

**വികേന്ദ്രീകൃതസൂത്രണ സംസ്ഥാനതല കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 02.06.2022 ൽ നടന്ന യോഗത്തിന്റെ നടപടിക്കുറിപ്പ്**

യോഗം ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് 3.00 മണിക്ക് സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ ബോർഡ് സമുദ്ധി ഹാളിൽ ആരംഭിച്ചു. ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ - എക്സൈസ് വകുപ്പ് മന്ത്രി യോഗത്തിൽ അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ചു. യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ പേരുവിവരം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

**1. തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ 2021-22-ലെ വാർഷിക പദ്ധതി പുരോഗതി - അവലോകനം**

2021-22-ലെ ആകെ പദ്ധതി ചെലവ് 88.12 ശതമാനമാണ്. പദ്ധതിചെലവിന്റെ വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

**തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം തിരിച്ചുള്ള ചെലവ് വിവരം (ശതമാനം)**

ക്രമ നമ്പർ	തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം	ജനറൽ	SCP	TSP	CFC		Total
					Untied	Tied	
1	ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	96.64	93.68	93.66	97.81	75.13	92.90
2	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	95.01	92.37	90.37	100+	79.74	92.97
3	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	89.88	78.12	94.33	87.07	59.58	82.77
4	മുനിസിപ്പാലിറ്റി	98.97	78.30	56.81	86.67	64.79	84.10
5	കോർപ്പറേഷൻ	91.73	83.98	30.38	-	-	90.25
6	അർബൻ അഗ്ലോമറേഷൻ വിഹിതം	-	-	-	-	24.70	24.70
	<b>ആകെ</b>	<b>95.23</b>	<b>88.67</b>	<b>89.72</b>	<b>94.93</b>	<b>63.11</b>	<b>88.12</b>

**ജില്ല തിരിച്ചുള്ള ചെലവ് വിവരം (ശതമാനം)**

1	ആലപ്പുഴ	93.65	8	കാസർഗോഡ്	86.94
2	വയനാട്	92.92	9	പാലക്കാട്	86.18
3	കോട്ടയം	92.68	10	ഇടുക്കി	86.12
4	തിരുവനന്തപുരം	91.27	11	കോഴിക്കോട്	85.50
5	പത്തനംതിട്ട	90.56	12	എറണാകുളം	85.24
6	കൊല്ലം	90.15	13	മലപ്പുറം	83.94
7	തൃശ്ശൂർ	90.12	14	കണ്ണൂർ	83.88

പുതിയ പ്രോജക്ടുകളുടേയും സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ടുകളുടേയും തരം തിരിച്ചുള്ള ചെലവ് താഴെ ചേർക്കുന്നു.

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം	പദ്ധതി ചെലവ് (ശതമാനം)		
	പുതിയ പ്രോജക്ട്	സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ട്	ആകെ
1) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	82.12	10.77	92.90
2) ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	82.52	10.44	92.97
3) ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	68.41	14.36	82.77
4) മുനിസിപ്പാലിറ്റി	69.13	14.98	84.10
5) കോർപ്പറേഷൻ	65.34	24.91	90.25
<b>ആകെ</b>	<b>75.27</b>	<b>12.85</b>	<b>88.12</b>

**മുൻ വർഷങ്ങളിൽ മാർച്ച് 31 വരെയുള്ള പദ്ധതി ചെലവ് (ശതമാനം)**

	മാർച്ച് 31
2014-15	68.21%
2015-16	73.61%
2016-17	67.08%
2017-18	85.44%
2018-19	84.66%
2019-20	54.13%
2020-21	95.17%
2021-22	88.12%

**വകുപ്പ്/ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതി ചെലവിന്റെ വിവരം (ക്യാരി ഓവർ വിഹിതം ഉൾപ്പെടെ)**

ക്രമ നമ്പർ	വകുപ്പ് / നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേര്	വകയിരുത്തൽ (രൂ കോടി)	ചെലവ് (രൂ കോടി)	ശതമാനം
1.	ഹോമിയോ	4.05	3.86	95.40
2.	ആയുർവേദം	20.25	18.68	92.28
3.	ക്ഷീരവികസനം	89.95	82.84	92.09
4.	സാമൂഹ്യ നീതി / വനിതാ ശിശുവികസനം	593.60	534.14	89.98
5.	കൃഷി	364.57	327.90	89.94
6.	ആരോഗ്യം	220.32	194.99	88.50
7.	പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	17.09	14.64	85.65
8.	പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	194.05	164.24	84.64
9.	വിദ്യാഭ്യാസം	138.33	116.63	84.31
10.	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, വി.ഇ.ഒ തുടങ്ങിയവർ	1520.60	1266.46	83.29
11.	മൃഗസംരക്ഷണം	268.37	219.04	81.62

12.	ഗ്രാമ- ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി തുടങ്ങിയവർ	1225.69	998.20	81.44
13.	വാടി, ഗ്രാമ വ്യവസായം	0.65	0.51	77.89
14.	നഗരസഭയിലെ സെക്രട്ടറി, നഗരസഭയിലെ മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ	916.11	595.57	65.01
15.	വ്യവസായം	38.57	24.98	64.77
16.	ഫിഷറീസ്	34.49	20.58	59.67
17.	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം	2709.39	1253.20	46.25
18.	മണ്ണ് സംരക്ഷണം	13.77	3.98	28.94

**ആകെ പദ്ധതി ചെലവ് ശതമാനം ഗ്രൂപ്പ് തിരിച്ച്**

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം	100 ശതമാനത്തിന് മുകളിൽ (എണ്ണം)	95 മുതൽ 100 വരെ (എണ്ണം)	90 മുതൽ 95 വരെ (എണ്ണം)	80 മുതൽ 90 വരെ (എണ്ണം)	70 മുതൽ 80 വരെ (എണ്ണം)	70 ശതമാനത്തിൽ താഴെ (എണ്ണം)
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	237	220	196	229	48	11
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	46	30	28	39	7	2
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	1	0	2	7	3	1
മുനിസിപ്പാലിറ്റി	9	26	18	27	5	2
കോർപ്പറേഷൻ	0	1	1	4	0	0
<b>ആകെ</b>	<b>293</b>	<b>277</b>	<b>245</b>	<b>306</b>	<b>63</b>	<b>16</b>

**2. മുൻ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനപ്രകാരം തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ**

**2.1. 14.09.2021 -ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗ തീരുമാന പ്രകാരം തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ.**

**2.1. ഖണ്ഡിക 3.7**

തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ KSEB, KWA, GWD, നിർമ്മിതികേന്ദ്ര പോലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ വഴി വിവിധ പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ഈ ഏജൻസികൾക്ക് തുക മുൻകൂറായി ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്താണ് പ്രവർത്തി നടപ്പാക്കുന്നത്. എന്നാൽ തുക ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തു കഴിഞ്ഞ് പലപ്പോഴും വർഷങ്ങൾ കഴിഞ്ഞാണ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നത്.

2016-17 മുതൽ പൂർത്തിയാക്കാത്ത ഡിപ്പോസിറ്റ് പ്രവർത്തികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർമാർ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് ക്രോഡീകരിച്ച് സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ് വികേന്ദ്രീകൃതസൂത്രണ വിഭാഗം ചീഫ് നൽകിയിരുന്നു. KSEB, KWA, GWD എന്നീ സ്ഥാപനമേധാവികളുടെ കൂടി സാന്നിധ്യത്തിൽ ഇത് തുടർന്ന് വന്ന കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ അവലോകനം ചെയ്തു.

ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർമാർ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം KSEB, KWA, GWD, Nirmithi Kendra മറ്റു ഏജൻസികൾ എന്നിവയിലായി ആകെ 4288 പ്രവർത്തികളാണ് 2016-17 മുതൽ 2020-2021 വരെ പൂർത്തിയാക്കാനുള്ളത്. ഈ പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ആകെ ഡിപ്പോസിറ്റ്

ചെയ്തിരിക്കുന്ന തുക 395.82 കോടി രൂപയാണ്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യഡയറക്ടർ, ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ് കമ്മീഷണർ എന്നീ വകുപ്പുമേധാവികൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത പ്രകാരം ആകെ 4365 പ്രവർത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കാനുണ്ട്. ഇതിന്റെ അടങ്കൽ 243.48 കോടി രൂപയാണ്.

കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗതീരുമാനപ്രകാരം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർമാർ, പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ എന്നിവർ നൽകിയ വിവരങ്ങൾ KSEB Chairman & Managing Director, KWA Managing Director എന്നിവർക്ക് നൽകി. ഈ ഏജൻസികൾ ഇതു വിശദമായി പരിശോധിച്ച് വകുപ്പിന്റെ കണക്കുമായി ഒത്തുനോക്കി റിപ്പോർട്ട് നൽകണമെന്ന് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗം നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. ഇതനുസരിച്ച് വാട്ടർ അതോറിട്ടി മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് 02.06.2022 ലെ യോഗം ചർച്ച ചെയ്തു. വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

Table – 1

(Rs. Crore)

District	Total No. of Works Taken up	Total Deposit Amount Received	Completed Works					
			No. of Works	Total Amount Deposit by Local Body	No. of Works of Which Final Bill Settled	Total Amount Expended	Amount Returned to Local Body	No. of Utilization Certificate Issued
TVM	1712	122.30	1551	68.29	1487	65.90	7.48	1475
KLM	885	77.62	827	64.69	817	46.28	12.07	817
PTH	1683	86.14	1379	66.98	1377	54.71	8.61	1377
ALP	478	32.68	376	22.70	357	17.71	.98	357
KTM	803	36.34	705	29.30	696	24.18	3.64	696
IDK	246	9.99	160	6.68	156	5.34	.68	156
EKM	1688	85.94	1340	45.44	1240	36.43	4.74	1240
THR	738	28.04	685	19.79	658	12.58	6.18	658
PKD	760	45.49	657	42.98	644	31.39	5.93	644
MPM	907	87.30	706	50.07	662	35.50	5.65	640
KZHK	240	22.53	217	20.56	217	14.94	3.31	217
WYND	212	8.21	195	7.27	195	6.31	0.83	195
KNNR	285	25.52	234	14.59	233	11.83	2.77	233
KSRGD	178	24.27	130	15.83	130	13.76	.14	124
<b>Total</b>	<b>10815</b>	<b>692.37</b>	<b>9162</b>	<b>475.16</b>	<b>8869</b>	<b>376.85</b>	<b>63.03</b>	<b>8829</b>

Table – 2 (തുടർച്ച)

(Rs. Crore)

District	On Going Works			Works Not Started		Short Closed/ Not Feasible Works			Total Balance Amount with KWA
	No. of Works	Amount Deposited	Amount Expended	No. of Works	Amount Deposited	No. of Works	Amount Deposited	Amount Re-funded	
TVM	194	18.95	0	0	0	0	0	0	13.85
KLM	20	6.87	0.46	11	3.79	28	2.84	2.84	16.53
PTH	104	8.60	0	128	8.78	72	1.78	1.66	21.16
ALP	48	4.59	.47	30	3.36	24	2.03	.58	12.94
KTM	49	5.66	.24	0	0	51	1.38	1.38	6.91
IDK	63	2.10	.21	16	1.18	6	.09	.09	3.73
EKM	221	32.69	4.17	72	6.66	54	1.14	1.14	39.45
THR	48	8.17	0	0	0	5	.08	.09	9.19
PKD	58	3.95	.62	10	0.21	35	1.77	1.69	9.28
MPM	51	8.13	.27	18	6.96	132	23.95	22.11	25.58
KZHK	18	1.30	0	1	.27	4	.40	.40	3.89
WYND	5	0.18	0	4	.06	7	.69	0	1.07
KNNR	19	8.70	1.28	32	2.09	0	0	0	9.50
KSRGD	15	3.62	0	23	4.72	13	1.07	0	11.35
<b>Total</b>	<b>913</b>	<b>113.51</b>	<b>7.73</b>	<b>345</b>	<b>38.11</b>	<b>431</b>	<b>37.25</b>	<b>31.99</b>	<b>184.43</b>

(i) ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ യോഗം താഴെ പറയുന്ന നിരീക്ഷണം നടത്തി.

KWA അറിയിച്ചതനുസരിച്ച് 184.43 കോടി രൂപയാണ് ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത തുകയിൽ മിച്ചമുള്ളത്. എന്നാൽ മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ നൽകിയ കണക്കു പ്രകാരം 212.77 കോടി രൂപ KWAയിൽ ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തതിൽ മിച്ചമുണ്ട്. ആകെ 28.34 കോടി രൂപയുടെ വ്യത്യാസമുണ്ട്. കൂടാതെ ആകെ പ്രവൃത്തികൾ 10,815 എന്നാണ് കാണിക്കുന്നതെങ്കിലും വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലുള്ള പ്രവൃത്തികൾ 10,851 എന്നാണ് കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. ആകെ 36 എണ്ണത്തിന്റെ വ്യത്യാസം. ഈ വ്യത്യാസം പരിശോധിച്ച് പരിഹരിക്കണമെന്ന് KWA മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറോട് യോഗം നിർദ്ദേശിച്ചു. കൂടാതെ ഇപ്പോഴുള്ള പെന്റിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ ഉടനെ തീർക്കണം. മിച്ചമുള്ള തുക തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് തിരികെ നൽകുകയോ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ പുതിയതായി ഏല്പിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്കോ ജലജീവൻ പദ്ധതിക്കോ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

(ii) KSEB യുടെ കണക്ക് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. KWA യിൽ നിന്നു നൽകിയ രീതിയിൽ വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിക്കു മുമ്പ് KSEB ചെയർമാൻ & മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ നൽകണം.

നടപടി:- 1) മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി  
 2) ചെയർമാൻ & മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കേരള ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ്  
 തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്

**2.2. 02.12.2021 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗ തീരുമാന പ്രകാരം തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ**

**2.2 ഖണ്ഡിക 3.2**

തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ KWA, KSEB, തുടങ്ങിയ ഏജൻസികൾ മുഖേന പ്രോജക്ടുകൾ ഡിപ്പോസിറ്റ് വർകായി നടപ്പാക്കുന്നുണ്ട്. ഇത്തരം പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് KWAയും KSEBയും കാലതാമസം വരുത്താറുണ്ട്. ഇതു തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നഷ്ടം വരുത്തും. അതിനാൽ ഇങ്ങനെയുള്ള ഡിപ്പോസിറ്റ് പ്രവർത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കാൻ കാലതാമസം വരുകയാണെങ്കിൽ പലിശ തദ്ദേശ ഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൽകുകയോ പലിശ തുക കൂടി ഡിപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ കൂടെ ചേർക്കുകയോ ചെയ്യണം. ഈ ഏജൻസികൾ ബാങ്കുകളിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്യുന്ന തുകയ്ക്ക് കിട്ടുന്ന പലിശ എത്രയാണോ ആ തുകയാണ് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടത്. ഇതിനായി KWA, KSEB തുടങ്ങിയ ഏജൻസികൾ പ്രത്യേകമായി കണക്ക് സൂക്ഷിക്കണം. ഇതിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി KWA MD, KSEB ചെയർമാൻ & മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ എന്നിവർ നൽകണം.

**കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ 02.06.2022 ലെ യോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കായി താഴെ പറയും പ്രകാരം അഭിപ്രായം നൽകി.**

പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കുവാൻ നീക്കി വെച്ചിരിക്കുന്ന നിക്ഷേപതുകയ്ക്ക് പലിശ നൽകുന്നത് പ്രായോഗികമല്ലാത്തതിനാൽ ഈ നിർദ്ദേശം പുനഃപരിശോധിക്കുന്നത് പരിഗണിക്കണം. നിക്ഷേപ തുകയ്ക്ക് പലിശ നൽകുന്നത് പ്രായോഗികമല്ലെന്ന് KSEB പ്രതിനിധിയും 02.06.2022 ലെ യോഗത്തിൽ അറിയിച്ചു.

**തീരുമാനം: -** ഈ വിഷയം ധനവകുപ്പിന്റെ കൂടി അഭിപ്രായം തേടി തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

**നടപടി:-** 1) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്  
2) ധന വകുപ്പ്

**2.3. 11.01.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗ തീരുമാന പ്രകാരം തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ**

**2.3 ഖണ്ഡിക 4.22**

**മാരാരിക്കളം സൗത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**  
**ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 30.11.2021 ലെ കത്ത് (SRG 798/21 – CC /590/21)**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു വക ശുശ്രൂണത്തിൽ ഗ്യാസിഫയർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി 2013-14 ൽ ഒരു പ്രോജക്ട് ഏറ്റെടുത്തിരുന്നു. ക്രിമിറ്റോറിയം കെട്ടിടം, ഗ്യാസ് ചുളു പ്രവർത്തിപ്പിക്കാനുള്ള അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ ടെണ്ടർ നടപടിയെടുക്കുക കോസ്റ്റ് ഫോർഡിനെയാണ് ഏല്പിച്ചത്. ആകെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക 39,55,000 രൂപ. സർക്കാരിൽ നിന്നുനവദിച്ച തുകയിൽ നിന്ന് നിർമ്മാണ പുരോഗതിയനുസരിച്ച് മൂന്നു ഗഡുക്കളായി 22,82,000 രൂപ കോസ്റ്റ് ഫോർഡിന് നൽകി. കെട്ടിടംപണി 90 ശതമാനം പൂർത്തീകരിച്ചു. മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡിന്റെ നവീകരിച്ച സ്പെസിഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം എസ്റ്റിമേറ്റു പുതുക്കണമെന്നും പുതുക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് 55,80,000 രൂപയാണെന്നും കോസ്റ്റ് ഫോർഡ് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. സ്പിൽ ഓവറായി ഇപ്പോൾ ഈ പ്രോജക്ട് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. കോസ്റ്റ് ഫോർഡിനു നൽകിയ തുക കുറച്ച് പുതുക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റു പ്രകാരം ബാക്കി തുകയായ 32,98,000 രൂപ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി

പ്രോജക്ട് സ്റ്റീൽ ഓവറായി എടുക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഇതിനായി സി.എഫ്.സി റെഗുഡ് ഗ്രാന്റ് ഉൾപ്പെടുത്താനാണ് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്.

ഏഴു വർഷത്തിലധികം കാലതാമസമുണ്ടായിട്ടുണ്ട് എന്ന് യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. എഗ്രിമെന്റ് കാലാവധി, ഇതുവരെ നടന്ന നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾ, അവ ഏത് വർഷമാണ് നടത്തിയത് തുടങ്ങിയവ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ താഴെ പറയും പ്രകാരം 11.03.2022 - ലെ യോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കായി റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

കോസ്റ്റ് ഫോർഡ് മുഖേന എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കി സാങ്കേതിക അനുമതിയോടെ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയിന്മേൽ എഞ്ചിനീയറീംഗ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും യാതൊരുവിധ സാങ്കേതിക പരിശോധനയും ഇതേവരെ നടത്തിയിട്ടില്ല. സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ഈ പ്രവൃത്തിക്ക് സെക്രട്ടറി തന്നെയാണ് നേരിട്ട് പേയ്മെന്റ് നടത്തിയത്. മാത്രമല്ല ശുശ്രൂഹ നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ലഭ്യമാക്കേണ്ട അനുമതിപത്രങ്ങളൊന്നും തന്നെ ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. 2014 ൽ എഗ്രിമെന്റ് വെച്ച പ്രവൃത്തി സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. ഒറിജിനൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 39,55,000 രൂപയുടെ സാങ്കേതിക അനുമതി ലഭ്യമായിട്ടുള്ള ഈ പ്രവൃത്തിക്ക് 55,80,000 രൂപയുടെ പുതുക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റാണ് നിലവിൽ കോസ്റ്റ് ഫോർഡ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഇതിൽ ഗ്യാസ് ഫർണുസിന് മാത്രം 12,00,000 രൂപയുടെ വർദ്ധനവാണ് വരുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സമയബന്ധിതമായി പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിരുന്നവെങ്കിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് റിവൈസ് ചെയ്യേണ്ട സാഹചര്യം ഒഴിവാക്കാനായിരുന്നു എന്ന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കോസ്റ്റ് ഫോർഡ് മേധാവികൾ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ എന്നിവരെ ഉൾപ്പെടുത്തി ഒരു യോഗം വിളിക്കാൻ 11.03.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ശുശ്രൂഹ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ സീകരിക്കേണ്ട നടപടികൾ, ആരുടെ ഭാഗത്താണ് വീഴ്ച പറ്റിയത്, കോസ്റ്റ് ഫോർഡിന് ഇതിന്റെ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുമോ തുടങ്ങിയവ സംബന്ധിച്ച വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് നൽകാനും പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ താഴെ പറയുന്ന റിപ്പോർട്ട് 02.06.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ പരിഗണനയ്ക്കു നൽകി.

**റിപ്പോർട്ട്:-** കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി നിർദ്ദേശപ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ടവരെ ഉൾപ്പെടുത്തി 08.04.2022 ന് യോഗം ചേർന്നു. നിലവിൽ ഗ്യാസിഫയറിന്റെ 90 ശതമാനം പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. സംസ്ഥാന ഫണ്ടിൽ നിന്നും 39,55,000 രൂപ രണ്ട് തവണയായി ലഭിച്ചു. മൂന്ന് ഘട്ടങ്ങളിലായി കോസ്റ്റ് ഫോർഡിന് 22,82,000 രൂപ നൽകി. ബാക്കി തുകയായ 16,73,000 രൂപ സർക്കാരിലേക്ക് തിരികെ അടച്ചു.

ശുചിത്വമിഷൻ ഗ്യാസിഫയറിന്റെ **Product Specification (Double Chamber)** മാറ്റം വരുത്തിയത് മൂലം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട പുതിയ സ്പെസിഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് 55,80,000 രൂപ ആകുമെന്ന് കാണിച്ച് കോസ്റ്റ് ഫോർഡ് പുതുക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് നൽകി. ആദ്യത്തെ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ നിന്ന് വ്യത്യസ്തമായി 16,25,000 രൂപ അധികമാകും.

കേരള പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡിന്റെ **Emission Specification** ആണ് പരിഗണിക്കേണ്ടതെന്നും ശുചിത്വമിഷൻ നിർദ്ദേശിച്ച ഡബിൾ ചേമ്പർ സ്പെസിഫിക്കേഷൻ പ്രോഡക്ട് സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമാണെന്നും 2014 ന് ശേഷം **Emission Specification** ൽ കേരള പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡ് മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമെ ആദ്യത്തെ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ നിന്ന് വ്യത്യസ്തമായി പുതുക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള ഗ്യാസിഫയർ നിർമ്മാണം നടത്തേണ്ടതുളളൂ എന്നും യോഗം വിലയിരുത്തി. കേരള പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡ് 2014 ന് ശേഷം **Emission Norms**-ൽ മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി ആദ്യത്തെ

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള തുകയ്ക്ക് പൂർത്തീകരിക്കാവുന്നതാണെന്ന് കോസ്റ്റ് ഫോർഡിന് വേണ്ടി യോഗത്തിൽ ഹാജരായ കോസ്റ്റ് ഫോർഡ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കേരള പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡ് 2014 ന് ശേഷം Emission Norms ൽ മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോയെന്ന് അറിയിക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ എൽ.എസ്.ജി.ഡി, ആലപ്പുഴ, മാരാരിക്കുളം സൗത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി എന്നിവരെ പ്രസ്തുത യോഗം ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. 2014 ന് ശേഷം ഗ്യാസിഫയറിന്റെ Emission Norms ൽ കേരള പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോളർ ബോർഡ് മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടില്ലായെന്ന് മാരാരിക്കുളം തെക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി ആദ്യത്തെ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള ഗ്യാസിഫയർ സ്ഥാപിച്ച് പൂർത്തീകരിക്കാവുന്നതാണെന്നും ആദ്യത്തെ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം ലഭ്യമായ തുകയിൽ നിന്ന് സർക്കാരിലേക്ക് തിരിച്ചടച്ച 16,73,000 രൂപ വീണ്ടും അനുവദിക്കുന്ന പക്ഷം സി.എഫ്.സി ട്രൈഡ് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് ഫണ്ട് അനുവദിക്കേണ്ട സാഹചര്യം ഒഴിവാക്കാവുന്നതാണെന്നും പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചു.

- തീരുമാനം:-**
- 1) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ ശുപാർശ ചെയ്തതനുസരിച്ച് ആദ്യത്തെ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള (2014) ഗ്യാസിഫയർ സ്ഥാപിച്ച് ക്രിമറ്റോറിയത്തിന്റെ നിർമ്മാണം കോസ്റ്റ് ഫോർഡിനെ കൊണ്ട് അടിയന്തരമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു. ഇതിനാവശ്യമായ നടപടി മാരാരിക്കുളം സൗത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി സ്വീകരിക്കണം.
  - 2) സർക്കാരിലേക്ക് അടച്ച തുക തിരികെ ലഭിക്കില്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം അനുവദനീയമായ വിഹിതം ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. സി.എഫ്.സി ട്രൈഡ് ഗ്രാന്റുപയോഗിക്കാവുന്നതല്ല. ഏതെങ്കിലും രീതിയിലുള്ള കാലതാമസമുണ്ടായാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന സർക്കാരിലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യണം.

**നടപടി:- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി)വകുപ്പ്**

**2.4. 11.03.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയോഗ തീരുമാനപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ**

**2.4 ഖണ്ഡിക 3.6**

ജലജീവൻ പദ്ധതിക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ (ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ) 15 ശതമാനം വിഹിതം നൽകണം. പഞ്ചായത്തു ഡയറക്ടറുടെ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം KWA നൽകിയ വിവരമനുസരിച്ച് 406 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ 5.00 കോടി രൂപയിലധികം ഇപ്രകാരം അടയ്ക്കണം. എന്നാൽ ഒരു ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു മാത്രമായി ഇത്രയും തുക അടയ്ക്കേണ്ടി വരില്ലെന്നും പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്തൃ പ്രദേശം (ഒന്നിലധികം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ ചേർന്ന്) കണക്കാക്കിയാൽ ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും അടയ്ക്കേണ്ട വിഹിതം ഇതിലും കുറവായിരിക്കുമെന്നും യോഗം വിലയിരുത്തി.

ഓരോ പ്രദേശത്തേയും പദ്ധതി ഏതാണെന്നും ഇതിന്റെ ആകെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എത്രയാണെന്നും ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും വകയിരുത്തേണ്ട തുക എത്രയാണെന്നും പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ പഞ്ചായത്തുഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതോടൊപ്പം തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ വാങ്ങി നൽകേണ്ട ഭൂമിയുടെ വില എത്രയാണ്, ഗുണഭോക്താക്കൾ നൽകേണ്ട തുക എത്രയാണ് എന്നതു സംബന്ധിച്ച് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉണ്ടാകണം. കൂടാതെ ഉപയോഗിക്കപ്പെടാതെ പ്രാദേശികമായുള്ള ജലസ്രോതസ്സുകൾ ഉണ്ടോ? ഉണ്ട് എങ്കിൽ അവ ഉപയോഗപ്പെടുത്താൻ കഴിയുമോ? ഇതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളും തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ശേഖരിക്കണം. KWA ഉദ്യോഗസ്ഥരുമായി ചേർന്ന് വേണം ഈ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കേണ്ടത്.



കേന്ദ്ര വിഹിതം കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തിയുള്ള ഒരു പദ്ധതിയാണ് ഇതെന്നതിനാൽ സമയബന്ധിതമായി ജലജീവൻ പദ്ധതി പൂർത്തിയാക്കാൻ ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി തലത്തിൽ പ്രത്യേകമായി മോണിറ്റർ ചെയ്യണം. ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതികൾ ഈ വിഷയം പ്രത്യേകം പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് ഏപ്രിൽ 10നകം പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന ലഭ്യമാക്കണം. ഇതിനാവശ്യമായ നടപടി ജില്ലാ കളക്ടർമാർ സ്വീകരിക്കണം. ഇതനുസരിച്ച് 02.06.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കായി പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ താഴെ പറയും പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

**റിപ്പോർട്ട്:-** ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും, ശുചീകരണ പ്ലാന്റുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും സ്വകാര്യ വ്യക്തികളുടെയും സ്വകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും സ്ഥലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ ഏറ്റെടുത്ത് നൽകേണ്ടി വരുന്നുണ്ട്. ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി വേണ്ടി വരുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ ലിസ്റ്റ് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് നൽകിയിരുന്നു. ഈ ലിസ്റ്റ് പരിശോധിച്ച് സ്ഥലം വാങ്ങുന്നതിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ വകയിരുത്തേണ്ടി വരുന്ന ഏകദേശ തുക താഴെപറയും പ്രകാരമാണ്.

പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ സ്ഥലം വാങ്ങി നൽകുന്നതിന് ആവശ്യമായ തുക		
ക്രമ നമ്പർ	ജില്ല	വകയിരുത്തേണ്ടി വരുന്ന ഏകദേശ തുക (കോടി)
1.	തിരുവനന്തപുരം	1.612
2.	കൊല്ലം	5.191
3.	പത്തനംതിട്ട	12.25
4.	ആലപ്പുഴ	0
5.	കോട്ടയം	1.947
6.	ഇടുക്കി	4.00
7.	എറണാകുളം	5.48
8.	തൃശ്ശൂർ	3.815
9.	പാലക്കാട്	0.534
10.	മലപ്പുറം	12.762
11.	കോഴിക്കോട്	6.436
12.	വയനാട്	2.292
13.	കണ്ണൂർ	5.203
14.	കാസർഗോഡ്	0.351
<b>ആകെ</b>		<b>61.873</b>

മിക്ക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കും സ്ഥലം വാങ്ങുന്നതിന് ഫണ്ട് വകയിരുത്താൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യം ഉണ്ട്. സ്ഥലം സൗജന്യമായി വിട്ടുകിട്ടുന്നതിനായി ചില ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നുണ്ട്. ഇടുക്കി ജില്ലയിൽ ചില ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി കണ്ടെത്തിയ സ്ഥലങ്ങൾ തോട്ടം മേഖലയിൽ ഉൾപ്പെട്ടതാണ്. ഈ സ്ഥലം വിട്ടുകിട്ടുന്നതിനായി തോട്ടം ഉടമസ്ഥരുമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ ചർച്ച

നടത്തിവരുന്നുണ്ട്. ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലും സ്ഥലം വാങ്ങുന്നതിന് നിലനിൽക്കുന്ന പ്രശ്നങ്ങൾ, ഓരോ പദ്ധതിയുടേയും അടങ്കൽ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു വകയിരുത്തേണ്ട തുക, ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിവരവും പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ നൽകി. ഇതനുസരിച്ച് ആകെ കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം 70,68,652 ആണ്. ഭരണാനുമതി തുക 38,951.98 കോടി രൂപ. ഇതിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായി നൽകേണ്ടത് 5842.79 കോടി രൂപയാണ്. ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമായി കണ്ടെത്തേണ്ടത് 3895.19 കോടി രൂപ.

**തീരുമാനം:** - ജലജീവൻ പദ്ധതിയിൽ ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും ശരാശരി 10.00 കോടി രൂപയോളം വിഹിതമായി കണ്ടെത്തേണ്ടതുണ്ട്. ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്ന എസ്റ്റിമേറ്റ് വളരെ കൂടുതലാണ്. ഇതു പുനഃപരിശോധിക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ അത് പരിഗണിക്കണം. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ ഫണ്ടു കണ്ടെത്തുക എന്നത് ഒരു പ്രശ്നമാണ്. സർക്കാരിന് വിഹിതം നൽകാൻ കഴിയുന്നതിന്റെ സാധ്യത, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെയും ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെയും വിഹിതം കണ്ടെത്താൻ കഴിയുമോ എന്നത് പരിശോധിക്കണം. പ്രത്യേക സെസ് ചുമത്തി അതിന്റെ സാധ്യതയും പ്രത്യേകം പരിശോധിക്കണം.

കിണറിൽ നിന്ന് ശുദ്ധജല വിതരണത്തിന്റെ സാധ്യത പരിശോധിക്കണം. കാസർകോടു പോലുള്ള ഒരു ജില്ലയിലെങ്കിലും ഇതു നടപ്പാക്കാൻ കഴിയുമോ എന്നു നോക്കണം. അതുപോലെ മറ്റു ചെറിയ ജലസ്രോതസ്സുകളി ഉപയോഗിക്കണം. ഇത്തരം സാങ്കേതിക കാര്യങ്ങളൊക്കെ വിലയിരുത്തുന്നതിന് ക്ലിനിക്കൽ രീതിയിൽ ഒരു പരിശോധന നടത്തണം. ആവശ്യമായി ഫണ്ട് കണ്ടെത്തുന്നതിന് വിഭവ സ്രോതസ്സ് പുനഃക്രമീകരിക്കുന്നതിന്റെ സാധ്യതയും ആരായണം. ഓരോ കുടുംബത്തിനും കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ നൽകുമ്പോൾ ഒരു കുടുംബത്തിനുണ്ടാകുന്ന ശരാശരി ചെലവ് എത്രയെന്നു കണക്കിലെടുക്കണം. ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനും സാങ്കേതിക സഹായം നൽകുന്നതിന് ക്രമീകരണം ഉണ്ടാകണം. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ ഇവ വിശദമായി പരിശോധിച്ച് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിക്ക് റിപ്പോർട്ട് നൽകണം. ഇതിനായി പഞ്ചായത്തു ഡയറക്ടർ ലഭ്യമാക്കിയ വിശദമായ റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർക്കു നൽകണം. റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജലവിഭവ വകുപ്പുമായി വിഷയം ചർച്ച ചെയ്യാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

- നടപടി:- 1) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്
- 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ

**2.4 ഖണ്ഡിക 4.9**

**മേപ്പയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 14.02.2022 ലെ കത്ത് (SRG 215/22 – CC/80/2022)**

പ്രോ.നം: 138/22

അടങ്കൽ 26,00,000/- രൂപ  
(തനത് ഫണ്ട്)

**പേര്:** ജനകീയമുക്ക് കളരിക്കണ്ടിമുക്ക് റോഡ് ഇറിഗേഷൻ വകുപ്പിനു തുക കൈമാറൽ  
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ജനകീയമുക്ക് - കളരിക്കണ്ടിമുക്ക് റോഡിന് കുറുകെ 2.75 മീറ്റർ ഉയരത്തിൽ ഇറിഗേഷൻ വകുപ്പിന്റെ Aqueduct കടന്നു പോകുന്നുണ്ട്. മഴക്കാലത്തും കനാൽ തുറക്കുമ്പോഴും

റോഡിന്റെ ഈ ഭാഗത്ത് വെള്ളക്കെട്ട് ഉണ്ടാകും. റോഡ് ഉയർത്തുകയോ അകാഡക്സ് പൊളിച്ചുമാറ്റി പുതിയതു നിർമ്മിക്കുകയോ വേണമെന്ന് ഇറിഗേഷൻ വകുപ്പ് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിനായി ഇറിഗേഷൻ വകുപ്പിന് ഡിപ്പോസിറ്റായി നൽകാൻ 26.00 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തി പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ തുക ഇറിഗേഷൻ വകുപ്പിനു ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്യാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

പ്രവൃത്തിയുടെ സാങ്കേതികമായ വിശദവിവരങ്ങളടക്കം പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതനുസരിച്ച് 02.06.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കായി ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ താഴെ പറയും പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

**റിപ്പോർട്ട്:** - പ്രസ്തുത റോഡിന് കുറുകെയുള്ള ഉയരം കുറഞ്ഞ അകാഡക്സ് കാരണം ഹെവി വാഹനങ്ങൾക്ക് പോകാൻ പ്രയാസമാണ്. അകാഡക്സിന്റെ മുകളിലേക്ക് റോഡ് കൊണ്ടുവരണമെന്നാണ് പഞ്ചായത്തിന്റെ ആവശ്യം. ഇതിന് സൈറ്റിലെ **Embankment** നികത്തി കനാൽ ടോപ്പിലേക്ക് റോഡ് കൊണ്ടു വരികയും സെന്റർ കട്ട് ചെയ്ത് അകാഡക്സ് പുനർനിർമ്മിച്ച് പ്രസ്തുത **Embankment** ന് സമാന്തരമായി ഒരു ഡ്രെയിനേജും നിർമ്മിക്കണം. ഈ പ്രവൃത്തി ഇറിഗേഷൻ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് തന്നെ നിർവ്വഹിക്കുന്നതാണ് അഭികാമ്യം.

**തീരുമാനം:** - ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇറിഗേഷൻ വകുപ്പിന് തുക ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത് പ്രവൃത്തി നടത്താൻ അനുമതി നൽകുന്നു. കാലതാമസമൊഴിവാക്കാൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി പ്രത്യേകമായി ഇടപെടണം.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്

**2.4 ഖണ്ഡിക 4.13**

**എലവഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**  
**പാലക്കാട് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 07.02.2022 ലെ കത്തും എലവഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു സെക്രട്ടറിയുടെ 05.02.2022 ലെ AZ-23/2022-ാം നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധ രേഖകളും (SRG 195/22 – CC/65/22)**

താഴെപ്പറയുന്ന 8 പ്രോജക്റ്റുകൾ 2019-20 ൽ വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ എടുത്ത പ്രോജക്ടാണ്. ഇത് 2020-21 ൽ പൂർത്തിയായി. എം.ബുക്ക് തയ്യാറാക്കിയിരുന്ന വെങ്കിലും ഇവയിൽ 5 പ്രവൃത്തികളുടെ എം.ബുക്ക് ഇപ്പോൾ ലഭ്യമല്ല. 3 പ്രോജക്റ്റുകളുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് റിവൈസ് ചെയ്യാതെയാണ് പ്രവൃത്തി നടപ്പാക്കിയത്. ഈ കാരണങ്ങളാൽ ബിൽ തുക നൽകാൻ കഴിയുന്നില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോ.നം	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അടങ്കൽ വിഹിതം (രൂപ)	തുക അനുവദിക്കാൻ കഴിയാത്തതിന്റെ കാരണം
1	104/22	കരിങ്കളം ഈഴവ സമുദായം മന്ദ് റോഡ് പേവിംഗ് ബ്ലോക്ക്	1,50,000/- സി.എഫ്.സി ബേസിക് ഗ്രാന്റ്	എം.ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല
2	105/22	ഇറ്റിപ്പാടി ഇടവഴി റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ്, പാർശ്വഭിത്തി	1,50,000/- സി.എഫ്.സി ബേസിക് ഗ്രാന്റ്	എം.ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല
3	108/22	മൊടക്കോട് ഇടവഴി റോഡ് മെറ്റലിംഗ് ടാറിംഗ്	2,00,000/- മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (റോഡ്)	എം.ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല
4	109/22	ഇറ്റിപ്പാടം ബോർവെൽ	43,907/- സി.എഫ്.സി. റൈഡ് ഗ്രാന്റ്	എം.ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല
5	111/22	ഇറ്റിപ്പാടം കുടിവെള്ള പദ്ധതി പൂർത്തീകരണം	2,20,000/- സി.എഫ്.സി റൈഡ് 1,20,200/-	എം ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല

			തനത് ഫണ്ട് 99800/-	
6	106/22	കൊളമ്പ് മണ്ഡപംകൂടം സബ് സെന്റർ മെയിന്റനൻസ്	93,071/- മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (നോൺ റോഡ്)	റിവൈസ്ഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാലും ചെക്ക് മെഷർ ചെയ്യാത്തതിനാലും
7	107/22	വട്ടെക്കാട് GUP സ്കൂളിന് തുറന്ന കിണർ	4,93,000 സി.എഫ്.സി റെഗുഡ് ഗ്രാന്റ്	റിവൈസ്ഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാലും ചെക്ക് മെഷർ ചെയ്യാത്തതിനാലും
8	110/22	പെരുതംകോട് മണ്ഡപംകൂടം റോഡ്	3,00,000 സി.എഫ്.സി ബേസിക് ഗ്രാന്റ്	നിർമ്മാണത്തിലെ അപാകത

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ വാല്യുവേഷന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മുഴുവൻ പ്രവൃത്തികളുടേയും ബിൽതുക നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഭാഗത്തു നിന്ന് വീഴ്ചയുണ്ടായി എന്നു യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. ഈ പ്രവൃത്തി സംബന്ധിച്ച് പല കാര്യത്തിലും വ്യക്തത കുറവുണ്ട് എന്ന് യോഗം വിലയിരുത്തി. അതിനാൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ ഓരോ പ്രവൃത്തിയും പ്രത്യേകം പരിശോധിച്ച് വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് നൽകണം. ഇത് സംബന്ധിച്ച് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ 02.06.2022 ലെ യോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കായി താഴെ പറയും പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

**റിപ്പോർട്ട് :**

ക്രമ നം	പ്രോ. നം	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പ്രോജക്ട് തുടങ്ങിയ വർഷം	എം ബുക്ക് തയ്യാറാക്കിയോ	തയ്യാറാക്കിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	പ്രവൃത്തിയുടെ നിലവിലെ അവസ്ഥ	നിർമ്മാണത്തിൽ അപാകതകൾ ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവ ഏതൊക്കെ
1	104/22	കരിങ്കുളം ഈഴവ സമുദായം മന്ദ് റോഡ് പേവിംഗ് ബ്ലോക്ക്	2019-20	എം ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല	ഉമ ടി.എൻ അസി. എഞ്ചിനീയർ	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചു	അപാകതകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല
2	105/22	തുറ്റിപ്പാടി ഇടവഴി റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ്, പാർശ്വഭിത്തി	2019-20	എം ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല	”	കോൺക്രീറ്റ് റോഡ് പൂർത്തീകരിച്ചു	കോൺക്രീറ്റ് റോഡിൽ അപാകതകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. എന്നാൽ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ

							ഉൾപ്പെട്ട പാർശ്വഭിത്തി നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയില്ല.
3	108/22	മൊടക്കോട് ഇടവഴി റോഡ് മെറ്റലിംഗ് ടാറിംഗ്	2019-20	എം ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല	”	ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി പൈപ്പ് ലൈൻ പ്രവൃത്തി മൂലം റോഡ് തകർന്ന അവസ്ഥയിൽ കാണപ്പെടുന്നു	ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി പൈപ്പ് ലൈൻ പ്രവൃത്തി മൂലം റോഡ് പൂർണ്ണമായും തകർന്നു പോയി
4	109/22	അറ്റിപ്പാടം ബോർഡെൽ	2019-20	എം ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല	”	20.02.2020 ന് പാർട്ട് ബിൽ തുകയായ 1,06,905 രൂപ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്	അപാകതകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. GWD യുടെ സഹായത്തോടെ വാല്യുവേഷൻ നടത്തി പേയ്മെന്റ് നൽകാം.
5	111/22	അറ്റിപ്പാടം കുടിവെള്ള പദ്ധതി പൂർത്തീകരണം	2019-20	എം ബുക്ക് ലഭ്യമല്ല	”	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചു	അപാകതകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. GWD യുടെ സഹായത്തോടെ വാല്യുവേഷൻ നടത്തി പേയ്മെന്റ് നൽകാം
6	106/22	കൊളമ്പ് മണ്ഡപംകുടം സബ് സെന്റർ മെയിന്റനൻസ്	2019-20	ഉണ്ട്	”	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് 17.08.2020 ന് പാർട്ട് ബിൽ തുകയായ 1,06,929 രൂപ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.	അപാകതകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല
7	107/22	വട്ടെക്കാട് GUP സ്കൂളിന് തുറന്ന കിണർ	2019-20	ഉണ്ട്	”	തുറന്ന കിണർ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്	അപാകതകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല
8	110/22	പെരുതംകോട് മണ്ഡപംകുടം റോഡ്	2019-20	ഉണ്ട്	”	പാർശ്വഭിത്തി നിർമ്മാണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്	പാർശ്വഭിത്തി നിർമ്മാണത്തിൽ അപാകതകൾ കാണപ്പെടുന്നുണ്ട്. ഈ അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച ശേഷം പുതിയതായി അളവെടുത്ത് പേയ്മെന്റ് നൽകാവുന്നതാണ്.

(i). മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രവൃത്തികളുടെ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് സൈറ്റും, ഫയലുകളും ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകളും പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ഗുരുതരമായ വീഴ്ചകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

(ii). എം. ബുക്ക് ലഭ്യമല്ലാത്ത പ്രവൃത്തികളിൽ ക്രമ നമ്പർ 1,2,4,5 (4 എണ്ണം) പി.ഡബ്ളിയു ഡി മാനുവൽ, ഡി കോഡ് പ്രകാരം നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് സർക്കാർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിൽ നിന്നും Quality & Quantity പരിശോധന റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ബിൽ നൽകാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ക്രമ നം. 3 ലെ പ്രവൃത്തി പൂർണ്ണമായും തകർന്ന അവസ്ഥയിൽ ആയതിനാൽ ബിൽ തുക നൽകുക പ്രയാസകരമാണ്. ക്രമനമ്പർ 6,7 എന്നിവയുടെ ബിൽ തുക നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ച് നൽകാവുന്നതാണ്. ക്രമ നമ്പർ 8 അപാകതകൾ പരിഹരിച്ചതിനുശേഷം പുതിയതായി അളവെടുത്ത് ബിൽ തുക നൽകാവുന്നതാണ്.

**തീരുമാനം:** - തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ടിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന നടപടികൾ പാലിച്ച് ക്രമ നമ്പർ 3 ഒഴികെയുള്ളവയുടെ ബിൽ തുക നൽകാൻ അനുമതി നൽകുന്നു. റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശം നൽകാൻ ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഭാഗത്തു നിന്നുണ്ടായ വീഴ്ച പരിശോധിച്ച് നടപടി സ്വീകരിക്കാനും ചീഫ് എഞ്ചിനീയറോട് നിർദ്ദേശിച്ചു. സർക്കാർ തലത്തിൽ നടപടിയെടുക്കേണ്ടവ വകുപ്പിന് നൽകാനും ചീഫ് എഞ്ചിനീയറോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

**നടപടി:-** 1) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്

**2.4 ഖണ്ഡിക 4.21**

**ചെറുതാഴം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**കണ്ണൂർ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 19.02.2022 ലെ കത്തും ചെറുതാഴം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**ഭരണസമിതിയുടെ 17.11.2021 ലെയും 06.06.2021 - ലെയും തീരുമാനവും (SRG 235/22 - CC/140/22)**

പ്രോ.നം: 150/2018

അടങ്കൽ - 57,00,000/- രൂപ

(സി.എഫ്.സി ബേസിക് ഗ്രാന്റ് - 10,52,500/- രൂപ

ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം - 25,00,000/- രൂപ

തനത് ഫണ്ട് - 21,47,500/- രൂപ))

**പേര്: അത്തിപ്പറമ്പ് ശുശ്രൂണ നിർമ്മാണം**

മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രോജക്ട് 2017-18 വാർഷിക പദ്ധതിയിലാണ് എടുത്തത്. പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ഈ പ്രോജക്ട് SILK മുഖേനയാണ് നടപ്പാക്കിയത്. കഴിഞ്ഞ വർഷം പൂർത്തിയാക്കി. ഇതിനകം രണ്ടു ഗഡുക്കളായി 32,83,119/- രൂപ നൽകി. ഇതിന്റെ ഫൈനൽ ബിൽ തയ്യാറാക്കാനായി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറെ ഏല്പിച്ചുവെങ്കിലും സാങ്കേതികാനുമതി ലഭിച്ച എസ്റ്റിമേറ്റ് ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല. ടെണ്ടർ നടപടി കൂടാതെയാണ് SILK നെ നിർവ്വഹണത്തിനായി ഏല്പിച്ചത്. അതിനാൽ ചെയ്ത നടപടിക്ക് സാധൂകരണം നൽകി ബാക്കി തുക കൂടി നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

ഇതിന്മേൽ താഴെപറയുന്ന പോരായ്മകളുണ്ടെന്ന് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി വിലയിരുത്തി. SILK ഇത്തരം പ്രോജക്ട് ചെയ്യുന്നതിന്റെ പി.എം.സി മാത്രമാണ്. പ്രവർത്തി നേരിട്ടേൽപ്പിച്ചതും എസ്റ്റിമേറ്റ് ലഭ്യമല്ല എന്നതും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വീഴ്ചയാണ്. യോഗ്യതയില്ലാതെ SILK പ്രവൃത്തി സ്വീകരിച്ചതും വീഴ്ചയാണ്. ഓഡിറ്റ് കുറിപ്പുണ്ടോ

എന്നതടക്കമുള്ള കാര്യങ്ങൾ വിശദമായി പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ തദ്ദേശസ്വയം ഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം 02.06.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ പരിഗണിക്കുന്നതിനായി താഴെ പറയും പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

**റിപ്പോർട്ട്:-** സാങ്കേതികാനുമതി ലഭ്യമായതിന്റെ രേഖകളോ എസ്റ്റിമേറ്റോ ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയാണ്. പ്രോജക്ട് രൂപീകരണ ഘട്ടത്തിലോ നിർവ്വഹണ ഘട്ടത്തിലോ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിന്റെ മേൽനോട്ടം ഉണ്ടായിട്ടില്ല. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതിനുശേഷം സിൽക്ക് തയ്യാറാക്കിയ മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് ചെക്ക് മെഷർ ചെയ്യുന്നതിന് മാത്രമാണ് എൽ.എസ്.ജി.ഡി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറോട് ആവശ്യപ്പെട്ടത്. എംപാനൽ ചെയ്ത ഏജൻസികളിൽ നിന്നും ടെണ്ടർ നടപടികളിലൂടെ നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനു പകരം സിൽക്കിനെ തിരഞ്ഞെടുത്തതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമല്ലെന്നും നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ലെന്നും ലോക്കൽഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്യാസ് ക്രിമിറ്റോറിയം പൂർണ്ണമായും പ്രവർത്തനക്ഷമമാണെന്നും ജനറേറ്റർ വാങ്ങി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ പൂർത്തിയായി വരുന്നുവെന്നും ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

**തീരുമാനം: -** ഇതിന്മേൽ ഓഡിറ്റ് കുറിപ്പുള്ളതിനാൽ അനുമതി സംബന്ധിച്ച് യോഗം പരിഗണിച്ചില്ല. വകുപ്പുതല പരിഗണനയ്ക്കായി നൽകാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് സഹിതം വകുപ്പിന് നൽകണം.

**നടപടി:- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്**

**2.4 ഖണ്ഡിക 4.38**

**പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി – KWA ഡിപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ ഉപയോഗം**

തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ കുടിവെള്ള പ്രോജക്ടുകൾക്കായി തുക KWAയിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്യാറുണ്ട്. KWA യിൽ പുതിയ റേറ്റ് നിലവിൽ വന്നപ്പോൾ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത തുക തികയാതെ വരുന്നു എന്ന് ജില്ലാതല അവലോകനത്തിൽ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇങ്ങനെ വരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ KWA ഈ തുക അതതു തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് തിരികെ നൽകുന്നുണ്ട്. ഒരിക്കൽ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തിയതാണ് ഈ തുക എന്നതിനാൽ മാനദണ്ഡപ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് അടയ്ക്കണം. ജലജീവൻ പദ്ധതിക്ക് തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിഹിതം കണ്ടെത്താൻ ബുദ്ധിമുട്ട് നേരിടുന്നുണ്ട്. തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് KWA തിരികെ നൽകുന്ന വിഹിതം ജലജീവൻ പദ്ധതിയിൽ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിഹിതമായി ഉൾപ്പെടുത്താൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെയും എഗ്രിമെന്റിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത തുകയാണെങ്കിൽ KWA ഇങ്ങനെ തിരികെ നൽകുന്നത് ശരിയല്ല എന്ന് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. കത്തിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ ലിസ്റ്റ് (തുക അടച്ച വർഷം, തുക അടച്ചത് എസ്റ്റിമേറ്റിന്റേയും എഗ്രിമെന്റിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണോ, അടച്ച തുക എത്ര? ഈ വിവരങ്ങൾ ഓരോ പ്രവൃത്തിയും തിരിച്ച്) തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനം തിരിച്ചു ശേഖരിച്ചു നൽകാൻ പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറോട് നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. ഇങ്ങനെ ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത തുക തിരികെ നൽകുന്നു എന്ന് KWA ഡിവിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ കത്ത് സഹിതം നൽകണം.

ഇതനുസരിച്ച് 02.06.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കായി ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർ താഴെ പറയും പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

**റിപ്പോർട്ട്:-** പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ 16 തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് KWA യിൽ പുതിയ റോട്ട് നിലവിൽ വന്ന സാഹചര്യത്തിൽ ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത തുക തികയാതെ വന്നതിനാൽ ഡിപ്പോസിറ്റ് തുക തിരികെ നൽകുകയുണ്ടായി. 16 തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ ആകെ 38 പ്രവൃത്തികൾക്കായി 60,76,750 രൂപ KWA യിൽ ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തു. ഈ തുക മുഴുവൻ തിരികെ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 7 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ 9 പ്രവൃത്തികൾക്ക് എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കാതെയാണ് തുക ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തത്. ഈ തുക മറ്റൊരു പ്രോജക്ടിനായി വിനിയോഗിക്കാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, KWA യിൽ തിരികെ ഒടുക്കി ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ (ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളുടെ കാര്യത്തിൽ അവ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ) വിഹിതമായി കണക്കാക്കുന്നതിനുള്ള സാധ്യതയും പരിഗണിക്കണമെന്ന് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**തീരുമാനം:-** പൊതു തീരുമാനം ഖണ്ഡിക 4 പ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്

**2.4 ഖണ്ഡിക 4.46**

**കുറോപ്പട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**കോട്ടയം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 05.02.2022 ലെ കത്തും കുറോപ്പട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 25.10.2022 ലെ 1/9-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG 186/22- CC /112/22)**

താഴെപ്പറയുന്ന 10 പ്രവർത്തികൾ 2020-21 വർഷം പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. സാങ്കേതിക അനുമതി കൂടാതെ ഇവ ടെണ്ടർ ചെയ്ത് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചു. ഈ പ്രവൃത്തികൾക്ക് തുക നൽകുന്നതിന് “പൂർത്തീകരിച്ച പദ്ധതികൾക്ക് തുക നൽകൽ” എന്ന രീതിയിൽ പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കി തനതുഫണ്ടുപയോഗിച്ച് തുക നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

**പ്രോജക്ടുകളുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ**

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് നമ്പർ	പേര്	അടങ്കൽ തുക (രൂപ)	വിഹിതം
1	89/21	ദളപതി റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം	2,00,000/-	സി.എഫ്.സി
2	107/21	എസ്.എൻ.പുരം പതാലിപ്പടി റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ്	2,00,000/-	തനതുഫണ്ട്
3	139/21	കുറോപ്പട തോട്ടപ്പള്ളി റോഡിൽ കാരിമലപ്പടി ഭാഗത്ത് സൈഡ് കെട്ട്	75,000/-	സി.എഫ്.സി
4	162/21	പങ്ങട എ.വി.എസ്. പാചകപ്പുര നവീകരണം	3,00,000/-	മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (നോൺ റോഡ്)
5	167/21	പറയരുകുന്ന് അങ്കണവാടി മെയിന്റനൻസ്	4,00,000/- രൂപ	മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (നോൺ റോഡ്)
6	171/21	ഇടയ്ക്കാട്ടുകുന്ന് അങ്കണവാടി നവീകരണം	2,75,000/-	മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (നോൺ റോഡ്)
7	176/21	17-ാം വാർഡ് ഗ്രാമകേന്ദ്രം പൂർത്തീകരണം	3,54,792/-	സി.എഫ്.സി
8	93/21	കലയത്തോലി - പുലികുന്ന് റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ്	6,15,681/-	സി.എഫ് സി & മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (റോഡ്)



9	226/21 (202/20)	രാജീവ് ഗാന്ധി കുടിവെള്ള പദ്ധതിക്ക് ടാങ്ക് ഉയർത്തി സ്ഥാപിക്കൽ	45,000/-	തനതുഫണ്ട്
10	81/21 (205/20)	ചെമ്പകപ്പടി - അന്തേരിപ്പടി റോഡിൽ കല്ലുകൾ നിർമ്മാണം	3,00,000/- രൂപ	തനതുഫണ്ട്
		<b>ആകെ</b>	<b>27,65,473/-</b> രൂപ	

പത്തുപ്രോജക്റ്റുകൾ സാങ്കേതികാനുമതി കൂടാതെ നടപ്പാക്കിയത് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വീഴ്ചയാണ് എന്ന് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. ഇതുവിശദമായി പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം 02.06.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കായി താഴെ പറയും പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

**റിപ്പോർട്ട്:-** മുകളിൽ പറഞ്ഞവയിൽ ക്രമ നമ്പർ 2 ആയ പ്രവൃത്തിക്ക് സാങ്കേതികാനുമതി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വെറ്റിംഗ് നടത്താതെയാണ് പൂർത്തിയാക്കിയത്. ഇതിന്റെ അളവുകൾ എം.ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ ചെക്ക് മെഷർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഇത് വെറ്റിംഗ് നടത്തിയ ശേഷം 2022-23 വർഷം സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ബിൽ നൽകാവുന്നതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ 8,9,10 എന്നിവയ്ക്ക് സാങ്കേതികാനുമതി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2020-21 ൽ സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതിയായി ഉൾപ്പെടുത്താൻ വിട്ടു പോയി. ഇതിന്റെ അളവുകൾ എം ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ചെക്ക് മെഷർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഇത് 2022-23 വർഷത്തെ സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി തുക നൽകാവുന്നതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ 1,3,4,5,6,7 എന്നീ പ്രവൃത്തികൾ സാങ്കേതികാനുമതി ഇല്ലാതെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം തുടങ്ങിയതാണ്. ഇതിൽ ആദ്യത്തെ 4 എണ്ണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ക്രമ നമ്പർ 6,7 എന്നിവ ഭാഗികമായി പൂർത്തീകരിച്ചു. ഈ പ്രവൃത്തികളുടെ അളവുകൾ പ്രവൃത്തിയുടെ ആദ്യഘട്ടത്തിൽ എം ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതായി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറെ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി കൊണ്ട് വാല്യുവേഷൻ നടത്തി തുക നൽകാവുന്നതാണ്.

**തീരുമാനം:-**

- 1) ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്രമ നമ്പർ 2,8,9,10 എന്നീ പ്രവൃത്തികൾക്ക് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ നിർദ്ദേശിച്ച നടപടി ക്രമം പാലിച്ച് ബിൽ തുക അനുമതി നൽകുന്നു.
- 2) ക്രമ നമ്പർ 1,3,4,5,6,7 എന്നീ പ്രവൃത്തികൾ സാങ്കേതികാനുമതി കൂടാതെ നിർവ്വഹണം ആരംഭിച്ചത് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഭാഗത്തു നിന്നുണ്ടായ വീഴ്ചയാണ്. ഇതിന്മേൽ വിശദീകരണം ചോദിച്ച് നടപടിയെടുക്കാൻ തദ്ദേശസ്വയം ഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഈ പ്രവൃത്തികൾക്ക് സാധൂകരണം നൽകുന്നില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വിശദീകരണം ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ മുഖേന നൽകുന്ന മുറയ്ക്ക് പിന്നീട് പരിഗണിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

**നടപടി:- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ**

**2.4 ഖണ്ഡിക 4.51**

**മലബാർ റൂറൽ ഡവലപ്മെന്റ് ഫണ്ടേഷൻ**

**മലബാർ റൂറൽ ഡവലപ്മെന്റ് ഫണ്ടേഷൻ (MRDF) ചെയർമാന്റെ 02.02.2022 ലെ കത്ത് (SRG 212/22)**

ഇന്ത്യൻ ട്രസ്റ്റ് ആക്ട് പ്രകാരം സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള മലബാർ റൂറൽ ഡവലപ്മെന്റ് ഫണ്ടേഷൻ (MRDF) വിവിധ ഇനം കാലിത്തീറ്റകൾ, ഫാം മെഷ്യനറികൾ, ഭക്ഷ്യ ഉല്പന്നങ്ങൾ, റ്റി.എം.ആർ. (Total Mix Ration) കാലിത്തീറ്റ, ചാണകപ്പൊടി എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ഭക്ഷ്യ ഉല്പന്നങ്ങൾ സ്വയം നിർമ്മിക്കുന്നവയും ഉണ്ട്. തദ്ദേശ ഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് മുകളിൽ പറഞ്ഞവ MRDF ൽ നിന്ന് നേരിട്ടു വാങ്ങാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

MRDF-ന്റെ ഉല്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണമേന്മയും വിലയും പരിശോധിച്ച് മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ റിപ്പോർട്ട് വാങ്ങാൻ പഞ്ചായത്തു ഡയറക്ടറെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. താഴെ പറയും പ്രകാരം 02.06.2022 ലെ യോഗത്തിലേക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ റിപ്പോർട്ട് നൽകി.

**റിപ്പോർട്ട്:** മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറോട് ഇത് ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നുവെങ്കിലും റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിക്കു മുമ്പ് റിപ്പോർട്ട് നൽകണമെന്ന് മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറോടു നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

**നടപടി:-** മൃഗസംരക്ഷണവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഇ.പി.എ) വകുപ്പ്

**2.4 ഖണ്ഡിക 4.55**

**മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്**

**ബഹു. രാജ്യസഭാ എം.പി ശ്രീ അബ്ദുൾ വഹാബിന്റെ 08.02.2022 ലെ കത്തും മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ 17.01.2022 ലെ DPM/MPM/10/2021-ാം നമ്പർ കത്തും മലപ്പുറം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 01.02.2022 ലെ 111/2021-22/ DPC/DPO/MPM നമ്പർ കത്തും (SRG 160/22 – SRG /272/2022)**

മലപ്പുറം ജില്ലയിൽ ഭൂജലവകുപ്പു മുഖേന കുടിവെള്ള പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കുന്നുണ്ട്. കഴൽ കിണർ കുഴിക്കുന്നതിന് ഭൂജല വകുപ്പിന്റെ ഫീസിബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വേണം. എന്നാൽ വകുപ്പിലെ ജീവനക്കാരുടെ കുറവുമൂലം ഫീസിബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിക്കാൻ വൈകുന്നു. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ഭൂജല വകുപ്പിൽ നിന്നു വിരമിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഉൾപ്പെടുത്തി ഒരു ജില്ലാ തല ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കണമെന്നതും ഇവരുടെ മേൽനോട്ടത്തിൽ ഫീസിബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമാക്കാൻ വേണ്ട നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നതും സംബന്ധിച്ച്.

ഈ നിർദ്ദേശം പരിശോധിച്ച് ഗ്രൗണ്ട് വാട്ടർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് മേധാവി റിപ്പോർട്ട് നൽകണമെന്ന് കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. ഇതിനായി പഞ്ചായത്തു ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം GWD മേധാവിയുടെ റിപ്പോർട്ട് പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ 02.06.2022 ലെ യോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കായി നൽകി.

**റിപ്പോർട്ട്** - മലപ്പുറം ജില്ലയിൽ കഴൽ കിണർ കുഴിക്കുന്നതിന് ഫീസിബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നതിനായി ജിയോളജിക്കൽ അസിസ്റ്റൻറിനെ എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്ചേഞ്ച് മുഖേന നിയമിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിച്ചു. ഇതിന് പ്രകാരം 07.05.2022 ൽ ഇന്റർവ്യൂ നടത്തി ജിയോളജിക്കൽ അസിസ്റ്റൻറിനെ തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുണ്ട്.

- തീരുമാനം:-**
- 1) Employment Exchange മുഖേന തിരഞ്ഞെടുത്ത ജിയോളജിക്കൽ അസിസ്റ്റൻറിന്റെ സേവനം ഉപയോഗിച്ച് നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്

**2.4 ഖണ്ഡിക 4.64**

**വാമനപുരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്**

**തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 10.02.2022 ലെ Plg.50/2021-22/DPC/DPO/ തിരുവനന്തപുരം നമ്പർ കത്തും വാമനപുരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തു സെക്രട്ടറിയുടെ 09.02.2022 ലെ BP2 -/439/22/VPM നമ്പർ കത്തും കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 11.01.2022 ലെ യോഗതീരുമാനവും (SRG 291/22)**

വാമനപുരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്നതും വനാതിർത്തി പങ്കിടുന്നതുമായ താഴെപ്പറയുന്ന പഞ്ചായത്തുകളിൽ ഭൂരിപക്ഷം ജനങ്ങളും കാർഷികവൃത്തി ചെയ്തു ഉപജീവനം നടത്തുന്നവരാണ്. ഇവിടെ കാട്ടുപന്നി, കരടി, കുരങ്ങു മുതലായ വന്യമൃഗങ്ങളുടെ ശല്യം ഉണ്ട്. അത് പരിഹരിക്കുന്നതിനായി വാമനപുരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തും താഴെ പറയുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളും സോളാർ ഫെൻസിംഗ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ട് സംയുക്തമായി വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് കൈമാറാനാണ് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പ്രോജക്ട് നമ്പർ	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അടങ്കൽ തുക (വികസനഫണ്ട് - ജനറൽ)
1	നെല്ലുനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	22/22	സോളാർ ഫെൻസിംഗ്	7,70,000/- രൂപ
2	പാങ്ങോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	2/22	വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്ന് കാർഷിക വിളകളെ രക്ഷിക്കുന്നതിനായി സൗര വേലി നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ട്	11,70,000/- രൂപ
3	പെരിങ്ങമല ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	6/22	സോളാർ ഫെൻസിംഗ്	4,80,000/- രൂപ
4	വാമനപുരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	80/22	കൃഷിയിടങ്ങളെ വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും സംരക്ഷണം- ഫെൻസിംഗിന് വിഹിതം നൽകൽ	2,00,000/- രൂപ

സോളാർ വേലി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള അംഗീകൃത നിരക്ക് അനർട്ട് ഉൾപ്പടെയുള്ള ഒരു സ്ഥാപനത്തിലും ലഭ്യമല്ല. കൂടാതെ പ്രസ്തുത പ്രവർത്തിക്ക് ബാധകമായ സബ്സിഡി നിരക്ക് എത്രയാണെന്ന് മാർഗ്ഗരേഖയിലും ഇല്ല. അതിനാൽ ഇതിന്റെ അംഗീകൃത നിരക്കും സബ്സിഡി നിരക്കും നിശ്ചയിച്ചു നൽകണമെന്ന തീരുവനന്തപുരം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ ആവശ്യം 11.01.2022 ലെ യോഗം പരിഗണിച്ചിരുന്നു. ഫെൻസിംഗ് നടത്താനുദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രദേശത്തെ വിശദാംശം നൽകുമ്പോൾ നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ചു നൽകാൻ വനം വകുപ്പ് / അനൈർട്ടിനു നൽകാൻ 11.01.2022-ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനിച്ചിരുന്നു.

ഇതനുസരിച്ച് ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർ താഴെ പറയും പ്രകാരം വിശദാംശം നൽകി.

ക്രമ നമ്പർ	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (കൃഷിഭവൻ)	വിളയുടെ പേര്	സോളാർ ഫെൻസിംഗ് ചെയ്യേണ്ടുന്ന കൃഷിഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണം (ഹെക്ടർ)	കർഷകരുടെ എണ്ണം
1	പാങ്ങോട്	മരച്ചീനി – 53 ha വാഴ – 35 ha പച്ചക്കറി – 21 ha	109	391

2	നെല്ലുനാട്	വാഴ – 100 ha മരച്ചീനി – 50 ha പച്ചക്കറി – 50 ha നെല്ല് – 5 ha	205	520
3	പെരിങ്ങമ്മല	വാഴ – 10 ha പച്ചക്കറി – 5 ha മറ്റ് വിളകൾ - 50 ha	65	140
	ആകെ		379	1051

Type of Solar Fencing

**1) Fencing using**

1. Concrete Poles (2-3")
2. GI Pipes (1.5")

Height – 7 feet

Battery – 80 – 120 Ah

**2) Panel**

- 1) Poly Crystalline
- 2) Mono Crystallin

**3) Fencing using**

- 1) GI Wire
- 2) Fencing Wire

No. of wires between Poles – 4-5

ഇതിന്റെ സിവിൽവർക്കു സംബന്ധിച്ച നിരക്കും സൗരോർജ്ജവേലിയുടെ നിരക്കും മറ്റു വിശദാംശങ്ങളും അനെർട്ടിന്റെ സഹായത്തോടെ തയ്യാറാക്കി നൽകാൻ 11.03.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി യോഗം ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതനുസരിച്ച് ANERT തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ എഞ്ചിനീയർ തയ്യാറാക്കിയ റിപ്പോർട്ട് 02.06.2022 ലെ യോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കായി ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ നൽകി. വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

**റിപ്പോർട്ട്:-** സോളാർവേലി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് കിലോമീറ്ററിന് ഏകദേശം 2,50,000 രൂപ ചെലവാകും. സോളാർ വേലി സ്ഥാപിച്ചാൽ അതിന്റെ പരിപാലനത്തിന് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് തന്നെ ഒരു നിരീക്ഷണ സമിതി രൂപീകരിച്ച് ദിവസേനയുള്ള പരിപാലനം നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. സോളാർ വേലിയ്ക്ക് സമീപം ഉണ്ടാകുന്ന ചെറിയ കളയോ, പുല്ലോ വരെ ദിവസേന നീക്കം ചെയ്തില്ലെങ്കിൽ സോളാർവേലിയുടെ കാര്യക്ഷമതയെ ബാധിക്കും. ഇത് വേലിയുടെ പ്രവർത്തന ശേഷി കുറയ്ക്കുന്നതായിരിക്കും. കൃഷി സ്ഥലത്ത് പൊതു ഗതാഗതത്തിന് മൂന്ന് മീറ്ററും നടവഴിയാണെങ്കിൽ ഒരു മീറ്ററും വീതിയിൽ ഗേറ്റ് സോളാർ വേലിയിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം. അനെർട്ട് ഇതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് മാത്രമാണ് നൽകുക. നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അനെർട്ട് നടത്തുന്നതല്ല. ഏജൻസിയെ തെരഞ്ഞെടുത്ത് ടെണ്ടർ നടപടിയിലൂടെ പഞ്ചായത്ത് തന്നെ നേരിട്ട് സോളാർ വേലി സ്ഥാപിക്കണം. സോളാർ വൈദ്യുത വേലികൾ കാട്ടുപന്നികളെ പ്രതിരോധിക്കുന്നതിന് നൂറുശതമാനം ഫലപ്രദമല്ല. കാരണം ഇവ മണ്ണ് തുരന്ന് കൃഷിസ്ഥലത്ത് പ്രവേശിക്കാനുള്ള സാധ്യത വളരെ കൂടുതലുണ്ട്. ആനകളെ പ്രതിരോധിക്കുന്നതിന് പൊതുവായുള്ള ഒരു സ്പെസിഫിക്കേഷനാണ് നൽകുന്നത്. സൗരവേലിയുടെ നീളമനുസരിച്ച് സ്പെസിഫിക്കേഷനും എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയും മാറുന്നതാണ്. സ്പെസിഫിക്കേഷൻ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

## TECHNICAL SPECIFICATION

### TECHNICAL SPECIFICATION FOR THE INSTALLATION AND COMMISSIONING OF SOLAR FENCES WITH ENERGIZER SYSTEMS

#### 1. SCOPE OF THE WORK

**The Scope of the** work includes construction /installation and commissioning of Solar Fences with Energizer Systems.

#### 2. LOCATIONS

The following is the locations in the Thiruvananthapuram District selected for the construction/installation of solar fencing systems.

Sl No	Location	Length of Fence
1	Nellanad, Pangod, peringamala grama panchayat and Vamanapuram Block panchayat	Not Available
	Total	Not Available

The distance may vary up to + 5% of the measured value. The bidders may visit all the sites listed above for the physical verification and for the estimate of quantity of sub components of the fencing system like end strain posts, corner strain posts, intermediate posts, joint clamps, wire tightness, tension spring, length of GI wire etc. **No enhancement in the rate quoted will be allowed in any case, if the physical quantity of items/subcomponents required for the completion of the work vary from the initial estimate of the bidder, on a later stage.**

#### 3. SPECIFICATION AND CERTIFICATION REQUIREMENTS

##### DEFINITION

Solar **Electric Fencing** is an internationally adopted method to provide protection to human life and their the fence using an energizer powered from Solar PV module and battery. The voltage cultivations from wild animals. A pulsating low electric current at a high voltage is sent through and current levels are set in such a way that the shock is not fatal even to small animals. The fence acts as a psychological barrier to the wild animals.

The Solar Fencing system comprises of fencing energizer, solar PV module, tubular battery, charge controller, control room/cabin and accessories for fencing. The duty cycle of operation is 24 hours daily during a normal sunny day under average solar insolation of 5 kWh/sq.m on a horizontal surface.

## **FENCING ENERGIZER**

The Solar fencing energizer should conform to IEC 60335-2-76 and IS 8437 and all national and international safety standards including IS 3023-2-76.

There should be provision for high and low power settings for the energizer. Output Characteristics should be as follows:

- i. Peak output voltage not more than 10 kV on 50 K load.
- ii. Pulse interval: 1.0 Sec.
- iii. Pulse duration: 50 ms
- iv. Output energy: 3/5/10/15 Joules minimum respectively for length upto 1 km, 3 km, 6 km and 9 km.

## **SOLAR PV MODULE**

The Solar PV Modules of minimum capacity 12V, 100 Wp PV module is required for fences of length 1.5 km and above.

The PV Module should have IEC61215/1514286 qualification certification for solar PV modules.

In addition, the module must conform to IEC 61730 part-1 requirements for construction & Part-2 requirements for testing for safety qualification.

The PV modules(s) shall contain crystalline silicon solar cells.

Shading correction /bypass for optimizing array output to be incorporated in each module . The following details should be provided on the module

- i. Name of the manufacturer
- ii. Month and year of manufacture
- iii. Peak Wattage of the module

The PV module must be tested and approved by one of the IEC authorized test centers. Test certificates can be from any of the MNRE/BIS accredited Testing/Calibration Laboratories.

The power output of the module(s) under STC should be a minimum of 100wp. SPV modules should be warranted for a minimum period of 10 years. Operating voltage for the output shall be 16.4V dc minimum.

The terminal box on the module should have a provision for opening for replacing the cable, if required.

The PV module should be inclined towards south direction at an inclination of 10° from the horizontal for Thiruvananthapuram District.

A GI frame structure with corrosion resistant paint to be used for holding the SPV module. The frame structure should have provision to adjust its angle of inclination to the horizontal

between 0 and 25 degree. Necessary length of copper cables (weather proof) DC switches, fuses etc. of BIS specifications should be used to connect the PV module, battery, charge controller and energizer.

The PV module should be mounted on a GI pole of length 3 meter and dia 7.5 cm near the energizer cabin.

#### **TUBULAR BATTERY**

Flooded type lead acid tubular VRLA / Gel battery of minimum capacity 12V, 100Ah is required for the fences of length 1.5KM and above. 12V 60Ah battery is required for each fences of length below 1.5Km. Battery capacity is rated C/ 10 at 27°C discharge rate.

Tubular battery conforming to applicable BIS and following specification should be supplied, installed and commissioned:

75% of the rated capacity of the battery should be between fully charged & load cut off conditions.

The following additional information on the batteries to be supplied:

- i. Overcharge Voltage
- ii. Load disconnect voltage
- iii. Modules reconnect voltage
- iv. Float Voltage
- v. Temperature compensation required for proper operation
- vi. Ampere hour efficiency /Watt hour efficiency
- vii. Self discharge less than 3% per month at 30°C

The following facilities are also to be provided at each site for the maintenance of the flooded type batteries:

- i. Suitable ceramic vent plugs with float level indicators will be provided with the batteries.
- ii. Accessories like hydro meter, volt meter, jigs, stands, rubber gloves and boots etc. to be provided.
- iii. 5 liter of distilled water to be supplied at each location for topping up of electrolyte level in batteries.

#### **CHARGE CONTROLLER**

A charge controller of capacity 6A is required for 12V operation for each fences. It should be connected in between the battery and PV module. The following electronic protection should be incorporated in the charge controller.

- i. The charge controller should have protection against battery overcharge and deep discharge condition.
- ii. Protection for reverse flow of current through the PV module should be provided.
- iii. Fuses should be provided to protect against short circuit conditions.

- iv. Temperature compensation for proper charging of the battery throughout the year to be provided.
- v. Green LED Indicator for SPV charging and Red LED indicator for battery low conditions to be provided

### **ENERGIZER CABIN**

A weather proof cabin of required sizes mounted on GI pole of diameter 7.5 cm with adequate ventilation is required for housing the battery, charge controller, energizer, tools, spares etc. The lockable cabin should be provided with full length doors and the openings for ventilation should be properly covered with stainless steel mesh to protect from insects, rodents etc. The GI support pole should be provided with proper P.C.C foundation of size 50cm x 50cm x 50cm with foundation bolt and metal plate.

### **FENCING COMPONENTS AND ACCESSORIES**

The fencing should comprise of the following components and accessories wherever necessary

- i. End Strain Posts
- ii. Corner Strain Posts
- iii. Intermediate Posts
- iv. Wire Rope Gates
- v. Strain Insulators
- vi. Joint Clamps
- vii. Permanent Wire Tightners
- viii. Permanent Tension Spring
- ix. Lightning Diverter Kit
- x. Warning Sign Boards
- xi. GI Wire
- xii. Double insulated lead out cable
- xiii. Earthing Kit -
- xiv. Reel Insulators

The specifications of the above components are listed below.

- i. Height of the posts : 1.8 meter (0.3m to be buried into concrete foundation)
- ii. Number of strands : 5 (3 should be live and live and non live wires to be provided alternatively)
- iii. Distance between posts :5 meter
- iv. Hot dipped galvanized iron end posts of size 50 mm with one support post and bracket at the start and end of each fence section and GI corner posts (at every bend of the fence) of size 50mm support posts and brackets to be provided. Intermediate posts at every 5 meter span to be provided with T-angle of size 25mmx25mmx3mm.



- v. Dimensions of pits for installing end posts and corner posts to be packed by stones and the balance portion packed by PCC 1:3:6. The posts should be embedded into the foundation by 50cm deep.
- vi. Spring wire gates of size 1 meter (for pedestrian walkway) or 3 meter (for vehicle path) to be provided along the fence according to the demand of the beneficiaries. Double insulated cables to be provided at the spring gates.
- vii. UV stabilized polycarbonate strain insulators of 15kV rating and UV stabilized polypropylene reel insulators (for intermediate posts) of 15 kV rating to be used for the fence.
- viii. Reel type aluminum alloy wire tightness of 400 Newton rating shall be issued.
- ix. GI joint clamps with 25 micron zinc coating with positive locking mechanism to be provided with nuts and bolts.
- x. Hot dip galvanized (30 micron) tension springs to be used wherever necessary for tensioning short distances.
- xi. Lightning diverter kits to be provided in the fence for minimizing damage due to lightning.
- xii. Sufficient number of warning sign boards to be placed along the Fence as per statutory regulation. Polyethylene yellow coloured board with black lettering in English and Malayalam are needed.
- xiii. Hot dip galvanized High tensile ACSR wire of 2.5mm diameter having minimum 230 gm/m zinc coating and breakdown strength of 740 kg to be used for wiring the fence. Out of the 5 stands. 3 should be live wires at height of 30cm, 80cm and 130cm. Binding wires for reel insulators should be 90 micron galvanized and of size 14 SWG.
- xiv For connections to energizer, fence, earthing and under gateways, double insulated lead out cables carrying 14SWG conductor to be used.
- xv** Earthing of the fence and all connected equipment and accessories should be done as per BIS specifications.

## **OTHER CONDITIONS**

The competent bidder has to provide adequate spare materials and tool kit comprising of twisting tool, double ended spanners, pliers, neon field tester, 10 kV digital voltmeter, hydrometer, petroleum Jelly, distilled water etc. at each site for enabling repair and maintenance of the fencing system.

Training to be provided to two local personnel for day to day operation and upkeep of the systems.

The work includes clearance of land inside and outside of the proposed solar fence by 1.5 meter width on both sides throughout the whole length of the fence. Clearance of land means cutting of bushes, grass and small trees near the location of fence and leveling of ground.

An operation, instruction and maintenance manual should be provided with all the necessary description capable for undergoing repair and maintenance of the system at each location.

The solar fencing accessories warranty — Module — 25 year performance warranty Battery — 5 year.

Test certificates for compliance of specifications from National and International testing labs including NABL and MNRE approved test tabs for solar modules, tubular batteries, charge controller to be produced and the same models of component and accessories should be supplied for field installation.

**ESTIMATION**

Sl. No	Location	Length of Fence (Km)	All Inclusive Amount(Rs)/ kM
1.	Different locations at Nellanad, Pangod, Peringamala grama Panchayath and Vamanapuram Block panchayath	1 km	2,50,000/-

ഇതിന്മേൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം തീരുമാനമെടുത്തു.

- തീരുമാനം:-**
- 1) 28.05.2022 ലെ 115/2022/തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവു പ്രകാരം യൂണിറ്റു ചെലവിന്റെ പരമാവധി 50 ശതമാനം സബ്സിഡി നൽകാവുന്നതാണ്. സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ മറ്റു മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കണം.
  - 2) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ മുഖേന ANERT നൽകിയ മുകളിൽ പറയുന്ന എസ്റ്റിമേറ്റ്/ സ്പെസിഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം സോളാർ ഫെൻസിംഗ് നടത്താവുന്നതാണ്. കൂടാതെ മുകളിൽ ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ നിരീക്ഷണങ്ങൾ പാലിച്ചുവേണം പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കേണ്ടത്. സോളാർ വേലിയുടെ പരിപാലനത്തിനു ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രത്യേക ക്രമീകരണം ചെയ്യണം. ആവശ്യമെങ്കിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് തന്നെ ഒരു കമ്മിറ്റി ഇതിനായി രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

**നടപടി:- (തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഡി) വകുപ്പ്)**

**3. പൊതുവിഷയം**

- 1) തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ 2022-23 ലെ വികസനഫണ്ട് ജനറൽ, എസ്.സി.പി, ടി.എസ്.പി വിഹിതം നിശ്ചയിക്കൽ.
  1. 2022-23 ലെ സംസ്ഥാന ബജറ്റിൽ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്കുള്ള വികസനഫണ്ട് വിഹിതമായി 8048 കോടി രൂപയും മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് വിഹിതമായി 3005.66 കോടി രൂപയും (റോഡിതരം - 1156.02 കോടി രൂപ, റോഡ് 1849.64 കോടി രൂപ) ആണ് വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ളത്. വികസന ഫണ്ട് വിഹിതത്തിന്റെ ഭാഗമായ പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റും മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് വിഹിതവും പൂർണ്ണമായും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വിഭജിച്ച് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വികസനഫണ്ട് (സാധാരണ വിഹിതം, പ്രത്യേക ഘടക പദ്ധതി, പട്ടികവർഗ്ഗ ഉപപദ്ധതി) ഇനത്തിൽ ബജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ള വിഹിതത്തിന്റെ മൂന്നിലൊന്ന് തുക മാത്രമേ വിഭജിച്ച് നൽകിയിട്ടുള്ളൂ.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ വികസനഫണ്ടിന്റെ ഭാഗമായ പൊതുവിഭാഗം, പ്രത്യേക ഘടകപദ്ധതി, പട്ടികവർഗ്ഗ ഉപപദ്ധതി എന്നീ വിഹിതത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബജറ്റ് തുകയെ അടിസ്ഥാനമാക്കി തത്ക്കാലം 2022-23 വർഷത്തെ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കാൻ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു. 2021-22 ലെ ബഡ്ജറ്റ് വിഹിതത്തോടൊപ്പം ആസൂത്രണ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള ക്യാരി ഓവർ വിഹിതം കൂടി ചേർക്കാവുന്നതാണ്. ഇതിനായി സുലേഖ സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ ആവശ്യമായ ക്രമീകരണം ചെയ്യാൻ എസ്.ആർ.ജിയേയും ഐ.കെ.എം നേയും ചുമതലപ്പെടുത്തി.

**നടപടി:- 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്**

**2)എസ്.ആർ.ജി**

**3)ഐ.കെ.എം**

2) ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് വിഹിതം കേന്ദ്രസർക്കാർ അനുവദിക്കുന്നത് ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിന്റെ ചെലവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. 2021-22 വർഷം അനുവദിച്ച തുകയിൽ 50 ശതമാനമെങ്കിലും ചെലവഴിച്ചുവെങ്കിൽ മാത്രമേ 2022-23ലെ വിഹിതത്തിന്റെ ആദ്യഗഡു കേന്ദ്രസർക്കാർ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ. അതിനാൽ ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിച്ചുള്ള പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവ്വഹണം പ്രത്യേകം അവലോകനം ചെയ്യാനും നിർവ്വഹണം ത്വരിതപ്പെടുത്താനും പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യഡയറക്ടർ, ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ എന്നിവരെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

**നടപടി:- 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്**

**2)പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ**

**3)ധനകാര്യ ഡയറക്ടർ**

**4)ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ**

**5)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ**

3) (i) പതിനാലാം പഞ്ചവത്സരപദ്ധതിയുടെ ആദ്യവർഷമായ 2022-23 ൽ എല്ലാ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളും വികസന രേഖയും അവസ്ഥാരേഖയും തയ്യാറാക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. ജില്ലകളിൽ നിന്ന് ഇതു സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ് വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ ഡിവിഷൻ ചീഫ് ശേഖരിച്ചു നൽകി. വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം	അവസ്ഥാരേഖ തയ്യാറാക്കിയ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം	വികസനരേഖ തയ്യാറാക്കിയ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	486	212
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	104	71
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	5	4
മുനിസിപ്പാലിറ്റി	44	21
കോർപ്പറേഷൻ	2	1
<b>ആകെ</b>	<b>641</b>	<b>309</b>

(iii) പതിനാലാം പഞ്ചവത്സരപദ്ധതിയിലെ ആദ്യവർഷമായ 2022-23 വർഷത്തെ പദ്ധതി രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആദ്യഘട്ടത്തിൽ തന്നെ പൂർത്തിയാക്കേണ്ടവയാണ് ഗ്രാമസഭാ/വാർഡ്സഭ യോഗവും വികസനസെമിനാറും. 746 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ ഗ്രാമസഭ നടന്നിട്ടുണ്ടെന്നും 91 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വികസന സെമിനാർ നടന്നുവെന്നും പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചു. പ്രോജക്ട് രൂപീകരണ പ്രക്രിയയിലേയ്ക്ക്

കടക്കണമെങ്കിൽ ഗ്രാമസഭ/വാർഡ്സഭാ യോഗവും വികസന സെമിനാറും നടത്തണം. ഇതു പ്രത്യേകമായി അവലോകനം ചെയ്യണം. ഇനിയും നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കാത്ത തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഗ്രാമസഭ/ വാർഡ് സഭ യോഗവും വികസന സെമിനാറും നടത്താൻ ആവശ്യമായ ഇടപെടൽ പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ എന്നിവർ നടത്തണം. ഒപ്പം ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി തലത്തിലും ഇതു മോണിറ്റർ ചെയ്യണം. ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർമാർക്ക് നൽകാൻ സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ് വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ വിഭാഗം ചീഫിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. കൂടാതെ 2022-23 വർഷത്തെ പദ്ധതി രൂപീകരണം ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതിക്കു സമർപ്പിക്കൽ, അംഗീകാരം എന്നിവ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ഇടപെടൽ വകുപ്പു മേധാവികൾ നൽകണം. കൂടാതെ ഇത് അവലോകനം ചെയ്യണം. ഇതു സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് വകുപ്പു മേധാവികൾ ഓരോ ആഴ്ചയിലും അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിക്കു നൽകണം.

**നടപടി:-** 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്  
2)പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ  
3)നഗരകാര്യഡയറക്ടർ  
4)ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ

5) ചീഫ്, വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ വിഭാഗം, സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ്

4) KWA യിൽ വിവിധ കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾക്കായി തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ തുക ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കുടിവെള്ള പ്രോജക്ടുകൾ പൂർത്തിയാക്കിയതിന്റെ ബാക്കി വരുന്ന തുക, ഫീസിബിൾ അല്ലാത്തതിനാൽ ഒഴിവാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ തുക എന്നിവ KWA യിൽ നിന്ന് തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് തിരികെ നൽകുന്നുണ്ട്. ഈ തുക ജലജീവൻ പദ്ധതിയായി സ്ഥലം കണ്ടെത്തൽ, തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിഹിതം എന്നിവയ്ക്കായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്

5) ബ്ലോക്കു പഞ്ചായത്തുകളിൽ IAY പദ്ധതിയായി ലഭിച്ച വിഹിതം ചെലവഴിക്കാതെ 126.70 കോടി രൂപ ബാക്കിയുണ്ട്. ഈ തുക PMAY (ഗ്രാമീൺ) പദ്ധതിയായി വിനിയോഗിക്കാൻ 11.01.2022 ലെ കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. ഈ വിഹിതം 2021-22 ൽ പൂർണ്ണമായി ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. ഇതിൽ മിച്ചമുള്ള തുക ഈ വർഷം PMAY (ഗ്രാമീൺ) പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള വീടുകൾ / ലൈഫ് മിഷൻ പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള വീടുകൾ എന്നിവയ്ക്കായി ഉപയോഗിക്കണം. ഈ രണ്ടു തരത്തിലുമുള്ള ലക്ഷ്യം പൂർത്തീകരിച്ചതിനുശേഷമേ മറ്റു വീടു നിർമ്മാണം / അറ്റകുറ്റപ്പണി എന്നിവയ്ക്കായി ഈ തുക ഉപയോഗിക്കാവൂ എന്നു നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഡി) വകുപ്പ്

6) പ്രത്യേക ഘടകപദ്ധതി (എസ്.സി.എസ്.പി), പട്ടികവർഗ്ഗ ഉപപദ്ധതി (റ്റി.എസ്.പി) പ്രകാരമുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ നിർവ്വഹണം ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി തലത്തിൽ പ്രത്യേകമായി അവലോകനം ചെയ്യണം. കൂടാതെ പഞ്ചായത്തു ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ എന്നിവർ എല്ലാ മാസവും പ്രത്യേകമായി എസ്.സി.എസ്.പി, റ്റി.എസ്.പി പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവ്വഹണം അവലോകനം ചെയ്യുകയും പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കാൻ ഇടപെടൽ നടത്തുകയും വേണം. കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി തലത്തിൽ ഇടപെടൽ വേണ്ടവ പ്രത്യേകമായി നൽകണം.

**നടപടി:-** 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്  
2)പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ  
3)നഗരകാര്യഡയറക്ടർ  
4)ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ

7) ചില നഗരസഭകളിൽ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽ കുടുംബങ്ങൾ ഇല്ലായെങ്കിലും റി.എസ്.പി വിഹിതം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് യോഗം വിലയിരുത്തി. 2021-22 വർഷവും ഇതേ അവസ്ഥ ഉണ്ടായിരുന്നു. വർഷാവസാനമായതിനാൽ ഈ തുക മറ്റു തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് മാറ്റി വിഭജിക്കാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗക്കാർ ഇല്ലാത്ത നഗരസഭകൾക്കോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കോ ഈ വർഷം റി.എസ്.പി വിഹിതം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഇതു പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറേയും പഞ്ചായത്തു ഡയറക്ടറേയും ചുമതലപ്പെടുത്തി. പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവർ ഇല്ലാ എന്നത് Tribal Development Officer/Tribal Extension Officer കൂടി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വേണം വിശദാംശങ്ങൾ ശേഖരിക്കാൻ. ഇങ്ങനെയുള്ള തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ പേര്, റി.എസ്.പി വിഹിതമായി അനുവദിച്ച തുക എത്ര എന്നീ വിവരങ്ങൾ അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിക്കു മുമ്പ് നൽകണം.

- നടപടി:-** 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.സി/ഡി.എ) വകുപ്പ്  
 2) നഗരകാര്യഡയറക്ടർ  
 3)പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ  
 4)പട്ടികവർഗ്ഗ ഡയറക്ടർ

8) KSEB ലൈൻ നീട്ടുന്നതിനും തെരുവുവീളക്ക് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ തുക ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്യുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ഇതിനാവശ്യമായ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുമ്പോൾ ചിലപ്പോൾ വില കൂടും. ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത തുക തികയാതെ വരുന്ന അവസരത്തിൽ ഇതു പ്രോജക്ട് നിർവ്വഹണത്തെ ബാധിക്കും. ഇതൊഴിവാക്കാൻ KSEB, KWA, GWD എന്നിവ മുഖേന നടപ്പാക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ തുക സാമ്പത്തിക വർഷാരംഭത്തിൽ തന്നെ ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്യണം. പ്രോജക്ടുകൾ അതതു വർഷം തന്നെ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ഈ നിർദ്ദേശം തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ കൃത്യമായി പാലിക്കണം. വർഷാവസാനം ഇങ്ങനെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ തുക ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്യുന്ന രീതി ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

**നടപടി:- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്**

9) 2021-22 വർഷം 16 തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ പദ്ധതി ചെലവ് 70 ശതമാനത്തിൽ താഴെയാണ്. 63 തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ പദ്ധതി ചെലവ് ശതമാനം 70 നും 80 നുമിടയ്ക്കാണ്. ഈ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ (ആകെ79) കഴിഞ്ഞ വർഷത്തെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം പ്രത്യേകം അവലോകനം ചെയ്യാൻ പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യഡയറക്ടർ, ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ എന്നിവരെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. പദ്ധതി ചെലവു കുറയാനുള്ള കാരണമെന്താണ്, ഈ വർഷം പദ്ധതി ചെലവ് മെച്ചപ്പെടുത്താൻ സ്വീകരിക്കുന്ന നടപടികൾ എന്തൊക്കെ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിക്കു മുമ്പ് വകുപ്പു മേധാവികൾ നൽകണം.

- നടപടി:-** 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പ്  
 2)പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ  
 3)നഗരകാര്യഡയറക്ടർ  
 4)ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ

**4. പ്രത്യേക വിഷയം**

=====

**4.1 പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ - HDPE ചെടിച്ചട്ടി.**

പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ 05.05.2022 ലെ PAN/6090/2022/J1(DP) നമ്പർ കത്തും ശ്രീ.ഹ്രാൻസിസ് വർഗ്ഗീസ് അഴീക്കോട്, തൃശ്ശൂർ എന്നയാൾ CMO പോർട്ടൽ മുഖേന 18.03.2022 ൽ നൽകിയ കത്തും അനുബന്ധ രേഖകളും (SRG 507/22).

അടുക്കളത്തോട്ടം, ടെറസ്സ് ഗാർഡൻ പച്ചക്കറി കൃഷിക്ക് ഗ്രോബാഗിനു പകരം High Density Polyethylene (HDPE) ചെടിച്ചട്ടി ഉപയോഗിക്കുന്നത് പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കണമെന്നാവശ്യം. HDPE ചട്ടിയിൽ പോട്ടിംഗ് മിശ്രിതം നിറച്ച് നൽകുമ്പോൾ 300 രൂപയാണ്

പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന ചെലവ്. ഇത് വാങ്ങാൻ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

**തീരുമാനം:** - HDPE ചട്ടികളുടെ ഗുണനിലവാരം, ഇത്തരം ചട്ടികൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന്റെ പ്രായോഗികത, ഗുണമേന്മ തുടങ്ങിയവയിന്മേൽ കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാ ശാലയുടെ വിദഗ്ദ്ധപദേശം തേടി റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ കൃഷി വകുപ്പു ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പിന്നീട് പരിഗണിക്കും.

**നടപടി:-** 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്  
2)കൃഷി ഡയറക്ടർ

**4.2 മൂന്നിലവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**കോട്ടയം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 11.05.2021 ലെ കത്തും മൂന്നിലവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു സെക്രട്ടറിയുടെ 18.04.2022-ലെ A2-4/2022-ാം നമ്പർ കത്തും (SRG 514/22 – CC/307/22).**

മൂന്നിലവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ NRHM (ആയുഷ്) ഡിസ്പെൻസറി ഉണ്ട്. ഇവിടെയുള്ള ഡോക്ടർക്ക് NRHM ൽ നിന്നു വേതനം നൽകുന്നുണ്ട്. അറ്റൻഡർ, പാർട്ട് ടൈം സീപ്പർ (ആകെ രണ്ടുപേർ) എന്നിവരെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് നിയമിച്ച് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നാണ് വേതനം നൽകുന്നത്. NRHM (ആയുഷ്) ഡിസ്പെൻസറി ആരംഭിച്ചപ്പോൾ ഡോക്ടറുടെ വേതനം NRHM നിന്നും അറ്റൻഡർ, പാർട്ട് ടൈം സീപ്പർ എന്നിവർക്കുള്ള വേതനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും നൽകണമെന്നാണ് സർക്കാർ ഉത്തരവായിരുന്നത്.

ഒരു വർഷം ഇതിനായി 3.50 ലക്ഷം രൂപ ചെലവാകുന്നു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു തനതു ഫണ്ടു കുറവാണ്. അതിനാൽ ഇവർക്കുള്ള വേതനം വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നു നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം:** -
- 1) അനുമതി നിരസിച്ചു. തനതു ഫണ്ട് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.
  - 2) അറ്റൻഡർ, പാർട്ട് ടൈം സീപ്പർ എന്നിവരുടെ വേതനം NRHM ൽ നിന്നു നൽകാൻ കഴിയുമോ എന്ന് പരിശോധിക്കാമെന്ന് ആയുഷ് മിഷൻ ഡയറക്ടറുടെ പ്രതിനിധി അറിയിച്ചു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി ആയുഷ് മിഷൻ സ്റ്റേറ്റ് ഡയറക്ടറുമായി ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി/എഫ്.എം) വകുപ്പ്

**4.3 KSEB - നിലാവ് പദ്ധതി**

**K.S.E.B.L ചെയർമാൻ ആന്റ് മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ 09.03.2022 ലെ No.CP/ Plg2/ NILAAVU/ LED/ Street Lights/2021-22/386 നമ്പർ കത്ത് (SRG 496/22)**

കിഫ്ബി ധനസഹായത്തോടെ നടപ്പാക്കുന്ന നിലാവ് പദ്ധതിയ്ക്ക് 289.82 കോടി രൂപയാണ് ചെലവ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത്. പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് K.S.E.B യെ സ്പെഷ്യൽ പർപ്പസ് വെഹിക്കിലായി ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. എനർജി എഫിഷ്യൻസി സർവ്വീസസ് ലിമിറ്റഡ് (EESL) എന്ന സ്ഥാപനത്തെയാണ് നിലാവ് പദ്ധതിയിൽ എൽ.ഇ.ഡി ബൾബ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ട് മാനേജ് മെന്റ് യൂണിറ്റായി നിയോഗിച്ചിട്ടുള്ളത്. നിലാവ് പദ്ധതിയിൽ LED സ്ഥാപിക്കുന്നത് രണ്ടു ഘട്ടത്തിലായാണ്. ഒന്നാം ഘട്ടമായി 2 ലക്ഷം LED സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. രണ്ടാം ഘട്ടമായി 8.5 ലക്ഷം LED ആണ് സ്ഥാപിക്കേണ്ടത്. ഇതിൽ 1.72 ലക്ഷം LED ക്ക് ഓർഡർ നൽകിയിരുന്നു. ഇതിൽ 1.40 ലക്ഷം LED സ്ഥാപിച്ചു. സൂപ്പർ മെയിൻ ഇല്ലാത്തത് LED ലൈറ്റു സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് തടസ്സമായി വരുന്നു.

കെ.എസ്.ഇ.ബി ചെയർമാൻ & എം.ഡി യുടെ ആവശ്യ പ്രകാരം നിലാവ് പദ്ധതിയുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിന് താഴെ പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ എടുത്തു.

- നിലാവ് പദ്ധതിയിൽ പല തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിലും സ്മീറ്റ് മെയിനിന്റെ അഭാവം മൂലം പദ്ധതി നടപ്പാക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല. 2020 ൽ നടന്ന പൈലറ്റ് സ്റ്റഡിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 1.62 ലക്ഷം സ്മീറ്റ് ലൈറ്റുകളിൽ സ്മീറ്റ് മെയിനില്ല. 100 രൂപ / മീറ്റർ നിരക്കിൽ 5670 കിലോമീറ്റർ ദൂരം ലൈൻ വലിക്കുന്നതിന് 56.7 കോടി രൂപ ഏകദേശ ചെലവ് വരും. തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി ചേർന്ന് ജോയിന്റ് ഇൻസ്പെക്ഷൻ നടത്തി സ്മീറ്റ് മെയിൻ ഇല്ലാത്തതു മൂലം LED സ്ഥാപിക്കാൻ സാധിക്കാത്ത ലൊക്കേഷനുകളുടെ കണക്കെടുക്കണം. ഇതിനാവശ്യമായ നടപടി ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളും KSEB യും സ്വീകരിക്കണം. സ്മീറ്റ് മെയിൻ ഇല്ലാത്ത പ്രദേശങ്ങളിൽ തൽക്കാലത്തേക്ക് കൺട്രോൾ സ്വീച്ച് ഉപയോഗിക്കുന്നതിന്റെ സാധ്യത KSEB പരിശോധിക്കണം.
- സ്മീറ്റ് മെയിൻ ഇല്ലാത്ത പ്രദേശങ്ങളിൽ സ്മീറ്റ് മെയിൻ വലിക്കുന്നതിന് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കി K.S.E.B യിൽ തുക ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്യണം.
- നിലാവ് പദ്ധതിയുടെ ഭരണാനുമതി ഉത്തരവ് പ്രകാരം 7 വർഷ വാറന്റി കാലാവധിയുള്ളിൽ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി സ്ഥാപിച്ച എൽ.ഇ.ഡികളിൽ കേടായ ബൾബുകൾ EESL സൗജന്യമായി ലഭ്യമാക്കണം. നിലാവ് പദ്ധതിയുടെ ഒന്നാം ഘട്ടമായി സ്ഥാപിച്ച 2 ലക്ഷം എൽ.ഇ.ഡികളിൽ കേടായവ K.S.E.B / EESL പുനഃസ്ഥാപിക്കണം. എൽ.ഇ.ഡികൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്ന പ്രവൃത്തി ഏത് സ്ഥാപനത്തെ ഏൽപ്പിക്കണമെന്ന് സംബന്ധിച്ച് തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഉചിതമായ തീരുമാനം കൈക്കൊള്ളാവുന്നതാണ്. ഈ പ്രവൃത്തി K.S.E.B യെ ഏൽപ്പിക്കുന്ന പക്ഷം കേടായ ഓരോ എൽ.ഇ.ഡിയും മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ലേബർ ചാർജ്ജ് ആയി 166 രൂപ (+18% GST) നിരക്കിൽ K.S.E.B ക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. മറ്റ് ഏജൻസികളെയാണ് ഏല്പിക്കുന്നതെങ്കിൽ ടെണ്ടർ നടപടി സ്വീകരിക്കണം. എന്നാൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ നിരക്കിൽ അധികമാകാൻ പാടില്ല.
- രണ്ടാംഘട്ടത്തിൽ LED സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് MSMEകൾക്ക് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നിയമാനുസൃതമായ പരിഗണന നൽകേണ്ടതാണ്.

നടപടി:- 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഇ.ഡബ്ളിയു.ബി) വകുപ്പ്  
2)ചെയർമാൻ & മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, K.S.E.B

**4.4 കോട്ടയം മുനിസിപ്പാലിറ്റി**

കോട്ടയം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 05.03.2022 ലെ കത്തും കോട്ടയം നഗരസഭ കൗൺസിലിന്റെ 22.12.2021 ലെ 43-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും കോട്ടയം നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയുടെ 14.02.22 ലെ NPW1-10/ 2019-ാം നമ്പർ കത്തും മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകളും (SRG 315/22- CC /171/22).

നാട്ടുകം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കോട്ടയം നഗരസഭയുടെ ഭാഗമാകുന്നതിനു മുമ്പ് ചിങ്ങവനം കുടിവെള്ള പദ്ധതിക്ക് 2004-05 ൽ പ്രോജക്ട് ഏറ്റെടുത്തിരുന്നു. ഇപ്പോൾ ഈ പ്രദേശം കോട്ടയം നഗരസഭയുടെ ഭാഗമാണ്. പമ്പ് ഹൗസിൽ നിന്നും വാട്ടർ ടാങ്കിലേക്ക് പൈപ്പ് ലൈൻ സ്ഥാപിച്ചതിന്റെ തുക ഇനിയും നൽകാനുണ്ട്. പാർട്ട് ബിൽ ആയി 88,726 രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പൈപ്പ് ലൈനിനു മുകളിലൂടെ ടാറിംഗ് നടന്നതിനാൽ വാല്യുവേഷൻ എടുക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല. ഈ പ്രോജക്ടിന്റെ എം.ബുക്ക് അടക്കം മറ്റു വിശദാംശങ്ങൾ ഒന്നും തന്നെ ലഭ്യമല്ല. ആകെ 4738 മീറ്റർ ദൂരമാണ് പൈപ്പ് ലൈൻ ഉള്ളത്. ഇതിൽ 2000 മീറ്ററിന്റെ വാല്യുവേഷൻ എടുത്തു. ഇതനുസരിച്ച് 3,50,024 രൂപയാണ് വാല്യുവേഷൻ തുക. 4738 മീറ്റർ പൈപ്പ് ലൈൻ സ്ഥാപിച്ചതിന്റെ വാല്യുവേഷൻ തുകയിൽ നിന്നും അതിന്റെ പാർട്ട് ബിൽ തുകയായ 88,726 രൂപ കഴിഞ്ഞ് ബാക്കി തുക കരാറുകാരന് അനുവദിക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

**തീരുമാനം:** - 1) 2009-10 ൽ പൂർത്തിയായ പ്രവൃത്തി സംബന്ധിച്ച് സർക്കാരിലും പരാതി ലഭിച്ചിരുന്നു എന്നു യോഗം വിലയിരുത്തി. ഉത്തരവാദിത്തപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ, (അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ്

എഞ്ചിനീയർ) ഫയൽ സൂക്ഷിക്കാതെ തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ സർക്കാരിനു നൽകിയെന്ന് ഇതു സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ പറയുന്നുണ്ട്. അംഗീകൃത ഏജൻസി മുഖേന വാല്യുവേഷൻ നടത്തി കരാറുകാരന് അർഹമായ തുക നൽകാനും ആവശ്യമായ തുക വീഴ്ചവരുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്ന് ഈടാക്കാനും 29.12.2018 ലെ 3263/2018/ തസ്വഭവ പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവായതാണ് എന്ന കാര്യവും യോഗം വിലയിരുത്തി.

2) കാലതാമസം വരുത്തിയ സാഹചര്യത്തിൽ മുഴുവൻ പ്രവൃത്തിയും (4738 മീറ്റർ) ശാസ്ത്രീയമായി വാല്യുവേഷൻ നടത്തി നിയമപ്രകാരമുള്ള ബിൽ തുക നൽകുന്നതിന് അടിയന്തിര നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ തദ്ദേശസ്വയം ഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതു സംബന്ധിച്ച് സ്വീകരിച്ച നടപടി അടുത്ത കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ നൽകണമെന്ന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

നടപടി:- 1)തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.സി/എ.സി) വകുപ്പ്  
2)തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ

**4.5 ചോറ്റാനിക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

എറണാകുളം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 16.03.2020 ലെ കത്തും ചോറ്റാനിക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 16.02.2022 ലെ 1(7)-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും ചോറ്റാനിക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു സെക്രട്ടറിയുടെ 03.03.2022 ലെ C1-773/2022-ാം നമ്പർ കത്തും അനുബന്ധ രേഖകളും (SRG 366/22 – CC/203/2022).

പ്രോ.നം: 248/22	അടങ്കൽ	8,00,000 രൂപ
	വികസനഫണ്ട് ജനറൽ	1,00,000 രൂപ
	സംസ്ഥാന വിഹിതം	2,00,000 രൂപ
	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	2,20,000 രൂപ
	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	80,000 രൂപ
	ലോൺ	2,00,000 രൂപ
പേര്	എസ്.റ്റി.ഭവന നിർമ്മാണം	

പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന താഴെ പറയുന്ന കുടുംബങ്ങൾ ഭവനനിർമ്മാണത്തിനുള്ള ലൈഫ് ലിസ്റ്റിൽ ഉണ്ട്. കൂട്ടവകാശമുള്ള (ഗുണഭോക്താക്കളുടെ മാതാവിൽ നിന്നും ലഭിച്ചത്) 4 സെന്റ് ഭൂമിയിൽ ഇവർ 50 വർഷമായി താമസിച്ചുവരുന്നു.

- 1) ശ്രീ.മോനായി ചാക്കോ
- 2) ശ്രീ. പൗലോസ് ചാക്കോ
- 3) ശ്രീമതി കുഞ്ഞുമോൾ തങ്കച്ചൻ

ഇവർ പ്രത്യേകമായി സ്ഥലം വാങ്ങി വീടു വെച്ചു താമസിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നില്ല. മൂന്നു കുടുംബത്തിനും ഒറ്റ റേഷൻകാർഡാണ് ഉള്ളത്. ഓരോ കുടുംബത്തിനും (3 കുടുംബം) പ്രത്യേകം വാതിലും അടുക്കളയും കിടപ്പുമുറിയും ശൗചാലയവും ഉൾപ്പെടുത്തിയുള്ള പ്ലാൻ ഭരണസമിതി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. നാലു സെന്റ് ഭൂമിയിൽ ഒറ്റനിലയിലാണ് വീടു നിർമ്മിക്കുന്നത്. ഇതിന് അനുമതി നൽകണമെന്നതുസംബന്ധിച്ച്.

ഗുണഭോക്താക്കളിൽ ശ്രീ പൗലോസ് ചാക്കോ എന്ന ആൾ ഇപ്പോൾ മരണപ്പെട്ടു എന്നും ഭാര്യയും മക്കളും കൂടെയില്ലാത്തതിനാൽ വീടു നൽകേണ്ടതില്ലെന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി



അറിയിച്ചിരുന്നു. ഇത് ശരിയാണെന്ന് ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറും യോഗത്തിൽ അറിയിച്ചു.

**തീരുമാനം:** - ലൈഫ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ കൂടി അഭിപ്രായ പ്രകാരം മൂന്നുവീടു നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള ആവശ്യം പരിഗണിച്ചില്ല. രണ്ടുനിലയിലായിട്ടു വീടു നിർമ്മിക്കുന്നതിനോ ലഭ്യമായ സ്ഥലത്ത് രണ്ടു കുടുംബത്തിന് പ്രത്യേകമായി താമസിക്കാവുന്ന രീതിയിലോ വീടു നിർമ്മിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകുന്നു - ലൈഫ് മിഷന്റെ നിരക്കടക്കമുള്ള മറ്റു മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്

**4.6 കുറഞ്ഞ നഗരസഭ**

**തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 16.03.2022 ലെ കത്ത് (SRG 394/22 – CC/257/22, SRG 393/22 – CC/ 258/22))**

<i>i)പ്രോ.നം: 335/22</i>	<i>അടങ്കൽ</i>	<i>91,42,313 രൂപ (തനതു ഫണ്ട്)</i>
<i>പേര്</i>	<i>PMAY ഭവന പദ്ധതി – ലൈഫ് (ജനറൽ)</i>	

<i>ii)പ്രോ.നം: 336/22</i>	<i>അടങ്കൽ</i>	<i>35,06,563 രൂപ (തനതു ഫണ്ട്)</i>
<i>പേര്</i>	<i>PMAY ഭവന പദ്ധതി – ലൈഫ് (ജനറൽ)</i>	

മുകളിൽ പറഞ്ഞ PMAY ഭവന പദ്ധതികളുള്ള പ്രോജക്റ്റുകളിൽ തനതുഫണ്ടാണ് വകയിരുത്തിയിരുന്നത്. കൊവിഡിന്റെ കൂടി പശ്ചാത്തലത്തിൽ നഗരസഭയ്ക്ക് തനതുഫണ്ട് കുറവാണ്. 2008 – 09 ൽ നടപ്പാക്കിയ ഇ.എം.എസ് ഭവന പദ്ധതിയായി നഗരസഭയുടെ വികസനഫണ്ടിൽ നിന്ന് അധികമായി 91,42,313 രൂപ ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിൽ അടച്ചു. ഈ തുക എസ്.ബി.ഐയിൽ ഫിക്സ്ഡ് ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ ലക്ഷം വീട് പദ്ധതിയായി നഗരസഭ മാറ്റി വച്ച തുകയിൽ (വികസനഫണ്ട്) 35,06,563 രൂപ ബാങ്കി വന്നു. ഇത് യൂണിയൻ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. ആകെ തുക 1,26,48,876 രൂപ. ഈ തുക മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രോജക്റ്റുകളിൽ വകയിരുത്തിരിക്കുന്ന തനതുഫണ്ടിനു പകരം ഉപയോഗിക്കാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

**തീരുമാനം:** - അനുമതി നൽകുന്നു.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.സി) വകുപ്പ്

**4.7 ആര്യകാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**കൊല്ലം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 10.03.2022 – ലെ കത്തും ആര്യകാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 28.09.2021 ലെ 7(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനവും (SRG 360/22 – CC/223/22)**

താഴെപറയുന്ന നാലുകുടുംബങ്ങളുടെ വീടുകൾ ഇടിഞ്ഞു വീഴാറായതും വാസയോഗ്യമല്ലാത്തതും ആണ്. ഇവർ ലൈഫ് ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഇല്ല.

- 1) ശ്രീമതി ലാലി, തത്തക്കാട്, കോട്ടവാസൽ
- 2) ശ്രീമതി സുമതി തുളസി, ഈട്ടിവിള വീട്, ഊളൻകാട്
- 3) ശ്രീമതി ജോമിയ തോമസ്, പോത്തനാമല
- 4) ശ്രീമതി ഫാത്തിമ ബീവി, പള്ളിവാസൽ, അച്ചൻകോവിൽ

ഈ കുടുംബങ്ങൾക്ക് വികസനഫണ്ട് / തനതു ഫണ്ടു ഉപയോഗിച്ച് വീടു പുനർ നിർമ്മാണം എന്ന പേരിൽ ധനസഹായം നൽകാൻ അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

**തീരുമാനം:** - അനുമതി നിരസിച്ചു.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്

**4.8 പനച്ചിക്കാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് – ലൈഫ് മിഷൻ**

**ലൈഫ് മിഷൻ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ 18.03.2022 ലെ LM7/3369/2021- ലെ കത്ത് (SRG 410/22 )**

പനച്ചിക്കാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കൂടി കടന്നു പോകുന്ന മുളങ്കുഴ - പന്നിമറ്റം - ചിങ്ങവനം റോഡിന്റെ വശത്തെ അനധികൃത കയ്യേറ്റം ഒഴിപ്പിച്ച് ട്രാൻസ്ഫോർമർ സ്ഥാപിക്കണമെന്ന് ബഹു. ഹൈക്കോടതിയിൽ ഹർജി ഫയൽ ചെയ്തിരുന്നു. (WP(C) 41283/2017) (മുളങ്കുഴ - പാക്കിൽ - പന്നിമറ്റം - ചിങ്ങവനം ലൂപ്പ് റോഡ് വികസന സമിതി നൽകിയ ഹർജി പ്രകാരം) ഈ റോഡിന്റെ വശത്ത് അനധികൃതമായി കയ്യേറിയ സ്ഥലം മൂന്നുമാസത്തിനുള്ളിൽ അളന്നു തിട്ടപ്പെടുത്തി തുടർന്ന് മൂന്നു മാസത്തിനുള്ളിൽ അനധികൃത കൈയ്യേറ്റം ഒഴിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിയമാനുസൃത നടപടി തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കണമെന്ന് ബഹു. ഹൈക്കോടതി ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ഇതനുസരിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കാരമൂട് പുറമ്പോക്ക് നിവാസികളായ നാട്ടകം പുതവൽ ശ്രീ സുരേന്ദ്രൻ, നാട്ടകം ഉറുവോത്ത് ശ്രീ പൗലോസ് എന്നിവരെ ഈ സ്ഥലത്തു നിന്നു ഒഴിപ്പിച്ച് പുനരധിവസിപ്പിക്കണം. ബഹു. ഹൈക്കോടതിയിൽ കോടതിയലക്ഷ്യ ഹർജി ഫയൽ ചെയ്തിട്ടുള്ളതിനാൽ അടിയന്തിരനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്. അതിനാൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ രണ്ടു പേർക്ക് ലൈഫ് ഭൂരഹിത ഭവനരഹിത ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് പ്രത്യേകാനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

**തീരുമാനം:** - ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതിയായി മാറ്റി വച്ചിരിക്കുന്ന വികസനഫണ്ടിന്റെ 20 ശതമാന (ജനറൽ, എസ്.സി.പി, റി.എസ്.പി)ത്തിനു പുറമെയുള്ള വിഹിതമോ തനതു ഫണ്ടോ കണ്ടെത്തണമെന്ന നിബന്ധനയോടെ അനുമതി നൽകുന്നു.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്

**4.9 വെളിയം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**കൊല്ലം ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 06.05.2022 ലെ കത്ത് (SRG 310/22)**

ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതിയിൽ ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്ന് ശ്രീമതി രജിത, മുകളുവില വീട്, കൊട്ടറ എന്ന ആൾ ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ സാന്ത്വന സ്പർശം ജില്ലാതല പരാതിപരിഹാര അദാലത്തിന് അപേക്ഷ നൽകിയിരുന്നു. ഇവർ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് അർഹയാണെന്ന് വില്ലേജ് എക്സിറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ റിപ്പോർട്ടു നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇവർ ഓൺലൈനായി അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരുന്നില്ല. ശ്രീമതി രജിത ഭിന്നശേഷിക്കാരിയും അവിവാഹിതയുമാണെന്നും വൃദ്ധയായ മാതാവിന്റെ സംരക്ഷണം ഇവർക്കാണെന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇപ്പോൾ വാടകവീട്ടിലാണ് താമസിക്കുന്നത്. 4.5 സെന്റ് സ്ഥലം സ്വന്തമായുണ്ട്. നിശ്ചിത സമയത്ത് അപേക്ഷിക്കാൻ വിട്ടുപോയതിനാൽ പ്രത്യേക പരിഗണന നൽകി വീണ്ടും അപേക്ഷിക്കാൻ അവസരം

നൽകുകയോ പ്രത്യേകമായി ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

**തീരുമാനം:** - ഇവർ അതിദരിദ്രരുടെ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്നും അഗതി രഹിത കേരളം (ആശ്രയ) ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്നും ആണെങ്കിൽ വീടു പണിയുന്നതിനു ധനസഹായം നൽകാവുന്നതാണ്. ഇതിനായി ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതിയ്ക്കായി മാറ്റി വെച്ചിരിക്കുന്ന വികസനഫണ്ടിന്റെ 20 ശതമാന (ജനറൽ, എസ്.സി.പി, ടി.എസ്.പി) ത്തിനു പുറമെയുള്ള വിഹിതമോ തനത് ഫണ്ടോ മാത്രമേ ഇതിനുപയോഗിക്കാവൂ.

**നടപടി:-** തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്

**4.10 പിണറായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**കണ്ണൂർ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസറുടെ 07.03.2022 ലെ കത്തും അനുബന്ധരേഖകളും (SRG 347/22-CC /101/22).**

<b>പ്രോ.നം: 90/22</b>	<b>അടങ്കൽ</b>	<b>4,76,00,000 രൂപ</b>
		<i>(സംസ്ഥാന സർക്കാർ വിഹിതം)</i>
<b>പേര്</b>	<b>പിണറായി കൺവെൻഷൻ സെന്റർ കെട്ടിട നിർമ്മാണം, പൂർത്തീകരണം- മൂന്നാം ഘട്ടം</b>	

പിണറായി കൺവെൻഷൻ സെന്ററിന്റെ ഒന്ന്, രണ്ട് ഘട്ടങ്ങൾ **MLASDF** ഫണ്ടുപയോഗിച്ച് പൂർത്തിയായി. മൂന്നാം ഘട്ട നിർമ്മാണത്തിനായി 2018-19 ൽ 6.00 കോടി രൂപ ബഡ്ജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയിരുന്നു. ഇതിന്റെ കൺട്രാക്ടിംഗ് ഓഫീസറായി പഞ്ചായത്തു ഡയറക്ടറുടെ സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചിരുന്നു. മൂന്നാം ഘട്ട പ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ തയ്യാറാക്കി നൽകി. ആകെ തുക 4.76 കോടി രൂപ. ഇതിനു ഭരണാനുമതി 01.02.2019 നു സർക്കാർ നൽകി. ഇതിന്റെ നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായി ഊരാളുങ്കൽ ലേബർ കോൺട്രാക്ട് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റിയെ സർക്കാർ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഊരാളുങ്കൽ സൊസൈറ്റി പിണറായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു സെക്രട്ടറിയുമായി മൂന്നാം ഘട്ടത്തിലെ സിവിൽ, ഇലക്ട്രിക്കൽ, ഇലക്ട്രോണിക്സ്, ഇന്റീരിയർ പ്രവൃത്തികൾ എന്നിവയ്ക്കായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടു. കൺവെൻഷൻ സെന്ററിന്റെ നിർമ്മാണം 2020 നവംബറിൽ പൂർത്തിയായി. കൺവെൻഷൻ സെന്ററിന്റെ നിർമ്മാണവും പ്രവർത്തനവും സംബന്ധിച്ച് താഴെ പറയുന്നവയിൽ സാധൂകരണം / അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- 1) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു മുഖേനയാണ് പ്രവൃത്തി നടത്തിയതെങ്കിലും വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഇത് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. 2021-22 ൽ ഇത് വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി അംഗീകാരം ലഭിച്ചു. ഇതിന് സാധൂകരണം.

**തീരുമാനം:** - ഈ പ്രവൃത്തി സർക്കാർ അനുമതിയോടെയാണ് നടത്തുന്നതെന്ന് യോഗം നിരീക്ഷിച്ചു. ആയതിനാൽ സാധൂകരണം നൽകുന്നു.

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയോടൊപ്പം താഴെ പറയുന്നവയ്ക്ക് കൂടി സാധൂകരണം / അനുമതി നൽകണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

2) പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ കൂടി അനുമതിയോടെ 24.08.2021 ൽ 24,07,284 രൂപ ഊരാളങ്കൽ ലേബർ കോൺട്രാക്ട് സൊസൈറ്റിക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയ നടപടിക്ക് സാധൂകരണം

**തീരുമാനം:** - സാധൂകരണം നൽകുന്നു.

3) (i) സാങ്കേതികാനുമതി ലഭിച്ച എസ്റ്റിമേറ്റിൽ സിവിൽ, ഇലക്ട്രിക്, ഇലക്ട്രോണിക്സ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് GST 12 ശതമാനമാണ്. എന്നാൽ ഇതിന് 18 ശതമാനമാണ്. GST നൽകേണ്ടത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുമായുള്ള കരാറു പ്രകാരം 18 ശതമാനമാണ് GST നിരക്ക്. 18 ശതമാനം നിരക്കിൽ തുക അനുവദിക്കാൻ അനുമതി.

**തീരുമാനം:** - അനുമതി നൽകുന്നു

(ii) ആകെ റ്റി.എസ് തുകയിൽ അധികരിക്കാതെ റിവൈസ്ഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് അംഗീകരിച്ച നടപടിക്ക് സാധൂകരണം

**തീരുമാനം:** - സാധൂകരണം നൽകുന്നു.

4) കൺവെൻഷൻ സെന്ററിന്റെ മൂന്നാംഘട്ട പ്രവർത്തനത്തിൽ 12 ഇനങ്ങളുടെ പർച്ചേസിംഗ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. മത്സരാധിഷ്ഠിത ക്വട്ടേഷൻ നടപടിയിലൂടെയാണ് ഈ സാധനങ്ങൾ ULCCS വാങ്ങിയത്. ഇവ വാങ്ങിയ നടപടിക്ക് സാധൂകരണം.

**തീരുമാനം:** - സാധൂകരണം നൽകുന്നു.

5) കൺവെൻഷൻ സെന്ററിൽ അക്വാസ്റ്റിക് പ്രവൃത്തികൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വകുപ്പു തലത്തിൽ ഇതിന്റെ സാങ്കേതികതം വിലയിരുത്തി സാങ്കേതികാനുമതി നൽകാൻ പ്രാവിണ്യമുള്ള ഏജൻസി ഇല്ല. അതിനാൽ നിലവിൽ ലഭ്യമായ ഗുണനിലവാര പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബിൽതുക നൽകാൻ അനുമതി.

**തീരുമാനം:** - ഇതു പരിശോധിക്കാൻ അധികാരപ്പെടുത്തിയ സർക്കാർ ഏജൻസിയോ മറ്റ് അംഗീകൃത ഏജൻസിയോ ഗുണനിലവാര പരിശോധന നടത്തി ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന മുറയ്ക്ക് ബിൽതുക നൽകാവുന്നതാണ്.

6(i) പിണറായി കൺവെൻഷൻ സെന്ററിന് താഴെ പറയുന്ന രീതിയിലാണ് വാടക നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത്.

	വാടക	SGST	CGST	ആകെ
ഡൈനിംഗ് ഹാൾ ആന്റ് ഓഡിറ്റോറിയം	65,000	5850	5850	76,700
ഓഡിറ്റോറിയം	40,000	3600	3600	47,200
ഡൈനിംഗ് ഹാൾ	25,000	2250	2250	29,500

ദിവസ വാടകനിശ്ചയിച്ചു നൽകാനാവില്ലെന്ന് PWD കെട്ടിട വിഭാഗം അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിനാൽ വാടക നിശ്ചയിച്ച ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ നടപടിക്ക് സാധൂകരണം

6.(ii) കൺവെൻഷൻ സെന്ററിന്റെ ഒരു മുറി ബഹു. ധർമ്മടം എം.എൽ.എയുടെ ഓഫീസായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയ നടപടിക്ക് സാധൂകരണം

6.(iii) കൺവെൻഷൻ സെന്ററിന്റെ നടത്തിപ്പിനായി താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1. സൂപ്പർ വൈസർ
2. ഇലക്ട്രീഷ്യൻ
3. ശുചീകരണതൊഴിലാളികൾ (2 പേർ)  
ഇതിനു സാധൂകരണം

6.(iv) കൺവെൻഷൻ സെന്ററിൽ ജനറേറ്റർ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. കൺവെൻഷൻ സെന്റർ വാടകയ്ക്കു നൽകുന്ന അവസരത്തിൽ ഹാളിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ആളുകളുടെ എണ്ണമനുസരിച്ചാണ് എ.സി.യുടെ ഉപയോഗം. അതിനാൽ ഇന്ധന ഉപയോഗത്തിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിൽ ഉണ്ടാകും. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ജനറേറ്ററിൽ നിറയുന്ന ഡീസലും ജനറേറ്ററിന്റെ ഉപയോഗവും സംബന്ധിച്ച് വ്യത്യസ്തം വരാം. ഇതു ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് അനുമതി.

- തീരുമാനം -**
- 1) മുകളിൽ പറഞ്ഞതിൽ നമ്പർ 6.(i), 6.(ii), ന് സാധൂകരണവും 6.(iv)ന് അനുമതിയും നൽകുന്നു
  - 2) പിന്നറായി കൺവെൻഷൻ സെന്റർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കൈമാറിയതാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ക്രമ നമ്പർ 6 (iii) ന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു തന്നെ തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.
  - 3) കൺവെൻഷൻ സെന്ററിന്റെ ഭാവിയിലെ പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച് ഭരണസമിതിക്കു തന്നെ തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

**നടപടി:- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ബി) വകുപ്പ്**

**4.11 തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ - HINCOL - ൽ നിന്ന് തുക റീഫണ്ട് ചെയ്യൽ. (SRG 468/22).**

Hindustan Colas Private Ltd. (HINCOL) ന് വിവിധ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ/ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ബില്ലിൻ വാങ്ങുന്നതിനായി തുക അടച്ചിട്ടുണ്ട്. HINCOL ന്റെ **Book of Account**-ൽ 297 അക്കൗണ്ടുകളിലായി ഇങ്ങനെ അടച്ച തുകയിൽ 26,72,076 രൂപ ബാക്കിയുണ്ട്. വിവിധ തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ/ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത പ്രകാരം 4.00ലക്ഷം രൂപ മുതൽ 13 രൂപ വരെയുള്ള തുക ഇതിൽ ഉൾപ്പെടും. ഇതു മടക്കി നൽകാം എന്ന് HINCOL അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഓരോരുത്തർക്കും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ചെക്കുകൾ നൽകാൻ കമ്പനിക്കു കഴിയില്ല. പകരം എല്ലാ തുകയും ചേർത്ത് ഒറ്റചെക്കു മാത്രമേ കമ്പനി നൽകൂ.

ഈ തുക തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റുന്നത് പരിഗണിക്കണമെന്നതു സംബന്ധിച്ച്.

- തീരുമാനം -**
- ഈ തുക തിരികെ കൈപ്പറ്റുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ പഞ്ചായത്തു ഡയറക്ടറുടേയോ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറുടേയോ അക്കൗണ്ടിൽ തുക സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ ബാക്കി തുക ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ അർഹമായ ബാക്കി തുക അവർക്ക് നൽകാവുന്നതാണ്. മിച്ചമുള്ള തുക പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ അനുമതിയോടെ ഡയറക്ടറേറ്റിന്റെ മറ്റാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

**നടപടി:- തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.എ) വകുപ്പ്**

യോഗം വൈകുന്നേരം 7.00 മണിക്ക് അവസാനിച്ചു.

**യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവർ**

1. ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ – എക്സൈസ് വകുപ്പ് മന്ത്രി
2. അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
3. മെമ്പർ, വികേന്ദ്രീകൃതാനുരൂപ വിഭാഗം, സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ്
4. ഡയറക്ടർ, പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ്
5. ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യ വകുപ്പ്
6. ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ
7. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ
8. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം (പ്രതിനിധി)
9. ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ലൈഫ് മിഷൻ
10. മിഷൻ ഡയറക്ടർ, MGNREGS (പ്രതിനിധി)
11. ഡയറക്ടർ, ശുചിത്വമിഷൻ (പ്രതിനിധി)
12. മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, സ്റ്റേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് ബോർഡ് (പ്രതിനിധി)
13. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
14. ഡയറക്ടർ, പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)
15. ഡയറക്ടർ, പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)
16. ഡയറക്ടർ, ആരോഗ്യവകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)
17. മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി (പ്രതിനിധി)
18. ഡയറക്ടർ, ഗ്രൗണ്ട് വാട്ടർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് (പ്രതിനിധി)
19. ചെയർമാൻ & മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ് (പ്രതിനിധി)
20. സ്റ്റേറ്റ് മിഷൻ ഡയറക്ടർ, നാഷണൽ ആയുഷ് മിഷൻ (പ്രതിനിധി)
21. ഡയറക്ടർ, കൃഷിവകുപ്പ് (പ്രതിനിധി)