം 23(1)-ാം വകുപ്പിലെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ പരാതി പരിഹാര ഓഫീസറെ നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നമ്പർ .LSGD/PD/60126/2023-EMP4 തീയതി:02-11-2023

- പരാമർശം:
- 1 സംസ്ഥാന ഭിന്നശേഷി കമ്മീഷണറുടെ 21/10/2023 തീയതിയിലെ OP (RPWD)No.4787/എസ് 5/2022/എസ്സ്.സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡി നമ്പർ കത്ത്
 - 2 ഭിന്ന ശേഷി അവകാശ നിയമം 2016

ഉത്തരവ്

2016 ലെ ഭിന്നശേഷി അവകാശ നിയമം 23(1) -ാം വകുപ്പിലെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം ഓരോ വകുപ്പിലും പരാതി പരിഹാര ഓഫീസറെ (ഗ്രീവൻസ് റിപ്രസൽ ഓഫീസർ) നിയോഗിക്കേണ്ടതുണ്ട്. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ 2016-ലെ ഭിന്നശേഷി അവകാശ നിയമം 23(1) -ാം വകുപ്പിലെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പിലെ പരാതി പരിഹാര ഓഫീസറായി (ഗ്രീവൻസ് റിപ്രസൽ ഓഫീസർ) പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (എംപവർമെന്റ്) ശ്രീമതി.ആർ.ഷൈനിയെ നിയോഗിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

**M P AJITHKUMAR
ADDITIONAL DIRECTOR**

- പകർപ്പ് :
1. ബഹു.സംസ്ഥാന ഭിന്നശേഷി കമ്മീഷണർ, ഭിന്നശേഷിക്കാർക്കായുള്ള സംസ്ഥാന കമ്മീഷണറേറ്റ്
 2. കരുതൽ ഫയൽ / ഓഫീസ് കോപ്പി