

പത്തനംതിട്ട പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

വിഷയം:- പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ക്ലാർക്കുമാരെ സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു .

പരാമർശം:- 1. ഈ ഓഫീസിലെ 18/8/17-ലെ ഇതേ നമ്പർ പൊതുസ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവ്

ഉത്തരവ് നം. ഇ3-07/2017 തീയതി 20/09/2017

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പിലെ താഴെപ്പറയുന്ന ക്ലാർക്കുമാരെ ഭരണപരമായ സൗകര്യം മുൻനിർത്തി ടിയാളുകളുടെ പേരിന് നേരേ ചേർത്തിട്ടുള്ള ഓഫീസുകളിലേക്ക് സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേർ,നിലവിലെ ഓഫീസ്സ്	സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിക്കുന്ന ഓഫീസ്സ്	റിമാർക്സ്
1	മിനി ഡാനിയേൽ (നിലവിൽ ഓമല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ശൂന്യവേതനാവധിയിൽ തുടരുന്നു)	ആറൻമുള ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (നിലവിലുള്ള ഒഴിവിൽ)	ഭരണപരം
2	ബിനു ജി സീതത്തോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (നിലവിലുള്ള ഒഴിവിൽ)	ക്യൂ
3	സന്തോഷ് കുമാർ എം എസ് നാരാണംമുഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (U/O of Transfer and Posting to Aranmula Gp via Ref 1)	പുറമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (ബിനു മൻഷ മാറുന്ന ഒഴിവിൽ)	ക്യൂ
4	ബിനു മൻഷ പുറമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	റാന്നി പെരുനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ഭരണപരം

ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവികൾ ഉത്തരവ് ഉടൻ നടപ്പിൽ വരുത്തി വിവരം ഈ ഓഫീസിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അവധിയിൽ തുടരുന്ന ജീവനക്കാര്യം സേവനപുസ്തകത്തിലെ വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് തപാലായി ഈ ഉത്തരവ് നൽകുന്നതിന് ഓഫീസ് മേധാവി നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.



(ഒപ്പ്)
സി പി സുനിൽ
പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (ഇൻ ചാർജ്)
പത്തനംതിട്ട

നൽകുന്നത്-വ്യക്തികൾക്ക് (ഓഫീസ് മേധാവികൾ മുഖേന)

- പകർപ്പ് . 1. ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവികൾക്ക്
2. അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് പഞ്ചായത്ത്
3. സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, പി എ യു 1, 2 & 3.
4. ജില്ലാ ടെക്നിക്കൽ ഓഫീസർ , ഐ കെ എം, പത്തനംതിട്ട (ഔദ്യോഗികവെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനായി)

ആജ്ഞാനുസരണം അയക്കുന്നത്

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്

Handwritten mark/signature on the left margin.